

CONCORRÊNCIA PÚBLICA, tipo TÉCNICA E PREÇO, cujo objeto é a contratação de empresa ou instituição, pessoa jurídica, especializada na prestação de serviços de planejamento, organização, realização, processamento e resultado final para homologação do Concurso Público da Superintendência do Sistema Penitenciário do Estado do Pará – SUSIPE, com a elaboração, impressão e aplicação de provas, além dos demais atos necessários à efetivação do referido concurso e ADJUDICAR o objeto licitado em favor de AOCB - Assessoria em Organização de Concursos Públicos Ltda., CNPJ nº 03.546.295/0002-75, pela proposta mais vantajosa para essa Administração, no valor de R\$ R\$ 3.778.656,00 (três milhões setecentos e setenta e oito mil e seiscentos e cinquenta e seis reais).
Dê-se ciência aos interessados, observadas as prescrições legais pertinentes.
Belém, 03 de julho de 2017
ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração

Protocolo: 199343

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO
PARTES: SEAD E EMERSON DE LIMA MELO
FUNÇÃO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
VIGÊNCIA: 06.06.2017 A 05.06.2018
ORDENADOR: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

Protocolo: 199279

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO
PARTES: SEAD E GABRIELA COUTEIRO DUARTE
FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO PÚBLICA
VIGÊNCIA: 02.06.2017 A 01.06.2018
ORDENADOR: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

Protocolo: 199277

RESULTADO DA LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS DGL/SRP Nº. 005/2017

A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, e após análise das peças contidas nos autos do processo nº 2016/443001 relativo ao Registro de Preços de para futura Aquisição de Equipamentos e Materiais para Enlace de Rádios Digitais, para atender as necessidades dos órgãos e entidades do Poder Executivo Estadual, de acordo com os termos e regras instituídos no edital e seus anexos.
RESOLVE:
Homologar o procedimento da licitação, que teve seu resultado frassado, pois não houve empresas que atendessem as exigências do edital.
Ao pregoeiro e demais membros da equipe de apoio para conhecimento e demais providências pertinentes.
Dê-se ciência aos interessados, observadas as prescrições legais pertinentes.
Belém, 03 de Julho de 2017.
ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração

Protocolo: 199781

PORTARIA Nº 225 /2017 – DE 05 DE JULHO DE 2017.
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de Julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e;
CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº: 31607 com CID: C50.4 de 26 de junho de 2017;
RESOLVE:
I – PRORROGAR a Licença para Tratamento de Saúde, concedida através da PORTARIA Nº. 164/2017 de 26.05.2017 a servidora DIANA COELI PAES DE MORAES, Id. Funcional nº 181412/1 ocupante do cargo de TÉCNICO A, lotada na Coordenadoria de Administração- CADM/SEAD, (sessenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde no período de 01 de julho de 2017 a 29 de agosto de 2017.
II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a contar de 01.07.2017. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 05 DE JULHO DE 2017.
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 199546

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº 219 de 04 de julho de 2017
EXCLUIR, o nome da servidora PATRICIA AMANDA DE MIRANDA REBELO, matrícula nº 57232782/1, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem da PORTARIA Nº 159 de 23.05.2017, publicada no DOE de nº 33.387 de 02/06/2017, publicação nº 186084, que concedeu férias regulamentares no período de 01.06 a 30.06.2017.
Eliene dos Santos Barbosa
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA Nº 220 de 05 de julho de 2017
EXCLUIR, o nome da servidora FRANCIANA LEÃO DIAS, matrícula nº 3154700/1, ocupante do cargo de Técnico em Saúde da PORTARIA Nº 196 de 26.06.2017, publicada no DOE de nº 33.405 de 29/06/2017, publicação nº 197031, que concedeu férias regulamentares no período de 12.07 a 10.08.2017.
Eliene dos Santos Barbosa
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA Nº 221 de 05 de julho de 2017
EXCLUIR, o nome da servidora ALESSANDRA LEÃO BRAZÃO DOS SANTOS, matrícula nº 5902886/1, ocupante do cargo de Procurador Autarquico, da PORTARIA Nº 196 de 26.06.2017, publicada no DOE de nº 33.405 de 29/06/2017, publicação nº 197031, que concedeu férias regulamentares no período de 24.07 a 23.08.2017.
Eliene dos Santos Barbosa
Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 199349

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 154 DE 04 DE JULHO DE 2017
A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pela PORTARIA Nº 112/2013, de 11/04/2013, publicado no DOE nº 32.376, de 15/04/2013.
CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 066/2017 – GEROF, de 27/06/2017 que dispõe sobre designação de servidor.
RESOLVE:
I - DESIGNAR a servidora Maria de Nazaré de Ramos dos Santos, matrícula nº 3199282/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotada na Gerência de Orçamento e Finanças para responder pela Subgerência- (DAS.3) durante o impedimento do titular, no período de 03/07/2017 a 01/08/2017.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 04 de julho de 2017.
Eudézia Martins D'Angelo
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 199227

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 155 DE 04 DE JULHO DE 2017
A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pela PORTARIA Nº 112/2013, de 11/04/2013, publicado no DOE nº 32.376, de 15/04/2013.
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2016/438296, de 26/10/2016, que dispõe sobre a contratação de empresa de segurança armada.
CONSIDERANDO que o Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013, dispõe sobre a supervisão, fiscalização e acompanhamento da execução dos contratos, convênios e termo de cooperação firmada pelos órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Pará; e.
CONSIDERANDO que deverá ser designado um fiscal de contrato, convênio ou termo de cooperação;
RESOLVE:
I – DESIGNAR a servidora desta autarquia, Ana Alessandra da Silva Marques, Id. funcional nº 5904611/3, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças, lotada na Gerência de Administração e Serviços, para atuar como Fiscal do Contrato Administrativo nº 018/2017, firmado com a empresa C & S VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRONIAL LTDA, CNPJ nº 14.151.000/0001-05, que têm como objeto a prestação de serviços contínuos de vigilância armada, sendo 02 (DOIS) Postos

12X36h noturno, de domingo a segunda-feira nas instalações físicas e mobiliárias do Igepev, com fornecimento de materiais e equipamentos.
II – DESIGNAR o servidor André Arcanjo Seixas da Silva, Id. funcional nº 54193934/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo/Gerente, como suplente;
III – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado, podendo ser revogada a qualquer tempo a critério da autoridade competente.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 04 de julho de 2017.
Eudézia Martins D'Angelo
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 199228

ERRATA

ERRATA
Contratado TERMO DE INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO 002/2017
Protocolo 160243
ONDE SE LÊ
Data da Assinatura: 21/03/2017
Valor Total: R\$ 260.643,80
LEIA-SE:
Data da Assinatura: 27/06/2017
Valor Total: R\$ 148.819,93
Ordenador de Despesa: Eudézia Martins D'Angelo

Protocolo: 199658

CONTRATO

Contrato: 019/2017
Data da assinatura: 28/06/2017
Vigência: 28/06/2017 a 28/06/2018
Objeto: Aquisição de equipamentos de switch e módulos transceiver, com vistas a efetivar o projeto da Rede da nova Sede do IGEPREV.
Unidade Orçamentária: 84201: Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará.
Programa do PPA 2016/2019: 1297 - Manutenção da Gestão.
Classificação Funcional Programática: 09.122.1297-8338- Operacionalização de Ações Administrativas.
Fonte de Recursos: 0261000000 – Recursos Próprios Diretamente Arrecadados pela Administração Indireta.
Nº da Ação: 232385
Natureza de Despesa: 449052- Material Permanente.
Valor: R\$ 80.573,43 (Oitenta mil, quinhentos e setenta e três reais e quarenta e três centavos).
Contratado: TERACOM TELAMÁTICA S.A
Endereço: Rua América, 1000, Bairro Industrial, CEP: 92.990-000 – Eldorado do Sul/RS. Ordenador de Despesa: Eudézia Martins D'Angelo

Protocolo: 199572

CONTRATO DE ADESÃO À PROPOSTA Nº OPE-0006991105-v3
Data da assinatura: 28/06/2017
Vigência: 01/07/2017 a 30/06/2018
Objeto: aquisição de licença e suporte técnico e remoto, aos softwares previstos na proposta comercial apresentada pela Contratada, parte desse acordo, a ser disponibilizado ao IGEPREV, nos termos da política de suporte técnico da Contratada.
Unidade Orçamentária: 84201 – IGEPREV
Programa do PPA 2016/2019: 1297 – Manutenção de Gestão
Classificação Funcional Programática: 09.122.1297- 8338 – Operacionalização de Ações Administrativas
Fonte de Recursos: 0261000000
Nº da Ação: 232385
Natureza de Despesa: 339039 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Valor: de R\$ 148.819,93 (Cento e quarenta e oito mil, oitocentos e dezenove reais e noventa e três centavos)
Contratado HEWLETT PACKARD BRASIL LTDA
Endereço: Al. Rio Negro 750, Bairro Alphaville Industrial, CEP 06454-000 - São Paulo/SP
Ordenador de Despesa: Eudézia Martins D'Angelo

Protocolo: 199655

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 05
Contrato: 022/2014
Data da assinatura: 30/06/2017
Vigência: 02/07/2017 a 01/07/2018
Objeto: Prorrogação do contrato por mais 12 (doze) meses sem reajuste de valores, referente ao serviços continuados de limpeza, conservação e higienização do Prédio do IGEPREV.
Unidade Orçamentária: 84201