

PROVISORIA, no período de 01 de Dezembro de 2017 a 30 de Dezembro de 2017, referente ao período aquisitivo de 25 de Abril de 2016 a 24 de Abril de 2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE

/SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 16.11.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

PORTARIA N.º 1746 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2017

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora **SUELY DE JESUS MAIA BATISTA**, Id. Funcional nº 57194371 / 1, ocupante do cargo de AGENTE DE PORTARIA, lotada no Conselho Estadual de Saúde, no período de 02 de Janeiro de 2018 a 31 de Janeiro de 2018, referente ao período aquisitivo de 10 de Março de 2016 a 09 de Março de 2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE

/SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 16.11.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

PORTARIA N.º 1747 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2017

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor **MAURO ROBERTO CAMPOS FERREIRA**, Id. Funcional nº 5424763 / 2, ocupante do cargo de CH.CENTRO SAUDE, lotado no Conselho Estadual de Saúde, no período de 02 de Janeiro de 2018 a 31 de Janeiro de 2018, referente ao período aquisitivo de 23 de Outubro de 2016 a 22 de Outubro de 2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE

/SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 16.11.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

Protocolo: 249276

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA
DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO
NA SAÚDE**

GERÊNCIA DE DIREITOS E VANTAGENS

PORTARIA N.º 1740 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2017

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, as férias do servidor: **YGOR YURI PEREIRA DA SILVA**, Id. Funcional nº 57210055 / 1, ocupante do cargo de AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS, lotado no Departamento de Controle de Endemias, no período de 01 de Dezembro de 2017 a 30 de Dezembro de 2017, referente ao período aquisitivo de 16 de Outubro de 2016 a 15 de Outubro de 2017, concedidas através da Portaria Coletiva n.º 1500/30.09.2017, publicada no DOE 33.470/02.10.2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE

/SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 16.11.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

ERRATA DE FÉRIAS

Retifica-se a Portaria Coletiva n.º **1561/ 25.10.2017**, publicada no DOE 33.486/26.10.2017, referente a servidora **MARIA DE NAZARE FALCAO DA SILVA**, Id. Funcional nº **94331/1**.

Onde se lê: PERÍODO DE GOZO: 12.2017 A 30.12.2017

Leia-se: PERÍODO DE GOZO: 12.2017 A 09.01.2018

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE

/SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 16.11.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

PORTARIA N.º 1742 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2017

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares a servidora desta SESPA, abaixo relacionada.

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
2010119/1	LAURACI TEIXEIRA VALENTE	16.03.1988 A 14.03.1989	02.01.2018 A 31.01.2018

OBS: CONFORME PARECER JURIDICO CONSTANTE NO PROCESSO Nº 2017/342007

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE

/SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 16.11.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

Protocolo: 249049

LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO PARÁ

EXTINÇÃO DE CONTRATO

Nº DO CONTRATO: 10/LACEN/2017

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: CONVITE nº 01/LACEN/2017.
PARTES: LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO DO PARÁ/SESPA E VALLENI & SOUZA SERVIÇOS DE EDIFICAÇÃO LTDA-EPP.

OBJETO: Contratação de empresa de engenharia para a execução dos serviços de ADEQUAÇÃO DO ESPAÇO DO LABORATÓRIO DE TUBERCULOSE no LACEN-PA, conforme especificações no Edital e seus Anexos.

VIGÊNCIA: 14 de Novembro de 2017 à 14 de Fevereiro de 2018.
VALOR: R\$ 79.780,00.

Programa de Trabalho: 10.305.1427-8302

Natureza de Despesa: 3390-39

Fonte de Recurso: 0149001435

Plano Interno: 2080008302 C

FORO: Cidade de Belém, Estado do Pará.

Data da assinatura: 16 de Novembro de 2017.

ORDENADOR RESPONSÁVEL: SEBASTIÃO LICÍNIO LIRA DOS SANTOS

Protocolo: 249249

DIÁRIA

PORTARIA Nº 430 de 16/11/2017

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Objetivo: Complementar diária do curso BUSINESS PROCESS MANAGEMENT – BPM, em razão de não haver passagem para outro dia.

Período da viagem: 27/10 a 28/10/2017.

Quantidade: 02 (Duas Diárias))

Origem: Belém – PA

Destino (s): Rio de Janeiro-RJ.

Servidor: Karina Cecim Pontes de Lima / Mat. 57195591-1/ Agente Administrativo.

Ordenador: Sebastião Licínio Lira dos Santos.

Protocolo: 249287

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 1ª REGIONAL

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Homologação

A Diretora do 1º Centro Regional de Saúde no uso de suas atribuições legais Resolve:

1-Com base no, Artigo 9º inciso V do Decreto Estadual nº 2.069 de 20 de Fevereiro de 2006:

1.1) Homologar o Pregão Eletrônico nº 22/2017 – AQUISIÇÃO 01 (UM) ELEVADOR DE PASSAGEIROS COM INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO DO EXISTENTE, INCLUINDO MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DURANTE O PERÍODO DE GARANTIA, DESTINADO A URES PRESIDENTE VARGAS, UNIDADE DE SAÚDE PERTENCENTE AO 1º CRS/SESPA.

1.2) Empresa Vencedora:

- VERTICAL SOUZA ELEVADORES LTDA.

CNPJ: 22.779.809/0001-04

Valor: R\$ 185.000,00 (cento e oitenta e cinco mil reais).

Valor Total do Pregão: R\$ 185.000,00 (cento e oitenta e cinco mil reais).

Belém, 16 de novembro de 2017.

ANA AMÉLIA SANTOS RAMOS DE OLIVEIRA

DIRETORA DO 1º CRS/SESPA

Protocolo: 249225

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA: 801 de 16 de Novembro de 2017

SUPRIMENTO DE FUNDO (Decreto 1.180 de 12/08/2008)

Prazo para Aplicação (em dias): 30

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula

ELANE DE NAZARÉ COSTA PEREIRA; Administrador; 57194948-1

Recurso(s): R\$ 2.000,00

Fonte do Recurso Natureza da Despesas, Valor;

0132000000 339030 2.000,00

Observação: Conceder Suprimento de Fundo a Unidade do **Abrigo João Paulo II/1ºCRS/SESPA**, no valor total de R\$ 2.000,00 (Dois Mil Reais), para atender despesas com material de consumo.

Ordenador: **Ana Amélia Santos Ramos de Oliveira**

Protocolo: 248875

OUTRAS MATÉRIAS

Portaria n.º 647, de 14 de novembro de 2017.

A Diretora do 1º Centro Regional de Saúde, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o que dispõe o artigo 199, da Lei 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO os termos da Portaria n.º 527, de 13 de maio de 2016, publicada em DOE n.º 33.129 de 17 de maio de 2016, que designa a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar do 1º CRS/SESPA;

CONSIDERANDO os Termos dos Pareceres Jurídicos da CONJUR/SESPA (fls. 42/44) nos autos do Processo Administrativo Disciplinar n.º 2016/455922, de 08 de novembro de 2016, homologado pelo Senhor Secretário de Estado de Saúde Pública, as fls. 46;

RESOLVE:

I – DETERMINAR a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, em desfavor do servidor **KLAYTON SANTOS ADEGAS**, ocupante do Agente Administrativo, lotado na URE Marcelo Cândia/1º CRS/SESPA, matrícula funcional n.º 57194979/1, para apurar suposto abandono de cargo público,

que se comprovado constitui transgressão disciplinar aos artigos 177, incisos I e VI; 178, inciso IV, caracterizando o disposto no artigo 190, inciso II, § 2º, todos da Lei 5.810/94.

II – DESIGNAR os servidores estáveis, NORMA DE FÁTIMA ANDRADE, Administradora, matrícula funcional n.º 54189583/1, ELZA MARIA DA SILVA LIMA, Assistente Social, matrícula funcional n.º 54190781/1, LUIZ ANTONIO MARQUES CABRAL, Administrador, matrícula funcional n.º 54189028/1, para sob a presidência da primeira, compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, objetivando a apuração dos fatos e respectivas responsabilidades administrativas, assegurando-se a acusada o contraditório e a ampla defesa.

III – FIXAR o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos, contados da publicação da presente portaria no DOE.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, em 14/11/2017.

ANA AMÉLIA SANTOS RAMOS DE OLIVEIRA

Diretora do 1º Centro Regional de Saúde/SESPA

Protocolo: 248902

Portaria n.º 646, de 14 de novembro de 2017.

A Diretora do 1º Centro Regional de Saúde, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o que dispõe o artigo 199, da Lei 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO os termos da Portaria n.º 527, de 13 de maio de 2016, publicada em DOE n.º 33.129 de 17 de maio de 2016, que designa a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar do 1º CRS/SESPA;

CONSIDERANDO os Termos dos Pareceres Jurídicos da CONJUR/SESPA (fls. 13/14 e fls. 20/21) nos autos do Processo Administrativo Disciplinar n.º 2017/307647, de 18 de julho de 2017, homologado pelo Senhor Secretário de Estado de Saúde Pública, as fls. 15;

RESOLVE:

I – DETERMINAR a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, em desfavor do servidor **LEONIDAS DE ARAÚJO JÚNIOR**, ocupante do cargo DAS-3, Chefe de Divisão de Organização, Controle e Avaliação, lotado no 1º CRS/SESPA, matrícula funcional n.º 5891216/1, para apurar acúmulo ilegal de cargo público, que se comprovado constitui transgressão disciplinar aos artigos 177, VI e 178, I, caracterizando o disposto no artigo 190, inciso XII, artigo 191, §§ 1º e 2º, todos da Lei 5.810/94.

II – DESIGNAR os servidores estáveis, NORMA DE FÁTIMA ANDRADE, Administradora, matrícula funcional n.º 54189583/1, ELZA MARIA DA SILVA LIMA, Assistente Social, matrícula funcional n.º 54190781/1, LUIZ ANTONIO MARQUES CABRAL, Administrador, matrícula funcional n.º 54189028/1, para sob a presidência da primeira, compor a Comissão de Processo