

ALTAMIRA; PROGRAMA: 1449; PROJETO ATIVIDADE: 8502-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30= R\$ 2.081,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 303266

DIÁRIA

PORTARIA DE DIARIA Nº 082/2018; BENEFICIÁRIO: EDIVALDO ALMEIDA DE VASCONCELOS; MATRÍCULA: 5690854; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II; OBJETIVO: PARTICIPAR DA OFICINA DE ELABORAÇÃO DE PROATER/2018, ORIENTAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO E NIVELAMENTO DE CRÉDITO RURAL; PERÍODO: 09/04 À 11/04/2018; Nº DE DIÁRIAS: 2,5; DESTINO: SANTARÉM; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 303322

PORTARIA DE DIARIA Nº 083/2018; BENEFICIÁRIO: SERGIO MIELI CORREA MIRANDA; MATRÍCULA: 57175838; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: PARTICIPAR DA OFICINA DE ELABORAÇÃO DE PROATER/2018, ORIENTAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO E NIVELAMENTO DE CRÉDITO RURAL; PERÍODO: 09/04 À 11/04/2018; Nº DE DIÁRIAS: 2,5; DESTINO: SANTARÉM; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 303336

PORTARIA DE DIARIA Nº 081/2018; BENEFICIÁRIO: ELINALDO MARTINS DA SILVA; MATRÍCULA: 5258413; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: PARTICIPAR DA OFICINA DE ELABORAÇÃO DE PROATER/2018, ORIENTAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO E NIVELAMENTO DE CRÉDITO RURAL; PERÍODO: 09/04 À 11/04/2018; Nº DE DIÁRIAS: 2,5; DESTINO: SANTARÉM; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 303311

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A

PORTARIA

Portaria n.º 037/2018

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 16º, Inciso X, desta Empresa; e Considerando o Processo nº 2016/124602 e Manifestação do Jurídico;

RESOLVE:

1. DETERMINAR, a Instauração de Sindicância Administrativa, no intuito de apurar o fato referido nos documentos acima mencionados;
2. DESIGNAR, os servidores; **Paulo André Valente Pinto**, matrícula nº. 57228736/1, ocupante do cargo de Agente Operacional, **Vera de Fátima Cabral Paiva**, matrícula nº. 7007035/1, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo e **Ana Carolina Fernandes Pena**, matrícula nº. 55589639/3, ocupante do cargo de Agente Administrativo, todos lotados neste órgão, que sob a Presidência do Primeiro procederão às investigações, objetivando a fiel apuração do fato;
- 3.DETERMINAR, que esta Portaria seja autuada juntamente com o documento de denúncia de modo que constituem as peças iniciais do Processo de Sindicância; para apuração do fato.
4. CONCEDER, o prazo de 30 dias, contados da data da publicação deste ato na forma da Lei, para que a Comissão ora designada conclua seus trabalhos e apresente relatório circunstanciado e conclusivo do que houver sido apurado;
- 5.Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 13 de Abril de 2018.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 303276

Portaria n.º 038/2018

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas art. 16, inciso II, III,VIII, XI, XII, XIII e XV, do Estatuto da Empresa e pelo artigo 6º do Regimento Interno e tendo em vista o disposto no art.51 da Lei 8.666 de 21.01.1993; e **CONSIDERANDO** ainda as mudanças ocorridas na estrutura administrativa desta Instituição, e a conseqüente necessidade de adequação da Comissão Permanente de Licitação;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores **EDUYGES MARIA ARAÚJO PEREIRA**, Matrícula nº 5917693/1, **VERA DE FÁTIMA CABRAL PAIVA**, Matrícula nº 7007035/1 e **ALESSANDRA BATISTA DE OLIVEIRA**, Matrícula nº 5894548/1 para compor a Comissão Permanente de Licitação – CPL, atuando respectivamente como Presidente, Secretário e membro.

Art. 2º - Na ausência da Presidente em decorrência de afastamento prolongado atuará interinamente a servidora **VERA DE FÁTIMA CABRAL PAIVA**.

Art. 3º - Designar como suplente o servidor **CARLOS LOPES VALENTE**, Matrícula nº 7007841/1, que atuará na ausência ou afastamento do membro ou secretário.

Art. 4º - Fica revogada a Portaria nº 071/2015 de 08/04/2015.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 13 de Abril de 2018.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 303279

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA Nº 668/SAGRH/SEMAS BELÉM, 13 DE ABRIL DE 2018.

O Secretário Adjunto de Gestão de Recursos Hídricos - SAGRH, usando das suas atribuições que lhe são conferidas por lei, **CONSIDERANDO** o teor Memorando nº 189235/2018/COR/ DIREH/SAGRH.

Resolve:

I - TORNA público que aprova os atos relacionados à outorga de uso de recursos hídricos de domínio do Estado do Pará, que se encontram devidamente registrados no Cadastro Nacional de Usuário de Recursos Hídricos – CNARH, DEFERIDOS no mês de Março de 2018.

II - A relação completa dos processos DEFERIDOS e outras especificações estarão disponíveis no site da SEMAS (<https://www.semas.pa.gov.br>) a partir da data de publicação desta portaria.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Ronaldo Jorge da Silva Lima

Secretário Adjunto de Gestão de Recursos Hídricos

Protocolo: 303145

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 00671/2018-DGAF/GAB/SEMAS

Belém, 13 de abril de 2018.

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994

CONSIDERANDO o Documento nº 11512/2018;

RESOLVE:

I – Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio à servidora **LIENE MARIA NEGRÃO CARVALHO**, matrícula 5636795/3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira - DGAF, referente à 1ª parcela do triênio 2012/2015, no período 02/07/2018 a 31/07/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias/ SEMAS

Protocolo: 303100

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2018

PROCESSO: 3139/2018

OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de café e açúcar.

Lote único – Cota Reservada para participação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (Lei Complementar 123/2006 - Art. 48, III) - FRACASSADO

Belém, 19 de abril de 2018.

PEDRO PINTO SOARES NETO

PREGOEIRO OFICIAL – GELIC/SEMAS

Protocolo: 303136

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2018

PROCESSO: 44724/2017

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de chaveiro.

Lote Único – Cota Reservada para participação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (Lei Complementar 123/2006 - Art. 48, III) - FRACASSADO

Belém, 18 de abril de 2018.

AZIEL MORAES DA LUZ

PREGOEIRO OFICIAL – GELIC/SEMAS

Protocolo: 303132

DIÁRIA

PORTARIA Nº 684/2018-GAB/SEMAS DE 17 DE ABRIL DE 2018.

OBJETIVO: CONCEDER DIÁRIA, **COMO COMPLEMENTAÇÃO**, REFERENTE À PORTARIA Nº 649/2018-GAB/SEMAS DE 11/04/2018, PUBLICADA NO DOE 33598 DO DIA 16/04/2018.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS ORIGEM: REDENÇÃO/PA

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: SENADOR JOSÉ PORFÍRIO/PA, NOVO REPARTIMENTO/ PA, RONDON DO PARÁ/PA, NOVA ESPERANÇA DO PIRIÁ/PA, SANTA LUZIA/PA E MOJU/PA

PERÍODO: 14/04 A 17/04/2018 – (4,0) DIÁRIAS.

SERVIDORES:

- 61115 - RAIMUNDO JORGE DURANS DA SILVA - (SECRETARIO DE DIRETORIA)

- 5853281 – EMERSON LOPES DA SILVA – (POLICIAL CIVIL)

ORDENADOR: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Protocolo: 302587

OUTRAS MATÉRIAS

COMUNICADO

O Secretario Adjunto de Gestão de Recursos Hídricos - SAGRH, usando das suas atribuições que lhe são conferidas por lei e, observando os termos do artigo 8º, §3 da Instrução Normativa nº 003/2014 da SEMAS COMUNICA, por meio do presente Edital, os proprietários ou representantes legais das empresas, que os processos de solicitação de Outorga de Direito de Usos dos Recursos Hídricos, Declaração de Dispensa de Outorga ou de Outorga Prévia foram INDEFERIDOS ou ARQUIVADOS no mês de Março de 2018.

Os usos de recursos hídricos sem a devida autorização deste órgão gestor estão sujeitos às penalidades previstas na Legislação em vigor (Lei Estadual nº 6.381/2011 e Decreto Estadual nº 1.367/2008).

A relação completa dos processos INDEFERIDOS ou ARQUIVADOS e outras especificações estarão disponíveis no site da SEMAS (<https://www.semas.pa.gov.br>) partir da data de publicação deste comunicado.

Ronaldo Jorge da Silva Lima

Secretario Adjunto de Gestão de Recursos Hídricos

Protocolo: 303153

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 02/2018

REPETIÇÃO

Objeto: Trata-se de Concorrência Pública para Contratação de Prestação de Serviços de Elaboração e Execução de Inventário Florestal Amostral na Área Reservada pelo decreto estadual nº 105/2011 para implantação do centro de treinamento para Manejo Florestal Madeireiro e Não-Madeireiro do Estado do Pará. O **Edital da Concorrência Pública nº 02/2018**, bem como seus Anexos poderão ser retirados na Sede do IDEFLOR-Bio, localizado à Avenida Papa João Paulo II, s/nº., entrada do Parque Estadual do Utinga – PEUT, Bairro: Curio-Utinga Belém – PA, CEP: 66.610.770 de 2ª a 6ª feira (dias úteis), das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 horas, mediante 01 (um) dispositivo eletrônico de armazenamento (*pen drive*, CD-R) ou retirada no sítio eletrônico oficial do Instituto (www.ideflorbio.pa.gov.br) , por meio da simples apresentação do **ANEXO XX – TERMO DE RETIRADA DE EDITAL**, junto ao Protocolo da Instituição. Os **envelopes de documentação e propostas** deverão ser