

**TORNAR SEM EFEITO
Portaria: 1132/2017**

Objetivo: Realizar inquérito de Brucelose e Tuberculose.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.
Origem: SANTARÉM/PA
Destino: TRAIRÃO/PA
Servidor:
572239381/ALEXANDRO DE SOUZA BORGARO (AGENTE DE DEFESA AGROPECUARIA) / 13,5 DIÁRIAS/ 16/04/2017 A 29/04/2017.
Ordenador: LUIZ ALBERTO DA SILVA FRÓES.

Protocolo: 170080

**EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA
E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO
PARÁ**

DIÁRIA

PORTARIA 002/2017 – BENEFICIARIO: RODRIGO SOUZA DE LIMA; MATRICULA: 57174850; FUNÇÃO:EXT.RURAL I; OBJETIVO: PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO DO PROGRAMA BRASIL SEM MISÉRIA; PERÍODO: 24 A 25/04/2017; Nº DE DIARIAS: 1,5; ORIGEM: SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA; DESTINO: MARITUBA/PA; PROJETO ATIVIDADE: 8502; FONTE: 0261006357 ORDENADOR DE DESPESA: HENRIQUE JOSÉ FERRO CRISTO

Protocolo: 169984

PORTARIA 001/2017 – BENEFICIARIO: BAZILEA DE NAZARE ARAUJO RODRIGUES DE OLIVEIRA; MATRICULA: 5051053; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; OBJETIVO: PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO DO PROGRAMA BRASIL SEM MISÉRIA; PERÍODO: 24 A 25/04/2017; Nº DE DIARIAS: 1,5; ORIGEM: SÃO MIGUEL DO GUAMA/PA; DESTINO: MARITUBA/PA; PROJETO ATIVIDADE: 8502; FONTE: 0261006357 ORDENADOR DE DESPESA: HENRIQUE JOSE FERRO CRISTO

Protocolo: 169979

PORTARIA 004/2017 – BENEFICIARIO: JOSE VALDECI BENICIO DA SILVA; MATRICULA: 5721090/7; FUNÇÃO:EXT.RURAL II; OBJETIVO: PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO DO PROGRAMA BRASIL SEM MISÉRIA; PERÍODO: 24 A 25/04/2017; Nº DE DIARIAS: 1,5; ORIGEM: IRTUIUA/PA; DESTINO: MARITUBA/PA; PROJETO ATIVIDADE: 8502; FONTE: 0261006357 ORDENADOR DE DESPESA: HENRIQUE JOSÉ FERRO CRISTO

Protocolo: 169987

PORTARIA 003/2017 – BENEFICIARIO: CLEYTON JERDAN DE LIMA DAMASCENO; MATRICULA: 57176611/1; FUNÇÃO:EXT. RURAL I-COORDENADOR LOCAL; OBJETIVO: PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO DO PROGRAMA BRASIL SEM MISÉRIA; PERÍODO: 24 A 25/04/2017; Nº DE DIARIAS: 1,5; ORIGEM: IPIXUNA DO PARÁ; DESTINO: MARITUBA/PA; PROJETO ATIVIDADE: 8502; FONTE: 0261006357 ORDENADOR DE DESPESA: HENRIQUE JOSE FERRO CRISTO

Protocolo: 169986

PORTARIA 005/2017 – BENEFICIARIO: PAULO SYDNEI DE OLIVEIRA VIEIRA; MATRICULA: 584646129/1; FUNÇÃO:EXT. RURAL II; OBJETIVO: PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO DO PROGRAMA BRASIL SEM MISÉRIA; PERÍODO: 24 A 25/04/2017; Nº DE DIARIAS: 1,5; ORIGEM: AURORA DO PARÁ; DESTINO: MARITUBA/PA; PROJETO ATIVIDADE: 8502; FONTE: 0261006357 ORDENADOR DE DESPESA: HENRIQUE JOSÉ FERRO CRISTO

Protocolo: 169990

PORTARIA 006/2017 – BENEFICIARIO: ANTONIO AUGUSTO RODRIGUES DOS SANTOS; MATRICULA: 3175480-010; FUNÇÃO:EXT.RURAL I; OBJETIVO: PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO DO PROGRAMA BRASIL SEM MISÉRIA; PERÍODO: 24 A 25/04/2017; Nº DE DIARIAS: 1,5; ORIGEM: CAPITÃO POÇO/PA; DESTINO: MARITUBA/PA; PROJETO ATIVIDADE: 8502; FONTE: 0261006357 ORDENADOR DE DESPESA: HENRIQUE JOSE FERRO CRISTO

Protocolo: 169995

**SECRETARIA DE ESTADO
DE MEIO AMBIENTE E
SUSTENTABILIDADE**

PORTARIA

**PORTARIA N.º 582/2017-GAB/SEC
BELÉM, 24 DE ABRIL DE 2017.**

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA, Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas;
CONSIDERANDO que Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, dentre outras disposições, versa sobre a obrigatoriedade de avaliação dos bens da Administração Pública para fins de alienação;

CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 6.555, de 3 de julho de 2003, que dispõe sobre a alienação, por doação, para fins de uso de interesses exclusivamente social, de bens móveis, considerados inservíveis, pelos órgãos da administração pública direta, indireta e fundacional, do Estado do Pará, e dá outras providências;
CONSIDERANDO o Decreto nº 0280, de 25 de julho de 2003, que dispõe sobre a utilização do Sistema de Patrimônio - SISPAT pelos órgãos da Administração Pública Estadual, e dá outras providências;
CONSIDERANDO a Portaria nº 962, de 19 setembro de 2008, da Secretaria de Estado de Administração, que aprova Manual de Gestão do Patrimônio Mobiliário do Estado;
CONSIDERANDO a importância da integridade do patrimônio público, devendo a Administração Pública prezar pela sua conservação;
CONSIDERANDO a necessidade de instituir comissão específica para realizar o inventário e proceder a avaliação dos bens móveis desta Secretaria, nos moldes orientados no Manual de Gestão do Patrimônio Mobiliário do Estado;
CONSIDERANDO os fatos descritos nos autos do Documento nº. 11686/2017, em especial o teor do Memorando nº. 168578/2017-GEMAP/COAD/DGAF/SAGAT, de 12/04/2017 e,
CONSIDERANDO os princípios que regem a Administração Pública, em especial os da legalidade e eficiência.

RESOLVE:

Art 1º. Instituir a Comissão de Inventário e Avaliação de Bens Móveis da Secretaria de Estado e Meio Ambiente e Sustentabilidade -SEMAS.

Art. 2º A Comissão de que trata o art. 1º desta Portaria será composta pelos seguintes servidores:

- a) ROSEMBERG SILVA SOUZA, matrícula nº 57175419/1, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional/Gerente;
- b) JOSE ROSINALDO DOS REIS OLIVEIRA, matrícula: 57175462/1, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional;
- c) WILSON ROCHA MARTINS, matrícula nº 57201901/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo;
- d) LEONARDO FELIPH DE MORAES GOMES, matrícula nº 5875730/3, ocupante do cargo de Motorista, lotados na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira – DGAF e,
- e) EVALDO PEREIRA RIBEIRO, matrícula: 57215455/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Informática/Gerente, lotada na Diretoria de Tecnologia da Informação – DTI.

Art. 3º Compete à Comissão de Inventário e Avaliação de Bens Móveis da SEMAS realizar levantamento físico e contábil, classificar, avaliar e propor as formas de desfazimento necessários aos bens móveis constantes no acervo patrimonial desta Secretaria, pelo período de 01(um) ano.

Art. 4º A Comissão terá como Presidente, o servidor ROSEMBERG SILVA SOUZA, a quem competirá conduzir todos os trabalhos realizados pela Comissão.

Art. 5º A execução das atividades da Comissão pelos servidores participantes será incluída como exercício efetivo de suas funções institucionais, sendo considerada como serviço público relevante.

Art. 6º Caberá à Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias – SAGAT que, através do setor competente tome devida providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

Art. 7º Esta Portaria retroage a 22 de Março de 2017.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia

Protocolo: 170201

PORTARIA Nº 0594/2017-GAB/SEMAS

BELÉM, 24 DE ABRIL DE 2017.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA, Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas;

CONSIDERANDO os fatos descritos nos autos do Processo nº 01866/2017, e o teor do Memorando nº 163278/2017/GRECO/DTI/SAGAT;

RESOLVE:

I – DESIGNAR, para atuar como fiscal de Contrato, pelo prazo que perdurar a vigência dos Contratos, os servidores abaixo relacionados:

CONTRATO	PARTES	FISCAL/ MATRÍCULA
Nº 003/2017	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS/PA E A EMPRESA ARROW ECS BRASIL DISTRIBUIDORA LTDA	WANDERSON FELISMINO DA SILVA SOUZA, Matrícula: 55587749/2 – TITULAR DAVID JUNIOR SANTOS DE SOUZA, Matrícula: 5918510/1 - SUPLENTE
Nº 004/2017	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS/PA E A EMPRESA DRIVE A INFORMATICA LTDA	
Nº 005/2017	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS/PA E A EMPRESA GL ELETRO-ELETRÔNICOS LTDA	
Nº 006/2017	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS/PA E A EMPRESA MICROTÉCNICA INFORMATICA LTDA	
Nº 007/2017	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS/PA E A EMPRESA PUHL INFORMATICA LTDA - ME	
Nº 008/2017	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS/PA E A EMPRESA TOTAL DISTRIBUIDORA E ATACADISTA LTDA	
Nº 009/2017	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS/PA E A EMPRESA TERACOM TELEMÁTICA S. A	

II – Determinar à Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira – DGAF, que através do setor competente, tome a devida providência ao fiel cumprimento do presente Ato.

III – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia

Protocolo: 170184

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 576/2017-GAB/SEMAS BELÉM, 19 DE ABRIL DE 2017

O Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, em exercício, no uso das atribuições;

CONSIDERANDO o Memo.167930/2017/GEMIM/CMINA/DLA/SAGRA;

R E S O L V E:

I – DESIGNAR, no período de 02 a 31/05/2017 a servidora ALESSANDRA DE AZEVEDO RODRIGUES DA SILVA, matrícula nº 54180297/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, para responder pela Gerência de Projetos Minerários Metálicos, em substituição a titular PATRICIA DA CONCEICAO CABRAL, Matrícula nº 57175687/ 1, durante férias regulares;

II – Determinar à Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia – SAGAT que, através do setor competente, tome devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

LUIZ FERNANDES ROCHA

Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade – SEMAS.

Protocolo: 170165

DIÁRIA

PORTARIA Nº 0590/2017-GAB/SEMAS DE 24 DE ABRIL DE 2017

OBJETIVO: VISTORIAS TÉCNICAS NOS MUNICÍPIOS CITADOS. FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM. ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: PARAUPEBAS/PA, CANAÃ DOS CARAJÁS/PA E OURILÂNDIA DO NORTE/PA

PERÍODO: 24/04 A 28/04/2017 - (04 E ½) DIÁRIAS.

SERVIDORES:

- 5900166/2 - RAISA NICOLE CAMPOS CARDOSO – (TEC. EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 5927741/1 - JUVENAL JUAREZ ANDRADE DA S. NETO – (TEC. EM GEST. DE MEIO AMBIENTE)

- 5620449/1 - JOSE MARIA PINHEIRO GOMES – (MOTORISTA)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 170226

PORTARIA Nº 0580/2017-GAB/SEMAS DE 24 DE ABRIL DE 2017

OBJETIVO: MONITORAMENTO DIÁRIO EM ATERRO SANITÁRIO NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM. ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: MARITUBA/PA.

PERÍODO: 03/04/2017 - (½) DIÁRIA

SERVIDORES:

- 000000 – AMANDA GENTIL NERY – (COLABORADOR EVENTUAL)

- 5923696/1 - RAFAEL MESQUITA TAVARES – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 5928164/1 - ALLAN SILVA TELLES – (MOTORISTA)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 169856

PORTARIA Nº 0586/2017-GAB/SEMAS DE 24 DE ABRIL DE 2017

OBJETIVO: MONITORAMENTO DIÁRIO EM ATERRO SANITÁRIO NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM. ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: MARITUBA/PA.

PERÍODO: 30/03/2017 - (½) DIÁRIA

SERVIDORES:

- 5925887/1 – LORRAN DONADIA NARUSE – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 5923696/1 - RAFAEL MESQUITA TAVARES – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 54181818/2 - LUIZ GUILHERME SOUZA DE MENEZES – (MOTORISTA)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 170326