

CONVÊNIO nº087/2017 Objetivo: Simplificar e racionalizar o processo de registro e legalização do empresário e sociedades empresárias, estimulando o ingresso de novos empreendimentos na economia formal, reduzindo custos e prazos para o empreendedor Partes: Junta Comercial do Estado do Pará e Município de SÃO CAETANO DE ODIVELAS CNPJ: 05.351.614/0001-31 Vigência: 21/09/2017 a 21/09/2022. Ordenadora Responsável: Cilene Moreira Sabino de Oliveira-Presidente.

Protocolo: 229807

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 420/17 de 19.09.2017. CONCEDER Suprimento de Fundos a servidora Rosana Ferreira Lima, Auxiliar Administrativo, matrícula nº 5485142/1 e CPF nº 425.703.602-87, no valor de R\$ 2.000,00 (Dois mil reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação a seguir: 72201.23.122.1297.8338-Operacionalização das Ações Administrativas; 33903096-Material de Consumo R\$ 800,00; 33903396-Passagens-Transporte R\$ 100,00; 33903696-Serviço-Pessoa Física R\$ 500,00; 33903996-Serviço-Pessoa Jurídica R\$ 600,00; Total: R\$ 2.000,00. O prazo para aplicação deverá ser de 30 (trinta) dias, a partir de 18.09.2017, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA -Presidente

Protocolo: 229781

DIÁRIA

PORTARIA Nº 421/17 21.09.2017. Art. 1º CONCEDER à servidora Cilene Moreira Sabino de Oliveira, Presidente, matrícula nº 5760330/4, CPF nº 166.564.768-05, 1,0 (uma) diária, no valor de R\$ 318,00 (trezentos e dezoito reais), para participar da “Reunião de Presidentes”, realizada pela FENAJU-Federação Nacional das Juntas Comerciais, que ocorrerá no dia 26/09/2017 em São Paulo-SP, conforme processo nº. 2017/376088. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente

Protocolo: 229744

PORTARIA Nº 423/17 de 21.09.2017. Art. 1º CONCEDER a servidora Cilene Moreira Sabino de Oliveira, Presidente, matrícula nº 5760330/4, CPF nº 166.564.768-05, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor de R\$ 392,50 (trezentos e noventa e dois reais e cinquenta centavos) e aos servidores Wilson Luiz Alves Ferreira, Assistente do Registro Mercantil CL.A, matrícula nº 5924471/1, CPF nº 659.365.232-68 e Antônio Avelino Ataíde Dias, Motorista “A”, matrícula nº 5760453/1 e CPF nº 159.504.172-91, 2,5 (duas e meia) diárias, no valor de R\$ 337,50 (trezentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos), para participarem de reunião com os prefeitos nos municípios de Breu Branco e Novo Repartimento/PA, no período de 22 a 24/09/2017, conforme processo nº. 2017/407024. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente

Protocolo: 229736

FÉRIAS

PORTARIA Nº 419/17 de 19.09.2017. Art. 1º SUSPENDER o gozo de férias, por necessidade do serviço, da servidora MÔNICA SUELY FONSECA SALOMÃO, matrícula, nº 57192556/2, Técnica do Registro Mercantil, marcadas para 04/09/2017 a 03/10/2017, referente ao exercício 2014/2015, A partir de 15.09.2017, Processo Administrativo nº 2017/394674. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente

Protocolo: 229776

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO CREDCIDADÃO

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 214/2017 DE 21 DE SETEMBRO DE 2017

A Diretora Geral do Núcleo de Gerenciamento do Programa de Microcrédito CREDCIDADÃO, no uso de suas atribuições legais, conferidas no art. 3º da Lei nº 7.774 de 23/12/2013. Considerando os termos do Processo nº 2017/390799, RESOLVE: Art. 1º - CONCEDER a servidora Carolina Gantuss Figueiredo, matrícula 5918374, ocupante do cargo de Coordenadora da Tecnologia da Informação, lotada neste Núcleo de Gerenciamento do Programa de Microcrédito-CREDCIDADÃO, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade, no período de 06/09/2017 a 03/03/2018. Dê ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se. Maria Alves dos Santos Diretora Geral NGPM-CREDCIDADÃO

Protocolo: 229872

DIÁRIA

RESUMO DA PORTARIA Nº 213/2017 DE 21 DE SETEMBRO DE 2017.

Nome	Maria Auxiliadora da Rosa
Cargo	Gerente Regional
Nº de diárias	11 ½ (onze e meia diárias)
Origem	Belém
Destino	Baião/Mocajuba/Cametá/Igarapé Miri/Acará/Belém.
Objetivo	Realizar palestras, visitas e cadastros dos microempreendedores a serem beneficiados com o Programa de Microcrédito do Governo do Estado, através do NGPM-CREDCIDADÃO.
Período	25/09 a 06/10/17.

Maria Alves dos Santos-Diretora-Geral/NGPM-CREDCIDADÃO.
Protocolo: 229636

FÉRIAS

PORTARIA Nº 215/2017 DE 21 DE SETEMBRO DE 2017

A Diretora Geral do Núcleo de Gerenciamento do Programa de Microcrédito CREDCIDADÃO, no uso de suas atribuições legais, conferidas no art. 3º da Lei nº 7.774 de 23/12/2013. RESOLVE: Art. 1º - CONCEDER férias regulamentares, conforme abaixo:

Matrícula	Nome	Período Aquisitivo	Gozo
5889060/5	ADBE AFONSO ACRUX	2016/2017	04/12/17 A 02/01/18
5918236/1	ANA ÂNGELA FIALHO FÉLIX		04/12/17 A 02/01/18
509795/1	CARMEM BENEDITA DOS SANTOS QUADROS		04/12/17 A 02/01/18
5918702/1	MARÍLIA MILÉO FIGUEIRÓ		04/12/17 A 02/01/18
5912023/1	MARCIA MARIA DO VALE GOMES DE CASTRO		15/12/17 A 13/01/18
5759811/5	MARIA DE LOURDES SANTOS MOURA		02/01/18 A 31/01/18
54196075/6	ARETHA SOUZA DE PAIVA		11/01/18 A 09/02/18

Dê ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se. Maria Alves dos Santos Diretora Geral NGPM-CREDCIDADÃO

Protocolo: 229914

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS

PORTARIA

PORTARIA Nº. 563/2017, DE 21 DE SETEMBRO DE 2017.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017, CONSIDERANDO o que determina o art. 19 do Decreto nº 249, de 11 de outubro de 2011, que dispõe sobre o estágio probatório do servidor público civil ocupante de cargo de provimento efetivo da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações. RESOLVE: I - Instituir a Comissão Especial de Avaliação de Desempenho – CESAD desta Secretária de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, destinada a atuar em processos de avaliação especial de desempenho do servidor em estágio probatório lotado neste órgão/entidade. II - Designar para compor a CESAD os servidores abaixo relacionados.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	MEMBROS
Aldilucia da Silva Ferreira	Téc. em Gestão de Desenvolvimento Urbano – Assistente Social	54188174/2	Presidente
Georgia Oliveira Teixeira	Arquiteto	32190/1	Membro Titular
Leonardo Augusto Lobato Bello	Téc. em Gestão de Obras Públicas – Engenheiro Civil	27176419/1	Membro Titular

III - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. MARCIO SILVA VIANA ARAUJO Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano
Protocolo: 230036

DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2017

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de cento e vinte refeições preparadas, conforme anexo I do edital da cotação eletrônica nº 013/2017, para atender a reunião ordinária do CONCIDADES/PA. Valor: R\$ 2.760,00 (Dois mil setecentos e sessenta reais). Fundamento Legal: Art. 24, § II da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores. Dotação Orçamentária: UO: 07101 Programa de Trabalho: 15.451.1415.8463 Natureza da Despesa: 339039 Fonte do Recurso: 0101 INTERESSADO: E. DA S. MIRANDA COMERCIO & SERVIÇOS COMBINADOS EIRELI-ME CNPJ: 26.210.109/0001-47 Endereço: Rua Parauapebas, nº 168, Casa B. Breu Branco/PA. Belém-PA, 21 de Setembro de 2017. Márcio Silva Viana Araújo Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano
Protocolo: 229699