

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 12ª REGIONAL

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 06 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2017.
O Diretor do 12º CRS/SESPA, no uso de suas atribuições, através da Portaria nº 899/2016 publicado no DOE nº 33.154 de 23.06.2016.
RESOLVE:
I - Designar os servidores Ademar Coelho Barbosa – Siape nº 5897518-1 e Sharlene Luciane Gomes – matrícula nº 0505545 como Fiscal do 2º Termo Aditivo do Contrato de nº 01/2015 e Processo de nº 495616/2014 com vigência de 23/02/2017 a 22/02/2017. Responsáveis pelo Acompanhamento e Fiscalização e Fornecido, através de Relatório bem como dirimir e desembaraçar quaisquer duvidas e pendências que surgirem determinando o que for necessário a regularização das faltas, falhas, problemas ou defeitos observados os quais de tudo darão ciência a Contratada conforme determina o art.67, da lei Federal 8.666/93 e suas alterações.

II – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no D.O.E.
PUBLIQUE - SE REGISTRE - SE E CUMPRE - SE.

Gabinete do Diretor do 12ºCentro Regional de Saúde, em 23 de Fevereiro de 2017.

Protocolo: 150730

DIÁRIA

Portaria nº 189 de 24 de Fevereiro de 2017.
Nome: Jean Carlos Pereira
Cargo: Diretor do 12º CRS
Matrícula/Siape: 5927472-1
CPF: 000.258.451-86
Período: 22 a 24.02.2017
Nº de Diárias: 2,5 (Duas e meia)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Redenção
Objetivo participar de reunião e tratar de assuntos relacionados a este 12º CRS/SESPA/ENDEMIAS,
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

Protocolo: 150942

Portaria nº 188 de 24 de Fevereiro de 2017.
Nome: Denise da Silva Matos
Cargo: Chefe da DAF
Matrícula/Siape: 57205058-2
CPF: 873.030.192-00
Período: 14 a 16.02.2017
Nº de Diárias: 2,5 (Duas e meia)
Origem: Conceição do Araguaia-PA
Destino: Redenção
Objetivo participar de reunião e tratar de assuntos relacionados a este 12º CRS/SESPA/ENDEMIAS,
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

Protocolo: 150941

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 13ª REGIONAL

DIÁRIA
PORTARIA Nº 19/2017 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2017.
OBJETIVO: REALIZAR MONITORAMENTO NO BANCO DE DADOS (SINAN) E DAS AÇÕES DO PROGRAMA DE CONTROLE DE HANSEANÍESE.
Fundamento Legal: LEI 5.810/1994-ART.145
Origem: CAMETÁ/PA-BRASIL
Destino(s): MOCAJUBA /PA-BRASIL
Servidor(es): 5922436-1/LAISE DAYNA GONÇALVES QUADROS (ENFERMEIRA) /2,5 diárias (completa) / de 20 a 22/02/2017.
Ordenador de Despesa
João Haroldo Dias Martins
Diretor do 13º CRS/SESPA

DIÁRIA
PORTARIA Nº 20/2017 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2017.
OBJETIVO: REALIZAR MONITORAMENTO NO BANCO DE DADOS (SINAN) E DAS AÇÕES DO PROGRAMA DE CONTROLE DE HANSEANÍESE.
Fundamento Legal: LEI 5.810/1994-ART.145
Origem: CAMETÁ/PA-BRASIL
Destino(s): MOCAJUBA /PA-BRASIL
Servidor(es): 5922436-1/LAISE DAYNA GONÇALVES QUADROS (ENFERMEIRA) /2,5 diárias (completa) / de 23 a 25/02/2017.
Ordenador de Despesa
João Haroldo Dias Martins
Diretor do 13º CRS/SESPA

DIÁRIA
PORTARIA Nº 23/2017 DE 21 DE FEVEREIRO DE 2017.
OBJETIVO: ENCAMINHAR A PRESTAÇÃO DE CONTAS DEVIDAMENTE CONCLUÍDA DO EXERCÍCIO DE 2016 DESTA REGIONAL, JUNTO AO CONTADOR RESPONSÁVEL PARA QUE SEJA ENTREGUE A AGE (AUDITOIRA GERAL DO ESTADO DO PARÁ).
Fundamento Legal: LEI 5.810/1994-ART.145
Origem: CAMETÁ/PA-BRASIL
Destino(s): BELÉM /PA-BRASIL
Servidor(es): 5913113-1/JORGE FREITAS FILHO (AG. PORTARIA/ A.P.C) /1,5 diárias (completa) / de 21 a 22/02/2017.
Ordenador de Despesa
João Haroldo Dias Martins
Diretor do 13º CRS/SESPA

DIÁRIA
PORTARIA Nº24/2017 DE 22 DE FEVEREIRO DE 2017.
OBJETIVO: APOIAR O REFERIDO MUNICÍPIO NAS AÇÕES DE PREVENÇÃO E PROMOÇÃO EM SAÚDE EM ALUSÃO AO CARNAVAL 2017.
Fundamento Legal: LEI 5.810/1994-ART.145
Origem: CAMETÁ/PA-BRASIL
Destino(s): LIMOIEIRO DO AJURÚ/PA-BRASIL
Servidor(es): 5913791-1/ THYAGO DA COSTA VILHENA (FARMACÊUTICO) /2,5 diárias (completa) / de 22 a 24/02/2017
5913159-1/ROSELETE PROGÊNIO MIRANDA (AG. ADMINISTRATIVO) /2,5 diárias (completa) / de 22 a 24/02/2017.
Ordenador de Despesa
João Haroldo Dias Martins
Diretor do 13º CRS/SESPA

DIÁRIA
PORTARIA Nº 25/2017 DE 21 DE FEVEREIRO DE 2017.
OBJETIVO: APOIAR O REFERIDO MUNICÍPIO NAS AÇÕES DE PREVENÇÃO E PROMOÇÃO EM SAÚDE EM ALUSÃO AO CARNAVAL 2017.
Fundamento Legal: LEI 5.810/1994-ART.145
Origem: CAMETÁ/PA-BRASIL
Destino(s): OEIRAS DO PARÁ /PA-BRASIL
Servidor(es): 5265983-2/ARIALDO JOÃO SANCHES DE OLIVEIRA (TÉC. ENFERMAGEM) /2,5 diárias (completa) / de 22 a 24/02/2017.
5108454-1/PAULO SANTOS GUIMARÃES JUNIOR (DATILÓGRAFO/ APOIO TÉCNICO) /2,5 diárias (completa) / de 22 a 24/02/2017.
Ordenador de Despesa
João Haroldo Dias Martins
Diretor do 13º CRS/SESPA

DIÁRIA
PORTARIA Nº 26/2017 DE 22 DE FEVEREIRO DE 2017.
OBJETIVO: REALIZAR ENTREGA DE IMUNOBIOLÓGICO E ISUMOS NA REDE DE FRIO NO MUNICÍPIO.
Fundamento Legal: LEI 5.810/1994-ART.145
Origem: CAMETÁ/PA-BRASIL
Destino(s): OEIRAS DO PARÁ/PA-BRASIL
Servidor(es): 5850940-3/DENILTON DE CASTRO TAVARES (FARMACÊUTICO) /1,5 diárias (completa) / de 22 a 23/02/2017.
Ordenador de Despesa
João Haroldo Dias Martins
Diretor do 13º CRS/SESPA

DIÁRIA
PORTARIA Nº 27/2017 DE 22 DE FEVEREIRO DE 2017.
OBJETIVO: REALIZAR ENTREGA DE IMUNOBIOLÓGICO E ISUMOS NA REDE DE FRIO NO MUNICÍPIO.
Fundamento Legal: LEI 5.810/1994-ART.145
Origem: CAMETÁ/PA-BRASIL
Destino(s): LIMOIEIRO DO AJURÚ/PA-BRASIL
Servidor(es): 5900470-1/IONILSON ALVES DA SILVA (MARINHEIRO CONVÉS) /1,5 diárias (completa) / de 22 a 23/02/2017.
Ordenador de Despesa
João Haroldo Dias Martins
Diretor do 13º CRS/SESPA

DIÁRIA
PORTARIA Nº 28/2017 DE 22 DE FEVEREIRO DE 2017.
OBJETIVO: REALIZAR ENTREGA DE IMUNOBIOLÓGICO E ISUMOS NA REDE DE FRIO NO MUNICÍPIO.
Fundamento Legal: LEI 5.810/1994-ART.145
Origem: CAMETÁ/PA-BRASIL

Destino(s): MOCAJUBA/PA-BRASIL
Servidor(es): 5900470-1/IONILSON ALVES DA SILVA (MARINHEIRO CONVÉS) /1,5 diárias (completa) / de 24 a 25/02/2017.
Ordenador de Despesa
João Haroldo Dias Martins
Diretor do 13º CRS/SESPA

DIÁRIA
PORTARIA Nº 31/2017 DE 22 DE FEVEREIRO DE 2017.
OBJETIVO: APOIAR O REFERIDO MUNICÍPIO NAS AÇÕES DE PREVENÇÃO E PROMOÇÃO EM SAÚDE EM ALUSÃO AO CARNAVAL 2017.
Fundamento Legal: LEI 5.810/1994-ART.145
Origem: CAMETÁ/PA-BRASIL
Destino(s): MOAJUBA/PA-BRASIL
Servidor(es): 6400917-1/JOSILENE DIAS TENÓRIO (CHEFE DIVISÃO) /2,5 diárias (completa)/de 27/02 a 01/03/2017.
5482640-2/RAQUEL DOS SANTOS MOREIRA (ODONTÓLOGA) /2,5 diárias (completa) / de 27/02 a 01/03/2017.
57205455-1/ ALONSO LOPES DOS SANTOS (MOTORISTA) 2,5 diárias (completa) / de 27/02 a 01/03/2017.
Ordenador de Despesa
João Haroldo Dias Martins
Diretor do 13º CRS/SESPA

Protocolo: 150881

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

PORTARIA

PORTARIA FISCAL DE CONTRATO Nº 94/2017–GAB/DG/HOL
O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental publicado no DOE nº 32.873 de 27 de abril de 2015 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda; RESOLVE:
Designar o servidor desta Autarquia, **YRANILDE SEABRA LEDO LAGES**, Farmacêutica, lotada na Divisão de Farmácia, Id. Funcional nº 57191090-1/HOL, lotada na Divisão de Farmácia e, no seu impedimento a servidora **ALCIONE MERCES NASCIMENTO**, Enfermeira, Id. Funcional nº 5636302-3/ HOL, lotada na Gerencia de Risco Hospitalar do Hospital Ophir Loyola, para a função de Fiscais do Contrato administrativo nº 028/2017 – HOL, firmado com a empresa **PLAMAX SERVIÇOS E COLETORA DE RESÍDUOS LTDA - ME**, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para prestação de serviço de coleta, transporte e destinação final de lixo hospitalar (CATEGORIA B – QUÍMICOS), do Hospital Ophir Loyola (HOL), sendo um quantitativo médio de 500 kg/mês, com cessão da mão de obra necessária à prestação do serviço, por um período de 12 (doze) meses, **Processo nº 2016/416290**.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Belém (PA), 24 de fevereiro de 2017.
LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES
Diretor Geral

Protocolo: 150901

PORTARIA FISCAL DE CONTRATO Nº 136/2017–GAB/DG/HOL
O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental publicado no DOE nº 32.873 de 27 de abril de 2015 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda; RESOLVE:
Designar o servidor desta Autarquia, **LEA SALGADO DOS SANTOS PEREIRA**, Administradora, Id. Funcional nº 5838932/1-HOL, e no seu impedimento a servidora **GRACILENE WANZELER MAIA**, Enfermeira, Id. Funcional nº **8001378-1/ HOL**, ambos lotados na Divisão de Centro Cirúrgico do HOL, para a função de Fiscais do Contrato acima mencionado, firmado com a empresa **TECNOBEL SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS LTDA - EPP**, que têm como objeto a Contratação de Empresa Especializada para o serviço de Manutenção preventiva e Corretiva de Mesas Cirúrgicas, com reposição total de peças, pertencentes à Divisão do Bloco Cirúrgico do Hospital Ophir Loyola, para o período de 12 (doze) meses. **Processo nº 2016/389315**.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Belém (PA), 24 de fevereiro de 2017.
LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES
Diretor Geral

Protocolo: 150917