

CPF: **257.067.722-15**
 Período: **20 a 24.03.2017**
 Nº de Diárias: **4,5 (quatro e meia)**
 Origem: **Conceição do Araguaia**
 Destino: **Redenção Rio Maria e Xinguara,**
 Objetivo: **Conduzir técnicos do nível central da coordenação de hanseníase e menor em casa..**
 Ordenador de Despesas: **Jean Carlos Pereira.**

Protocolo: 161445

PORTARIA Nº 330 de 29 de Março de 2017.

Nome: **Adenair Vieira de Sá**
 Cargo: **Odontologo**
 Matrícula/Siape: **239.904.906-30**
 CPF: **239.904.906-30**
 Período: **28 a 31.03.2017**
 Nº de Diárias: **3,5 (três e meia)**
 Origem: **Conceição do Araguaia-Pa**
 Destino: **Redenção Floresta do Araguaia, Água Azul do Norte, e São Félix do Xingú.**
 Objetivo: **Realizar acompanhamento e monitoramento das ações de vigilância em saúde**
 Ordenador de Despesas: **Jean Carlos Pereira**

Protocolo: 161449

PORTARIA Nº 314 de 28 de Março de 2017.

Nome: **Abias Pereira Matos**
 Cargo: **Agente de saúde Pública**
 Matrícula/Siape: **504259**
 CPF: **159.166.852-20**
 Período: **28.03 a 03.04.2017**
 Nº de Diárias: **14,5 (quatorze e meia)**
 Origem: **Conceição do Araguaia**
 Destino: **Redenção**
 Objetivo: **realizar controle químico para controle do mosquito transmissor da Dengue**
 Ordenador de Despesas: **Jean Carlos Pereira.**

Protocolo: 161403

PORTARIA Nº 319 de 28 de Março de 2017.

Nome: **Carlos Alexandre Borges**
 Cargo: **Agente de Saúde Pública**
 Matrícula/Siape: **498723**
 CPF: **097.539.821-00**
 Período: **24 a 28.04.2017**
 Nº de Diárias: **4,5 (quatro e meia)**
 Origem: **Conceição do Araguaia-Pa**
 Destino: **Água Azul do Norte Ourilândia, Tucumã e São Félix do Xingu**
 Objetivo: **Orientar agentes de Endemias e Supervisores, sobre atividades dp PNEM**
 Ordenador de Despesas: **Jean Carlos Pereira.**

Protocolo: 161421

PORTARIA Nº 320 de 28 de Março de 2017.

Nome: **Divino de Souza Espindula**
 Cargo: **Guarda de Endemias**
 Matrícula/Siape: **504755**
 CPF: **246.720.762-53**
 Período: **24 a 28.04.2017**
 Nº de Diárias: **4,5 (quatro e meia)**
 Origem: **Conceição do Araguaia-Pa**
 Destino: **Água Azul do Norte, Ourilândia do Norte, Tucumã e São Félix do Xingú**
 Objetivo: **Orientar agentes de endemias e supervisores, sobre atividades do PNEM**
 Ordenador de Despesas: **Jean Carlos Pereira**

Protocolo: 161425

PORTARIA Nº 317 de 29 de Março de 2017.

Nome: **Francisco Reginaldo de Moura**
 Cargo: **Mecânico**
 Matrícula/Siape: **504337**
 CPF: **296.532.312-00**
 Período: **21.03 a 04.04.2016**
 Nº de Diárias: **14,5 (Quatorze e meia)**
 Origem: **Conceição do Araguaia-Pa**
 Destino: **São Felix do Xingu**
 Objetivo: **realizar controle químico para controle do mosquito transmissor da Dengue**
 Ordenador de Despesas: **Jean Carlos Pereira.**

Protocolo: 161411

PORTARIA Nº 321 de 29 de Março de 2017.

Nome: **Leonardo Carvalho da Silva**
 Cargo: **Agente Administrativo**
 Matrícula/Siape: **5897544-1**
 CPF: **959.665.792-53**
 Período: **24 a 28.04.2017**
 Nº de Diárias: **4,5 (quatro e meia)**
 Origem: **Conceição do Araguaia**
 Destino: **Água Azul do Norte, Ourilândia do Norte, Tucumã e São Félix do Xingu.**
 Objetivo: **Orientar agentes de endemias e supervisores, sobre atividades do PNEM.**
 Ordenador de Despesas: **Jean Carlos Pereira.**

Protocolo: 161427

PORTARIA Nº 324 de 29 de Março de 2017.

Nome: **Leonardo Carvalho da Silva**
 Cargo: **Agente Administrativo**
 Matrícula/Siape: **5897544-1**
 CPF: **959.665.792-53**
 Período: **10 a 14.04.2017**
 Nº de Diárias: **4,5 (quatro e meia)**
 Origem: **Conceição do Araguaia**
 Destino: **Cumarú do Norte e Redenção.**
 Objetivo: **Supervisionar as atividades do PNEM.**
 Ordenador de Despesas: **Jean Carlos Pereira.**

Protocolo: 161435

PORTARIA Nº 326 de 29 de Março de 2017.

Nome: **Nestor de Souza Oliveira**
 Cargo: **Agente de Saúde Pública**
 Matrícula/Siape: **498815**
 CPF: **154.362.762-53**
 Período: **10 a 14.04.2017**
 Nº de Diárias: **4,5 (Quatro e meia)**
 Origem: **Conceição do Araguaia-Pa**
 Destino: **Pau D'arco Redenção e Cumarú do Norte**
 Objetivo: **Supervisionar e avaliar os trabalhos do sisPNCD,LIRA, PNEM).**
 Ordenador de Despesas: **Jean Carlos Pereira.**

Protocolo: 161439

PORTARIA Nº 331 de 29 de Março de 2017.

Nome: **Whatina Leite de Sousa**
 Cargo: **Enfermeira**
 Matrícula/Siape: **571989092**
 CPF: **380.612.872-34**
 Período: **10 a 14.04.2017**
 Nº de Diárias: **4,5 (Quatro e meia)**
 Origem: **Conceição do Araguaia-Pa**
 Destino: **Redenção e Rio Maria**
 Objetivo: **Realizar inspeção no incinerador e visita técnicas nos hospitais**
 Ordenador de Despesas: **Jean Carlos Pereira.**

Protocolo: 161451

PORTARIA Nº 316 de 28 de Março de 2017.

Nome: **Humberto dos Santos Borges**
 Cargo: **Agente de Saúde Pública**
 Matrícula/Siape: **504771**
 CPF: **184.896.212-68**
 Período: **21.03 a 04.04.2017**
 Nº de Diárias: **14,5 (quatorze e meia)**
 Origem: **Conceição do Araguaia-Pa**
 Destino: **São Felix do Xingu**
 Objetivo: **Realizar controle químico para controle do mosquito transmissor da Dengue.**
 Ordenado de Despesa: **Jean Carlos Pereira.**

Protocolo: 161408

PORTARIA Nº 323 de 29 de Março de 2017.

Nome: **Nestor de Souza Oliveira**
 Cargo: **Agente de Saúde Pública**
 Matrícula/Siape: **498815**
 CPF: **154.362.762-53**
 Período: **24 a 28.03.2017**
 Nº de Diárias: **4,5 (Quatro e meia)**
 Origem: **Conceição do Araguaia-Pa**
 Destino: **Ourilândia do Norte, Tucumã e São Felix do Xingu.**
 Objetivo: **Supervisionar e os trabalhos do sisPNCD,LIRA, PNEMa .**
 Ordenador de Despesas: **Jean Carlos Pereira.**

Protocolo: 161432

PORTARIA Nº 325 de 28 de Março de 2017.

Nome: **Carlos Alexandre Borges**
 Cargo: **Agente de Saúde Pública**
 Matrícula/Siape: **498723**
 CPF: **097.539.821-00**
 Período: **10 a 14.04.2017**
 Nº de Diárias: **4,5 (quatro e meia)**
 Origem: **Conceição do Araguaia-Pa**
 Destino: **Cumarú do Norte e Redenção**
 Objetivo: **Supervisiona as atividades do PNEM.**
 Ordenador de Despesas: **Jean Carlos Pereira.**

Protocolo: 161436

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

PORTARIA

PORTARIA Nº 280/2017 – DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições legais previstas no art. 8º da lei nº 6.826 de 01 de fevereiro de 2006, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 32.873 de 27/04/2015; CONSIDERANDO a devida regularidade nas atividades de apuração, efetuadas pela Comissão de Processo Administrativo instituída pela PORTARIA Nº 119/2017, publicação no Diário Oficial do Estado do Pará de nº 33.319 de 21/02/2017, que atuou nos autos do Processo nº 2016/189617 e, CONSIDERANDO a conclusão final do relatório da Comissão de Processo Administrativo, que deliberou pelo arquivamento do processo nº 2016/189617.

RESOLVE:
 I- Acatar o Relatório da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar e determinar o arquivamento do Processo nº 2016/189617.

II- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
 DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE Gabinete da Diretoria Geral do Hospital Ophir Loyola
 Em, 23 de março de 2017.
 LUIZ CLÁUDIO LOPES CHAVES
 Diretor Geral do HOL

Protocolo: 161616

PORTARIA Nº 282/2017 – GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 32.873 de 27/04/2015; CONSIDERANDO o que dispõe o artigo 199 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO que o processo nº 2016/368526, que lavra o Presidente da Comissão de Processo Administrativo, o qual informa que a servidora indiciada RENATA CRISTINA DIAS ARAÚJO MAGALHÃES, não apresentou defesa escrita dentro do prazo determinada no artigo 217 § 2º da lei nº 5.810/94, e requerendo que seja nomeado DEFENSOR DATIVO, nos termos do artigo 220, § 2º do mesmo diploma legal;

RESOLVE:
 I – NOMEAR o servidor ROSEANE OLIVEIRA DA SILVA, Biomédico, matrícula nº 57190734/2, para exercer a função de DEFENSOR DATIVO da servidora RENATA CRISTINA DIAS ARAÚJO MAGALHÃES, Técnico em Enfermagem, servidor efetivo, matrícula nº 5895836/1 nos termos do artigo 220, § 1º e 2º da Lei nº 5.810/94;

II – FIXAR o prazo de 10 (dez) dias, para que o referido Defensor Dativo apresente defesa escrita do servidor indiciado, conforme determina o artigo 217 § 2º da Lei nº 5.810/94.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE. Gabinete da Diretoria Geral do Hospital Ophir Loyola.
 Belém, 23 de março de 2017.
 LUIZ CLÁUDIO LOPES CHAVES
 Diretor Geral do HOL

Protocolo: 161620

PORTARIA Nº 276/2017 -GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO solicitação de prorrogação de prazo de sessenta dias, formulada pela presidência da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar constituída pela PORTARIA Nº 084/2017-GAB/DG/HOL.

RESOLVE:
 PRORROGAR por 60 (sessenta) dias, o prazo para apresentação de Relatório Conclusivo do Processo Administrativo Disciplinar instituído pela PORTARIA Nº 084/2017-GAB/DG/HOL.
 DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE Gabinete da Diretoria Geral do Hospital Ophir Loyola.
 Em, 22 de março de 2017.
 LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES
 Diretor Geral do HOL

Protocolo: 161527

PORTARIA Nº 279/2017 – DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições legais previstas no art. 8º da lei nº 6.826 de 01 de fevereiro de 2006, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 32.873 de 27/04/2015; CONSIDERANDO a devida regularidade nas atividades de apuração, efetuadas pela Comissão de Processo Administrativo instituída pela PORTARIA Nº 119/2017, publicação no Diário Oficial do Estado do Pará de nº 33.319 de 21/02/2017, que atuou nos autos do Processo nº 2016/380198 e,