

Origem: Ourém/PA Destino(s): Capanema/PA
Nome do servidor (a): João Corsino Rodrigues/Amanda de Sousa Matos
Cargo: Colaborador Eventual
Período: 20 a 23/06/2017
Quantidade: 3,5 (três e meia) diárias
Ordenador: Breno Henry Oliveira dos Santos

Protocolo: 195822

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 7ª REGIONAL

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria: 116 DE 23 DE JUNHO DE 2017

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 45
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matricula
OSCAR FERNANDO LEIS FIGUEIREDO – GUARDA DE ENDEMIAS-
Mat.1087012
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa
Valor
908302 0349001435 339033 180,00
Observação: A fim de cobrir despesas com transporte fluvial e
terrestre no município de São Sebastião da Boa Vista.
Ordenador: Raimundo Luis Santos da Silva

Protocolo: 195695

Portaria: 115 DE 20 DE JUNHO DE 2017

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 45
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matricula
JOSÉ NAZARENO MARTINS GOMES -- ODONTÓLOGO - Mat.
0710104
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa
Valor
908304 0149001512 339033 331,48
Observação: A fim de cobrir despesas com transporte fluvial e
terrestre para o município de Soure.
Ordenador: Raimundo Luis Santos da Silva

Protocolo: 195692

DIÁRIA

PORTARIA Nº 113 de 20 de Junho de 2017

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: SOURE
PERÍODO: DE 26/06/2017 A 30/06/2017
MATRÍCULA / NOME / CPF
0710104 / JOSE NAZARENO MARTINS GOMES / 245.802.522-68
OBJETIVO: REALIZAR ASSESSORIA E SUPERVISÃO A MUNICÍPIO
PARA ORGANIZAÇÃO DA VISA MUNICIPAL SOURE.
DIRETOR REGIONAL: RAIMUNDO LUIS SANTOS DA SILVA

Protocolo: 195689

PORTARIA Nº 114 de 20 de Junho de 2017

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: SOURE
PERÍODO: DE 26/06/2017 A 30/06/2017
MATRÍCULA / NOME / CPF
50950261 / ROBERTO AFONSO NERY DA CONCEIÇÃO /
292.344.252-00
OBJETIVO: APOIO ADMINISTRATIVO À COORDENAÇÃO VISA
REGIONAL NA ASSESSORIA E SUPERVISÃO A MUNICÍPIO PARA
ORGANIZAÇÃO DA VISA MUNICIPAL DE SOURE.
DIRETOR REGIONAL: RAIMUNDO LUIS SANTOS DA SILVA

Protocolo: 195690

PORTARIA Nº 117 de 23 de Junho de 2017

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA
PERÍODO: DE 26/06/2017 A 30/06/2017
MATRÍCULA / NOME / CPF
9087012 / OSCAR FERNANDO LEIS FIGUEIREDO / 166.613.542-
91
OBJETIVO: REALIZAR A REVISÃO DE HEMOPARASITOS
(PLASMODIUM, FILARIAE E T. CRUZI) PARA MICROSCOPISTAS
DE BASE DE SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA QUE FORAM
ATUALIZADOS EM 2016 PARA FINS DE CERTIFICAÇÃO PELO
LACEN.
DIRETOR REGIONAL: RAIMUNDO LUIS SANTOS DA SILVA

Protocolo: 195694

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 8ª REGIONAL

PORTARIA DE DIÁRIA 355/2016 8ºCRS/SESPA

Objetivo: Assessorar o técnico da VISAMB/DVS/SESPA nas ações
do VIGISOLO no referido município.
Origem: BREVES/PÁ - Destino: CURRALINHO/PÁ.
Servidor(es): 0505726 JOÃO OTÁVIO GOMES DE OLIVEIRA
(Agente de Saúde Pública) / 2,5 Diárias de 06 a 08/10/2016.
Ordenador: CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA

Protocolo: 195757

PORTARIA DE DIÁRIA 353/2016 8ºCRS/SESPA

Objetivo: Proceder a retirada do equipamento de
Eletrocardiograma instalado no Hospital Municipal para ser
enviado ao Nível Central/SESPA.
Origem: BREVES/PÁ - Destino: MELGAÇO/PÁ.
Servidor(es): 5888415-1 ROSIVALDO NATALINO MELO DA
SILVEIRA (Chefe da DOCA) / 1,5 Diárias de 27 a 28/09/2016.
Ordenador: CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA

Protocolo: 195739

PORTARIA DE DIÁRIA 356/2016 8ºCRS/SESPA

Objetivo: Assessorar o técnico da VISAMB/DVS/SESPA nas ações
do VIGISOLO no referido município.
Origem: BREVES/PÁ - Destino: MELGAÇO/PÁ
Servidor(es): 0505726 JOÃO OTÁVIO GOMES DE OLIVEIRA
(Agente de Saúde Pública) / 2,5 Diárias de 03 a 05/10/2016.
Ordenador: CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA

Protocolo: 195743

PORTARIA DE DIÁRIA 360/2016 8ºCRS/SESPA

Objetivo: Realizar entrega de prestação de contas do combustível
e termo de conformidade dos prestadores de serviços
terceirizados para o 8º CRS/SESPA referente mês de
setembro/2016 no DAS/DSG/SESPA.
Origem: BREVES/PÁ - Destino: BELÉM/PÁ.
Servidor(es): 54191557/1 RODRIGO RICARDO DA SILVA
PEREIRA (Agente Administrativo) e 5904368-1 CARLA MALVINA
DA SILVA BAHIA (Diretora do 8º CRS) / 3,5 Diárias de 09 a
12/10/2016.
Ordenador: CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA

Protocolo: 195858

PORTARIA DE DIÁRIA 363/2016 8ºCRS/SESPA

Objetivo: Realizar vistoria e supervisão nas salas de vacina e
rede de frio municipal e ajuste dos Sistemas SIPNI e SIES.
Origem: BREVES/PÁ - Destino: CURRALINHO/PÁ
Servidor(es): 5904368-1 CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA
(Diretora do 8º CRS) e 57190515-1 ÉRIKA BARROS ALVES
CORDEIRO (Farmacêutica) / 2,5 Diárias de 20 a 22/10/2016.
Ordenador: CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA

Protocolo: 195866

PORTARIA DE DIÁRIA 359/2016 8ºCRS/SESPA

Objetivo: Realizar Ações e Controle de Malária, busca ativa,
monitoramento da utilização e instalação de MILD’S, diagnóstico,
tratamento e educação em saúde, no
interior do Município de Curralinho.
Origem: BREVES/PÁ - Destino: CURRALINHO/PÁ.
Servidor(es): 501016 ROSENILDO RIBEIRO BARBOSA (Guarda
de Endemias) / 10,5 Diárias de 10 a 20/10/2016.
Ordenador: CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA

Protocolo: 195854

PORTARIA DE DIÁRIA 352/2016 8ºCRS/SESPA

Objetivo: Realizar Capacitação do Sistema CNES com os
profissionais de Saúde da Secretaria Municipal.
Origem: BREVES/PÁ - Destino: MELGAÇO/PÁ.
Servidor(es): 54194076-1 MANOEL ANTONIO GOMES SANCHES
(Agente Administrativo) / 2,5 Diárias de 28 a 30/09/2016.
Ordenador: CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA

Protocolo: 195733

PORTARIA DE DIÁRIA 357/2016 8ºCRS/SESPA

Objetivo: Realizar Supervisão, monitoramento e capacitação/
atualização para agentes e supervisor de campo de controle do
Aedes aegypti e albopictus com o objetivo de prevenir assim o
aparecimento de possíveis casos de Chikungunya, Zica Vírus e
Dengue e melhorar a qualidade das ações desenvolvidas pelo
Município de Portel.
Origem: BREVES/PÁ - Destino: PORTEL/PÁ.
Servidor(es): 57206168/01 WALTER JARDEL LEÃO DA PAES
(Agente de Combate às Endemias) e 1097267-6 FRANCISCO DE
ASSIS FERREIRA LEÃO (Guarda de Endemias) / 12,5 Diárias de
10 a 22/10/2016.
Ordenador: CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA

Protocolo: 195746

PORTARIA DE DIÁRIA 362/2016 8ºCRS/SESPA

Objetivo: Participar da oficina de capacitação do SISLOGLAB, no
Hotel Soft Belém.
Origem: BREVES/PÁ - Destino: BELÉM/PÁ.
Servidor(es): 57234811/1 SANDRO DA VERA CRUZ AMORIM

(Enfermeiro) e 57206218 FRANCIMARA MARQUES SACRAMENTA
(Técnica de Enfermagem) / 2,5 Diárias de 19 a 21/10/2016.
Ordenador: CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA

Protocolo: 195865

PORTARIA Nº 130 DE 16 DE JUNHO DE 2017

Objetivo: Participar do Curso de Atualização no Controle do
Câncer do Colo do Útero e Coleta de Material para Exames
Papanicolau.
Origem: BREVES/PÁ - Destino(s): BELÉM/PÁ.
Servidor(es): 5925082/1 ANDREA NOGUEIRA OTONI (Chefe DT
8ºCRS) 6,5 Diárias de 18 a 24/06/2017.
Ordenador: ERIKA BARROS ALVES CORDEIRO

Protocolo: 195603

PORTARIA DE DIÁRIA 358/2016 8ºCRS/SESPA

Objetivo: Dar apoio operacional na Supervisão, monitoramento e
capacitação/atualização para agentes e supervisor de campo de
controle do Aedes aegypti e albopictus com o objetivo de prevenir
assim o aparecimento de possíveis casos de Chikungunya, Zica
Vírus e Dengue e melhorar a qualidade das ações desenvolvidas
pelo Município de Portel.
Origem: BREVES/PÁ - Destino: PORTEL/PÁ.
Servidor(es): 001-B/2010 JANE MARIA DOS PASSOS DIAS
(Agente de Vigilância Sanitária) / 12,5 Diárias de 10 a
22/10/2016.
Ordenador: CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA

Protocolo: 195749

PORTARIA DE DIÁRIA 354/2016 8ºCRS/SESPA

Objetivo: Proceder a retirada do equipamento de
Eletrocardiograma instalado no Hospital Municipal para ser
enviado ao Nível Central/SESPA.
Origem: BREVES/PÁ - Destino: PORTEL/PÁ.
Servidor(es): 5888415-1 ROSIVALDO NATALINO MELO DA
SILVEIRA (Chefe da DOCA) / 1,5 Diárias de 29 a 30/09/2016.
Ordenador: CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA

Protocolo: 195740

PORTARIA DE DIÁRIA 361/2016 8ºCRS/SESPA

Objetivo: Participar da Oficina do Projeto Regionalizado de Saúde
Marajó II, onde será realizada a redação do Plano de Intervenção
de Saúde do Arquipélago do Marajó,
dentro do Programa de Desenvolvimento Interinstitucional -
PROADI/HCOR.
Origem: BREVES/PÁ - Destino: BELÉM/PÁ.
Servidor(es): 5904368-1 CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA
(Diretora do 8º CRS), 5091918-3 DJACIVALDO ANDRADE DOS
SANTOS (Enfermeiro), 57190515-1 ÉRIKA BARROS ALVES
CORDEIRO
(Farmacêutica) e 5888415-1 ROSIVALDO NATALINO MELO DA
SILVEIRA (Chefe da DOCA) / 3,5 Diárias de 16 a 19/10/2016.
Ordenador: CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA

Protocolo: 195863

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 9ª REGIONAL

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 034 DE 034 DE JUNHO DE 2017

A DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando
de suas atribuições que foram conferidas pela PORTARIA Nº
296/2017-CCG de 24/02/2017, publicada no Diário Oficial do Es-
tado nº 33323 de 01/03/2017.

CONSIDERANDO os termos da C.I Nº 075/2017- DOCA/9º CRS
RESOLVE:

Designar a servidora WALDEMARINA GONÇALVES BARROSO,
Id Funcional nº5160987/1 ocupante do cargo de Agente
Administrativo, lotado no 9º Centro Regional de Saúde para
responder pela Divisão de Organização Controle e Avaliação
- DOCA do 9º Centro Regional de Saúde/SESPA, sem ônus,
durante o impedimento do titular, no período de 21/06/2017 a
23/06/2017.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SESPA/ 9º CRS, 26 de Junho de 2017.

MARCELA GIOVANA GUSMÃO TOLENTINO DE MATOS

DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

Protocolo: 195666

PORTARIA Nº 033 DE 21 DE JUNHO DE 2017

A DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando
de suas atribuições que foram conferidas pela PORTARIA Nº
296/2017-CCG de 24/02/2017, publicada no Diário Oficial do Es-
tado nº 33323 de 01/03/2017.

CONSIDERANDO os termos da C.I Nº 056/2017- Direção /9ºCRS.
RESOLVE:

Designar o servidor RAGNER BORGIA JUNOTT, Id Funcional
nº7203562 ocupante do cargo de Enfermeiro, lotado no 9º Centro
Regional de Saúde para responder pela Direção do 9º Centro
Regional de Saúde/SESPA, sem ônus, durante o impedimento da
titular, MARCELA GIOVANA GUSMÃO TOLENTINO DE MATOS, no