

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
RUY KLAUTAU DE MENDONÇA
Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas.

Protocolo: 162255
PORTARIA Nº 157/2017, DE 30 DE MARÇO DE 2017.
O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017,
CONSIDERANDO os termos do Memorando nº. 07/2017/ DITEC, de 30/03/2017;
RESOLVE:
DESIGNAR a servidora **MARCIA REJANE MARQUES DE LIMA PAES BARRETO**, matrícula nº. 57176055/1, para responder pela Diretoria Técnica, no período de **10/04/2017 a 30/04/2017** (20 dias) sem ônus para esta SEDOP, em razão da titular a servidora CLELIA MARIA MELO E SILVA ANDRADE, matrícula nº. 5189268/2, estar ausente por motivos particulares.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
MARCIO SILVA VIANA DE ARAUJO
Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano.

Protocolo: 161968
PORTARIA Nº 153/2017, DE 29 DE MARÇO DE 2017.
O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017,
CONSIDERANDO os termos do Memorando nº. 03/2017/ NUJUR, de 28/03/2017;
CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2017/131815, de 28/03/2017.
R E S O L V E:
DESIGNAR a servidora **SHEILA DO SOCORRO NASCIMENTO SAMPAIO**, matrícula nº. 55590170/1, Consultor Jurídico do Estado, para responder pela Coordenadoria da Consultoria Jurídica, no período de **03/04/2017 a 02/05/2017**, com ônus para esta SEDOP, em razão do titular o servidor HERALDO BERTHOLLET DE AGUIAR GRANA, matrícula nº. 5525/1, estar usufruindo do gozo de férias.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
MARCIO SILVA VIANA DE ARAUJO
Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano.

Protocolo: 161877
SUPRIMENTO DE FUNDO

RESUMO DA PORTARIA Nº 134/2017, DE 20 DE MARÇO DE 2017
Processo: 2017/131087, de 28/03/2017
Servidor: **RAIMUNDO COSTA SILVA**
Matrícula: 57199334/1
Cargo/Função: Técnico em Gestão Pública - Contador
Valor: **R\$ 82,06** (oitenta e dois reais e seis centavos)
Programa de Trabalho: 078338
Fonte de Recurso: 0101
Natureza de Despesa: 339047
Aplicação: 05 dias
Prestação de Contas: 15 dias
Ordenador de Despesas: **MARCIO SILVA VIANA ARAUJO**
Protocolo: 161901

DIÁRIA
PORTARIA Nº 154/2017, DE 30 DE MARÇO DE 2017
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
Processo: 2017/130933, de 28//03/2017
Servidor: Geraldo Henrique Almeida Figueiredo/ Sandro Roosevelt Manfredo Lima
Matrícula: 54191151/8-57197483/1
Cargo/Função: TGOP - Arquiteto/Motorista
Objetivo: Fazer aferição na obra de construção de Ponte em Madeira na (Ilha de São Miguel).
Período(s): 06/04 a 07/04/2017
Diárias: 1,5
Destino(s): São Caetano de Odivelas/Pa
Ordenador de Despesas: **PEDRO ABILIO TORRES DO CARMO**
Protocolo: 161865

FÉRIAS
PORTARIA Nº. 158/2017, DE 30 DE MARÇO DE 2017.
O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017,
CONSIDERANDO o Art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e;
R E S O L V E:
CONCEDER, no período de **03/04/2017 a 02/05/2017**, 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor **OCIMAR OLIVEIRA DOS ANJOS**, matrícula nº. 6165/1, ocupante do Cargo de Assistente Administrativo, referente ao período aquisitivo 2016/2017.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
MARCIO SILVA VIANA ARAUJO
Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano

Protocolo: 161999
COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ

CONTRATO
CONTRATO Nº 007/2017.
Objeto: Para prestação de serviços de recebimento de documentos referentes a fatura de serviços de abastecimento de água e/ou coleta/tratamento de esgoto sanitário e demais receitas, por qualquer modalidade pela qual se processem os pagamentos em todo o território nacional.
Data da Assinatura: 10/03/2017.
Classificação do objeto: outros.
Contratada: BANCO BRADESCO S.A.
Ordenador: Fernando José da Costa Martins.
Protocolo: 161767

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 01/2015 PROCESSO Nº 2017/119674 Nº DO TERMO ADITIVO: 3º (TERCEIRO) Nº DO TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA: 01/2015
Objeto: Estabelecer condições de cooperação mútua para implementação de atividades de Regularização Fundiária de interesse social, na área denominado Fé em Deus, localizada no Município de Belém.
Valor: R\$ 349.541,13 (trezentos e quarenta e nove mil, quinhentos e quarenta e um reais e treze centavos)
Objeto e Justificativa do Aditamento: Prorrogação de Prazo – Art. 57, Inciso II da Lei Federal nº 8.666/93 e parágrafo único da Cláusula Sexta do Termo de Cooperação.
Vigência: 23.03.2017 a 23.03.2018
Partes: Companhia de Habitação do Estado do Pará - Cohab/ PA X Companhia de Desenvolvimento e Administração da Área Metropolitana de Belém - CODEM
Data da Assinatura: 23.03.2017
Pela COHAB: Lucilene Bastos Farinha Silva e Carlos Eduardo de Carvalho Mello
Pela CODEM: Eliana de Nazaré Chaves Uchôa

Protocolo: 161759

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

COMPRA DIRETA PELO SISTEMA – Cotação eletrônica Processo nº 2017/57722
Valor Total: 4.795,44
Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios comuns.
Data: 28/03/2017
Cotação Eletrônica
ORÇAMENTO
Programa de Trabalho: 950101.26.122.1297.8338
Natureza da Despesa: 339030
Fonte de Recurso: 0101
CONTRATADO
Nome: Empresa J LEMOS DE CARVALHO
Endereço: Rua São João, 15, Murinin, CEP:68795-000, Benevides/PA
ORDENADOR: Cesar Augusto Brasil Meira

Protocolo: 162219
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS

LICENÇA MATERNIDADE
PORTARIA Nº 041/2017 – GABINETE, DE 30 DE MARÇO DE 2017.
O Diretor Presidente em exercício da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no parágrafo único, VII, do art. 7º, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.
CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo único do art. 86 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o nº. 3743;
RESOLVE:
I – **CONCEDER** a servidora ELIANE GUIMARÃES BARBOSA VIANA, Id. Funcional nº. 5898226/2, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Administração e Finanças-Serviço Social, lotada na Coordenadoria de Material e Patrimônio, 180 (cento e oitenta) dias de licença à gestante, no período de 20 de março de 2017 a 15 de setembro de 2017.
II – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 20 de março de 2017.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete do Diretor-Presidente, 30 de Março de 2017.
Eduardo Alberto da Silva Lima
Diretor Presidente em exercício

Protocolo: 162052
DESIGNAR SERVIDOR
PORTARIA Nº 039/2017 – GABINETE, DE 28 DE MARÇO DE 2017.
O Diretor-Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no parágrafo único, VII, do art. 7, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.
CONSIDERANDO a necessidade de ausência deste Titular que estará cumprindo agenda institucional no município de Cametá no dia 30/03/2017.
RESOLVE:
Designar o servidor **Eduardo Alberto da Silva Lima**, Diretor de Planejamento, Orçamento e Finanças, a responder pela Presidência da Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas na data acima referida.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete do Diretor-Presidente, em 28 de Março de 2017.
Eduardo José Monteiro da Costa
Diretor Presidente

Protocolo: 161789