

ARAGUAIA; MUNICÍPIO: FLORESTA DO ARAGUAIA; PROGRAMA: 1449; PROJETO ATIVIDADE: 8502-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30=R\$ 650,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 277395
PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 027/2018; BENEFICIÁRIO: EDIVALDO ALMEIDA DE VASCONCELOS; MATRÍCULA: 5690854; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II; OBJETIVO: SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA ATENDER DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO ESCRITÓRIO LOCAL DE ALENQUER; MUNICÍPIO: ALENQUER; PROGRAMA: 1449; PROJETO ATIVIDADE: 8502-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30=R\$ 200,00 / 3390-39-R\$ 200,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 277399
PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 023/2018; BENEFICIÁRIO: VICENTE DE PAULA PAIVA NETO; MATRÍCULA: 80845514; FUNÇÃO: RESP. UNIDADE DIDÁTICA DE BRAGANÇA (UDB); OBJETIVO: SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA ATENDER DESPESAS COM MANUTENÇÃO DA UNIDADE DIDÁTICA DE BRAGANÇA (UDB); MUNICÍPIO: BRAGANÇA; PROGRAMA: 1449; PROJETO ATIVIDADE: 8502-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30=R\$ 3.500,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 277371

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A

FÉRIAS

Portaria n.º 010/2018

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

RESOLVE:

CONCEDER, férias regulamentares aos servidores desta CEASA/PA abaixo relacionados no mês de **Março/2018**.

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
5893796/2	DANIELA MEDEIROS LEMOS	2017/2018	05/03/2018 A 03/04/2018
57207267/2	DURVANEIZE DO SOCORRO F. COSTA	2016/2017	01/03/2018 A 18/03/2018
5917693/1	EDUYGES MARIA ARAÚJO PEREIRA	2017/2018	01/03/2018 A 30/03/2018
7007930/1	JOSEIA AZEVEDO DE OLIVEIRA	2017/2018	14/02/2017 A 15/03/2018
315958/2	MARIA SELMA DO O. TEIXEIRA SANTOS	2016/2017	01/03/2018 A 30/03/2018
7007396/1	VALMIR DE JESUS SARMENTO	2016/2017	01/03/2018 A 30/03/2018
5917694/1	VINICIUS SATOSHI L. TAKAMOTO	2017/2018	09/03/2018 A 07/04/2018

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 06 de Fevereiro de 2018.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 277400

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA

PORTARIA Nº 2171/2017-GAB/SEMAS BELÉM, 07 DE DEZEMBRO DE 2017.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas; Considerando o Art. 49 da Lei 5.810 de 24/01/1994; Considerando o Requerimento nº 37841/17

RESOLVE:

I – REMOVER, a contar de 07/02/18, o servidor **BENEDITO EVANDRO BARROS DA SILVA**, matrícula nº 54188560/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado no Gabinete, para o Núcleo Regional de Gestão e Regularidade Ambiental/Marabá.

II – Determinar à Coordenação de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao f el cumprimento do presente Ato.

REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÕES (Publicação original no DOE/PA 33515, de 12 de dezembro de 2017, pag. 26). REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia

Protocolo: 277393

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 00211/2018-DGAF/GAB/SEMAS

Belém, 05 de fevereiro de 2018.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994

CONSIDERANDO o Documento nº 3557/2018;

RESOLVE:

I – Conceder 30(trinta) dias de Licença Prêmio ao servidor **MARCO AURELIO XAVIER DE OLIVEIRA**, matrícula 57214816/ 1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Agropecuária, lotado na Diretoria de Fiscalização Ambiental, referente a 2ª parcela do triênio 2012/2015 no período 30/04/2018 a 29/05/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao f el cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia/SEMAS

Protocolo: 277456

PORTARIA Nº 00229/2018-DGAF/GAB/SEMAS

Belém, 6 de fevereiro de 2018.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994

CONSIDERANDO o Documento nº 0456/2018;

RESOLVE:

I – Conceder 30(trinta) dias de Licença Prêmio ao servidor **RAFAEL LIMA ARAUJO FERREIRA**, matrícula 57175444/ 2, ocupante do cargo de Engenheiro Florestal, lotado na Diretoria de Gestão Florestal e Agrossilvipastoril, referente a 2ª parcela do triênio 2012/2015 no período 19/02/2018 a 20/03/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao f el cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia/SEMAS

Protocolo: 277453

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 00212/2018-DGAF/GAB/SEMAS

Belém, 05 de fevereiro de 2018.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 191639 A;

RESOLVE:

I – Conceder 15 (quinze) dias de Licença Saúde a *servidora MARIA ADELIA LOPES SOARES*, matrícula 27910/ 1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo., lotada na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira , no período de 19/12/2017 a 02/01/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao f el cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia/SEMAS

Protocolo: 277457

PORTARIA Nº 00213/2018-DGAF/GAB/SEMAS

Belém, 05 de fevereiro de 2018.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Of cio nº133/2018-DSO/SEAD e Laudo

Médico nº 35838;

RESOLVE:

I – Conceder 120(cento e vinte) dias de Licença Saúde a *servidora ROSE LUCE DE MELO RODRIGUES GAIA*, matrícula 3214664/ 1 , ocupante do cargo de Contador., lotada na Gabinete do Secretario , no período de 06/11/2017 a 05/03/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao f el cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia/SEMAS

Protocolo: 277459

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 0196/2018 - GAB/SEMAS BELÉM, 01 DE FEVEREIRO DE 2018.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA, Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas;

CONSIDERANDO os fatos descritos nos autos do Processo nº 28742/2017 e teor do Memorando nº 177483/2017/CEAM/ DIORED/SAGRA;

RESOLVE:

I – DESIGNAR, para atuar como f scal de Contrato, pelo prazo que perdurar a vigência do Contrato, os servidores abaixo relacionados:

CONTRATO	PARTES	FISCAL/MATRÍCULA
Nº 003/2018	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS/PA E A EMPRESA H DE F. PIRES SERVIÇOS	IZABELE DE ARAUJO CARVALHO, Matrícula: 57211462/2 – TITULAR DEISE FERNANDA AGUIAR DE OLIVEIRA, Matrícula: 97571506/1 – SUPLENTE

II – Determinar à Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira – DGAF, que através do setor competente, tome a devida providência ao f el cumprimento do presente Ato.

III – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia

Protocolo: 277319

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA Nº 013/2018-GAB/SEMAS, PUBLICADA NO DOE Nº 33531 DE 05 DE JANEIRO DE 2018

ONDE SE LÊ: 25/01/2018

LEIA-SE: 24/01/2018

Protocolo: 277579

ERRATA DA PORTARIA Nº 01780/2017-DGAF/GAB/SEMAS DE 16/10/2017 PUBLICADA NO DOE Nº 33.482 DE 19/10/2017.

ONDE SE LÊ: 25/01/2018

LEIA-SE: 24/01/2018

Protocolo: 277582

DIÁRIA

PORTARIA Nº 0239/2018-GAB/SEMAS DE 07 DE FEVEREIRO DE 2018

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA EM EMPREENDIMENTO LOCALIZADO NO DISTRITO DE MORAES DE ALMEIDA, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/ PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: ITAITUBA/PA

DESTINO: DISTRITO DE MORAES DE ALMEIDA – ZONA RURAL/ ITAITUBA/PA

PERIODO: 29/01 A 02/02/2018 - (04 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 5926176/1 - ANDERSON FELIPE DA COSTA FREITAS - (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 5936438/1 - AMINADAL GONZAGA DE SOUZA FILHO – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 5938625/1 - FABIO JOSE MARTINS DA CRUZ - (MOTORISTA)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 277391