

MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM - PA
DESTINO(S): SALINAS - PA
PERÍODO: 06 A 18/07/2017.
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 13 ALIMENTAÇÃO E 12 DE POUSADA
SERVIDOR (ES): SD PM CARLOS MURILO DE OLIVEIRA MONTEIRO **CPF:** 995.045.532-49;
SD PM DANIELLE VELASCO OLIVEIRA **CPF:**951.244.622-72.
ORDENADOR: HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA
PORTARIA Nº 3941-DI-DF-17
OBJETIVO: REFORÇO OP-VERANEIO 2017
FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84
MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM - PA
DESTINO(S): SALVATERRA - PA
PERÍODO: 06 A 18/07/2017.
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 13 COMPLETAS
SERVIDOR (ES): SGT PM KLEBERSON MODESTO CARVALHO **CPF:** 304.414.042-00.
ORDENADOR: HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA
PORTARIA Nº 3942-DC-DF-17
OBJETIVO: REFORÇO OP-VERANEIO 2017.
FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84
MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM - PA
DESTINO(S): MARAPANIM - PA
PERÍODO: 06 A 18/07/2017.
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 12 COMPLETAS
SERVIDOR (ES): SGT PM LUIZ CARLOS ALVES PEREIRA **CPF:** 392.630.532-00;
SGT PM JOSE RICARDO LOMBA DA SILVA **CPF:**297.691.322-68;
CB PM ROGÉRIO LEÃO BARBOSA **CPF;**733.584.282-49.
ORDENADOR: HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA
PORTARIA Nº 3943-DC-DF-17
OBJETIVO: REFORÇO OP-VERANEIO 2017
FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84
MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM - PA
DESTINO(S): CURUÇA - PA
PERÍODO: 06 A 18/07/2017.
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 12 COMPLETAS
SERVIDOR (ES): SGT PM SERGIO HENRIQUE CORREA **CPF:** 328.202.832-68;
SGT PM CARLOS SIDNEY SOUZA **CPF:** 283.342.642-91.
ORDENADOR: HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA
PORTARIA Nº 3944-DC-DF-17
OBJETIVO: REFORÇO OP-VERANEIO 2017
FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84
MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM - PA
DESTINO(S): ITUPIRANGA - PA
PERÍODO: 06 A 18/07/2017.
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 12 COMPLETAS
SERVIDOR (ES): CB PM EMANOEL NAZARENO SANTANA DA SILVA **CPF:** 516.513.942-53;
CB PM ROMULO PINHEIRO LISBOA **CPF;**393.060.112-53;
SD PM DIOGO OLIVEIRA DE CASTRO ALVES **CPF;**876.511.572-49.
ORDENADOR: HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA
PORTARIA Nº 3945-DI-DF-17
OBJETIVO: REFORÇO OP-VERANEIO 2017
FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84
MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM - PA
DESTINO(S): BRAGANÇA- PA
PERÍODO: 06 A 18/07/2017.
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 13 DE ALIMENTAÇÃO E 12 DE POUSADA
SERVIDOR (ES): SD PM DÉLCIO GERALDO PALHETA NAZARENO JUNIOR **CPF:** 949.267.192-15.
ORDENADOR: HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA
Protocolo: 201928

PORTARIA Nº 3770-DC-DF-17
OBJETIVO: OP. VERANEIO 2017 (1º PERÍODO)
FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84
MUNICÍPIO DE ORIGEM: MARITUBA - PA
DESTINO(S): SALINÓPOLIS-PA
PERÍODO: 06 A 18/07/2017.
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 13 DE ALIMENTAÇÃO E

12 DE POUSADA
SERVIDOR (ES): SUB TEN PM CLAUDIA DO S. DA VEIGA BARROSO **CPF:** 211.829.572-34;
SGT PM MARCIO AUGUSTO DE PAIVA PAULA **CPF:** 429.775.092-91;
SGT PM MIRON RODRIGUES DUTRA **CPF:** 332.811.062-34;
CB PM KLEBER SILVEIRA DEL MAR MOURA **CPF:** 720.403.192-04.
ORDENADOR: HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA
PORTARIA Nº 4036-DC-DF-17
OBJETIVO: OP. VERANEIO 2017 (1º PERÍODO)
FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84
MUNICÍPIO DE ORIGEM: MARITUBA - PA
DESTINO(S): ABAETETUBA-PA
PERÍODO: 07 A 10/07/2017.
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 03 COMPLETAS
SERVIDOR (ES): SGT PM WALDIR DA SILVA **CPF:** 379.688.072-04;
SGT PM ELBER RODRIGUES PENA **CPF:** 580.593.932-00;
CB PM MARCIEL CORREA FERREIRA **CPF:** 608.920.802-72;
CB PM BENILSON MAIA DOS SANTOS **CPF:** 858.663.932-04.
ORDENADOR: HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA
Protocolo: 201940

FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
DA POLÍCIA MILITAR

PORTARIA

PORTARIA FASPMPA Nº31/2017, DE 05 DE JULHO DE 2017.

A Diretora Executiva do Fundo de Assistência Social da PMPA, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Portaria nº. 053/2013-GABCMDO, no art. 8º, XIII do Regimento Interno, e: Considerando que o FASPM celebrou junto à empresa ADIR TEXEIRA DE OLIVEIRA-EPP, o Contrato Administrativo Nº011/2016, oriundo da Adesão a Ata de Registro de Preço Nº07/2015-UEPA, para fornecimento de suprimentos de informática (cartuchos, toners e fitas), para fins de atender a demanda do FASPM.

Considerando o disposto no inciso I do art. 79 da Lei Federal Nº 8.666/93, que dispõe sobre a rescisão de contratos administrativos na forma unilateral, e ainda, a observância das garantias constitucionais, mais especificadamente a previsão do art. 5, LV da Constituição Federal, e demais exigências normativas.

RESOLVE:

Art. 1º - DETERMINAR, a instauração de Processo Administrativo referente ao Contrato Administrativo Nº011/2016, a fim de apurar a responsabilidade pelo recebimento de produto em desacordo ao estabelecido contratualmente, com observância ao devido processo legal;

Art. 2º - DESIGNAR, a MAJ QOPM RG 24949 MARGARETH CRISTINA VIEIRA CORDOVIL SOUSA, ocupante da função de Subdiretora do FASPMPA, para exercer, com zelo e transparência, às atribuições e competências de encarregada do Procedimento Administrativo alusivo ao Contrato Administrativo Nº011/2016.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

REGINA CÉLIA DA SILVA FERREIRA–CEL QOPM RG 19711
Diretora do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar
Protocolo: 201691

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

EXTRATO DE PORTARIA DE FISCAL DE CONTRATO PORTARIA Nº123/17-GAB DIRETORA.

A Diretora executiva do Fundo de Assistência Social da PMPA-FASPM, no exercício de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor MARCIO RICARDO ALVES NOGUEIRA SUBTEN PM, RG 17814, MF 5199697, CPF nº 370.501.092-15, Auxiliar do Serviço de Transporte do FASPM, para exercer a função de fiscal do Contrato Administrativo nº009/17, firmado entre o Fundo de Assistência Social da PMPA – FASPM e a Empresa PNEUCAR COMÉRCIO E SERVIÇO EIRELLI EPP, CNPJ

nº 26.373.893/0001-04, que tem como objeto fornecimento de Pneus para a frota de viaturas do FASPM;

Art. 2º No caso de impedimento do fiscal designado atuará como fiscal substituto o servidor 3º SGT PM RG 17264 NILTON SANTOS SARMENTO PEREIRA, efetivo do FASPM;

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua emissão, revogando-se as disposições em contrário.

Belém-PA, 11 de Julho de 2017.

Regina Célia da Silva Ferreira – CEL QOPM
Ordenadora De Despesa

Protocolo: 201887

EXTRATO DE PORTARIA DE FISCAL DE CONTRATO PORTARIA Nº124/17-GAB DIRETORA.

A Diretora executiva do Fundo de Assistência Social da PMPA-FASPM, no exercício de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora MARIA MAURÍCIA LIMA XAVIER CB PM, RG 35178, MF 57200576, CPF nº 692.106.322-49, Atendente da FARMACESO, para exercer a função de fiscal do Contrato Administrativo nº08/17, firmado entre o Fundo de Assistência Social da PMPA – FASPM e a Empresa STYLUS SERVIÇOS DE LIMPEZA E REPRESENTAÇÕES LTDA-EPP, CNPJ nº 13.258.951/0001-07, que tem como objeto a Contratação de Empresa Especializada para a Prestação de Serviços na Área de Farmacêuticos;

Art. 2º No caso de impedimento do fiscal designado atuará como fiscal substituto o servidor CB PM RG 28751 JEAN CHARLES DOS SANTOS MAIA, Auxiliar da Secretaria do FASPM;

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua emissão, revogando-se as disposições em contrário.

Belém-PA, 11 de Julho de 2017.

Regina Célia da Silva Ferreira – CEL QOPM
Ordenadora De Despesa

Protocolo: 201889

ERRATA

ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº198072, DOE Nº33.407, DE 03/07/2017.

CONTRATO Nº014/2017
Onde se lê: ... Natureza da Despesa: 33.90.32
Leia-se: ... Natureza da Despesa: 33.90.30
Ordenadora: REGINA CÉLIA DA SILVA FERREIRA – CEL QOPM
Diretora do FASPM
Protocolo: 201600

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº025/2017-GAB DIRETORA/SUP. FUNDOS.

A Diretora executiva do Fundo de Assistência Social da PMPA, no exercício de suas atribuições no Dec. Nº 1.180/2008.

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a servidora MARIA DO SOCORRO PINHEIRO PEREIRA, 1º SGT PM R/R RG 8911, MF: 3397300, CPF nº 173.516.692-87, Auxiliar do Almoxarifado do FASPM/PA, a utilizar o adiantamento no valor de R\$ 1.200,00(Um Mil e Duzentos Reais), para despesa de caráter eventual, na funcional programática: 08.303.1425.8277.0000; Sendo R\$1.000,00(Mil Reais) na 339030 (material de consumo) e R\$200,00(Duzentos Reais) na 339039 (Serviço Pessoa Jurídica);

Art. 2º. Determino o prazo de 30 (trinta) dias para a aplicação e 15 (quinze) dias para prestação de contas, a contar da data da emissão da Ordem Bancária.

Belém-PA, 06 de julho de 2017.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Regina Célia da Silva Ferreira – CEL QOPM
Ordenadora De Despesa

Protocolo: 201832

DIÁRIA

EXTRATO DE PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA PORTARIA Nº 108/2017-GAB DIRETORA;

Valor: 495,00
Favorecido: MARCIO RICARDO ALVES NOGUEIRA – SUB TEN PM;
MF:5199697;
Origem: Belém- PA
Destino: Mosqueiro- PA
Período: 27 a 31 de Julho de 2017
Qtd de Diárias de Alimentação: 05(cinco);
Qtd de Diárias de Pousada: 05(cinco);
Prazo para Prestação de Contas: 20 (vinte) dias, a contar da data do retorno da viagem;
Rubrica Orçamentária: 890101/08.303.1425.8277.0000/33.90.15
Belém (PA), 04 de Julho de 2017
Regina Célia da Silva Ferreira – CEL QOPM
Ordenadora De Despesa

Protocolo: 201892