

Local de origem: Santarém/PA
Local de destino: Altamira/PA
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
FABIOLA DE MELO SIEMS
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 286199

PORTARIA Nº 127/2018 – PGE.G., Belém, 05 de março de 2018.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...
CONSIDERANDO o art.145 da Lei 5.810/94;
RESOLVE:
CONCEDER, de acordo com o decreto 2.819 de 06.09.94, 02 e ½ diárias ao Procurador do Estado Pablo Santos De Souza, Id. Funcional nº 5930961/1, para participar de audiência referente ao processo nº 0002327-43.2017.8.14.0005, nos dias 06 a 08.03.2018.
Local de origem: Santarém/PA
Local de destino: Altamira/PA
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
FABIOLA DE MELO SIEMS
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 286188

PORTARIA Nº 126/2018 – PGE.G., Belém, 05 de março de 2018.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...
CONSIDERANDO o art.145 da Lei 5.810/94;
RESOLVE:
CONCEDER, de acordo com o decreto 2.819 de 06.09.94, 02 e ½ diárias ao servidor Rodrigo Costa Pinto, Assistente Administrativo, Id. Funcional 57215081/1, para participar de audiência trabalhista como preposto, no período de 11 a 13.03.2018.
Local de origem: Santarém/PA
Local de destino: Altamira/PA
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
FABIOLA DE MELO SIEMS
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 286071

FÉRIAS

PORTARIA Nº 122/2018-PGE.G., de 02 de março de 2018

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais ...
RESOLVE:
CONCEDER férias regulamentares aos servidores deste Órgão, no período determinado conforme abaixo relacionados:

Nome	Id. Funcional	Período Aquisitivo	Gozo
Anna Claudia Souza de Miranda	5049873/2	2015/2016	02.04 a 01.05.18
Dennis Verbicaro Soares	5819954/1	2016/2017	09.04 a 08.05.18
Elizabeth Nelo Soares	5309840/8	2017/2018	02.04 a 01.05.18
Gabriel Perez Rodrigues	5914177/2	2016/2017	30.04 a 29.05.18
George Augusto Viana Silva	5930950/1	2016/2017	23.04 a 22.05.18
Izabela Linhares Sauma da Silveira	5930952/1	2016/2017	23.04 a 22.05.18
Karen Serruya Carduner	54188390/4	2017/2018	03.04 a 02.05.18
Manoel Junior Pereira Efigenio	5909867/2	2017/2018	02.04 a 01.05.18
Maxsael Holanda da Costa	57191818/1	2017/2018	02.04 a 01.05.18
Michelly Gaia Ranieiri	5904621/1	2017/2018	06.04 a 05.05.18
Regina Lucia de Sousa e Silva	6121470/1	2016/2017	02.04 a 01.05.18
Rosicleide Teodozio de Lima	5304431/3	2016/2017	09.04 a 08.05.18
Tania Maria Teixeira Gomes	3158500/1	2015/2016	23.04 a 22.05.18
Victor Andre Teixeira Lima	5859271/1	2016/2017	02.04 a 01.05.18
Wilson Gomes Maciel	3153860/1	2016/2017	04.04 a 03.05.18

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
FABIOLA DE MELO SIEMS

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

PORTARIA Nº 123/2018-PGE.G., de 02 de março de 2018

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais ...
RESOLVE:
AUTORIZAR o servidor FERNANDO SARAIVA DE SOUZA FILHO, id. Funcional 55587574/2, a se afastar de suas funções no período de 02.04 a 01.05.18, para gozo de férias referente ao período aquisitivo 2014/2015.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
FABIOLA DE MELO SIEMS
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 286194

PORTARIA Nº 121/2018-PGE.G., Belém, 01 de março de 2018

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais ...
RESOLVE:
TRANSFERIR o gozo de férias dos servidores abaixo relacionados:

Nome	Id. Funcional	Portaria de Concessão	Novo Período
Hyrval Amaro da Silva Filho	3153614/1	Nº 075/2018-PGE.G de 05.02.18	05.03 a 03.04.18
Myrza Tandaya Nylander Pegado	57192032/3	Nº 075/2018-PGE.G de 05.02.18	12.03 a 10.04.18

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se
FABIOLA DE MELO SIEMS

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 286073



SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 066 DE 02 DE MARÇO DE 2018.

A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO PROPAZ, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto publicado no DOE Nº. 33544, de 24 de Janeiro de 2018, bem como através da Lei 8.097 de 01 de janeiro de 2015 e ainda,
CONSIDERANDO as instruções contidas no DECRETO Nº 1.180/08, Artigo 3º, Parágrafo 1º, que disciplina a concessão e aplicação de Suprimento de Fundos e, ainda, de acordo com o PROCESSO 2018/90168,
RESOLVE: CONCEDER, Suprimento de Fundos ao servidor abaixo:
Nome: ALCEMIR ROSA PINHEIRO, CPF: 279.865.682-49, Identidade Funcional nº 5932273/1, cargo: Coordenador de Núcleo Regional, lotação: Diretoria Administrativo e Financeira. Objetivo: Liberação de recursos para suprir despesas de pronto pagamento.

PROJETO ATIVIDADE	FONTE DE RECURSO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR
8338	0101	339030	R\$ 2.000,00

Data prevista para aplicação 60 (sessenta) dias a partir da data de emissão da OB (Ordem Bancária), e com 15 (quinze) dias após este, para prestação de contas.
A liberação de novos Suprimentos ao servidor acima, fica condicionada a apresentação da prestação de contas dos recursos objeto desta Portaria.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
MÔNICA ALTMAN FERREIRA LIMA
Presidente da Fundação PROPAZ

Protocolo: 286139

FÉRIAS

PORTARIA Nº 067 DE 02 DE MARÇO DE 2018

A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO PROPAZ, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto publicado no DOE Nº. 33544, de 24 de Janeiro de 2018, bem como através da Lei 8.097 de 01 de janeiro de 2015 e ainda,
CONSIDERANDO: o disposto no Art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994.
RESOLVE: interromper, por necessidade de serviço, a contar de 27/02/2018 o gozo de férias regulamentares da servidora ADRYA ALYNE PINHO DE LIMA , matricula nº 5904599/2, Assessor Técnico, referente ao período aquisitivo 2017/2018, concedida através da PORTARIA Nº 002 de 10 de janeiro de 2018, publicada no D.O.E Nº 33.537 de 15/01/2018, a qual concedeu 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora desta Fundação que seriam gozadas no período de 07/02 a 08/03/2018.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
MÔNICA ALTMAN FERREIRA LIMA
Presidente da Fundação PROPAZ

Protocolo: 286141



LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 73/2018 – DE 02 DE MARÇO DE 2018

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014 de 02/07/2014, publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e, as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2018/86724;
RESOLVE:

I – CONCEDER à servidora NATANY SOARES LEITE, Id. Funcional nº 57220133/1, ocupante do cargo de Gerente, lotada na Gerência de Documentação e Informação - SEAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, período de 01 de março a 30 de março de 2018, referente ao triênio 01 de Setembro de 2009 a 31 de Agosto de 2012.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 01.03.2018.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 02 DE MARÇO DE 2018
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 286405

PORTARIA Nº 076 /2018 – DE 05 DE MARÇO DE 2018.

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014 de 02/07/2014, publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e, as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e;
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2017/537109;
RESOLVE:

CONCEDER 30(trinta) dias de Licença Prêmio à servidora MILDRED LIMA PITMAN DE OLIVEIRA, Id. Funcional nº 55587300/1, ocupante do cargo de Consultor Jurídico, lotada no Núcleo Jurídico de Gestão de Pessoas – NUJU/GP/SEAD, no período de 18 de junho de 2018 a 17 de julho de 2018, referente ao triênio compreendido entre 18 de julho de 2009 a 17 de julho de 2012.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 05 DE MARÇO DE 2018.
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 286408

FÉRIAS

PORTARIA Nº 070 /2018 – DE 02 DE MARÇO DE 2018.

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e;
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
RESOLVE:
I – CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares à servidora MARIA ANGÉLICA SANTOS DE SOUZA, Id. Funcional nº 57212559/1, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional, lotada na Diretoria Gestão Cadeia de Suprimentos e Serviços Logísticos do Estado – DGL/SEAD, período de 29 de março de 2018 a 27 de abril de 2018, referente ao período aquisitivo de 04 de fevereiro de 2017 a 03 de fevereiro de 2018.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 02 DE MARÇO DE 2018.
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 286400

PORTARIA Nº 071 /2018 – DE 02 DE MARÇO DE 2018.

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e;
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
RESOLVE:

I – CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor MARCELO HIVANDRO FERREIRA DA SILVA, Id. Funcional nº 5898915/3, ocupante do cargo de Coordenador, lotado na Diretoria Gestão Cadeia de Suprimentos e Serviços Logísticos do Estado – DGL/SEAD, período de 19 de março de 2018 a 17 de abril de 2018, referente ao período aquisitivo de 01 de janeiro de 2017 a 31 de dezembro de 2017.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 02 DE MARÇO DE 2018.
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 286404