

CONTRATO**EXTRATO DO CONTRATO 23/2017**

PROCESSO Nº2017/409301-13ºCRS/SESPA
 MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº71/2017 – 13ºCRS.
 OBJETO: Contratação de Empresa especializada no serviço de Instalação e Manutenção Corretiva em equipamentos de condicionamento de ar e refrigeração, pelo período de 30 dias.
 CONTRATANTE: 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA
 CONTRATADA: E. DE J. COELHO MOREIRA - EPP (CNPJ nº 09.424.322/0001-32)
 VIGÊNCIA DO CONTRATO ORIGINAL: 20/10/2017 à 20/11/2017.
 VALOR ESTIMADO: R\$ 7.920, 00 (Sete Mil, novecentos e vinte Reais).
 ASSINATURA: 20/10/2017.
 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
 PTRES: 908338; Natureza de Despesa: 3390-39; Fonte: 0103000000.
 FORO: Cidade de Cametá, Estado do Pará.
 JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS
 DIRETOR DO 13º CRS.

Protocolo: 240512**DIÁRIA****PORTARIA Nº 356 DE 03 DE OUTUBRO DE 2017**

Objetivo: Reunir junto a AGE para colher esclarecimento a respeito do RM-PPP (Resultado do Plano Permanente Providências) AGE, Art. 32 da IN AGE/2016, conforme cronograma estabelecidos em anexo I-A, I-B e I-C.
 Fundamento Legal: Lei 5.810/1994 - Art. 145(RJU)
 Origem: CAMETÁ – PA
 Destino(s): BELÉM - PA
 Servidor(es):
 54194141-1 / MANOEL BENEDITO VALENTE CORREA (Agente Administrativo)
 5913113-1 / JORGE FREITAS FILHO (Agente de Portaria) / 3,5 diárias (Completa) / de 10/10/2017 a 13/10/2017.
 Ordenador de Despesa
 JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS
 Diretor do 13º CRS/SESPA

Protocolo: 240643**PORTARIA Nº 364 DE 03 DE OUTUBRO DE 2017**

Objetivo: Monitorar e avaliar as ações de vigilância e controle de Malária realizadas em localidades situadas na BR 422, bem como a estrutura, materiais e medicamentos utilizados nos postos de saúde e unidades de diagnóstico e tratamento.
 Fundamento Legal: Lei 5.810/1994 - Art. 145(RJU)
 Origem: CAMETÁ – PA
 Destino(s): OEIRAS DO PARÁ - PA
 Servidor(es):
 5265916-4 / EDICLEUZA ANDRADE DOS SANTOS (Chefe da Divisão de Endemias)
 57206623-1 / JONAS DO CARMO PEREIRA JÚNIOR (Agente de Cont. de Endemias)
 5108411-2 / JOSÉ MARIA PITEIRA DE CARVALHO (Motorista) / 4,5 diárias (Completa) / de 10/10/2017 a 14/10/2017.
 Ordenador de Despesa
 JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS
 Diretor do 13º CRS/SESPA

Protocolo: 240676**PORTARIA Nº 350 DE 27 DE SETEMBRO DE 2017**

Objetivo: Reunir com o Diretor do HPP de Oeiras do Pará, a fim de reorganizar o fluxo das solicitações de materiais a este Centro Regional, conforme as necessidades do Hospital.
 Fundamento Legal: Lei 5.810/1994 - Art. 145(RJU)
 Origem: CAMETÁ – PA
 Destino(s): OEIRAS DO PARÁ - PA
 Servidor(es):
 57223440-2 / BENEDITO NONATO FIGUEIREDO CALDAS (Chefe Admin/Financeiro)
 5913119-1 / ALAN CRISTHE MARQUES VULCÃO (Agente Administrativo) / 3,5 diárias (Completa) / de 09/10/2017 a 12/10/2017.
 Ordenador de Despesa
 JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS
 Diretor do 13º CRS/SESPA

Protocolo: 240580**PORTARIA Nº 353 DE 29 DE SETEMBRO DE 2017**

Objetivo: Realizar monitoramento e orientação das ações relacionadas ao Programa Bolsa Família – PBF e ações da Vitamina A.
 Fundamento Legal: Lei 5.810/1994 - Art. 145(RJU)
 Origem: CAMETÁ – PA
 Destino(s): BAIÃO - PA
 Servidor(es):
 5913132-1 / ILANA MONIQUE DO SOC. DE M. CARVALHO (Agente Administrativo) / 3,5 diárias (Completa) / de 16/10/2017 a 19/10/2017.
 Ordenador de Despesa
 JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS
 Diretor do 13º CRS/SESPA

Protocolo: 240682**PORTARIA Nº 363 DE 03 DE OUTUBRO DE 2017**

Objetivo: Realizar Cooperação Técnica para implementação da Central Municipal de Regulação.
 Fundamento Legal: Lei 5.810/1994 - Art. 145(RJU)
 Origem: CAMETÁ – PA

Destino(s): BAIÃO - PA
 Servidor(es):
 5933260-1 / ANDREIA RIBEIRO NUNES (Chefe de Divisão-DOCA)
 5118212-1 / ANTONIO LUIS RODRIGUES DE ARAGÃO (Agente de Portaria) / 3,5 diárias (Completa) / de 09/10/2017 a 12/10/2017.
 Ordenador de Despesa
 JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS
 Diretor do 13º CRS/SESPA

Protocolo: 240596**PORTARIA Nº 358 DE 03 DE OUTUBRO DE 2017**

Objetivo: Participar da Reunião Ordinária da CIB-PA.
 Fundamento Legal: Lei 5.810/1994 - Art. 145(RJU)
 Origem: CAMETÁ – PA
 Destino(s): BELÉM - PA
 Servidor(es):
 5875528-2 / CRISTIANA DOS SANTOS DA SILVA (Assistente Social) / 3,5 diárias (Completa) / de 10/10/2017 a 13/10/2017.
 Ordenador de Despesa
 JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS
 Diretor do 13º CRS/SESPA

Protocolo: 240607**HOSPITAL OPHIR LOYOLA****PORTARIA****PORTARIA Nº 883/2017-GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.
 CONSIDERANDO publicação em Diário Oficial Nº 32820 de 02/02/2015.
 RESOLVE:
 I-LOTAR, a partir de 02/02/2015, a servidora ADRIANE LUCIA MARTYRES PEDREIRA ALBUQUERQUE BASTOS, Médico, matrícula nº 5636221/3, pertencente ao quadro de Pessoal Ativo da Secretaria de Estado de Saúde Pública – SESP, com ônus para o órgão de destino, na Unidade de Atendimento Imediato-UAI deste Hospital.
 II –Os efeitos desta Portaria são retroativos a partir 02/02/2015.
 DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 Hospital Ophir Loyola.
 Em, 19 de outubro de 2017.
 LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES
 Diretor Geral do HOL

Protocolo: 240911**PORTARIA Nº 908/2017- GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.
 CONSIDERANDO os termos da resolução CNF 466/12, que aprova as diretrizes e normas regulamentadoras de pesquisa envolvendo seres humanos.
 CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2017/440902 de 11/10/2017.
 RESOLVE:
 I- DESIGNAR os componentes do Comitê de Ética em pesquisa envolvendo Seres Humanos do Hospital Ophir Loyola.

01- Médicos

Cláudio Tobias Acatauassú Nunes (Coordenador)
 Claudia Nazaré de Souza Almeida Titan Martins(Vice-coordenador)
 José Ronaldo Matos Carneiro
 Silvestre Savino Neto
 Eric Homero Albuquerque Paschoal
 Emanuel de Jesus Soares de Sousa
 Tereza Cristina de Brito Azevedo
 Ana Maria Almeida Souza

02- Enfermeiro

Maria do Rosário Fernandes
 Josianne Corrêa Cardoso

03- Fisioterapeuta

Katiane da Costa Cunha

04- Bibliotecário

Cristiana Guerra Matos
 Luciene Dias Cavalcante

05- Nutricionista

Waldmarina França Mendes de Lima

06- Psicólogo

Ana Cristina Vidigal Soeiro
 Maria Laídes Pereira Barros
 Francilene Maria de Melo e Silva

07- Terapeuta Ocupacional

Márcia Patrícia Palheta Nunes

08- Fonoaudiólogo

Cláudia Maria da Rocha Martins

09- Odontólogo

Fabrcício Mesquita Tuji

10- Assistente Administrativo

Nara Thamires Da Silva Costa

11- Pedagogo

Liete Conceição Ferreira de Oliveira

12- Biomédico

Rommel Mario Rodriguez Burbano

Aline Damasceno Seabra

13 – Representante do Usuário

Fernanda Maia de Sousa.

14- Secretária

Shermaine Anastácia Silva Marques Thijm

II – REVOGAR os termos da Portaria 906/2016 – GAB/DG/HOL de 13/10/2016.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 19 de outubro de 2017.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 240915**TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR****PORTARIA Nº 909/2017 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.
 CONSIDERANDO os termos contido no processo nº 2017/436874 de 10/10/2017.

RESOLVE:

DISTRATAR, a pedido a partir de 10/10/2017, a servidora ADRIANE LUCIA MARTYRES PEDREIRA ALBUQUERQUE BASTOS, Médico, matrícula nº 5636221/1, lotada na Unidade de Atendimento Imediato-UAI, admitida sob o regime das Leis Complementares 007/91 e 77/2011 – Servidor Temporário.
 DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 Hospital Ophir Loyola.

Em, 19 de outubro de 2017.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 240903**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 907/2017 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.
 CONSIDERANDO às férias regulamentares, no período de 16/12/2017 a 14/01/2018, da servidora MARIA VANDA CATAO ARNAUD, Médico, matrícula nº 3186580/2, Chefe da Divisão de Patologia deste Hospital.
 CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2017/406562 de 20/09/2017.

RESOLVE:

DESIGNAR, a servidora DANIELLA HANNA NAHUM PINHO, Médico, matrícula nº 5891071/2 pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para responder pela Divisão de Patologia deste Hospital, em razão da ausência do seu titular, sem ônus para a Instituição.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 18 outubro 2017.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 240920**PORTARIA Nº 910/2017 - GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.
 CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2017/436874 de 10/10/2017

R E S O L V E:

DESIGNAR a partir de 10/10/2017, a servidora ADRIANE LUCIA MARTYRES PEDREIRA ALBUQUERQUE BASTOS, Médico, matrícula nº 5636221/3, pertencente ao quadro de Pessoal Ativo da Secretaria de Estado de Saúde Pública – SESP, para responder pela chefia da Unidade de Atendimento Imediato - UAI deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 19 de outubro de 2017.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 240912**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA FISCAL DE CONTRATO****Nº 884/2017-GAB/DG/HOL**

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental publicado no DOE nº 32.873 de 27 de abril de 2015 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda;

RESOLVE:

Designar a servidora desta Autarquia ELY DOS SANTOS FARIAS, Chefe da Divisão Assistencial de Enfermagem, matrícula; 1129/ IOL e no seu impedimento a servidora PRISCILA GONÇALVES LOPES DE VASCONCELOS, enfermeira, coordenadora do centro de suporte de enfermagem, matrícula nº 5681960/1-HOL, ambas lotadas na Divisão de Enfermagem do Hospital Ophir