

**PORTARIA Nº 4424/2017 - ADEPARÁ,
DE 26 DE OUTUBRO DE 2017**

Servidor(a) JORGENOR LOURINHO CARDOSO
Matrícula nº 54193830/1
Triênio 2008/2011
Período de 01/11/2017 a 30/12/2017

Protocolo: 241935**PORTARIA Nº 4425/2017 - ADEPARÁ,
DE 26 DE OUTUBRO DE 2017**

Servidor(a) ROBERTH TCHARLES SCHEGOSCHESKI
Matrícula nº 57223305/1
Triênio 2012/2015
Período de 17/11/2017 a 16/12/2017

Protocolo: 241943**PORTARIA Nº 4428/2017 - ADEPARÁ,
DE 26 DE OUTUBRO DE 2017**

Servidor(a) MARCOS BRAGA ALVES
Matrícula nº 55586575/1
Triênio 2006/2009
Período de 01/11/2017 a 30/11/2017
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA
Diretor Administrativo e Financeiro
MARISTELA DO SOCORRO SILVA DOS SANTOS
Gerente de Área de Gestão de Pessoa

Protocolo: 241948**PORTARIA Nº 4419/2017 - ADEPARÁ,
DE 25 DE OUTUBRO DE 2017**

Servidor(a) KELLY CRISTINY GOMES DA PAIXAO ALBUQUERQUE
Matrícula nº 57209646/2
Triênio 2013/2016
Período de 06/11/2017 a 05/12/2017

Protocolo: 241885**PORTARIA Nº 4422/2017 - ADEPARÁ,
DE 25 DE OUTUBRO DE 2017**

Servidor (a) ANA PATRICIA MARINHO MELO
Matrícula nº 51855510/4
Triênio 2012/2015
Período de 01/11/2017 a 30/11/2017

Protocolo: 241915**PORTARIA Nº 4420/2017 - ADEPARÁ,
DE 25 DE OUTUBRO DE 2017**

Servidor(a) IVAL NAZARENO PORTAL DA COSTA
Matrícula nº 5861608/3
Triênio 2009/2012
Período de 01/11/2017 a 30/11/2017

Protocolo: 241891**LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE****PORTARIA Nº 4427 /2017 - ADEPARÁ,
DE 26 DE OUTUBRO DE 2017**

Servidor(a): DIEGO PATRICK DE SOUZA RODRIGUES
Matrícula Nº 54186783/1
Laudo Médico Nº 10093 -17
Período de 27/09/2017 à 26/10/2017
REGISTRA-SE, PUBLICA-SE E CUMPRE-SE.
SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA
Diretor Administrativo e Financeiro.
MARISTELA DO SOCORRO SILVA DOS SANTOS
Gerente da Área de Gestão de Pessoas

Protocolo: 241973**DIÁRIA**

Portaria: 4369/2017 / Objetivo: Realizar reunião técnica e operacional com o objetivo de orientação e planejamento para as atividades a serem realizadas durante a segunda etapa de Vacinação conta Febre Aftosa pelas UVL's. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: PARAGOMINAS/PA / Destino: AURORA DO PARÁ, IPIXUNA DO PARÁ, MÃE DO RIO, ULIANÓPOLIS/PA Servidor: 58616673/JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS (GERENTE REGIONAL) / 2,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 01/11/2017. Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Protocolo: 242170

Portaria: 4370/2017 / Objetivo: Dar apoio na coleta de sangue, inoculação e leitura da tuberculização, referente ao inquérito soropidemiológico de brucelose e tuberculose no município de Brasil Novo. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ALTAMIRA/PA / Destino: BRASIL NOVO/PA Servidor: 555888401/AMIRALDO MARTINS DE HOLANDA (AUXILIAR DE CAMPO) / 4,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 03/11/2017. Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Protocolo: 242174

Portaria: 4375/2017 / Objetivo: Realizar término da coleta de material da sorologia de Brucelose e Tuberculose totalizando 38 propriedades. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SANTAREM/PA /

Destino: SANTAREM, MOJUI DOS CAMPOS/PA Servidor: 058709173/ANDREZA SCAFI ALMEIDA DE OLIVEIRA (MEDICO VETERINARIO) / 4,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 03/11/2017 // 141172/JURANDIR ANTONIO SOUSA CHAGAS (TECNICO AGRICOLA) / 4,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 03/11/2017 // 572180651/ANDRE REALE SIMÕES (MEDICO VETERINARIO) / 4,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 03/11/2017 // 541975721/SOLON PESSOA GODINHO JUNIOR (TECNICO AGRICOLA) / 4,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 03/11/2017. Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Protocolo: 242178

Portaria: 4371/2017 / Objetivo: Realizar acompanhamento técnico/administrativo na ULSA de São Felix do Xingu e Escritórios da Vila Taboca, Sudoeste e Vila Teilandia. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: TUCUMÁ/PA / Destino: SÃO FELIX DO XINGU/PA Servidor: 58708604/LUCIO FERNANDES DE MIRANDA (GERENTE) / 2,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 01/11/2017 // 52961421/EDUARDO ALVES DE OLIVEIRA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUARIA) / 2,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 01/11/2017 Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Protocolo: 242182

Portaria: 4431/2017 / Objetivo: Regular desenvolvimento das atividades da Coordenadoria de Controle Interno - CCI. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA / Destino: CAPANEMA/PA Servidor: 541926961/ANA MARIA AVELAR FRAZÃO (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 4,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 03/11/2017. Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Protocolo: 242217

Portaria: 4383/2017 / Objetivo: Dar apoio ao início ao processo de saneamento em propriedade rural para Anemia Infecciosa Equídea (AIE) Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ITUPIRANGA/PA / Destino: MARABÁ/PA Servidor: 541896702/ROGERIO NASCIMENTO DE LUCENA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 31/10/2017. Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Protocolo: 242195

Portaria: 4432/2017 / Objetivo: Realizar supervisão administrativa e operacional das atividades, entrega de materiais de expediente, materiais de campanha e pneus de veículos. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ABAETETUBA/PA / Destino: BAIÃO, CAMETA, IGARAPE-MIRI, MOCAJUBA/PA Servidor: 33257639287/IRACI RIBEIRO DOS SANTOS JUNIOR (GERENTE) / 4,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 03/11/2017. Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Protocolo: 242228

Portaria: 4368/2017 / Objetivo: Dar apoio na Unidade Local de Prainha como, emissão de GTA'S, DTA'S, realizar cadastro de produtor e atendimento em geral na ULSA. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ALMERIM/PA / Destino: PRAINHA/PA Servidor: 214661/JOSE CARLOS VALE NEVES (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 4,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 03/11/2017. Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Protocolo: 242165

Portaria: 4434/2017 / Objetivo: Realizar nivelamento técnico e vistorias em 05 municípios e 08 estabelecimentos beneficiadores de produtos derivados da mandioca. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA / Destino: ACARA, BUJARU, CONCORDIA DO PARA, MOJU, SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA Servidor: 541800422/RENATA TUMA SABA PAES (ENGENHEIRO AGRONOMO) / 3,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 02/11/2017 // 00249961 / JOSE SEVERINO DOS SANTOS SILVA (ENGENHEIRO AGRONOMO) / 3,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 02/11/2017 Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Protocolo: 242309

Portaria: 4418/2017 / Objetivo: Participar do evento Dia de Campo que antecede o XVII Congresso Brasileiro de Mandioca. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELEM/PA / Destino: CAPANEMA/PA Servidor: 00249961/JOSE SEVERINO (ENGENHEIRO AGRONOMO) / 1,5 DIÁRIAS/ 25/10/2017 A 26/10/2017. // 518554793/ANA GABRIELA POLARO SERRA (ENGENHEIRO AGRONOMO) / 1,5 DIÁRIAS/ 25/10/2017 A 26/10/2017 // 58705693 / REJANE LOPES FERNANDES DE MEDEIROS (ENGENHEIRO AGRONOMO) / 1,5 DIÁRIAS/ 25/10/2017 A 26/10/2017 // 541800422 / RENATA TUMA SABA PAES / (ENGENHEIRO AGRONOMO) / 1,5 DIÁRIAS/ 25/10/2017 A 26/10/2017 Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Protocolo: 241831

Portaria: 4382/2017 / Objetivo: Dar início ao processo de saneamento em propriedade rural para Anemia Infecciosa Equídea (AIE) Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ITUPIRANGA/PA / Destino: MARABÁ/PA Servidor: 571738031/JOELSON DE SOUZA REZENDE (MEDICO VETERINARIO) / 1,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 31/10/2017. Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Protocolo: 242192

Portaria: 4429/2017 / Objetivo: Dar apoio na organização de documentos, emissão de relatórios, conferência de formulários, e notificações de vacinas. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA / Destino: CACHOEIRA DO ARARI/PA Servidor: 541870641/JOAO VICTOR TEIXEIRA DE ALMEIDA (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 9,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 08/10/2017. Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Protocolo: 242209

Portaria: 4433/2017 / Objetivo: Dar apoio durante a supervisão administrativa e operacional das atividades, entrega de materiais de expediente, materiais de campanha e pneus de veículos. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ABAETETUBA/PA / Destino: BAIÃO, CAMETA, IGARAPE-MIRI, MOCAJUBA/PA Servidor: 555888211/FABIO MACIEL FURTADO (FABIO MACIEL FURTADO) / 4,5 DIÁRIAS/ 30/10/2017 A 03/11/2017. Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Protocolo: 242274

**EMPRESA DE ASSISTÊNCIA
TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL
DO ESTADO DO PARÁ**

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 285/2017;
BENEFICIÁRIO: ALBERTO VALENTE MENDONÇA FILHO;
MATRÍCULA:3151450; FUNÇÃO: AUX DE ADMINISTRAÇÃO;
OBJETIVO:CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA CUSTEAR DESPESAS ADMINISTRATIVAS DESTA EMPRESA;
PROGRAMA:1297; PROJETO ATIVIDADE:8338-C; FONTE:0101;
ELEMENTO DE DESPESA=339039 R\$4.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo: 242009

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 287/2017;
BENEFICIÁRIO: EDSON ANTONIO BARBOZA;
MATRÍCULA:5917004; FUNÇÃO: EMPREGO DE CONFIANÇA II; OBJETIVO: CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA CUSTEAR DESPESAS COM SERVIÇO TÉCNICO PARA EXECUÇÃO DA MANUTENÇÃO EMERGENCIAL DA REDE DE DADOS DO PRÉDIO DO ESC. CENTRAL DA EMPRESA; PROGRAMA:1297; PROJETO ATIVIDADE:8338-C; FONTE:0101; ELEMENTO DE DESPESA=339039 R\$4.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo: 242013

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 289/2017;
BENEFICIÁRIO: MANOEL ANTONIO GAIA;
MATRÍCULA:3171884/1; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA CUSTEAR DESPESAS EMERGENCIAIS NA EMPRESA; PROGRAMA:1297; PROJETO ATIVIDADE:8338-C; FONTE:0101; ELEMENTO DE DESPESA=339039 R\$4.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo: 242157

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 288/2017;
BENEFICIÁRIO: MANOEL ANTONIO GAIA;
MATRÍCULA:3171884/1; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA CUSTEAR DESPESAS EMERGENCIAIS NA EMPRESA; PROGRAMA:1297; PROJETO ATIVIDADE:8338-C; FONTE:0101; ELEMENTO DE DESPESA=339039 R\$4.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo: 242148

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 286/2017;
BENEFICIÁRIO: EDSON ANTONIO BARBOZA;
MATRÍCULA:5917004; FUNÇÃO: EMPREGO DE CONFIANÇA II; OBJETIVO:CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA CUSTEAR DESPESAS COM MANUTENÇÃO EMERGENCIAL DA REDE DE DADOS DO PRÉDIO DO ESC. CENTRAL DA EMPRESA;