

PORTARIA Nº. 173 DE 26 DE FEVEREIRO DE 2018

CONSIDERANDO o Memorando 006/2018 – DGBIO/IDEFLOR-Bio RESOLVE:

Autorizar o afastamento do servidor Ernildo Cesar da Silva Serafim, Matrícula nº.57214856 no período de 27/02 a 11/03/2018, a São Geraldo do Araguaia. Objetivo: Realizar manutenção das estações amostrais, divulgação do projeto de Monitoramento "In situ" da biodiversidade junto às comunidades e repasse a equipe técnica local. As despesas de viagem serão de responsabilidade do programa ARPA.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

THIAGO VALENTE NOVAES

Protocolo: 283926

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 002, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2018.**APROVA O PLANO EMERGENCIAL DE PAGAMENTOS ORIUNDOS DE PROJETOS DE CONCESSÃO FLORESTAL PARA O PRIMEIRO SEMESTRE DO ANO DE 2018.**

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual s/nº, de 18 de abril de 2016, publicado no Diário Oficial nº. 33.111, de 19 de abril de 2016, e:

Considerando a crise econômica vivenciada pelo país e seus reflexos em diversos setores da economia brasileira incluindo o setor madeireiro;

Considerando a manifestação dos concessionários florestais estaduais, durante reunião com a Presidência deste Instituto de que a crise no mercado interno e instabilidade do mercado internacional ainda não foi superada e que os sucessivos embargos feitos pelo IBAMA causaram reflexo na produção das empresas e em consequência na sua receita financeira;

Considerando que, mesmo com as dificuldades já detalhadas anteriormente, o calendário proposto pela IN 002/2017, foi cumprido pelas empresas concessionárias;

Considerando o posicionamento das empresas que mesmo com a IN 002/2017, as mesmas ainda não conseguiram reaver sua liquidez e que se encontram com problemas de fluxo de caixa;

Considerando a importância de o Poder Concedente sinalizar aos agentes de mercado que o manejo florestal sustentável em florestas públicas é uma prática não apenas viável, como também economicamente atrativa;

E com a finalidade de manter viáveis os contratos de concessão vigentes para que não haja necessidade de rescisão dos mesmos, nem desistência dos concessionários o ocasionaria a necessidade de realização de nova licitação na área, o que deixaria as áreas descobertas de vigilância e ocasionaria despesas para realização de novo certame;

Resolve:

Art. 1º Aprovar o PLANO EMERGENCIAL DE PAGAMENTOS PARA O PRIMEIRO SEMESTRE DO ANO DE 2018.

Art. 2º O referido plano prevê a prorrogação do vencimento das parcelas, conforme abaixo detalhado.

Parcela	Período da Exploração	Vencimento Original	Vencimento Prorrogado
6 de 2017	1º de novembro a 31 de dezembro de 2017	28/02/2018	30/07/2018
1 de 2018	1º de janeiro a 28 de fevereiro de 2018	30/04/2018	30/08/2018

Art. 3º O vencimento das demais parcelas de 2018 permanecem inalterados, conforme detalhamento abaixo;

Parcela	Período da Exploração	Vencimento
2 de 2018	1º de março a 30 de abril de 2018	30/06/2018
3 de 2018	1º de maio a 30 de junho de 2018	30/08/2018
4 de 2018	1º de julho a 31 de agosto de 2018	30/10/2018
5 de 2018	1º de setembro a 31 de outubro 2018	30/12/2018

Art. 4º As parcelas bimestrais já vencidas até a data da publicação desta Instrução Normativa continuarão sujeitas a cobrança regular de juros e multas

Art. 5º Caso as parcelas que foram prorrogadas não sejam pagas na data limite concedida, as mesmas serão atualizadas com multas, juros e correções da data limite concedida até a data do pagamento.

Art. 6º Esta instrução normativa entra em vigor na data da sua publicação

Thiago Valente Novaes

Presidente

Protocolo: 283786

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL**PORTARIA****PORTARIA Nº102/2018-SAGA Belém, 15 de fevereiro de 2018**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO: O Art. 81 da Lei Estadual nº. 5.810/94, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: Comunicação de Decisão Benefício do nº6211984816.

RESOLVE: Prorrogar por mais 100 dias de Licença Saúde, a servidora **WALDILENE LISBOA DE SOUZA**, Gerente, MF nº 57188804, no período de 06/12/2017 a 14/03/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CEL PM HUGO ALEXANDRE SANTOS REGATEIRO

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 283641

FÉRIAS**PORTARIA Nº 139/2018-SAGA BELÉM, 27 DE FEVEREIRO DE 2018**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO: O art. 74 cc o inciso I do art. 75 da Lei 5.810/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civil da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: O Plano de Férias 2018 da SEGUP.

RESOLVE: Conceder férias regulamentares no mês de abril de 2018, aos servidores abaixo relacionados:

NOME	CARGO/FUNÇÃO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO A SER GOZADO	MATRICULA
ANNA CLAUDIA LINS OLIVEIRA	OUVIDOORA	2017/2018	02/04/2018 a 01/05/2018	57223743/4
DILERMANDO DANTAS JUNIOR	DIRETOR	2017/2018	01 a 30/04/2018	57193830/4
IVO LOPES BRANDÃO	ESCRIVÃO DO INTERIOR	2017/2018	02/04/2018 a 01/05/2018	5748801/1
LUCIANA COELHO DE OLIVEIRA DA CUNHA	SECRETARIA DE DIRETORIA	2017/2018	02/04/2018 a 01/05/2018	5912358/1
MARCELO SANTOS DA SILVA	GERENTE	2017/2018	01 a 30/04/2018	5398100/3
PAULO CESAR CORREIA GUEDES MESQUITA	GERENTE	2017/2018	02/04/2018 a 01/05/2018	5925070/1
TEREZINHA ANDRADE DO NASCIMENTO	GERENTE	2017/2018	02/04/2018 a 01/05/2018	8014412/2

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CEL PM HUGO ALEXANDRE SANTOS REGATEIRO

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 283824

POLICIA MILITAR DO PARÁ**PORTARIA****Portaria nº 009/2018 – CCC.**

O DIRETOR DE APOIO LOGÍSTICO DA PMPA, no exercício de suas atribuições legais previstas no Art. 30, da Lei Complementar nº 053 de 07 de fevereiro de 2006 e na Portaria nº 006/2014 – GAB CMDO;

Considerando o Decreto estadual Nº. 870, de 04 de outubro

de 2013 que dispõe sobre a supervisão, fiscalização e acompanhamento da execução dos Contratos, Convênios e Termos de Cooperação, firmados pelos Órgãos e Entidades do Poder Executivo do Estado do Pará;

Considerando o teor do Ofício nº 065/2018-P4, de 16 de fevereiro de 2018, no qual o Comandante do CPR VI solicita substituição do Fiscal Interino, uma vez que este Fiscal foi transferido para o Comando de Policiamento da Capital II (Belém).

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o TEN CEL QOPM RG 16194 **MAURO CÉSAR GALVÃO MATOS**, em substituição ao TEN CEL QOPM RG 21107 **DENIS DO SOCORRO DO ESPÍRITO SANTO, FISCAL INTERINO**, do Convênio nº 003/2017, celebrado entre a Prefeitura Municipal de Paragominas e a Polícia Militar do Pará, para que exerça a fiscalização, quando o **FISCAL** nomeado no Art. 1º da Portaria nº 26/2017 – CCC, estiver em gozo de férias e outros afastamentos temporários do serviço, previstos nos artigos 66 e 67 da Lei Estadual nº 5.251/85 (Estatuto dos Policiais Militares).

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém - PA, 27 de fevereiro de 2018.

SÉRGIO RICARDO FIALHO ANDRADE – CEL QOPM

Diretor de Apoio Logístico da PMPA

Protocolo: 283941

PORTARIA Nº 005/2018 – CPL/PMPA

O Chefe do Estado Maior Geral da Polícia Militar do Estado do Pará, respondendo pelo Comando Geral da PMPA, no uso de suas atribuições legais e, considerando o disposto na Lei Estadual nº 6.474, de 06 de agosto de 2002, e no Decreto Estadual nº 2.069, de 20 de fevereiro de 2006;

R E S O L V E :

Art.1º – DESIGNAR o SUB TEN PM RG 10689 RUI BARROS DO VALE para, no prazo de 60 (sessenta) dias, compor a Equipe de Apoio do Pregão Eletrônico nº 005/2018 – CPL/PMPA, que tem por objeto a "AQUISIÇÃO DE MEDALHAS PARA AS CONDECORAÇÕES REALIZADAS NAS SOLENIDADES CÍVICO-MILITARES DA POLÍCIA MILITAR DO PARÁ".

Art.2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 27 de fevereiro de 2018.

EMMANUEL QUEIROZ LEÃO BRAGA – CEL QOPM

Respondendo pelo Comando Geral da PMPA

Protocolo: 283949

PORTARIA: Nº 010/2018 – Centro de Convênios e Contratos da PMPA.

OBJETO: Nomeação de FISCAL do ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 005/2018 – PMPA/SECTET.

FISCAL NOMEADO: CAP QOPM RG 37.704 **HÉLEN MÁRCIA CARDOSO DE SOUZA.**

VIGÊNCIA: 23 de fevereiro de 2018 a 22 de fevereiro de 2019. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Belém-PA, 27 de fevereiro de 2018.

CEL QOPM SÉRGIO RICARDO FIALHO ANDRADE.

Diretor de Apoio Logístico da PMPA.

Protocolo: 283878

FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº06/2018-GAB DIRETORA/SUP. FUNDOS**

A Diretora executiva do Fundo de Assistência Social da PMPA, no exercício de suas atribuições no Dec. Nº 1.180/2008.

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o servidor JURACINDO DE JESUS DOS SANTOS MARINHO, SGT PM RG 17778, MF: 5207886, CPF nº 392.275.452-04, Auxiliar do PROFIN do FASPM, a utilizar o adiantamento no valor de R\$ 300,00(Trezentos Reais), para despesa de caráter eventual, na funcional programática: 08.122.1297.8338.0000; Sendo R\$300,00(Trezentos Reais) na 339039 (Serviço Pessoa Jurídica);

Art. 2º Determino o prazo de 30(Trinta) dias para a aplicação e 15 (Quinze) dias para prestação de contas, a contar do recebimento da Ordem Bancária.

Belém-PA, 27 de Fevereiro de 2018.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

REGINA CÉLIA DA SILVA FERREIRA - CEL QOPM

Diretora do FASPM-PA.

Protocolo: 284079