

INSTITUTO DE METROLOGIA
DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA

Portaria nº 119/2017 – GAB/IMETROPARA/INMETRO
Fundamento legal: O PRESIDENTE do Instituto de Metrologia do Estado do Pará - IMETROPARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 5º, inciso I, da Lei Estadual nº 7.136, de 27 maio de 2008 e de acordo com o Decreto governamental publicado no DOE nº 32.995 de 20 de outubro de 2015,
Origem: Belém.

Destino: Barcarena
Objetivo: Execução de Fiscalização Metrológica em Instrumento de Pesar e Medir
Servidor: Alexandre Souza da Costa / **Matricula:** 032
Servidor: José Jorge Bendelak Matos / **Matricula:** 251
Data: 19/07/2017 – 0,5 Diária
Ordenador: JORGE OTÁVIO BAHIA DE REZENDE

DIÁRIA

Portaria nº 120/2017 – GAB/IMETROPARA/INMETRO
Fundamento legal: O PRESIDENTE do Instituto de Metrologia do Estado do Pará - IMETROPARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 5º, inciso I, da Lei Estadual nº 7.136, de 27 maio de 2008 e de acordo com o Decreto governamental publicado no DOE nº 32.995 de 20 de outubro de 2015,
Origem: Belém.

Destino: Curitiba
Objetivo: Participação em Treinamento Para Fiscalização Têxtil
Servidor: Jorge Alan Ferreira da Silva / **Matricula:** 036
Período: 24/07 a 29/07/2017 – 5,5 Diárias
Ordenador: JORGE OTÁVIO BAHIA DE REZENDE

DIÁRIA

Portaria nº 121/2017 – GAB/IMETROPARA/INMETRO
Fundamento legal: O PRESIDENTE do Instituto de Metrologia do Estado do Pará - IMETROPARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 5º, inciso I, da Lei Estadual nº 7.136, de 27 maio de 2008 e de acordo com o Decreto governamental publicado no DOE nº 32.995 de 20 de outubro de 2015,
Origem: Belém.

Destino: Bragança, Capanema e Salinópolis
Objetivo: Realização da Operação Verão Seguro 2017
Servidor: Alexandre Jaime Batista / **Matricula:** 359.
Servidora: Ana Caroline Fadel / **Matricula:** 346
Servidora: Bárbara Luiza dos Reis Flores / **Matricula:** 345
Período: 20/07 a 23/07/2017 – 3,5 Diárias
Ordenador: JORGE OTÁVIO BAHIA DE REZENDE

Protocolo: 204911

JUNTA COMERCIAL
DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 223/17 de 19.07.2017. Art. 1º CONCEDER Licença Saúde a servidora Êmina de Fátima Moraes de Miranda, matrícula nº 2022109/1, Assistente Administrativo, matrícula nº 2022109/1, no período de 24-06 a 23-07-2017, conforme processo 2017/296839. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA- Presidente

Protocolo: 204805

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Termo de Ratificação de Inexigibilidade de Licitação- Nº 008/2017 A Junta Comercial Do Estado Do Pará – JUCEPA, inscrita no CNPJ 04.825.329/0001-42, representada por sua Presidente, Cilene Moreira Sabino de Oliveira, no uso de suas atribuições legais, resolve RATIFICAR a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO nº 008/2017, em consonância com o disposto no Art.25, inciso II, da Lei nº8.666/93, e alterações, visando a contratação da Empresa VALOR ECONÔMICO S/A, CNPJ: 03.687.592/0001-50, no valor de R\$ 1.099,20 (Hum mil, noventa e nove reais e vinte centavos), para assinatura impressa do jornal “Valor Econômico” com entrega diária de segunda a sexta, pelo período de 12 (doze) meses e acesso a versão digital. Vigência: 19/07/2017 a 20/07/2018. Ordenadora:Cilene Moreira Sabino de Oliveira- Presidente da JUCEPA

Protocolo: 204908

CONVÊNIO

CONVÊNIO nº050/2017 Objetivo: Simplificar e racionalizar o processo de registro e legalização do empresário e sociedades empresárias, estimulando o ingresso de novos empreendimentos na economia formal, reduzindo custos e prazos para o empreendedor **Partes:** Junta Comercial do Estado do Pará e Município de Água Azul do Norte CNPJ: 34.671.057/0001-34 **Vigência:** 19/07/2017 a 19/07/2022. **Ordenadora Responsável:** Cilene Moreira Sabino de Oliveira- Presidente.

Protocolo: 204849

CONVÊNIO nº053/2017 Objetivo: Simplificar e racionalizar o processo de registro e legalização do empresário e sociedades empresárias, estimulando o ingresso de novos empreendimentos na economia formal, reduzindo custos e prazos para o empreendedor **Partes:** Junta Comercial do Estado do Pará e Município de Portel CNPJ: 04.876.447/0001-80 **Vigência:** 19/07/2017 a 19/07/2022. **Ordenadora Responsável:** Cilene Moreira Sabino de Oliveira- Presidente.

Protocolo: 204856

CONVÊNIO nº051/2017 Objetivo: Simplificar e racionalizar o processo de registro e legalização do empresário e sociedades empresárias, estimulando o ingresso de novos empreendimentos na economia formal, reduzindo custos e prazos para o empreendedor **Partes:** Junta Comercial do Estado do Pará e Município de Garrafão do Norte CNPJ: 22.980.940/0001-27**Vigência:** 19/07/2017 a 19/07/2022. **Ordenadora Responsável:** Cilene Moreira Sabino de Oliveira- Presidente.

Protocolo: 204839

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 217/17 de 19.07.2017. Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos a servidora JANETH GALVÃO RODRIGUES MOURÃO, Matrícula nº 5522617/3, CPF 123.568.672-87, no valor de R\$ 1.840,00 (Hum mil, oitocentos e quarenta reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação a seguir: 72201.23.125.1450.6392– Expansão do Registro Mercantil-33903096–Material de Consumo R\$ 1.390,00, 33903996–Serviço–Pessoa Jurídica R\$ 150,00, 33903696–Serviço–Pessoa Física R\$ 300,00, Total: R\$ 1.840,00. O prazo para aplicação deverá ser de 30 (trinta) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA -Presidente

Protocolo: 204812

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 225/2017 de 19.07.2017. Artigo 1º: CONCEDER ao servidor Lucas de Queiroz Clemente, Coordenador Regional, e CPF nº 766.626.322-87, 18 e ½ (dezoito e meia) diárias no valor de R\$ 2.497,50 (dois mil, quatrocentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos), para participar de treinamento no âmbito do registro mercantil na sede da Junta Comercial do Estado do Pará – JUCEPA, no período de 17/07 a 04/08/2017, conforme processo 2017/296161. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA- Presidente

Protocolo: 204795

PORTARIA Nº 216/2017 de 19.07.2017. Artigo 1º: CONCEDER ao servidor DARLISON RÊGO MAIA, Coordenador Regional, CPF nº 159.405.862-87, 18 e ½ (dezoito e meia) diárias no valor de R\$ 2.497,50 (dois mil quatrocentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos), para treinamento no âmbito do registro mercantil, na Unidade Sede, período de 10/07 a 28/07/2017, conforme processo 2016/287376. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA- Presidente

Protocolo: 204811

PORTARIA Nº 207/17 de 19.07.2017. Art. 1º CONCEDER a servidora CLAUDIA REGINA OLIVEIRA BORGES, Coordenadora Regional, Matrícula nº. 54183745/2, e CPF nº 104.177.612-87, 4 (quatro) diárias, no valor de R\$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais), para exercer atividades do registro mercantil na UD de Abaetetuba, no período 04 e 06/07/2017, 11 e 13/07/2017, 18 e 20/07/2017 e 25 e 27/07/2017, conforme processo nº 2017/278330. Art. 2º As despesas com as diárias e passagens serão custeadas pela UD de Abaetetuba. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA- Presidente

Protocolo: 204786

PORTARIA Nº 214/17 de 19.07.2015. Art. 1º CONCEDER ao servidor Lívio Santos Queiroz, Assistente do Regime Mercantil CL.A, matrícula nº. 5930754/1 e CPF nº. 527.568.982-87, 3,5 (três e meia diária) no valor de R\$ 472,50 (quatrocentos e setenta e dois reais e cinquenta centavos), para exercer atividades do Regime Mercantil na UD (Unidade desconcentrada) de Redenção/ Pa, no período de 09 a 12/07/2017, conforme processo nº 2017/294274. Cilene Moreira Sabino Oliveira- Presidente

Protocolo: 204809

PORTARIA Nº 226/17 de 19.07.2017. Art. 1º CONCEDER o servidor Aiuá Reis Queiroz, Gerente de Projetos, matrícula nº 57225310/1, CPF nº 948.242.402-63,4,0(quatro) diárias, no valor de R\$ 1.152,00 (hum mil, cento e cinquenta e dois reais), para tratar de soluções de padronizações entre os sistemas existentes em âmbito nacional, no período de 26/06 a 30/06/2017, conforme processo nº 2017/256048. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA- Presidente.

Protocolo: 204784

PORTARIA Nº 222/17 de 19.07.2017. Art. 1º CONCEDER à servidora Cilene Moreira Sabino de Oliveira, Presidente, matrícula nº 5760330/4, CPF nº 166.564.768-05, 1,5 (uma e meia) diária, no valor de R\$ 235,50 (duzentos e trinta e cinco reais e cinquenta centavos), ao servidor Wilson Luiz Alves Ferreira, Assistente do Registro Mercantil CL.A, matrícula nº 5924471/1, CPF nº 659.365.232-68, 1,5 (uma e meia) diária, no valor de R\$ 202,50 (duzentos e dois reais e cinquenta centavos) e ao servidor Antônio Avelino Ataíde Dias, motorista, matrícula nº 5760453/1 e CPF nº 159.504.172-91, 1,5 (uma e meias) diária no valor de R\$ 202,50 (duzentos e dois reais e cinquenta centavos), para fazerem visita institucional ao Prefeito de Salinópolis/PA, no período de 17 e 18/07/2017, conforme processo nº. 2017/277568. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA- Presidente

Protocolo: 204788

FÉRIAS

PORTARIA Nº 219/17 de 19.07.2017. Art. 1º TRANSFERIR o gozo de férias do servidor Luís Carlos Carvalho Cardoso, Técnico A, matrícula nº 2022184/1, anteriormente marcada para o dia 08.08.17 a 06.09.2017, referente ao período aquisitivo de 01.02.2016 a 31.01.2017, para o período de gozo de 14.08.2017 a 12.09.2017, conforme Processo Administrativo nº 2017/294980. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA- Presidente

Protocolo: 204815

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 218/17 de 19.07.2017. Art. 1º EXONERAR, o servidor AIUA REIS QUEIROZ, matricula nº 57225310/1, do cargo de Gerente de Projetos, GEP-DAS.0.11.4, a partir de 14.08.2017, conforme processo 2017/294779. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA- Presidente.

Protocolo: 204813

PORTARIA Nº 220/17 de 19.07.2017. Art. 1º EXONERAR, o servidor DANIEL CHAVES QUEIROZ, Secretário da Diretoria, matrícula nº 5929556/1, do cargo de Gerente de Projetos, GEP-DAS.0.11.1, a partir de 14.08.2017, conforme processo 2017/294769. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA- Presidente

Protocolo: 204817

PORTARIA Nº 224/17 de 19.07.2017. Art. 1º CONCEDER Licença Paternidade ao servidor Artur José Jansen Novaes, Técnico de Administração e Finanças, matrícula nº 57233873/1, no período de 27-06-2017 a 06-07-2017, conforme processo nº 2017/296100. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA- Presidente.

Protocolo: 204802

NÚCLEO EXECUTOR DO PROGRAMA
MUNICÍPIOS VERDES

CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Exercício: 2017
Contrato n.º 010/2017 – NEPMV
Contratante: Núcleo Executor do Programa Municípios Verdes – NEPMV
CNPJ: 19.716.688/0001-39
Ordenador: Armino Felipe Zagalo Neto
Contratada: PILAR – TERRAPLENAGEM, LOCAÇÕES, CONSTRUÇÕES & SERVIÇOS LTDA - ME.
CNPJ: 14.726.352/0001-33.
End. da Contratada: Rua Princesa Izabel, n.º 427 D, Centro. CEP 68.670-000. Bujarú/PA.
Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de elaboração de Cadastro Ambiental Rural (CAR) em áreas cadastráveis de imóveis rurais de até quatro módulos fiscais, priorizando a agricultura familiar, em 05 Regiões de Integração do Estado do Pará , conforme descrito no Termo de Referência – Anexo I do CONTRATO.
Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária: 27.104; Atividade: 278544; Natureza de Despesa: 339039; Funcional Programática: 18.541.1437.8544.0000; Plano Interno: 1010008544C; Fonte: 0306005227; Valor: R\$ 2.498.770,00 (Dois milhões quatrocentos e noventa e oito mil, setecentos e setenta reias), sendo o valor de R\$ 790,00 (Setecentos e noventa reias) por Km2 de CAR realizado; Ação: 233283.
Data da assinatura: 10/07/2017.
Vigência: 10/07/2017 à 10/07/2018.

Protocolo: 204920