

083	54189506/ 2	JOAO CARLOS MOREIRA PAMPLONA	2016/2017	01.09.2017 a 06.10.2017
084	5067219/ 1	BENEDITO SANTIAGO DE SOUSA	2016/2017	01.09.2017 a 06.10.2017
085	5067260/ 1	JOSE SOUSA DA SILVA	2016/2017	01.09.2017 a 06.10.2017
086	3173178/ 2	ODILSON ANTONIO SILVA PICANCO	2015/2016	01.09.2017 a 06.10.2017

PAULO AMAZONAS PEDROSO – Presidente

Protocolo: 207937

ERRATA

ERRATA DE PUBLICAÇÃO-PROTOCOLO Nº 206324

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 074/2017

PUBLICAÇÃO NO DOE, DE 24/07/2017

ONDE SE LÊ: Nº DE DIÁRIAS 1,5.

LEIA SE: Nº DE DIÁRIAS 0,5.

ORDENADOR: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo: 207774

ERRATA DE PUBLICAÇÃO-PROTOCOLO Nº 206330

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 075/2017

PUBLICAÇÃO NO DOE, DE 24/07/2017

ONDE SE LÊ: Nº DE DIÁRIAS 1,5.

LEIA SE: Nº DE DIÁRIAS 0,5.

ORDENADOR: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo: 207784

DIÁRIA

PORTARIA DE DIARIA Nº 079/2017; BENEFICIÁRIO:CARLOS GOMES DE SÁ OLIVEIRA;MATRÍCULA:231614/4;FUNÇÃO:RE SPONSÁVEL PELO NÚCLEO DE PROGRAMAÇÃO ESPECIAIS – NPE/COPER;PERÍODO:19/07/2017;Nº DE DIÁRIAS:0,5;DESTI NO:CAPANEMA;ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 207704

PORTARIA DE DIARIA Nº 078/2017;BENEFICIÁRIO:DEYSE CRISTIANE SOUZA DE SOUZA;MATRÍCULA:55586027;FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I;PERÍODO:19/07/2017;Nº DE DIÁRIA S:0,5;DESTINO:CAPANEMA;ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 207687

PORTARIA DE DIARIA Nº 076/2017; BENEFICIÁRIO:ALEXANDRE ALBERTO GONÇALVES GALV ÃO;MATRÍCULA:3178595/1;FUNÇÃO:COORDENADOR DE OPERAÇÃO;PERÍODO:19/07/2017;Nº DE DIÁRIAS:0,5;DESTI NO:CAPANEMA;ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 207667

PORTARIA DE DIARIA Nº 077/2017; BENEFICIÁRIO:THIAGO AUGUSTO DE CARVALHO LEÃO;MATRÍCULA:55585956/1;FUNÇÃ O:EXTENSIONISTA RURAL I;PERÍODO:19/07/2017;Nº DE DIÁRI AS:0,5;DESTINO:CAPANEMA;ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 207680

PORTARIA DIÁRIA Nº003/2017 NOME: BRENDA GLAUDE ARRAIS CRUZ ZAMORIM; MATRICULA:57175770, FUNÇÃO:EXTENSIONISTA RURAL I; PROG:1449; PROJETO TIVIDADE:8502 FONTE:0261;PRAZO DE APLICAÇÃO: 25/07 a 04/08/2017;COMPROVAÇÃO: ATÉ 05 DIAS APÓS APLICAÇÃO,ELEMENTO DESP.:339014; DESTINO:ABAETETUBA- PA; VALOR:R\$ 945,00 ORDENADOR: MARIA JOSEFA NASCIMENTO MAGALHÃES

Protocolo: 207737



TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

Portaria n.º 062/2017

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 16º, Inciso VII, desta Empresa; e

RESOLVE:

1. Exonerar a pedido, a Sra. **ADRIANA DO SOCORRO SERRA PAIVA**, matrícula nº 5894624/1 do cargo de Agente Operacional desta CEASA/PA, a partir de 20 de Julho de 2017.

2. Os efeitos desta Portaria retroagirão a 20/07/2017.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 25 de Julho de 2017.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 207876

LICENÇA PRÊMIO

Portaria n.º 063/2017

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 16º, Inciso VII, desta Empresa; e CONSIDERANDO o Processo nº 2017/102480 e Parecer Jurídico nº 099/17.

RESOLVE:

1. CONCEDER a servidora LIDIANE LEAL MONTEIRO DE QUEIROZ, Matrícula nº 57222969/4, ocupante do cargo de Auxiliar Técnico, admitida em 01/10/2011, 30 (trinta) dias de LICENÇA PRÊMIO no período de 01/08/2017 a 30/08/2017 referente ao quinquênio de 2012 a 2016.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se em 25 de Julho de 2017.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 207977

DIÁRIA

Portaria n.º 061/2017

A Diretora Presidente, em conjunto com a Diretora Administrativa e Financeira da Centrais de Abastecimento do Pará S. A. - CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

RESOLVEM:

Conceder de acordo com as bases legais vigentes, 03 e 1/2 (três e meia) diárias ao **Sr. Celso Kazuhiko Motoki** – Diretor Operacional, que atenderá a convocação da ABRACEN e participará da Assembleia Geral Extraordinária da ABRACEN, que acontecerá em São Paulo/SP, no período de 27 a 29 de Julho de 2017.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se em 18 de Julho de 2017.

BIANCA AMARAL P. P. RIBEIRO

Diretora Presidente da CEASA/PA

DANIELA MEDEIROS LEMOS

Diretora Administrativa e Financeira da CEASA/PA

Protocolo: 207743



LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 01214/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 19 DE JULHO DE 2017.

O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, em exercício, no uso de suas atribuições conferidas pela PORTARIA Nº 1023/2017, DOE 33404 de 28/06/2017; CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 31667;

RESOLVE:

I – Conceder 15 (quinze) dias de Licença Saúde a servidora **TEREZA CRISTINA DE SOUZA FREITAS**, matrícula 54191363/ 2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 20/06/2017 a 04/07/2017.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, em exercício.

Protocolo: 207776

PORTARIA Nº 01213/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 19 DE JULHO DE 2017.

O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, em exercício, no uso de suas atribuições conferidas pela PORTARIA Nº 1023/2017, DOE 33404 de 28/06/2017;

CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 31637;

RESOLVE:

I – Conceder 60 (sessenta) dias de Licença Saúde a servidora **ROSE LUCE DE MELO RODRIGUES GAIA**, matrícula 3214664/1, ocupante do cargo de Contador, lotada no Gabinete do Secretário/NPC, no período de 09/06/2017 a 07/08/2017

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, em exercício.

Protocolo: 207763

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1242/2017-GAB/SEMAS DE 25 DE JULHO DE 2017 OBJETIVO: PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO DE ELABORAÇÃO/ RETIFICAÇÃO DE CAR NA NOVA PLATAFORMA SICAR/PA, NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/ PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: ALTAMIRA/PA.

PERÍODO: 30/07 A 04/08/2017 - (05 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 5917701/2 - IGOR SILVESTRE DA SILVA – (TECNICO EM GESTAO DE INFORMATICA)

ORDENADOR: GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSORIO, EM EXERCÍCIO.

Protocolo: 207939

PORTARIA Nº 1243/2017-GAB/SEMAS DE 25 DE JULHO DE 2017 OBJETIVO: "REALIZAR CAPACITAÇÕES CAR/PRA/ LICENCIAMENTO: SIMPLIFICADO, DECLARATÓRIO E DISPENSADO", NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/ PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: ALTAMIRA/PA.

PERÍODO: 30/07 A 05/08/2017 - (06 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 57192269/4 - CINTHIA FONSECA COELHO DA COSTA – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

ORDENADOR: GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSORIO, EM EXERCÍCIO.

Protocolo: 207943

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Editor de Rich Text, txtTexto, Pressione ALT+0 para ajuda NOTIFICAÇÃO Nº. : 99039/COEMA/2017

À

ESTRELA COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA

End: ROD. PA 279, KM 166, SN - CENTRO

CEP: 68.385-000 Tucumã – PA

Notificamos V. Sa., **RONY ARAUJO VALADARES-ME**, que, conforme decisão da Câmara Técnica, às fls. 86, exarada dos autos do Processo Administrativo nº 1.265/2011, o Relator do processo determinou, com fulcro nos termos do artigo 131, III, do Decreto n. 6514/2008, a juntada de **Documentos de Identificação pertinentes**, o prazo é de 10 (dez) dias a contar da ciência desta notificação, sob pena de não conhecimento do recurso. Informamos que o documento em epígrafe é indispensável à admissibilidade recursal nos termos da legislação vigente.

Protocolo: 207759

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 01215/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 19 DE JULHO DE 2017.

O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, em exercício, no uso de suas atribuições conferidas pela PORTARIA Nº 1023/2017, DOE 33404 de 28/06/2017;

CONSIDERANDO o disposto no art. 72, inciso III, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Documento nº 11998/2017;

RESOLVE:

I – Conceder 08 (oito) dias de Licença Nojo ao servidor **MANOEL ABREU DIAS**, matrícula 57194280/ 1, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional, lotado na Diretoria de Fiscalização Ambiental, no período de 09/04/2017 a 16/04/2017.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, em exercício.

Protocolo: 207792

PORTARIA Nº 01217/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 19 DE JULHO DE 2017.

O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, em exercício, no uso de suas atribuições conferidas pela PORTARIA Nº 1023/2017, DOE 33404 de 28/06/2017;

CONSIDERANDO o disposto no art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Documento nº 21177/2017 e certidão de casamento;