

Destino: Santa Izabel/PA-Brasil  
 Servidor(es): 5931400/ FRANCISCO REGINALDO PEREIRA DOS SANTOS (Agente Prisional); 5935377/ THIAGO FURTADO CONCEIÇÃO (Agente Prisional)  
 Período: 13/01/2018 – Diária (s): 0.5 (meia)  
 Ordenador: ROSINALDO DA SILVA CONCEIÇÃO

**DIÁRIA****PORTARIA Nº 350/2018**

Objetivo: escutar interno a fim de participar de audiência no município de Ananindeua/PA.  
 Fundamento Legal: art. 145 da lei 5810/94

Origem: Salinópolis/PA-Brasil

Destino: Ananindeua/PA-Brasil

Servidor(es): 54196463/ ERINALDO COSTA E COSTA (Agente Prisional); 54197236/ Maria de Nazaré Calisto Nunes (Téc. de Enfermagem); 5912115/ MARCELO GOMES (Agente Prisional)

Período: 01/02/2018 – Diária (s): 0.5 (meia)

Ordenador: ROSINALDO DA SILVA CONCEIÇÃO

**DIÁRIA****PORTARIA Nº 325/2018**

Objetivo: escutar interno a fim de participar de audiência no município de Parauapebas/PA.

Fundamento Legal: art. 145 da lei 5810/94

Origem: Marabá/PA-Brasil

Destino: Parauapebas/PA-Brasil

Servidor(es): 5937502/ ROZIMEIRE DE JESUS DA SILVA (Agente Prisional); 5937512/ ALIZANGELA DE JESUS FERNANDES (Agente Prisional)

Período: 30/01/2018 – Diária (s): 0.5 (meia)

Ordenador: ROSINALDO DA SILVA CONCEIÇÃO

**Protocolo: 281581**

**OUTRAS MATÉRIAS****MANDADO DE CITAÇÃO**

Proc. 2018/51914/CARLC/SUSIPE

A Comissão de Apuração de Responsabilidade em Licitações e Contratos, nomeada pela Portaria nº 216/2016/GAB/SUSIPE e Portaria nº 391/2017-GAB/SUSIPE, de 18 de maio de 2017, NOTIFICA a empresa MCX COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA-ME, CNPJ.12.068.781/0001-35, que foi determinada a instauração de Processo Administrativo nº 2018/51914/CARLC/SUSIPE, para apurar supostas irregularidades referentes ao Contrato Administrativo nº 113/2016/SUSIPE. Tendo em vista a impossibilidade de notificação pessoal e postal do representante legal, e cumprindo o disposto no art.5º, LV da CF, e art.87, §2º da Lei 8.666/93, e pelo presente edital, intima a referida empresa para no prazo de CINCO DIAS, contados a partir do recebimento desta publicação, apresente DEFESA PRÉVIA escrita referente as possíveis irregularidades relacionadas com o descumprimento contratual podendo incidir no art. 87 da lei 8.666/93. Para tanto, lhe será dada vista aos autos, pessoalmente ou por advogado constituído, na Sala da referida Comissão, situada na rua dos Tamoios, 1592 - Centro, Belém-PA, no horário de 08h às 14h, nos dias úteis.

Belém, 21 de Fevereiro de 2018.

**EZIULA DE FÁTIMA SILVA COSTA**

Presidente da Comissão

**Protocolo: 281554**

## SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

### TERMO DE APOSTILAMENTO A PORTARIA DE Nº 018/2.018 (PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2017/515261).

O Presedente do Comissão de Procedimento Administrativo, no uso de suas atribuições, e considerando o Princípio do Formalismo Moderado **RESOLVE**, na forma legal, **apostilar o referido instrumento, com base na sua republicação conforme abaixo se destaca:**

**OBJETO:** Desqualificação da condição de Organização Social – Via Amazônia

**Apostilamento :** Alterar Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, destinada a apurar os fatos relatados no Processo nº 2017/515261, de 29.11.2017, oriundo do Ministério Público do Estado do Pará-MPPA, para Comissão de Procedimento Administrativo destinada a apurar os fatos relatados no Processo nº 2017/515261, de 29.11.2017, oriundo de Representação constante no Inquerito Civil nº 000997-110/2015, instaurado pelo MPPA, visando adequar os termos da Portaria inicial ao teor da peça originária de representação-fls.01 a11.

Fica lavrada a presente apostila, que passa a fazer parte integrante do **Processo nº 2017/515261, de 29.11.2017.**

**Belém, 08 de Fevereiro de 2018.**

**José Edison Albuquerque Pereira**

Presidente da Comissão Procedimental

**Protocolo: 281551**

## FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ

**PORTARIA****PORTARIA Nº 60, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2018**

A Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 3 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º de janeiro de 2015 e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no D.O.E. nº 32.798, de 1º de janeiro de 2015.

Considerando necessidades institucionais no âmbito desta Fundação Cultural do Estado do Pará quanto à alimentação e/ou gerenciamento do Sistema e- Jurisdicionados do TCE;

Considerando todos os ditames legais que tratam do tema Prestação de Contas de Gestão dos Recursos Públicos Estaduais Anual, dentre outros, as Resoluções TCE Nºs. 18.974/2017, 18.975/2017, 18.919/2017 e 18.968/2017;

Considerando, em especial, a Resolução TCE Nº 18.974/2017, que estabelece procedimentos para operacionalização do Sistema e- Jurisdicionados, inclusive quanto ao cadastramento de Usuários/Administradores e disponibilização de senhas às Unidades Jurisdicionadas, bem como, em seus Artigos 5º, 10 e 11, a necessidade de Ato formal de designação, delegando responsabilidades a Servidores para que os mesmos possam exercer atribuições no referido Sistema.

**RESOLVE:**

**DESIGNAR** os servidores a seguir relacionados para exercer atribuições no **Sistema e- Jurisdicionados** do TCE:

Nome Completo	CPF	Endereço de correio eletrônico	Cargo	Vínculo Funcional	Perfil (*)
Dina Maria Cesar de Oliveira	029.785.712-68	dinnaoliveira@bol.com.br	Presidente	Comissionado	Administrador
Mª de Fátima Carvalho de Melo Dantas	058.040.002-68	dantas.fcp@gmail.com	Diretor	Comissionado	Administrador
Alessandra Evangelista Tavares	596.103.522-00	alessandra.tavares@fcp.pa.gov.br	Coordenador	Comissionado	Administrador
Carla Rosed Moraes de Cristo	575.350.862-68	carla.cristo@fcp.pa.gov.br	Técnico em Gestão Cultural	Efetivo	Comum
Alex Anderson Braz Rendeiro	567.298.802-44	alex.rendeiro@fcp.pa.gov.br	Assistente Administrativo	Efetivo	Comum
Francinildes Dias de Lima	661.417.452-53	flima26@hotmail.com	Técnico em Administração e Finanças	Efetivo	Comum
Cristiano Bernardo da Cruz Lobo Filho	394.595.602-10	wolfrpt@yahoo.com.br	Assistente Administrativo	Efetivo	Comum
Ana Otávia Bezerra Coelho	361.519.202-87	ana.otavia@fcp.pa.gov.br	Técnico de Administração e Finanças	Efetivo	Comum

(\*) o Artigo 5º faz distinção entre usuários: - **Usuário Administrador:** Perfil natural do Dirigente Máximo sem restrições de consulta/utilização do sistema e/ou:

- **Usuário Comum,**

conforme acessos autorizados pelo administrador.

Sugere-se, no mínimo: - designar 1 perfil *Administrador* para delegar as atribuições e alavancar iniciativas que regem a temática;

- designar 1 perfil *Comum* para viabilizar consultas à(a/os) UCI/APC(s), alavancando atividades de Assessoramento Superior e verificações pertinentes ao processo.

Fica delegada a função de alimentar/gerir as informações do sistema e- jurisdicionados do TCE aos Servidores eventualmente designados, conforme atividades que serão coordenados pelo Gestor Máximo e ou servidores delegados, se for o caso, pelo Servidor com perfil *Administrador*, coordenador geral das atividades a serem realizadas e controle de sua evolução/registro/encaminhamento do processo de Prestação de Contas Anual de Gestão ao TCE.

Os referidos Servidores poderão solicitar o devido apoio e/ou orientar aos demais servidores/unidades organizacionais

do quadro institucional, visando atendimento das demandas constantes no sistema e- Jurisdicionados, conforme atribuições do Cargo/Função/Unidade Organizacional frente às necessidades de informação, independentemente de acesso/perfil comum, enviando todos os esforços para o tempestivo atendimento, sempre mantendo o Gestor Máximo informado sobre o transcorrer/evolução do tema e nível de cadastramento, até o seu envio definitivo.

Todos devem exercer suas atribuições com observância dos valores institucionais e atribuições/competências estabelecidas, observando-se, tempestivamente, aos preceitos legais e constitucionais, em especial aos procedimentos estabelecidos nas resoluções TCE já mencionadas e demais exigências normativas aplicáveis.

As atividades serão desenvolvidas de forma articulada pelas Unidades Organizacionais competentes da Fundação Cultural do Estado do Pará, em especial as responsáveis pelas áreas financeira, jurídica, contratos, convênios e/ou termos de colaboração/fomento, termo de parceria, contrato de gestão, patrimonial, controle interno setorial, dentre outras, para o devido auxílio operacional, técnico, assessoramento superior, celeridade e integridade do processo de Prestação de Contas de Gestão Anual desta Fundação Cultural do Estado do Pará.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

**DINA MARIA CESAR DE OLIVEIRA**

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará – FCP.

**Protocolo: 281768**

**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 59 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2018**

A Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 3 de setembro de 2003, alterada pela Lei nº 8.096, de 1º de janeiro de 2015 e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no D.O.E. nº 32.798, de 1º de janeiro de 2015.

**Considerando**, o disposto no Decreto Estadual Nº 1.359, publicado no Diário Oficial do Estado em 01 de setembro de 2015, que regulamenta o acesso à informação pública no Poder Executivo estadual, em especial Art. 09;

**Considerando**, o disposto na IN AGE Nº 001/2015, de 03 de setembro de 2015;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - DESIGNAR** a servidora **ANDREZA GONÇALVES GOMES, matrícula 5852722/5**, ocupante do cargo de Gerente do Núcleo de Comunicação, para exercer, com zelo e transparência, no âmbito deste Órgão, as atribuições, responsabilidades e competências do Responsável pelo Atendimento das Solicitações de Acesso à Informação, observando-se, tempestivamente, aos preceitos legais e constitucionais, em especial aos procedimentos estabelecidos no Decreto Estadual Nº 1.359/2015 e demais exigências normativas aplicáveis.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

**DINA MARIA CESAR DE OLIVEIRA**

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará – FCP.

**Protocolo: 281525**

**ERRATA**

**ERRATA DO PROTOCOLO 280762 – DOE 33561, pg. 43, de 20/02/2018.**

**CONVÊNIO Nº. 001/2018 – FCP**

**Onde se lê:** PORTARIA Nº 046 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2017

**Leia-se:** PORTARIA Nº 046 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2018

Ordenadora: DINA MARIA CESAR DE OLIVEIRA.

**Protocolo: 281588**

**AVISO DE LICITAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2018**

Nº Processo: 2017/417506

Objeto: **Aquisição de software para produzir livros realistas - digitais para 10 estações de trabalho, para atender as necessidades da Fundação Cultural do Estado do Pará.**

Valor Estimado: R\$ 17.064,67

Local: www.comprasgovernamentais.gov.br - UASG 925489

Data de Abertura: 06/03/2018

Hora: 09:30h - horário de Brasília

Responsável: Marcelo Fernandes Brazão

Dotação Orçamentária: 46202.13.392.1444 Atividade: 8432,

Fonte: 0101, Natureza: 339039;

Ordenador: Dina Maria Cesar de Oliveira

**Protocolo: 281533**