

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013;

CONSIDERANDO que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no artigo 58, inciso III, da Lei Federal nº. 8.666/93 – Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivadas nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o disposto no art 67, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR a servidora ROSANA PINHEIRO DA CUNHA, Id. Funcional nº 25453/1, ocupante do Cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, como SUPLENTE do Contrato nº. 11/2017 firmado com a empresa TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/A, que tem como objeto a contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviço de sistema de gestão de abastecimento de combustível de unidades consumidoras, customizado e gerido pela Administração Pública Estadual, com utilização de Cartão Magnético e com fornecimento contínuo e ininterrupto de combustível, através de rede de postos credenciados de abastecimento para os entes do Estado.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 15 DE FEVEREIRO DE 2018.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO  
Secretária de Estado de Administração

**Protocolo: 289433**

**PORTARIA Nº 116/2018-GS/SEAD DE 15 DE FEVEREIRO DE 2018**

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental, publicado no Diário Oficial nº. 33.536 de 12.01.2018, e ainda, CONSIDERANDO o processo nº 2017/531923 de 11 de dezembro de 2017;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013;

CONSIDERANDO que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no artigo 58, inciso III, da Lei Federal nº. 8.666/93 – Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivadas nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o disposto no art 67, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor ARNALDO CAMPOS MENEZES, Id. Funcional nº 2016516/1, ocupante do cargo ocupante do cargo de agente de serviços gerais, como SUPLENTE do Contrato nº. 22/2015 firmado com a empresa CLARO S/A, que tem como objeto a prestação de serviços de telefonia móvel pessoal (SMP), incluindo um sistema informatizado de gerenciamento *on-line* que permita a visualização e gerenciamento de todas as linhas móveis contratadas e faturas do Plano Corporativo, além da cessão, em regime de comodato, de aparelhos telefônicos móveis.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 15 DE FEVEREIRO DE 2018.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO  
Secretária de Estado de Administração

**Protocolo: 289428**

**SUPRIMENTO DE FUNDO**

**PORTARIA Nº 104/2018-DAF/SEAD DE 13 DE MARÇO DE 2018**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 1.546/2014-CCG de 02.07.2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03.07.2014, e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE nº.32.686 de 17.07.2014 e ainda;

CONSIDERANDO o Processo nº. 2018/100431 de 07.03.2018;

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor ARNALDO CAMPOS MENEZES, Identidade Funcional nº. 2016516/1, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais e portador do CPF nº 176.039.432-72, lotado na Gerência de Patrimônio, Suprimentos de Fundos no valor total de R\$ 500,00 (Quinhentos Reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

13.101.04.122.1297.8338-33903096 R\$ 500,00

O prazo para aplicação deverá ser de 60 (sessenta) dias, a contar da data de emissão da ordem bancária, conforme §1º do

Art. 3º do Decreto 1180 de 12/08/2008, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 15 (quinze) dias, após o término da aplicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 13 DE MARÇO DE 2018.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES  
Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 289228**

**IMPRESA OFICIAL DO ESTADO**

**CONTRATO**

**Contrato: 011/2018/IOE.**

Exercício: 2018.

Objeto: FORNECIMENTO DE ALIMENTOS DE USO COMUM

Valor: R\$ 19.304,50 (Dezenove Mil Trezentos e Quatro Reais e Cinquenta Centavos)

Data de assinatura: 13/03/2018.

Vigência: 13/03/2018 a 12/03/2019.

Pregão Eletrônico SRP N.º 024/2017 - SEAD

Fonte do recurso: 0261.000000

Programa de trabalho: 22.122.1297.8338

Natureza da despesa: 3390.30

Plano interno: 420.000.8338C.

Contratado: RCVR DE OLIVEIRA LTDA- EPP (CNPJ/MF n.º 15.300.567/0001-50)

Endereço: Conjunto Cidade Nova VI - WE 64 nº 442 - Coqueiro, CEP 67.140-060, Ananindeua-PA

E-mail: rcvrdeoliveira@yahoo.com.br

Fone: (91)3263-9096

Ordenador: Luís Cláudio Rocha Lima

**Protocolo: 289490**

**Contrato: 013/2018/IOE.**

Exercício: 2018.

Objeto: FORNECIMENTO DE AGUA MINERAL (copo e granada)

Valor mensal R\$ 445,60 (Quatrocentos e Quarenta e Cinco Reais e Sessenta Centavos); Valor total: R\$5.347,20 (Cinco Mil Trezentos e Quarenta e Sete Reais e Vinte Centavos)

Data de assinatura: 13/03/2018.

Vigência: 13/03/2018 a 12/03/2019.

Pregão Eletrônico SRP N.º 017/2017 - SEAD

Fonte do recurso: 0261.000000

Programa de trabalho: 22.122.1297.8338

Natureza da despesa: 3390.30

Plano interno: 420.000.8338C.

Contratado: RCVR DE OLIVEIRA LTDA- EPP (CNPJ/MF n.º 15.300.567/0001-50)

Endereço: Conjunto Cidade Nova VI - WE 64 nº 442 - Coqueiro, CEP 67.140-060, Ananindeua-PA

E-mail: rcvrdeoliveira@yahoo.com.br

Fone: (91)3263-9096

Ordenador: Luís Cláudio Rocha Lima.

**Protocolo: 289492**

**Contrato: 014/2018/IOE.**

Exercício: 2018.

Objeto: FORNECIMENTO DE AGUA MINERAL (garrafão de 20L)

Valor mensal R\$ 369,00 (Trezentos e Sessenta e Nove Reais);

Valor total: R\$4.428,00 (Quatro Mil Quatrocentos e Vinte e Oito Reais)

Data de assinatura: 13/03/2018.

Vigência: 13/03/2018 a 12/03/2019.

Pregão Eletrônico SRP N.º 017/2017 - SEAD

Fonte do recurso: 0261.000000

Programa de trabalho: 22.122.1297.8338

Natureza da despesa: 3390.30

Plano interno: 420.000.8338C.

Contratado: SOUSA & ASSIS COMERCIO VAREJISTA DE ÁGUA LTDA - ME (CNPJ/MF n.º 15.207.445/0001-14)

Endereço: Estrada Icuí Guajará nº 10, Residencial Park das Laranjeiras, Bairro: Icuí Guajará, CEP 67.125-220, Ananindeua-PA

E-mail: sousaeassis@gmail.com

Fone: (91)3033-3169, 98263-4797; 98133-7072; 98176-1826;

99234-1154

Ordenador: Luís Cláudio Rocha Lima.

**Protocolo: 289493**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**IMPRESA OFICIAL DO ESTADO**

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Número: 005/2018/IOE

Objeto: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços terceirizados de apoio administrativo na sede da IOE, pelo período de 06 (seis) meses, conforme especificações constantes no Anexo II – Termo de Referência do Edital.

Local de abertura: [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)

Data da Abertura: 26/03/2018.

Hora da Abertura: 09:00 horas. (Horário de Brasília-DF)

ENDEREÇO ELETRÔNICO: [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)

UASG: 925608 – Imprensa Oficial Do Estado – IOE, localizada na Travessa do Chaco n.º 2271, Bairro: Marco – CEP: 66.093-542 – Belém-Pará;

RECEBIMENTO DE PROPOSTA: A partir do dia 14/03/2018, no site do COMPRASNET.

A íntegra do EDITAL poderá ser obtida no Portal de Compras do Governo Federal – COMPRASNET, no endereço [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br), no Portal Eletrônico de Compras do Governo do Estado do Pará (COMPRAS PARÁ), no endereço [www.compraspara.pa.gov.br](http://www.compraspara.pa.gov.br) e no site da Imprensa Oficial do Estado no endereço [www.ioepa.com.br](http://www.ioepa.com.br).

Belém (PA), 13 de março de 2018.

Luís Cláudio Rocha Lima

Presidente – IOE

**Protocolo: 289383**

**INSTITUTO DE GESTÃO  
PREVIDENCIÁRIA  
DO ESTADO DO PARÁ**

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº 047 DE 12 DE MARÇO DE 2018**

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 04/09/2012, publicado no DOE nº 32.235, de 05/09/2012.

CONSIDERANDO, os termos do Decreto nº 1.960, de 18/01/2018, publicado no DOE nº 33.542, de 22/01/2018; e

CONSIDERANDO ainda, o teor do processo eletrônico nº 2017/371057 da Escola de Governança Pública do Estado do Pará – EGPA, que solicita a cessão do servidor;

RESOLVE:

I – ALTERAR na PORTARIA Nº 036/2018, de 28/02/2018, publicada no DOE nº 33.570, de 05/03/2018, o período de cedência do servidor Sérgio Castro Gomes, matrícula 3255280/1, ocupante do cargo de Técnico B para a Escola de Governança Pública do Estado do Pará – EGPA, sem ônus para este Instituto, a contar de 01/03/2018 para o período de 01/03/2018 a 29/02/2020, podendo ser prorrogado pelo mesmo período.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Allan Gomes Moreira

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará.

**Protocolo: 288858**

**DESIGNAR SERVIDOR**

**PORTARIA N.º 046 DE 12 DE MARÇO DE 2018**

A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 112/2013, de 11/04/2013 publicada no DOE nº 32.376 de 15/04/2013.

CONSIDERANDO os termos do Processo n.º 2018/63579, de 15/02/2018 que dispõe sobre contratos e convênios.

RESOLVE:

I – DESIGNAR como pregoeira responsável pelos trabalhos da modalidade de Pregão Eletrônico, referente ao processo nº. 2018/63579, que tem como objeto a prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva de 04 (quatro) elevadores com fornecimento de peças e ferramental, com ônus para o contratante, pelo período de 12 (doze) meses para o Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, a servidora Patrícia Cordovil Pinheiro, Id. funcional nº. 5909857/2, ocupante da função de Técnico de Administração e Finanças.

II - DESIGNAR como membros da equipe de apoio os servidores: André Arcanjo Seixas da Silva, Id. Funcional nº. 54193934/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo/Gerente e José