

SECRETARIA DE ESTADO
DE MEIO AMBIENTE E
SUSTENTABILIDADE

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 00595/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 25 DE ABRIL DE 2017.
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 88, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO apresentação o Documento nº 11656/2017 e atestado médico;
RESOLVE:
I – Conceder 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade a servidora BEATRIZ DE OLIVEIRA DA SILVEIRA, matrícula 54184101/ 3, ocupante da função de Assessor Especial, lotada na Assessoria Especial de Inteligência e Segurança Corporativa, no período de 08/03/2017 a 03/09/2017.
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 173457

PORTARIA Nº 00607/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 25 DE ABRIL DE 2017.
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 88, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO apresentação o Documento nº 10430/2017 e atestado médico;
RESOLVE:
I – Conceder 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade a servidora ALINE DO SOCORRO DIAS CUNHA, matrícula 8001283/ 1, ocupante da função de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, lotada na Diretoria de Licenciamento Ambiental, no período de 17/02/2016 a 15/08/2017.
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 173459

PORTARIA Nº 00608/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 25 DE ABRIL DE 2017.
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 88, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO apresentação o Documento nº 11541/2017 e certidão de nascimento;
RESOLVE:
I – Conceder 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade a servidora ERIKA LUIZA SOUZA DE ARAUJO, matrícula 8001313/ 1, ocupante da função de Engenheiro Florestal, lotada no Núcleo Regional de Gestão e Regularidade Ambiental, no período de 23/03/2017 a 18/09/2017.
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 173463

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 00598/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 25 DE ABRIL DE 2017.
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 20504;
RESOLVE:
I – Conceder 04 (quatro) dias de Licença Saúde a servidora VERONICA JUSSARA COSTA BITTENCOURT, matrícula 57175416/ 1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotada na Diretoria de Licenciamento Ambiental, no período de 14/03/2017 a 17/03/2017.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 173455

PORTARIA Nº 00601/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 25 DE ABRIL DE 2017.
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 185718A;
RESOLVE:
I – Conceder 61 (sessenta e um) dias de Prorrogação de Licença Saúde ao servidor JORGE PAIXÃO COSTA, matrícula 57194441/1, ocupante do cargo de Assistente de Infraestrutura, lotado na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 01/03/2017 a 30/04/2017.
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 173421

PORTARIA Nº 00600/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 25 DE ABRIL DE 2017.
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 185723A;
RESOLVE:
I – Conceder 05 (cinco) dias de Licença Saúde ao servidor CARLOS DA SILVA SANTIAGO DE OLIVEIRA, matrícula 57194441/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Diretoria de Fiscalização Ambiental, no período de 13/03/2017 a 17/03/2017.
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 173435

PORTARIA Nº 00599/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 25 DE ABRIL DE 2017.
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 20682;
RESOLVE:
I – Conceder 16 (dezesseis) dias de Licença Saúde a servidora THAIS BORGES DE OLIVEIRA, matrícula 57201738/ 1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 02/01/2017 a 17/01/2017.
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 173418

PORTARIA Nº 00606/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 25 DE ABRIL DE 2017.
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 13.135, de 17.06.2015;
CONSIDERANDO o Benefício nº 617633036 e Doc. 5293/2017;
RESOLVE:
I – Conceder 70 (setenta) dias de Licença Saúde a servidora ANA JULIA DOS SANTOS AMARAL COSTA, matrícula 5907552/ 1, ocupante da função de Engenheiro Florestal, lotada na Diretoria de Gestão Florestal e Agrossilvipastoril, no período de 20/02/2017 a 30/04/2017.
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 173444

PORTARIA Nº 00596/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 25 DE ABRIL DE 2017.
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 20222;
RESOLVE:
I – Conceder 07 (sete) dias de Licença Saúde a servidora ANA LÍDIA IBERNON FEITOSA, matrícula 5108705/ 1, ocupante do cargo de Agente de Portaria, lotada na Diretoria de Ordenamento, Educação e Descentralização da Gestão Ambiental, no período de 08/02/2017 a 14/02/2017.
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 173450

DIÁRIA

PORTARIA Nº 0647/2017-GAB/SEMAS DE 28 DE ABRIL DE 2017

OBJETIVO: REALIZAREM FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL NO MUNICÍPIO CITADO.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/ PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: CASTANHAL/PA
PERÍODO: 19/04/2017 – (½) DIÁRIA
SERVIDORES:
- 57203213/2 - ELVES MARCELO BARRETO PEREIRA – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
- 57194441/1 - CARLOS DA SILVA SANTIAGO DE OLIVEIRA – (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO)
- 57194272/1 - JOELCIO SOSINHO CASCAES – (MOTORISTA)
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 173167

PORTARIA Nº 0652/2017-GAB/SEMAS DE 28 DE ABRIL DE 2017

OBJETIVO: MINISTRAR CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA DETERMINAÇÃO E ANÁLISE DE COEFICIENTES DE RENDIMENTO VOLUMÉTRICO DE MADEIRA.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/ PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: ALTAMIRA/PA
PERÍODO: 22/05 A 27/05/2017 - (05 E ½) DIÁRIAS.
SERVIDORES:
- 57214682/1 - CINTIA LIKA INADA TAKEHANA – (ENGENHEIRO FLORESTAL)
- 54189442/2 - ROSIANE DA SILVA SOUZA – (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 173043

PORTARIA Nº 0651/2017-GAB/SEMAS DE 28 DE ABRIL DE 2017

OBJETIVO: PARTICIPAR DE REUNIÃO TÉCNICA DO PROJETO ORLA.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/ PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: BARCARENA/PA
PERÍODO: 10/04 A 12/04/2017 - (02 E ½) DIÁRIAS.
SERVIDORES:
- 57173835/2 - CLEZIO SILVA FONSECA – (TECNICO EM GESTAO PUBLICA)
- 3202690/1 - PEDRO PAULO BITTENCOURT FERREIRA – (ASSIST. SOCIAL)
- 86207/1 - MARINALDO ANTONIO GONCALVES – (MOTORISTA)
ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 173182

PORTARIA Nº 0657/2017/GAB/SEMAS
BELÉM, 28 DE ABRIL DE 2017.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas;
CONSIDERANDO o Decreto nº 734/1992, lei 5.810/1994, Art. 145 a 149 e Orientação Normativa nº01/2008-AGE/PA;
CONSIDERANDO os Termos do Processo nº 08763/2017 e o Memorando nº 166917/2017/GAMAM/ COMAM/DIORED/SAGRA;
RESOLVE:
I – Alterar o período da portaria nº. 0480/2017-GAB/SEMA de 29/03/2017, publicada no DOE nº 33344 de 30/03/2017, de