

PORTARIA Nº 080 /2017 – DE 05 DE MARÇO DE 2018
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014, de 02/07/2014, publicada no DOE nº32.676, de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10/07/2014, publicada no DOE nº 32.686, de 17/07/2014 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 36983, de 27/02/2018;
RESOLVE:
I – CONCEDER à servidora Maria Cristina Roma de Jesus, Id. Funcional nº 1430/1, ocupante do cargo Técnico em Gestão Pública, lotada na Coordenadoria de Planejamento e Seleção de Pessoas - DPP/SEAD, 08 (oito) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no dia 17/01/2018.
II- Os efeitos desta Portaria retroagirão a 17/01/2018.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 05 DE MARÇO DE 2018.
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 287280

PORTARIA Nº 081/2018– DE 05 DE MARÇO DE 2018
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014, de 02/07/2014, publicada no DOE nº32.676, de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10/07/2014, publicada no DOE nº 32.686, de 17/07/2014 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 37060, de 28 de fevereiro de 2018;
RESOLVE:
I – CONCEDER ao servidor ODIVAN SALDANHA ASSUNCAO, Id. Funcional nº 2011/1, ocupante do cargo de Mecanográfico Nível II, lotado na Diretoria de Gestão da Cadeia Logística do Estado - SEAD, 5 (cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde, período de 16 de fevereiro a 20 de fevereiro de 2018.
II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 16.02.2018.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 05 DE MARÇO DE 2018
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 287281

PORTARIA Nº 77/2018 – DE 05 DE MARÇO DE 2018
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014, de 02/07/2014, publicada no DOE nº32.676, de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10/07/2014, publicada no DOE nº 32.686, de 17/07/2014 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 36933, de 27 de fevereiro de 2018;
RESOLVE:
I – CONCEDER à servidora ANA LUCIA FOLHA DE ALMEIDA, Id. Funcional nº 57202728/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada no Núcleo de Auditoria da Folha de Pagamento - SEAD, 4 (quatro) dias de Licença para Tratamento de Saúde, período de 06 de novembro a 09 de novembro de 2017.
II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 06.11.2017.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 05 DE MARÇO DE 2018
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 287267

PORTARIA Nº 079/2018 – DE 05 DE MARÇO DE 2018
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014, de 02/07/2014, publicada no DOE nº32.676, de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10/07/2014, publicada no DOE nº 32.686, de 17/07/2014 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 36569, de 26 de fevereiro de 2018;
RESOLVE:
I – CONCEDER ao servidor JORGE TADEU BRITO DE OLIVEIRA, Id. Funcional nº 3279863/1, ocupante do cargo de Advogado, lotado no Núcleo Jurídico de Gestão Administrativa - SEAD, 25 (vinte e cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde, período de 24 de janeiro a 17 de fevereiro de 2018.
II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 24.01.2018.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 05 DE MARÇO DE 2018
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 287277

PORTARIA Nº 82/2018 – DE 05 DE MARÇO DE 2018
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014, de 02/07/2014, publicada no DOE nº32.676, de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10/07/2014, publicada no DOE nº 32.686, de 17/07/2014 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 191873A/1, de 26 de fevereiro de 2018;
RESOLVE:
I – CONCEDER ao servidor SANDRA MARCIA DE MELO DANTAS, Id. Funcional nº 4227/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Gestão da Política de Saúde Ocupacional do Servidor - SEAD, 24 (vinte e quatro) dias de Licença para Tratamento de Saúde, período de 31 de janeiro a 23 de fevereiro de 2018.
II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 31.01.2018.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 05 DE MARÇO DE 2018
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 287264

TERMO ADITIVO A CONTRATO

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 40/2015
Objeto: Prorrogação do contrato pelo período de 06 (seis) meses.
Data da Assinatura: 28/02/2018
Vigência: 01/03/2018 A 31/08/2018
Programa de Trabalho: 04.122.1424.8240
Natureza da Despesa: 339039 - Outros Serviços de Terceiros
Fonte: 0101000000
CONTRATADA: FUNDAÇÃO PROFESSOR CARLOS AUGUSTO BITTENCOURT - FUNCAB, estabelecida em Complexo Esportivo Caio Martins, Rua Presidente Backer, s/n. Sala:08 – Portão 18 – Icarai – Niterói/RJ, CEP: 24220-040, inscrita no CNPJ sob o nº 05.843.211/0001-00.
CONTRATANTE: SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, representada pela Secretária de Estado de Administração a Senhora ALICE VIANA SOARES MONTEIRO.

Protocolo: 287468

DIÁRIA

Portaria nº097/2018-DAF/SEAD de 07 de março de 2018
Objetivo: a fim de realizar visita técnica na Superintendência de Previdência Complementar – PREVIC.
Servidor: Gustavo Tavares Monteiro
Cargo: Diretor-Presidente da FUNPRESP/PA
Id. Funcional nº5896326/1
Origem: Belém/PA – Brasil
Destino: Brasília/DF – Brasil
Período: 07.03.2018 a 09.03.2018
Nº de diárias: 2 e ½
Ordenadora: Vania Cristina Sousa Rodrigues

Protocolo: 287239

Portaria nº096/2018-DAF/SEAD de 07 de março de 2018
Objetivo: a fim de conduzir servidores que irão acompanhar a realização do Concurso Público da SUSIPE.
Servidor: Michael Angelo dos Santos Dias
Cargo: Motorista
Id. Funcional nº57173470/1
Origem: Belém/PA – Brasil
Destino: Castanhal/PA – Brasil
Dia: 18.03.2018
Nº de diárias: ½
Ordenadora: Vania Cristina Sousa Rodrigues

Protocolo: 287164

Portaria nº095/2018-DAF/SEAD de 07 de março de 2018
Objetivo: a fim de conduzir servidores que irão acompanhar a realização do Concurso Público da SUSIPE.
Servidor: Leonardo Junior da Silva Melo
Cargo: Motorista
Id. Funcional nº54197180/2
Origem: Belém/PA – Brasil
Destino: Castanhal/PA – Brasil
Dia: 11.03.2018
Nº de diárias: ½
Ordenadora: Vania Cristina Sousa Rodrigues

Protocolo: 287162

OUTRAS MATÉRIAS

EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 04/2017
CLASSIFICAÇÃO FINAL DAS PROPOSTAS
Objeto: Contratação de empresa ou instituição, pessoa jurídica, especializada na prestação de serviços de planejamento, organização, realização, processamento e resultado final para homologação do Concurso Público para os entes da administração

direta do governo do Estado do Pará (SEAD, SEASTER e SEMAS) com a elaboração, impressão e aplicação de provas, além dos demais atos necessários à efetivação do referido do concurso. Analisados os documentos relativos à fase de aceitação de proposta financeira da licitação em epígrafe, nos moldes do Edital de Concorrência Pública nº. 004/2017 e da legislação pertinente, a Comissão Especial de Licitação, designada através da PORTARIA Nº 580, de 16 de Agosto de 2017, publicada no DOE nº 33439, de 17 de Agosto de 2017, DECLARA a classificação final das propostas mais vantajosas, conforme os termos do quadro abaixo:

CONCORRENCIA PÚBLICA Nº 04/2017					
CLASSIFICAÇÃO					
Item	Licitante CNPJ	Pontuação			Proposta Mais Vantajosa do Objeto
		Técnica	Financeira	Media Ponderada	
1 - SEAD	INSTITUTO IADES 11.432.298/0001-25	8,0	10	8,6	1ª Melhor Proposta
	INSTITUTO AOCP 03.546.295/0002-75	8,5	8,02	8,36	2ª Melhor Proposta
2 – SEASTER	INSTITUTO IADES 11.432.298/0001-25	8,0	10	8,6	1ª Melhor Proposta
	INSTITUTO AOCP 03.546.295/0002-75	8,5	7,5	8,2	2ª Melhor Proposta
3 – SEMAS	INSTITUTO IADES 11.432.298/0001-25	8,3	10	8,81	1ª Melhor Proposta
	INSTITUTO AOCP 03.546.295/0002-75	8,5	4,5	7,3	2ª Melhor Proposta

As licitantes interessadas poderão interpor recurso da decisão prolatada pela Comissão Especial de Licitação, no prazo de até de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da Publicação deste ato, conforme disposição legal.
A íntegra do resultado da licitação será encaminhada através de correio eletrônico para empresas participantes e estará disponível no endereço eletrônico www.compraspara.pa.gov.br. Belém (PA), 07 de fevereiro de 2018.
MILKNER N. M. DA ROCHA FILHO
Presidente da Comissão Especial de Licitação

Protocolo: 287206



SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA N.º 033/IOE, de 06 de março de 2018.
O Presidente da Imprensa Oficial do Estado no uso de suas atribuições,
RESOLVE:
Art. 1º Conceder a servidora ZENEIDE APARECIDA SILVA DE ALMEIDA, matrícula nº 5831598/5, CPF/MF 376.201.341-15, Suprimento de Fundos, no valor de R\$ 1.500,00, (Hum mil e quinhentos reais) destinados a atender as despesas urgentes e de Pronto Pagamento, a partir dos recursos, devendo os dispêndios a ser aplicado na seguinte NATUREZA DE DESPESA: Classificação da Despesa:
22.122.1297.8338.3390-30 - R\$ 500,00 - Consumo
22.122.1297.8338-3390-39 - R\$ 500,00 - Pessoa Jurídica
22.122.1297.8339.3390-36 - R\$ 500,00 - Pessoa Física
Art. 2º o período de aplicação e de 30 (trinta) dias a partir da data de emissão da ordem bancária, o responsável deverá prestar contas no prazo máximo 15 (quinze) dias, após o término da aplicação.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
LUÍS CLÁUDIO ROCHA LIMA
Presidente

Protocolo: 287122



LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 067 de 07 de março de 2018
CONCEDER, a servidora HELEN VANICE MATEUS OLIVEIRA TAKAHASHI, Matrícula nº 5888826/2, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças/Administração, lotada no Gabinete da Presidência, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade, de acordo com o Art. Nº 88, da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e conforme Emenda Constitucional-EC Nº 44 de 09/03/2009, no período de 21/02/2018 a 19/08/2018, devendo retornar ao serviço no dia 20 de agosto de 2018.