

PERÍODO: 10/10/2017

QTDE: ½ diária

Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 11 de Outubro de 2017.

OLAVO ROGERIO BASTOS DAS NEVES. Presidente.

Protocolo: 236424

## INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ

### SUPRIMENTO DE FUNDO

#### SUPRIMENTO DE FUNDOS

#### PORTARIA Nº 194/2017, DE 09 DE OUTUBRO DE 2017.

Período de Aplicação : 22 dias

Prazo para prestação de contas : 10 dias

Cargo: Metrologista

Nome: João Bentes Farias

Matrícula Funcional: 025

Valor: R\$ 3.500,00

Fonte: 0260006357

3390 36 : R\$ 2.000,00

3390 39 : R\$ 1.500,00

Ordernador Responsável

JORGE OTÁVIO BAHIA DE REZENDE

Protocolo: 236832

### DIÁRIA

#### DIÁRIA

#### PORTARIA Nº 193/2017

#### GAB/IMETROPARA/INMETRO

Fundamento legal: O PRESIDENTE do Instituto de Metrologia do Estado do Pará - IMETROPARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 5º, inciso I, da Lei Estadual nº 7.136, de 27 maio de 2008 e de acordo com o Decreto governamental publicado no DOE nº 32.995 de 20 de outubro de 2015.

Origem: Belém.

Destino: Currallinho, Muaná, Oeiras do Pará, Ponta de Pedras e São Aebastião da Boa Vista

Objetivo: Executar Serviço de Fiscalização Metrológica em Instrumento de Pesar e Medir.

Servidor: João Bentes Farias / Matrícula: 025

Servidor: Waldimir Conde Duarte Júnior / Matrícula: 260

Período: 09/10 a 28/10/2017 - 19,5 diárias.

Ordernador: JORGE OTÁVIO BAHIA DE REZENDE.

Protocolo: 236836

## JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ

### DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

#### DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO PORTARIA Nº 439/17 DE 10 DE OUTUBRO DE 2017 - A PRESIDENTE DA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ-"JUCEPA", usando das atribuições legais.

**RESOLVE: Art 1º DESIGNAR** como fiscal de contrato o servidor José Ronaldo Dias Costa, colaborador de Núcleo, Matrícula nº 5757339-2 e Suplente o servidor Rennard Queiroz Serruya, Gerente, Matrícula nº 5815274-4, para o contrato nº 002/2017, celebrado com a empresa GTEC COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI-ME. **Art. 2º REVOGAR a PORTARIA Nº 027/2017**, publicada em 02/02/2017 no D.O.E 33.306.REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRÁ-SE. Ordenadora: Cilene Moreira Sabino de Oliveira

Protocolo: 236638

#### DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO PORTARIA Nº 438/17 DE 10 DE OUTUBRO DE 2017 - A PRESIDENTE DA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ-"JUCEPA", usando das atribuições legais.

**RESOLVE: Art 1º DESIGNAR** como fiscal de contrato o servidor Alberto Albuquerque Lima Moreira, Gerente, Matrícula nº 5923709-1 e Suplente a servidora Rarima Croelhas Feio, Coordenadora Regional, Matrícula nº 5889497-1, para o contrato nº 032/2015, celebrado com a empresa A J LOURENÇO LTDA. **Art. 2º REVOGAR a PORTARIA Nº 152/2016**, publicada em 21/06/2016 no D.O.E 33152.REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRÁ-SE. Ordenadora: Cilene Moreira Sabino de Oliveira

Protocolo: 236660

### CONVÊNIO

**CONVÊNIO nº132/2017 Objetivo:** Simplificar e racionalizar o processo de registro e legalização do empresário e sociedades empresárias, estimulando o ingresso de novos empreendimentos

na economia formal, reduzindo custos e prazos para o empreendedor Partes: Junta Comercial do Estado do Pará e Município de Breu Branco CNPJ: 34.626.440/0001-70 Vigência: 10/10/2017 a 10/10/2022. Ordenadora Responsável: Cilene Moreira Sabino de Oliveira- Presidente.

Protocolo: 236573

### SUPRIMENTO DE FUNDO

**PORTARIA Nº 459/17 de 10.10.2017.** Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos a servidora Rosana Ferreira Lima, Auxiliar Administrativo, matrícula nº 5485142/1 e CPF nº 425.703.602-87, no valor de R\$ 2.000,00 (Dois mil reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação: 72201.23.122.1297.8338 - Operacionalização das Ações Administrativas, 33903096 - Material de Consumo R\$ 700,00, 33903396 - Passagens- Transporte R\$ 200,00, 33903696 - Serviço - Pessoa Física R\$ 300,00, 33903996 - Serviço - Pessoa Jurídica R\$ 800,00 no Total: R\$ 2.000,00. Art 2º O prazo para aplicação deverá ser de 30 (trinta) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente

Protocolo: 236566

### DIÁRIA

**PORTARIA Nº 460/17 de 10.10.2017.** Art. 1º CONCEDER 0,5(meia) diária, no valor de R\$ 67,50 (sessenta e sete reais e cinquenta centavos) para os servidores, Antônio Avelino Ataíde Dias, Motorista, matrícula nº 5760453/1 e CPF nº 159.504.172-91 e Wilson Luiz Alves Ferreira, Assistente do Registro Mercantil, matrícula 5924471/1, CPF nº 659.365.232-68, no dia 30/09/17, para os servidores fazerem junto ao prefeito de Inhangapi a adesão ao REGIN, no município de Inhangapi/Pa, conforme processo nº 2017/424187. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente

Protocolo: 236633

## NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO CREDCIDADÃO

### SUPRIMENTO DE FUNDO

#### PORTARIA Nº 236/2017 DE 11 DE OUTUBRO DE 2017

A Diretora Geral do Núcleo de Gerenciamento do Programa de Microcrédito CREDCIDADÃO, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 32.843 de 10 de Março de 2015.

CONSIDERANDO os termo do processo nº 2017/437919,

RESOLVE:

I - CONCEDER a servidora Tamara Lúcia Santos e Silva, matrícula 5897818, CPF: 015.459.882-85, ocupante do cargo de assessor de gabinete, lotada neste Núcleo de Gerenciamento do Programa de Microcrédito-CREDCIDADÃO, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 400,00 ( quatrocentos reais), a qual deverá observar a seguinte classificação orçamentária abaixo:

Programa de Trabalho	Fonte do Recurso	Natureza da despesa	Valor
8338	0101	339030	300,00
8338	0101	339036	100,00

II - Estabelecer o prazo para aplicação do Suprimento de Fundos de até (30) trinta dias, contados a partir da emissão da Ordem Bancária e para prestação de contas, (15) quinze dias subsequentes ao término do prazo estabelecido para aplicação dos recursos.

Dê ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Maria Alves dos Santos-Diretora Geral

NGPM-CREDCIDADÃO

Protocolo: 236917

### DIÁRIA

#### RESUMO DA PORTARIA Nº 233/2017 DE 11 DE OUTUBRO DE 2017.

Nome	Vanilsa da Silva Borges
Cargo	Gerente Regional
Nº de diárias	05 (cinco diárias)
Origem	Belém
Destino	Breu Branco/Goianésia/Belém.
Objetivo	Realizar palestras, visitas e cadastros dos microempreendedores a serem beneficiados com o Programa de Microcrédito do Governo do Estado do Pará.
Período	16 a 21/10/17.

Maria Alves dos Santos-Diretora-Geral/NGPM-CREDCIDADÃO.

Protocolo: 236895

#### RESUMO DA PORTARIA Nº 235/2017 DE 11 DE OUTUBRO DE 2017.

Nome	Ana Ângela Fialho Félix
Cargo	Gerente Regional
Nº de diárias	02 ½ (duas e meia diárias)
Origem	Belém
Destino	Breves/Gurupá/Breves.
Objetivo	Realizar palestra e cadastros dos microempreendedores a serem beneficiados com o Programa de Microcrédito do Governo do Estado, através do NGPM-CREDCIDADÃO.
Período	09 a 11/10/17.

Maria Alves dos Santos-Diretora-Geral/NGPM-CREDCIDADÃO.

Protocolo: 236916

#### RESUMO DA PORTARIA Nº 234/2017 DE 11 DE OUTUBRO DE 2017.

Nome	Ana Ângela Fialho Félix
Cargo	Gerente Regional
Nº de diárias	04 ½ (quatro e meia diárias)
Origem	Breves
Destino	Oeiras do Pará/Belém/Breves.
Objetivo	Realizar palestra e cadastros dos microempreendedores a serem beneficiados com o Programa de Microcrédito do Governo do Estado através do NGPM-CREDCIDADÃO.
Período	16 a 20/10/17.

Maria Alves dos Santos-Diretora-Geral/NGPM-CREDCIDADÃO.

Protocolo: 236915

### OUTRAS MATÉRIAS

#### AJUSTE DE COMPROMISSO Nº 01/2017

Ajuste de Compromisso nº 01/2017 que entre si celebram o Governo do Estado do Pará por intermédio do Núcleo de Gerenciamento do Programa de Microcrédito-CREDCIDADÃO vinculado a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Mineração e Energia-SEDEME e Associação dos Vendedores Artesanais de Açai de Belém e Região Metropolitana, em atendimento a regra e legislação vigente quanto a concessão de microcrédito.

VIGÊNCIA: Este instrumento permanece vigente desde a sua assinatura até que haja a plena quitação dos contratos de financiamento vinculados à associação.

ASSINATURA: 20/08/2017.

MARIA ALVES DOS SANTOS-Diretora Geral

NGPM-CREDCIDADÃO.

Protocolo: 236564

## SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS

### DESIGNAR SERVIDOR

#### PORTARIA Nº 595/2017, DE 11 DE OUTUBRO DE 2017.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017, CONSIDERANDO o Art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e;

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 10/2017/CCON/SEDOP, de 02/10/2017;

RESOLVE:

I - DESIGNAR o servidor RAIMUNDO COSTA SILVA, matrícula nº. 57199334/1, para responder pelo Cargo de Coordenador, no período de 16/11/2017 a 15/12/2017, com ônus para esta SEDOP, em razão da titular do Cargo a servidora ALINE JAKQUELINE ALMEIDA CAMPOS, matrícula nº. 57196033/1, estar usufruindo do gozo de férias.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação;

III - Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se;

MARCIO SILVA VIANA ARAUJO

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano

Protocolo: 236411