

DIÁRIA**PORTARIA Nº 262/2018 de 22/03/2018**

Objetivo: Fiscalização do georreferenciamento do Platô Jamari e Cruz Alta, cujo trabalho foi concluído por empresa contratada pela Mineração Rio do Norte - MRN no município de Oriximiná(Pa).

Período: 03 a 08/04/2018 (5,5) diária

Servidores:

316.8131-1 - José Eli da Costa - Gerente Oprec. Móvel

317.0578-1 - José Luís de Moraes Pantoja - Agrimensor

Ordenador : Daniel Nunes Lopes - Presidente

Protocolo: 293768

OUTRAS MATÉRIAS**PORTARIA Nº 216/2018**

O Presidente do **INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 5º alínea "b" da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975 e;

CONSIDERANDO o Atestado Médico nº 37363

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o Art.85, da Lei nº 5.810/94, 12 (doze) dias, de Licença Assistência à servidora, **ROSALINA FERREIRA BRUNINI**, Oficial Administrativo matrícula nº 3166007/1, no período de 02 de fevereiro a 13 de fevereiro de 2018.

Publique-se.

Daniel Nunes Lopes

Presidente

Gabinete da Presidência Instituto de Terras do Pará – ITERPA, em 22 de fevereiro de 2018.

Protocolo: 293573

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO
DO PARÁ RURAL

PORTARIA**PORTARIA Nº. 044/2017-NGPR - 22/03/2018.**

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/98305.

RESOLVE: COMPLEMENTAR com 1,0 (uma) diária a PORTARIA Nº 032/2018 do Servidores **Brian Jones Xavier de Almeida**, Cargo de Coordenador Técnico, Matrícula: 5927572/2, **Rodrigo Oliveira Aguiar**, Cargo Apoio Técnico, Matrícula: 5933061/1, **Arnaldo Henrique de Oliveira**, Cargo de Motorista, Matrícula: 3272435/1, devido à necessidade de retorno somente no dia 19/03/2018. **Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

AARÃO PETTER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 293868

DIÁRIA**PORTARIA Nº. 042/2018-NGPR - 22/03/2018.**

O GERENTE EXECUTIVO DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL - NGPR, no exercício de suas atribuições legais, estabelecida na Lei Estadual nº 6.797, de 16 de novembro de 2005 e de acordo com o processo nº 2018/126731.

RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diárias, aos servidores **Aarão Petter**, Gerente Administrativo e Financeiro, matrícula: 5903253/2 e **Rodrigo Oliveira Aguiar**, Apoio Técnico, matrícula: 5933061/1, para custear as despesas com a viagem ao município de Santa Izabel do Pará/PA, no dia 23/03/2018, com objetivo de realizar uma visita ao projeto de Piscicultura existente do PIPs da região. **Fundamento Legal:** Lei 5.810/94 **DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**

Valdo Luiz dos Santos Gaspar

Gerente Executivo do Núcleo de Gerenciamento Pará Rural

Protocolo: 293630

PORTARIA Nº. 043/2018-NGPR - 22/03/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/126744.

RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diária, ao servidor **Valdo Luiz dos Santos Gaspar**, Cargo de Gerente Executivo, Matrícula: **5661900/3** para o Município de Santa Izabel do Pará/PA no dia 23/03/2018, com objetivo de realizar uma visita ao projeto de Piscicultura existente do PIPs da região. **Fundamento Legal:** Lei 5.810/94 **DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**

AARÃO PETTER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 293637

PORTARIA Nº. 045/2018-NGPR - 22/03/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/128684.

RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diária, ao servidor **Brian Jones Xavier de Almeida**, cargo de coordenador Técnico, matrícula 5927572/2, para custear as despesas com a viagem ao município de Santa Izabel do Pará/PA, no dia 23/03/2018, com o objetivo: para realizar uma visita ao projeto de Piscicultura existente do PIPs da região. **Fundamento Legal:** Lei 5.810/94 **DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**

AARÃO PETTER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 293906

PORTARIA Nº. 041/2018-NGPR - 22/03/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/126505.

RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diária, ao servidor **Yuri Yasunori da Silva Yoshikawa**, cargo de Apoio Técnico - Transporte e Logística, matrícula 5905794/5, para custear as despesas com a viagem ao município de Santa Barbara/PA, no dia 22/03/2018, com o objetivo: Realizar a Fiscalização do Patrimônio (Motocicleta) que encontram - se cedido a referida prefeitura. **Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

AARÃO PETTER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 293614

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA
DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA**PORTARIA Nº 510/2018 - ADEPARÁ, 20 DE MARÇO DE 2018**

O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.

CONSIDERANDO, o Decreto Governamental nº 1960, de 18 de janeiro de 2018, publicado no DOE nº 33.542, de 22/01/2018, que dispõe sobre a cessão de servidores de Órgãos e Entidades da Administração Pública Estadual, Autárquica e Fundacional.

RESOLVE:

1.PRORROGAR a cessão da servidora **ANA CARLA BAIA RODRIGUES**, matrícula 54187012/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, desta Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará – ADEPARÁ, pelo período de dois anos, a contar de 22/01/2018 a 21/01/2020, para a SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO, E ENERGIA - SEDEME, com ônus para o órgão de destino;

2.REVOGAR a PORTARIA Nº 097/2012-ADEPARÁ, de 20/01/2012, publicada no DOE nº 32.081, de 20/01/2012.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LUIZ PINTO DE OLIVEIRA

Diretor Geral

Protocolo: 293918

PORTARIA Nº 508/2018 - ADEPARÁ, 20 DE MARÇO DE 2018

O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.

CONSIDERANDO, o Decreto Governamental nº 1960, de 18 de janeiro de 2018, publicado no DOE nº 33.542, de 22/01/2018, que dispõe sobre a cessão de servidores de Órgãos e Entidades da Administração Pública Estadual, Autárquica e Fundacional.

RESOLVE:

1.PRORROGAR a cessão do servidor **ANDERSON PIMENTEL AMARAL**, matrícula 54187129/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, desta Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará – ADEPARÁ, pelo período de dois anos, a contar de 22/01/2018 a 21/01/2020, para a SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO, E ENERGIA - SEDEME, com ônus para o órgão de destino;

2.REVOGAR a PORTARIA Nº 3039/2012-ADEPARÁ, de 04/07/2012, publicada no DOE nº 32.192, de 05/07/2012.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LUIZ PINTO DE OLIVEIRA

Diretor Geral

Protocolo: 293905

PORTARIA Nº 509/2018 - ADEPARÁ, 20 DE MARÇO DE 2018

O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.

CONSIDERANDO, o Decreto Governamental nº 1960, de 18 de janeiro de 2018, publicado no DOE nº 33.542, de 22/01/2018, que dispõe sobre a cessão de servidores de Órgãos e Entidades da Administração Pública Estadual, Autárquica e Fundacional.

RESOLVE:

1.OPRORROGAR a cessão da servidora **MARIA DA CRUZ COSTA DE SOUSA**, matrícula 55589849/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, desta Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará – ADEPARÁ, pelo período de dois anos, a contar de 22/01/2018 a 21/01/2020, para a SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO, E ENERGIA - SEDEME, com ônus para o órgão de destino;

2.REVOGAR a PORTARIA Nº 947/2014-ADEPARÁ, de 03/04/2014, publicada no DOE nº 32.616, de 04/04/2014.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LUIZ PINTO DE OLIVEIRA

Diretor Geral

Protocolo: 293910

PORTARIA Nº 511/2018 - ADEPARÁ, 20 DE MARÇO DE 2018

O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 49, da lei nº 5.810/94, que trata do **INSTITUTO DA REMOÇÃO.**

RESOLVE:

REMOVER A PEDIDO o (a) servidor (a) **MAICON JOSÉ DE SANTANA SANTOS**, matrícula nº 57223642/1, ocupante do cargo de Agente Fiscal Agropecuário, da Gerência Regional de Capitão Poço/ Posto de Fiscalização Fitossanitário de Ourém, para a Gerência Regional de Castanhal/ ULSA Santa Izabel do Pará, a contar de 01/03/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

LUIZ PINTO DE OLIVEIRA

Diretor Geral

Protocolo: 293923

FÉRIAS**PORTARIA Nº 507 - ADEPARÁ, DE 20 DE MARÇO DE 2018**

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, pelas atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso I, VII e artigo 18, inciso I e XIX de Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO o que determina o Art. 72, inciso I, Art. 74 parágrafo 1º e 2º, Art. 75, inciso I e II, Art. 76, parágrafo 1º da lei nº 5.810/94.

RESOLVE:

Exclusão de férias regulamentares da servidora da Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará, publicado no DOE 33548 de 30.01.2018 referente ao mês de **FEVEREIRO/2018**, conforme mapa abaixo.

MAPA DE FÉRIAS REFERENTES AO MÊS DE FEVEREIRO/2018

MATRÍCULA	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	GOZO	LOTAÇÃO
5929071/1	JOSIANE COELHO SANTOS	2016/2017	01.02.18 02.03.18	ITAITUBA

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro

MARISTELA DO SOCORRO SILVA DOS SANTOS

Gerência de Área de Gestão de Pessoa

Protocolo: 293851