

para o negócio, pelo valor de R\$ 12.000,00 (doze mil reais), a serem pagos em parcela única. Dando continuidade, passando ao item 3, o Presidente do Conselho de Administração da CODEC informou que a empresa CEVITAL INTERNATIONAL DO BRASIL solicitou à Companhia que fosse alterada a redação da Cláusula Décima Primeira do Instrumento Particular de Promessa de Venda e Compra celebrado entre as partes em 13 de janeiro de 2016, para que fosse dispensada a obrigatoriedade de pré-aprovação de anuência da CODEC para eventualmente transferir a área que está sendo adquirida no Distrito Industrial de Barcarena. Posta a matéria relatada em discussão, os Conselheiros, por unanimidade, entenderam pelo deferimento do pleito, ressalvando que tal dispensa somente se dará caso o sucessor da CEVITAL assumo o compromisso e comprove ter condições de dar continuidade ao mesmo projeto industrial aprovado na CODEC, passando ao item 4, o Presidente do Conselho de Administração da CODEC informou que os mandatos da Diretoria Executiva foram renovados desde 03/02/2017, unificando o prazo final do mandato ora renovado para todos os cargos, assim, os cargos: de Presidente - Exercerá o mandato de 03/02/2017 a 02/02/2019, o Sr. OLAVO ROGÉRIO BASTOS DAS NEVES; de Diretor Técnico - Exercerá o mandato de 03/02/2017 a 02/02/2019, o Sr. RAIMUNDO DE ALMEIDA WANDERLEY; de Diretor Jurídico - Exercerá o mandato de 03/02/2017 a 02/02/2019, o Dr. VITOR DE LIMA FONSECA; de Diretor de Atracção de Investimentos e Negócios - Exercerá o mandato de 02/03/2017 a 02/02/2019, a Sra. LUCÉLIA CANDIDA GUEDES GESTER; de Diretor Administrativo e financeiro - Exercerá o mandato de 03/02/2017 a 02/02/2019, o Sr. HELVIO MOREIRA ARRUDA; de Diretor de Estratégia e Relações Institucionais - Exercerá o mandato de 02/03/2017 a 02/02/2019 - MARINOEL MANOEL DE SOUSA. Os conselheiros presentes, por unanimidade, aprovam e ratificam a presente renovação de mandato. Passando ao item 5. Nada mais havendo a tratar, suspendeu a sessão pelo tempo necessário à lavratura da ATA, sendo depois lida aprovada e assinada pelos membros do Conselho de Administração presentes, por fim, por mim, Vitor de Lima Fonseca, que atuei como secretário desta reunião, encerrando-se nessa oportunidade a sessão, sendo posteriormente extraída a ata para fins de registro na Junta Comercial do Estado do Pará. Belém, 17 de fevereiro de 2017. Vitor de Lima Fonseca - Secretário; Adnan Demachki - Presidente do Conselho de administração da CODEC; **Olavo Rogério Bastos das Neves** - Presidente da CODEC; Hélio Moreira Arruda - Membro do Conselho de Administração; Mauro dos Santos Leônidas - Membro do Conselho de Administração; Dilermando Guedes Cabral - Membro do Conselho de Administração; José Maria da Costa Mendonça - Membro do Conselho de Administração.

Protocolo: 152835

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS

TERMO ADITIVO A CONTRATO

8º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 007/2010

Partes:

- Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - CNPJ 03.137.985/0001-90

- Prefeitura Municipal de Jacundá - CNPJ 05.854.633/0001-80

Objeto do Convênio: Implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário, no município de Jacundá, neste Estado.

Justificativa: Prorrogação de Prazo

Vigência: 02/03/2017 à 02/03/2018

Data da Assinatura: 02/03/2017

Ordenador Responsável:

Ruy Klautau de Mendonça

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

Protocolo: 153425

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 099/2017, DE 07 DE MARÇO DE 2017

Processo nº: 2017/88229, de 03/03/2017

Servidor: **JOSÉ JOÃO ARAÚJO DE OLIVEIRA**

Matrícula: 5910281/2

Cargo/Função: Secretário de Diretoria

Valor: R\$-800,00 (oitocentos reais)

Programa de Trabalho: 078338

Fonte de Recurso: 0101

Natureza de Despesa: 339030-200,00
309036-600,00

Aplicação: 30 (trinta) dias

Prestação de Contas: 05 (cinco) dias

Ordenador de Despesas: **Marcio Silva Viana Araújo**

Protocolo: 153456

PORTARIA Nº 098/2017, DE 07 DE MARÇO DE 2017.

Processo nº: 2017/86058, de 02/03/2017.

Servidor: **SEMIRAMES SILVA DA SILVA**

Matrícula: 51855671/3

Cargo/Função: Coordenadora

Valor: R\$ 300,00 (trezentos reais)

Programa de Trabalho: 078462

Fonte de Recurso: 0101

Natureza de Despesa: 339033

Aplicação: 30 dias

Prestação de Contas: 05 dias

Ordenador de Despesas: **Márcio Silva Viana Araújo**

Protocolo: 153393

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

7º (SÉTIMO) TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 134/2012.

Objeto: - ACRÉSCIMO DE QUANTITATIVO AO OBJETO CONTRATUAL no valor de R\$ 231.736,96 (duzentos e trinta e um mil e setecentos e trinta e seis reais e noventa e seis centavos), passando o valor global de R\$ 5.883.369,66 (cinco milhões e oitocentos e oitenta e três mil e trezentos e sessenta e nove reais e sessenta e seis centavos), para R\$ 6.115.106,59 (seis milhões e cento e quinze mil e cento e seis reais e cinquenta e nove centavos), representando um acréscimo na ordem de 3,9388470% em relação ao valor inicialmente contratado.

Data da Assinatura: 01/03/2017.

Classificação dos objetos: Outros.

Contratado: CONSAN ENGENHARIA LTDA.

Ordenador: Fernando José da Costa Martins.

Protocolo: 153530

5º (QUINTO) TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 81/2015 - COSANPA.

Objeto: - Prorrogação do prazo contratual por 03 (três) meses, a contar de 01.03.2017, encerrando em 31.05.2017 e o prazo de execução por mais 03 (três) meses, a contar de 01.02.2017, encerrando em 30.04.2017.

Data da Assinatura: 24/02/2017.

Classificação dos objetos: Outros.

Contratado: EICO SISTEMAS E CONTROLES LTDA - EPP.

Ordenador: Fernando José da Costa Martins.

Protocolo: 153580

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

FÉRIAS

PORTARIA Nº 013/2017-GAB/NGTM

O DIRETOR GERAL DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 138, V da Constituição Estadual e conforme Decreto, de 09/12/2011, publicado no DOE nº. 32.053 de 12/12/2011.

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores abaixo:

ID. FUN	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
5464501	MARINA LÚCIA PEREIRA DOS REIS	01/04/16 a 31/03/17	01/04/2017 a 30/04/2017
57235010	MANUELA VIANA DE OLIVEIRA	23/02/16 a 22/02/17	01/04/2017 a 30/04/2017

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Núcleo de Gerenciamento de Transporte Metropolitano.

Belém, 06 de março de 2017

CESAR AUGUSTO BRASIL MEIRA

DIRETOR GERAL DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

Protocolo: 153377

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

CONTRATO

Nº DO CONTRATO: 04

EXERCÍCIO: 2017

OBJETO DO CONTRATO: prestação de serviço de sistema de gestão de abastecimento de combustível de unidades consumidoras, customizado e gerido pela Administração Pública Estadual.

DATA DE ASSINATURA: 24/02/2017

VALOR: O valor global estimado importa na quantia de **R\$ 32.486,74** (trinta e dois mil quatrocentos e oitenta e seis reais e setenta e quatro centavos).

VIGÊNCIA: 24/02/2017 a 23/02/2018

ORÇAMENTO:

PROGRAMA DE TRABALHO | NATUREZA DE DESPESA | FONTE DE RECURSO

48.101.19.122.1297.4668 339030 0101002169

CONTRATADA: TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/A.

ENDEREÇO: Rua Machado de Assis nº 50, edifício 02, Bairro Santa Lucia, CEP: 93.700-000, Campo Bom/RS.

ORDENADORA: MARIA AMÉLIA ENRIQUES

Protocolo: 153449

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 055 DE 08 DE MARÇO DE 2017

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 260/2015 - CCG de 12/01/2015 publicada no DOE nº. 32.806 de 13/01/2015 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 033, de 27 de janeiro de 2015, publicada no DOE nº. 32.818 de 29/01/2015 e,

CONSIDERANDO os termos do Ofício Circular / SEBRAE nº 001/2017 de 02/03/2017

RESOLVE:

I - CONCEDER a servidora EDILAINE CRISTINA PAMPLONA MENEZES, Identidade Funcional nº 55586180/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Desenvolvimento, Ciência, Tecnologia e Inovação - Engenharia Sanitária, lotada na Diretoria de Ciência e Tecnologia - DCT, Suprimento de Fundos no valor de R\$ 150,00 (Cento e Cinquenta Reais), o qual deverá observar as classificações orçamentárias abaixo:

Programa de Trabalho	Fonte do Recurso	Natureza da Despesa	Valor
48101.19.571.1452.7467	0101	339033	R\$ 150,00

II - ESTABELECE o prazo para aplicação do suprimento de fundo de até 10 (dez) dias, contados a partir da emissão da Ordem Bancária e para prestação de contas, 05 (cinco) dias subsequentes ao término do prazo estabelecido para aplicação dos recursos.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Técnica e Tecnológica, em 08 de março de 2017.

CARLOS ALBERTO MONTEIRO

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 153470

DIÁRIA

PORTARIA Nº 054 DE 08 DE MARÇO DE 2017

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 260/2015, CGC de 12/01/2015, publicada no DOE nº 32.806, de 13/01/2015 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 033, de 27 de janeiro de 2015, publicada no DOE 32.818 de 29/01/2015 e,

CONSIDERANDO o que dispõe os Arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, o processo nº 2017/76440 de 21/02/2017;

RESOLVE:

I - Autorizar as servidoras **CHRISTIANE ELLEN DA SILVA NEGRÃO**, Identidade Funcional nº 54181836/3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública - Estatística, **JOANA**