

8534 ou correio eletrônico patricia.cunha@cosanpa.pa.gov.br ou pregaocosanpa@yahoo.com, no horário de 08:00 às 12:00 hs e 14:00 às 17:00 hs.  
Belém, 10 de Outubro de 2017.  
Patricia Regina Leotty da Cunha  
Pregoeira  
Visto:  
CLÁUDIO LUCIANO DA ROCHA CONDE  
Presidente

**Protocolo: 235913**

**OUTRAS MATÉRIAS**

**LICENÇA DE OPERAÇÃO**

A Companhia de Saneamento do Pará - COSANPA torna público que protocolou junto a Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade (SEMAS) solicitação de Licença de Operação, processo nº 34069/2017, referente ao Sistema de Abastecimento de Água de Anajás/PA.

Cláudio Luciano da Rocha Conde  
Presidente da Companhia de Saneamento do Pará - COSANPA  
**Protocolo: 236188**

**LICENÇA DE OPERAÇÃO**

A Companhia de Saneamento do Pará - COSANPA torna público que protocolou junto a Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade (SEMAS) solicitação de Licença de Operação, processo nº 34057/2017, referente ao Sistema de Abastecimento de Água de Afuá/PA.

Cláudio Luciano da Rocha Conde  
Presidente da Companhia de Saneamento do Pará - COSANPA  
**Protocolo: 236186**

**COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ**

**EXTRATO DA LISTA DEFINITIVA DE INSCRITOS E SITUAÇÃO ATUAL NO PROCESSO DE SELEÇÃO RESIDENCIAL VIVER MELHOR MARITUBA**

A Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo dos Candidatos a Beneficiários ao Residencial Viver Melhor Marituba vem, por meio deste, tornar pública a Lista Definitiva de Inscritos e Situação no Processo de Seleção dos candidatos ao referido Residencial, localizado na Rodovia BR-316, no km 15, Marituba/PA, conforme cronograma anexo ao Edital nº 001/2017, publicado no DOE nº 33434, de 09 de agosto de 2017 e sua retificação publicada no DOE nº 33435, de 10 de agosto de 2017. A lista na íntegra encontra-se a disposição nos sites da COHAB/PA (www.cohab.pa.gov.br) e da SEHAB/PMM (www.marituba.pa.gov.br), bem como afixada nas sedes da COHAB/PA e da SEHAB/PMM, visando garantir a transparência do presente processo seletivo.

Belém, 10 de outubro de 2017.  
ANTÔNIO CARLOS CORRÊA PINTO DE OLIVEIRA  
Secretário Executivo da Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo.

ANA MARIA GONÇALVES DA CUNHA  
Presidente da Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo.

**Protocolo: 236211**

**EXTRATO DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PARCIAL DO JULGAMENTO DOS RECURSOS CONTRA A LISTA PRELIMINAR DE INSCRITOS E SITUAÇÃO NO PROCESSO DE SELEÇÃO RESIDENCIAL VIVER MELHOR MARITUBA**

A Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo dos Candidatos a Beneficiários ao Residencial Viver Melhor Marituba vem, por meio deste, tornar públicas as análises dos recursos interpostos contra a Lista Preliminar de Inscritos e Situação no Processo de Seleção dos candidatos ao referido Residencial, localizado na Rodovia BR-316, no km 15, Marituba/PA, conforme cronograma anexo ao Edital nº 001/2017, publicado no DOE nº 33434, de 09 de agosto de 2017 e sua retificação publicada no DOE nº 33435, de 10 de agosto de 2017.

Os candidatos que interpuseram os recursos e que se encontram "em análise" obterão as respostas definitivas publicadas no dia 06 de novembro de 2017, tendo em vista que a análise dos dossiês encontra-se, até a presente data, pendente de conclusão pelo Agente Financeiro.

As análises dos recursos encontram-se, na íntegra, nos sites da COHAB/PA (www.cohab.pa.gov.br) e da SEHAB/PMM (www.marituba.pa.gov.br), bem como afixadas nas sedes da COHAB/PA e da SEHAB/PMM, visando garantir a transparência do presente processo seletivo.

Belém, 10 de outubro de 2017.  
ANTÔNIO CARLOS CORRÊA PINTO DE OLIVEIRA  
Secretário Executivo da Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo.

ANA MARIA GONÇALVES DA CUNHA  
Presidente da Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo.  
**Protocolo: 236212**

**SEGUNDA RETIFICAÇÃO AO EDITAL 001/2017**

- CONSOLIDAÇÃO DE CADASTRO E REGULAMENTO DO PROCESSO DE HIERARQUIZAÇÃO E SELEÇÃO DE CANDIDATOS A BENEFICIÁRIOS DO RESIDENCIAL VIVER MELHOR MARITUBA - PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA / FUNDO DE ARRENDAMENTO RESIDENCIAL (PMCMV/FAR)

A Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo dos Candidatos a Beneficiários ao Res. Viver Melhor Marituba torna pública a segunda retificação ao Edital nº 001/2017, publicado no DOE nº 33434, de 09 de agosto de 2017, e primeira retificação publicada no DOE nº 33435, de 10 de agosto de 2017, tendo em vista a necessidade de retificação do Cronograma publicado como anexo IV do referido Edital.

Os recursos contra a lista preliminar que se encontram na situação "em análise" obterão o julgamento definitivo a ser publicado no dia 6 de novembro de 2017.

Os candidatos que se encontram até o presente momento com a situação "em análise" obterão a definição de sua situação no processo de seleção no dia 10 de novembro de 2017.

Tal medida justifica-se em razão de até a presente data os dossiês encontrarem-se pendentes de conclusão de análise pelo Agente Financeiro.

Anexo IV  
CRONOGRAMA

ITEM	ATIVIDADE	DATA PREVISTA
<b>PROCESSO DE SELEÇÃO DE BENEFICIÁRIOS</b>		
1.	Lançamento do Edital 001/2017 - Consolidação	09/ago/17
2.	Prazo de impugnação do Edital 001/2017	11 a 14/ago/17
3.	Prazo de análise às impugnações do Edital 001/2017	16 e 17/ago/17
4.	Resposta às impugnações do Edital 001/2017	18/ago/17
5.	Divulgação da Lista Preliminar de Inscritos e Situação no processo de seleção	18/ago/17
6.	Prazo de recurso para contestação à situação da Lista de Inscritos	21/ago a 04/set/17
7.	Período de análise dos recursos interpostos em relação à Lista de Inscritos	05/set a 04/out/17
8.	Divulgação do resultado parcial do julgamento dos recursos	11/out/17
9.	Divulgação da Lista Definitiva de Inscritos e Situação Atual no processo de seleção	11/out/17
10.	Divulgação do resultado definitivo do julgamento dos recursos	06/nov/17
11.	Divulgação da Lista da Situação Final no processo de seleção	10/nov/17

Belém, 10 de outubro de 2017.  
ANTÔNIO CARLOS CORRÊA PINTO DE OLIVEIRA  
Secretário Executivo da Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo  
ANA MARIA GONÇALVES DA CUNHA  
Presidente da Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo  
**Protocolo: 236209**

**COMUNICADO**

A Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo dos Candidatos a Beneficiários ao Residencial Viver Melhor Marituba comunica que em consulta ao Cadastro Nacional de Mutuários-CADMUT foram identificados candidatos que estão incluídos no referido Cadastro e, por esta razão, faz-se necessária nova análise, em atendimento ao que prevê o art. 9º, inciso VIII do Edital 001/2017, publicado no DOE nº 33434, de 09 de agosto de 2017 e sua retificação publicada no DOE nº 33435, de 10 de agosto de 2017.

As situações dos candidatos permanecerão "em análise" até o dia 06 de novembro de 2017, momento em que haverá a abertura de prazo para interposição de recurso.

A lista na íntegra encontra-se a disposição nos sites da COHAB/PA (www.cohab.pa.gov.br) e da SEHAB/PMM (www.marituba.pa.gov.br), bem como afixada nas sedes da COHAB/PA e da SEHAB/PMM, visando garantir a transparência do presente processo seletivo.

Belém, 10 de outubro de 2017.  
ANTÔNIO CARLOS CORRÊA PINTO DE OLIVEIRA  
Secretário Executivo da Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo.

ANA MARIA GONÇALVES DA CUNHA  
Presidente da Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo.  
**Protocolo: 236229**

**SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**

**CONTRATO**

**Nº DO CONTRATO: 17  
EXERCÍCIO: 2017**

OBJETO DO CONTRATO: locação de caminhão tipo baú para transporte de materiais das instituições expositoras da VIII Feira Estadual de Ciência, Tecnologia e Inovação, em conformidade com as especificações, qualidade e condições gerais estabelecidas no termo de referência do edital de cotação eletrônica nº 07/2017.  
DATA DE ASSINATURA: 29/09/2017  
VALOR: R\$1.800,00 (um mil e oitocentos reais)  
VIGÊNCIA: 29/09/2017 a 31/12/2017  
ORÇAMENTO:  
PROGRAMA DE TRABALHO|NATUREZA DE DESPESA|FONTE DE RECURSO  
48101.19.573.1452.8535 339033 0101  
CONTRATADO: E. DA S. MIRANDA COMERCIO & SERVIÇOS COMBINADOS EIRELI -ME (CNPJ nº 26.210.109/0001-47).  
ENDEREÇO: Rua Parauapebas nº168, casa B, Centro, Breu-Branco/PA, CEP: 68.488-000.  
ORDENADOR: ALEX BOLONHA FIÚZA DE MELLO

**Protocolo: 235832**

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 260 DE 10 DE OUTUBRO DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, COM BASE NA PORTARIA Nº 033/SECTET, DE 27.01.2015, DOE nº 32.818, de 29.01.2015, e usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o que dispõe os Arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e CONSIDERANDO AINDA, o processo nº 2017/410324 de 21/09/2017;

**R E S O L V E:**  
I AUTORIZAR os servidores TÂNIA CRISTINA LIMA DOS SANTOS, Identidade Funcional nº 5812364/4, ocupante do cargo de Coordenadora e VERA LÚCIA DOS REIS MONTEIRO, Identidade Funcional nº 5055830/4, ocupante do cargo de Agente Administrativo/Gerente, lotadas na Diretoria de Educação Profissional e Tecnológica, a viajarem ao município do Ulianópolis-Pá, nos dias 17.10.2017 e 18.10.2017, com o objetivo de acompanhar a execução do Convênio de Cooperação Técnica nº 02/2016, celebrado entre esta SECTET e a PAGRISA, com vistas ao fortalecimento da cadeia produtiva da indústria sucroalcooleira em todos os elos de processamento no referido município, e LUIZ FABIANO CUNHA DE ANDRADE, Identidade Funcional nº 55588142/1, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Diretoria de Administração e Finanças-DAF, que conduzirá os referidos servidores.

II CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 1 e ½ (uma e meia) diária aos servidores acima, em viagem a trabalho, conforme item I.  
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica, em 10 de outubro de 2017.  
CARLOS ALBERTO MONTEIRO  
Diretor de Administração e Finanças

**Protocolo: 235929**

**FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS**

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº 136/2017 – GABINETE, DE 09 DE OUTUBRO DE 2017**

O Diretor-Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, Considerando a necessidade de cumprimento do disposto no art. 10, inciso II, do Decreto Estadual nº 2.069/2006; RESOLVE:  
Art. 1º Delegar aos titulares ou seus substitutos legais da Diretoria Científica, Diretoria de Planejamento, Orçamento