

Atestamos, ainda, a existência física de todos os bens móveis permanentes pertencentes a terceiros e que se encontram em poder deste órgão/entidade.
Declaramos, por último, que os saldos apurados conferem com os informados ao setor de contabilidade por ocasião do encerramento do exercício.
Por ser esta a expressão da verdade, assinamos a presente declaração, para os efeitos legais.
Local e data.
Nome dos Integrantes da Comissão Designada pelo Órgão e Entidade
Assinatura do Responsável pelo Setor de Patrimônio
Nome:
Matrícula:

Assinatura do Ordenador de Despesas

Nome:

Matrícula:

Protocolo: 247072

BANCO DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA DE PUBLICAÇÃO

PUBLICAÇÃO Nº 246315 DIA 09.11.17

TERMO ADITIVO Nº: 01

DATA DE ASSINATURA: 08.11.17

VALOR: R\$-4.869.600,00 (Quatro milhões, oitocentos e sessenta e nove mil e seiscentos reais).

VIGÊNCIA: 09.11.17 a 08.11.18

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: Outros

JUSTIFICATIVA: Prorrogação de prazo e acréscimo de serviço

CONTRATO Nº: 098

EXERCÍCIO: 2016

CONTRATADO: MULTIREDE INFORMÁRICA S.A

ENDEREÇO: Rua Eduardo de Sousa Aranha 387, 9º andar, bairro: Itaim Bibi.

CEP: 04543-121 São Paulo/SP

TELEFONE: (11) 3040-7635

ORDENADOR: Augusto Sérgio Amorim Costa

Protocolo: 246809

OUTRAS MATÉRIAS

Concurso Público Edital 001/2015

Convocamos o candidato, abaixo relacionado, para comparecer ao BANPARÁ, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar desta divulgação, para tratar de assunto referente à contratação, para o cargo de Técnico Bancário Nível Médio.

Município: Belém

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação da Documentação)
THIAGO FELIPE CAMPINAS PEREIRA	61º	Av. Presidente Vargas, 251 – 2º Andar – Belém/PA.
RUY FELIPE SOUZA VASCONCELOS	62º	Av. Presidente Vargas, 251 – 2º Andar – Belém/PA.
FERNANDO VICTOR PAIVA MAGNO	63º	Av. Presidente Vargas, 251 – 2º Andar – Belém/PA.
IRANILDE VIANA NEGRAO	64º	Av. Presidente Vargas, 251 – 2º Andar – Belém/PA.
MARIA IVONE ALBUQUERQUE PINHEIRO	65º	Barcarena/PA
LILIAN TATIANNY NEGREIROS NASCIMENTO	66º	Av. Presidente Vargas, 251 – 2º Andar – Belém/PA.
LIGIANE CRISTINA BRAGA DE OLIVEIRA FRIAS	67º	Av. Presidente Vargas, 251 – 2º Andar – Belém/PA.

Município: Eldorado dos Carajás

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação da Documentação)
ALESSANDRO DOS SANTOS SILVA	4º	Rua do Posto, nº 6, Novo Eldorado - Eldorado dos Carajás/PA.

Município: Muaná

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação da Documentação)
HELEN CRISTINA CORRÊA DA PONTES	7º Reserva Técnica de Limoeiro do Ajuru	Rua Coronel Raimundo Leão, nº 760 – Centro - Cametá/PA.

Município: Viseu

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação da Documentação)
VALDECIR DE OLIVEIRA FILHO	4º	Av. Presidente Vargas, 251 – 2º Andar – Belém/PA.

Obs.: O não comparecimento do candidato, no prazo acima estabelecido, será considerado como desistência.

Protocolo: 246801

Concurso Público edital 001/2014

Considerando a celebração de acordo judicial com o Sindicato dos Empregados em Estabelecimentos Bancários do Estado do Pará, convocamos os candidatos, abaixo relacionados, para comparecerem ao BANPARÁ, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar desta divulgação, para tratar de assunto referente à contratação, para o cargo de Técnico Bancário - Nível Médio.

Município: Aurora do Pará

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação da Documentação)
WAGNER PINHEIRO FERREIRA	5º Reserva Técnica de Mãe do Rio	Av. Magalhães Barata, nº 406 – Centro - São Miguel do Guamá - PA

Município: Belém

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação da Documentação)
JANAINA VALENTE PEREIRA	15º Reserva Técnica de Abaetetuba	Av. D. Pedro II, nº 1406 – Santa Rosa - Abaetetuba/PA

Município: Brejo Grande do Araguaia

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação da Documentação)
TIAGO PEREIRA PONTES	15º Reserva Técnica de Marabá	Folha CSI 31 – Qd 3, Lotes 25A e 25B – Av. VP 7 – Nova Marabá – 68.507-550 - Marabá/PA

Município: Ipixuna do Pará

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação da Documentação)
ANTONIA JACILIENE GOMES BENTO	10º Reserva Técnica de Tucuruí	Rua Lauro Sodré, nº 486 – Jaqueira – 68.458-010 Tucuruí/PA

Município: Medicilândia

Nome	Colocação	Agência Banpará (Local de Apresentação da Documentação)
NATHÉRCIA DE SOUSA FIGUEIREDO	10º Reserva Técnica de Mojuí dos Campos	Tv. 15 de novembro, nº 196 – Centro, 68.005-290 – Santarém/PA

Obs.: O não comparecimento do candidato, no prazo acima estabelecido, será considerado como desistência.

Protocolo: 246803

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 354, DE 09 DE NOVEMBRO DE 2017

A Diretora Administrativa e Financeira, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 0045/2015-GS de 28/01/2015, publicada no DOE nº. 32.820 de 02/02/2015 e, Considerando o que dispõe o art. 83 da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº 29050, de 13 de outubro de 2017;

RESOLVE:

FORMALIZAR 120 (cento e vinte) dias de Licença para Tratamento de Saúde à servidora MARIA DE FÁTIMA DE OLIVEIRA, matrícula nº 28487/2, ocupante do cargo de Especialista em Educação Classe I, lotada na Coordenadoria Setorial de Desenvolvimento Econômico/DIOR, no período de 10/09/2017 a 07/01/2018.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 09 de novembro de 2017. FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 246999

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 348, DE 08 DE NOVEMBRO DE 2017

A Diretora Administrativa e Financeira, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 0045/2015-GS de 28/01/2015, publicada no DOE nº. 32.820 de 02/02/2015 e, CONSIDERANDO os termos da Correspondência Interna nº 063/2017, de 08/11/2017-GELOG;

R E S O L V E:

DESIGNAR o servidor NIVALDO DA SILVA FERREIRA, Id Funcional nº 57192830/1, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Gerência de Logística/DIAFI, para substituir o servidor ANDERSON MONTEIRO CORRÊA, motorista do Secretário, durante suas férias, no período de 20/11 a 19/12/2017.

Dê-se Ciência, Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 08 de novembro de 2017. FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 246552

DIÁRIA

PORTARIA Nº 349, DE 09 DE NOVEMBRO DE 2017.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 0045/2015-GS, de 28 de Janeiro de 2015, e considerando o Processo nº 478974/2017.

R E S O L V E:

CONCEDER diária a servidora abaixo relacionada de acordo com as bases vigentes, referente à viagem para o município de Marabá/PA, para participar da 2ª Etapa do Workshop “Melhoria da Situação Fiscal dos Municípios do Estado do Pará” no referido Município.

Nº	Nome	Matrícula	Cargo	Período	Nº de Diárias
01	Maria do Perpetuo Socorro Garcia Castro	5095050/6	Técnico em Regularização Serviço Público II / Coordenador	12 á 14.11.2017	2 e ½ (duas e meia) diárias

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 09 de Novembro de 2017.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 246751

OUTRAS MATÉRIAS

Termo de Cooperação nº. 01/2017

Concedente: Secretaria de Estado de Planejamento – SEPLAN

CNPJ nº 05.090.634/0001-04

Conveniente: Escola de Governança Pública do Estado do Pará – EGPA
CNPJ Nº 05.914.737/0001-33

Objeto: Capacitar servidores para que sejam capazes de utilizar conhecimentos sobre a realidade estadual, marcos teóricos e outros instrumentos necessários ao desempenho profissional, considerando a visão abrangente, integrada e prospectiva das funções de planejamento, orçamento e gestão, com vistas ao aperfeiçoamento da administração pública para o enfrentamento das demandas sociais e concretização de resultados.

Valor do Termo: R\$ 132.760,00 (Cento e Trinta e dois Mil, setecentos e sessenta reais)

Data de assinatura: 31.10.2017

Vigência: 31.10.2017 a 30.06.2018

Dotação orçamentária:

19.101.04.128.1424.6077 – Desenvolvimento de Competência e Habilidades;

Elemento de despesa: 339039

Fonte: 0101

Origem do Recurso: Estadual

Ordenadora de Despesa: Flávia Christiane de Alcântara Figueira Secco

Protocolo: 247018

PORTARIA Nº 131, DE 9 DE NOVEMBRO DE 2017 - DIOR

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, usando das atribuições legais que lhes confere o artigo 4º, do(s) Decreto(s) nºs 1832 e 1833, ambos de 1 de setembro de 2017, que aprovam a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o terceiro quadrimestre do exercício de 2017.

RESOLVE:

I - Alterar o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do terceiro quadrimestre do exercício de 2017, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se,

JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES

Secretário de Estado de Planejamento