

PORTARIA Nº 0420/2017-GAB/SEMAS DE 17 DE MARÇO DE 2017

OBJETIVO: PARTICIPAR DE AUDIÊNCIA PÚBLICA E REUNIÃO COM DEFENSORIA PUBLICA NO MUNICÍPIO CITADO.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: ALTAMIRA/PA
PERIODO: 20/03 A 22/03/2017 - (02 E ½) DIÁRIAS
SERVIDORES:
- 8001329/ 2 - HAYDEE MARCIA DE SOUZA MARINHO – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 157466

PORTARIA Nº 0419/2017-GAB/SEMAS DE 17 DE MARÇO DE 2017

OBJETIVO: PARTICIPAR DE AUDIÊNCIA PÚBLICA E CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DA URE-ALTAMIRA.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: ALTAMIRA/PA
PERIODO: 20/03 A 23/03/2017 - (03 E ½) DIÁRIAS
SERVIDORES:
- 54191704/3 - BIANCA ALTAIR NOGUEIRA CABRAL – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
- 57175687/1 - PATRICIA DA CONCEICAO CABRAL – (TECNICO EM GESTAO DE INFRA-ESTRUTURA/GERENTE)
- 0000000 – MARCIA MARIA PENALBER DE MENEZES – (COLABORADOR EVENTUAL)
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 157478

PORTARIA Nº 0433/2017-GAB/SEMAS DE 20 DE MARÇO DE 2017

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA EM EMPREENDIMENTO LOCALIZADO NO MUNICÍPIO DE OURILÂNDIA.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: MARABÁ/PA E OURILÂNDIA DO NORTE/PA
PERIODO: 17/03 A 19/03/2017 - (02 E ½) DIÁRIAS
SERVIDORES:
- 57203620/2 - ALEX DA SILVA FRAZAO – (ENGENHEIRO FLORESTAL)
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 157833

PORTARIA Nº 0418/2017-GAB/SEMAS DE 17 DE MARÇO DE 2017

OBJETIVO: PARTICIPAR DE AUDIÊNCIA PÚBLICA NO MUNICÍPIO CITADO.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: ALTAMIRA/PA
PERIODO: 20/03 A 21/03/2017 - (01 E ½) DIÁRIA
SERVIDORES:
- 5919038/1 - NAIANA GABY FERRAZ MONTEIRO SANTOS – (ASSESSOR)
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 157460

FÉRIAS

PORTARIA Nº 375 /2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 13 DE MARÇO/2017

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;
CONSIDERANDO MEM. nº 165579/2017-URE-SAN/NURAM/ SAGRA e o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810 de 24.01.1994;
RESOLVE :
Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor abaixo:

NOME	MATRICULA	EXERCICIO	PERÍODO
CHARLES LOPES DE OLIVEIRA	57214701/1	2016/2017	22/03/2017 a 20/04/2017

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAS
Protocolo: 157836

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

O Secretário Adjunto de Gestão de Recursos Hídricos - SAGRH, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e, observando os termos do art. 8º §3º da Instrução Normativa nº 03/2014 da SEMAS NOTIFICA, por meio do presente Edital, os proprietários ou representantes legais das empresas que possuem processos com pendência documental, para protocolarem na SEMAS, as respostas das notificações emitidas pela Diretoria de Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos – DIREH através da Gerência de Outorga – GEOUT, no prazo de **10 (dez) dias**, contados a partir da data de publicação deste Edital. A relação completa dos processos e outras especificações estarão disponíveis no site da SEMAS (https://www.semas.pa.gov.br) O não cumprimento da notificação, contida neste edital, acarretará no **INDEFERIMENTO** do processo e **ARQUIVAMENTO IMEDIATO**.
Ronaldo Jorge da Silva Lima
Secretaria Adjunta de Gestão de Recursos Hídricos
Protocolo: 157816

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº301/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 02 DE MARÇO DE 2017

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;
Considerando o Art. 49 da Lei 5.810 de 24/01/1994;
RESOLVE:
I – REMOVER, a contar de 03/02/2017, a servidora **FLÁVIA CARDOSO FARIAS DOS REIS**, matrícula nº 57175857/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Agropecuária, lotada na Diretoria de Gestão Florestal e Agrossilvipastoril, para a Diretoria de Geotecnologias.
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAS
Protocolo: 157461

AVISO DE ANULAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2017
Objeto: **Aquisição de centrais de ar tipo split e serviços de instalação básica com fornecimento de material.**
A **SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMAS** informa que foi anulado com base no art. 49 da Lei 8.666/93 o Pregão Eletrônico em apígrafe, com justificativa fundamentada no processo.
Belém/Pa, 21 de março de 2017
Cristiane de Sousa Lima
Pregoeira SEMAS/Pa

Protocolo: 157572

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

PORTARIA

Portaria n.º 345/2017-SAGA Belém-PA, 20 de março de 2017.
O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, **JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR**, no uso de suas atribuições legais, e...;

CONSIDERANDO: O Contrato nº 009/2017-SEGUP, celebrado com a empresa HELISUL TÁXI AEREO LTDA, oriundo do Processo n.º 2016/451298, cujo objeto é a Contratação de

empresa especializada para prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva de 1º e 2º níveis, cumprimento de Diretrizes Técnicas (SB´s, ASB´s, DA´s, etc), fornecimento e aplicação de peças, acessórios e componentes, controle técnico de documentação, tudo de acordo com o previsto nos manuais dos fabricantes de célula e motor e pela Agência Nacional de Aviação Civil (ANAC), para os helicópteros AS 350 B2, prefixos PR-MJY, PR-SIS, PR-SCG e PR-SCL, operados pela Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Pará;

CONSIDERANDO: O que dispõe o **Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93;**

CONSIDERANDO: O Despacho da Diretora Administrativa e Financeira - DAF/SEGUP de 17/03/2017;
RESOLVE: Designar os servidores Major QOPM JOMIRES REBELO PIRES, MF 5755646-1 para acompanhar e fiscalizar a execução do Instrumento Contratual e Capitão QOBM ARMANDO SILVA DE SOUZA, MF 5399807-1 em substituição no caso de ausência do fiscal.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE-SE.
JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa
Protocolo: 157560

Portaria n.º 345/2017-SAGA Belém-PA, 20 de março de 2017.
O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, **JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR**, no uso de suas atribuições legais, e...;

CONSIDERANDO: O Contrato nº 009/2017-SEGUP, celebrado com a empresa HELISUL TÁXI AEREO LTDA, oriundo do Processo n.º 2016/451298, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva de 1º e 2º níveis, cumprimento de Diretrizes Técnicas (SB´s, ASB´s, DA´s, etc), fornecimento e aplicação de peças, acessórios e componentes, controle técnico de documentação, tudo de acordo com o previsto nos manuais dos fabricantes de célula e motor e pela Agência Nacional de Aviação Civil (ANAC), para os helicópteros AS 350 B2, prefixos PR-MJY, PR-SIS, PR-SCG e PR-SCL, operados pela Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Pará;

CONSIDERANDO: O que dispõe o **Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93;**

CONSIDERANDO: O Despacho da Diretora Administrativa e Financeira - DAF/SEGUP de 17/03/2017;

RESOLVE: Designar os servidores Major QOPM JOMIRES REBELO PIRES, MF 5755646-1 para acompanhar e fiscalizar a execução do Instrumento Contratual e Capitão QOBM ARMANDO SILVA DE SOUZA, MF 5399807-1 em substituição no caso de ausência do fiscal.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE-SE.
JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa
Protocolo: 157616

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 340/2017-SAGA Belém, 17 de Março de 2017
O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais.
CONSIDERANDO: O art. 98 cc a linha a do inciso I do art. 99 da Lei 5.810/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Cíveis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.
CONSIDERANDO: Processo nº 2017/108277 de 14 de março de 2017.

RESOLVE: Conceder a servidora **ELI DO SOCORRO GONÇALVES PINHEIRO**, MF nº 3213528/1, Auxiliar Técnico, 360 (sessenta) dias de Licença Prêmio, referente ao triênio de 1997/2000; 200/2003; 2003/2006; 2006/2009; 2009/2012; 2012/2016, no período de 03 de abril de 2017 a 28 de março de 2018.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE-SE
JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa
Protocolo: 157701