

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO
DO PARÁ RURAL

CONTRATO

DATA DE ASSINATURA: 18/04/2018
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES
VIGÊNCIA: 18/04/2018 A 17/04/2019
OBJETO: Contrato múltiplo de prestação de serviços e venda de produtos.
CONTRATO: 9912440699
ORÇAMENTO:
Projeto Atividade: 04122129783380000
Natureza de despesa: 339039
VALOR GLOBAL: 5.000,00
CONTRATO: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS
ENDEREÇO: Avenida Presidente Vargas, nº 498, 2º andar, Bairro: Campina, Belém –Pa.
Ordenador: Valdo Luiz dos Santos Gaspar

Protocolo: 305665

DIÁRIA
PORTARIA Nº. 057/2018-NGPR - 25/04/2018.
O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela portaria nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/179355.
RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diárias, aos servidores **Brian Jones Xavier de Almeida**, Cargo de Gerente Técnico, matrícula 5927572/2, **Raissa Sabrina Antunes Silva**, Cargo Apoio Técnico, matrícula 5935531/1 e **Arnaldo Henrique de Oliveira**, Cargo Motorista, matrícula 3272435/1, para custear as despesas com a viagem ao município de **Tracuateua/PA** e **Magalhães Barata/PA**, no dia 02/05/2018, com o objetivo: O servidor (motorista) Arnaldo Henrique de Oliveira irá conduzir o servidor Brian Almeida e Raissa Antunes para promover sensibilização aos associados quanto à participação do curso de capacitação a ser realizado pelo SENAR, nos PIP’S APITRA e AFLOMAZON. **Conforme Lei Estadual 5810/94. DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.**
AARÃO PETTER
Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 305593

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA
TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL
DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA
PORTARIA Nº0161/2018– 23.04.2018
O PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:
P R O R O G A R, pelo prazo de 30(Trinta) dias, a contar de 26/01/2018, os efeitos da Portaria de nº 0651/2017, que criou a Comissão de Sindicância, com objetivo de apurar denúncia sobre as irregularidades de condutas praticadas em desacordo com os regulamentos da Empresa, no ambiente de trabalho, durante o expediente e nas dependências do Escritório de Marituba, composta pelos empregados, PAULO AUGUSTO LOBATO DA SILVA, ALEXANDRE ALBERTO GONÇALVES GALVÃO e JULIANA ROSSI FORÇA MANGABEIRA, para sob a presidência de o primeiro apurar os fatos acima descritos, devendo a presente comissão ao f nal apresentar relatório circunstanciado e conclusivo a presidência.
PAULO AMAZONAS PEDROSO- Presidente

Protocolo: 305634

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 184/2018;
BENEFICIÁRIO: ALBARENE ROSA DA SILVA GATO MATRÍCULA: 3179788/1; FUNÇÃO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO; OBJETIVO: SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA CUSTEAR DESPESAS ADMINISTRATIVAS DESTA EMPRESA; MUNICÍPIO: MARITUBA; PROGRAMA: 1297; PROJETO ATIVIDADE: 8338-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESA: 3390-39= R\$ 3.900,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: NAZARACI MACEDO NATIVIDADE.
Protocolo: 305640

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 183/2018;
BENEFICIÁRIO: MARIA ODETE FERREIRA MACHADO; MATRÍCULA: 3176894/1; FUNÇÃO: ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO; OBJETIVO: SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA CUSTEAR DESPESAS ADMINISTRATIVAS DESTA EMPRESA; MUNICÍPIO: MARITUBA; PROGRAMA: 1297; PROJETO ATIVIDADE: 8338-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESA: 3390-39= R\$ 3.800,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: NAZARACI MACEDO NATIVIDADE.
Protocolo: 305623

DIÁRIA
PORTARIA DE DIARIA Nº 088/2018; BENEFICIÁRIO: DARCILEIDE TRINDADE CORREA; MATRÍCULA: 55589479; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II; OBJETIVO: PARTICIPAR DE TREINAMENTO DE FERRAMENTA DE ANÁLISE SOCIOAMBIENTAL PARA CRÉDITO RURAL DO APLICATIVO TERRAS; PERÍODO: 19/04/2018 À 21/04/2018; Nº DE DIÁRIAS: 2,5; DESTINO: AFUÁ/MACAPÁ/AFUÁ; ORDENADOR DE DESPESA: NAZARACI MACEDO NATIVIDADE.
Protocolo: 305618
PORTARIA DE DIARIA Nº 090/2018; BENEFICIÁRIO: RAFAELA RIOS ALVES LEITE; MATRÍCULA: 5938154/1; FUNÇÃO: ADVOGADA; OBJETIVO: PARA REALIZAÇÃO DE OITIVA DE SERVIDORES EM FUNÇÃO DE COMISSÃO DE SINDICÂNCIA INSTAURADA SOB A PORTARIA Nº133/2018; PERÍODO: 07/05/2018 À 09/05/2018; Nº DE DIÁRIAS: 2,5; DESTINO: BREVES; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.
Protocolo: 305588

SECRETARIA DE ESTADO
DE MEIO AMBIENTE E
SUSTENTABILIDADE

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE
PORTARIA Nº 00664/2018-DGAF/GAB/SEMAs
Belém, 17 de abril de 2018.
A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº193217A;
RESOLVE:
I – Conceder 10 (dez) dias de Licença Saúde ao servidor **ANTONIO DE JESUS ATHAR ESTUMANO**, matrícula 21547/ 1, ocupante do cargo de Engenheiro Florestal, lotado na Diretoria de Gestão Florestal e Agrossilvipastoril, no período de 21/03/2018 a 30/03/2018.
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao f el cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES
Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia/SEMAs
Protocolo: 305694

CONTRATO
CONTRATO: 021/2018-SEMAs/PA
Objeto: Fornecimento de 20 webcams
Valor Total: R\$ 6.640,00
Assinatura: 24/04/2018
Vigência: 24/04/2018 a 23/04/2019
Dispensa de Licitação 07/2018-SEMAs/PA
Orçamento: PTRES 278338; Fonte 0116; Elemento 449052
Contratado: BELPARÁ COMERCIAL LTDA (CNPJ 05.903.157/0001-40)
Endereço: Tv. Humaitá, 223, Térreo, CEP 66093-047, Marco, fone (91) 3031-5152, belpara@oi.com.br, Belém/PA
Ordenador: Maria do Socorro Vasconcelos Colares, Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias
Protocolo: 305906

TERMO ADITIVO A CONTRATO
TERMO ADITIVO: 002/2018
Contrato: 030/2017-SEMAs/PA
Justificativa: Prorrogação de vigência
Vigência: 28/04/2018 a 27/04/2019
Assinatura: 24/04/2018
Orçamento: PTRES 278338; Fonte: 0116006356; Elemento 339039, 339040

Contratado: TECNOSET INFORMÁTICA PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA (CNPJ 64.799.539/0001-35)
Endereço: Rua Tamoios nº 246, Jardim Aeroporto, CEP 04.630-000, fone (11) 2808-7800, 0800.7701917, neilton.valenca@tecnoset.com.br, São Paulo/SP
Ordenador: Maria do Socorro Vasconcelos Colares, Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias
Protocolo: 305907

DIÁRIA
PORTARIA Nº 737/2018-GAB/SEMAs DE 25 DE ABRIL DE 2018
OBJETIVO: CAPACITAR GESTORES, TÉCNICOS E MEMBROS DOS CONSELHOS MUNICIPAIS DE MEIO AMBIENTE DA REGIÃO TAPAJÓS.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: ITAITUBA/PA
PERÍODO: 21/05 A 25/05/2018 – (04 E ½) DIÁRIAS.
SERVIDORES:
- 57214824/1 - RITA DE CASSIA LEMOS DE ATHAYDE - (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)
- 5898327/2 - JOSILENA DAMASCENO SILVA – (GERENTE)
- 5147352/1 - SERGIO AUGUSTO DA MOTTA SOUZA - (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)
ORDENADOR: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES
Protocolo: 305912

PORTARIA Nº 721/2018-GAB/SEMAs DE 24 DE ABRIL DE 2018
OBJETIVO: DE CONDUZIR VEICULO OFICIAL TRANSPORTANDO SERVIDORES.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: PARAGOMINAS/PA
DESTINO: BELÉM/PA
PERÍODO: 20/04 A 21/04/2018 – (01 E ½) DIÁRIAS
SERVIDOR:
- 5938637/ 1 - ANTONIO ALMEIDA SANTOS - (MOTORISTA)
ORDENADOR: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES
Protocolo: 305902

PORTARIA Nº 709/2018-GAB/SEMAs DE 23 DE ABRIL DE 2018
OBJETIVO: REALIZAREM VISTORIA PRÉVIA DO PLANO DE CORTE E COLHEITA 2017 EM EMPREENDIMENTO NO MUNICÍPIO CITADO.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: BREU BRANCO/PA
PERÍODO: 24/04 A 27/04/2018 - (03 E ½) DIÁRIAS.
SERVIDORES:
- 5920883/2 - ANDRE SOUSA DOS SANTOS (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
- 57230164/1 - RIVALDO COSTA CARDOSO JUNIOR (ENGENHEIRO FLORESTAL)
- 86207/1 - MARINALDO ANTONIO GONCALVES (MOTORISTA)
ORDENADOR: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES
Protocolo: 305812

PORTARIA Nº 706/2018-GAB/SEMAs DE 23 DE ABRIL DE 2018.
OBJETIVO: PARTICIPAR DE REUNIÃO ABEMA, MMA E IBAMA SOBRE FAUNA.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO: BRASILIA/DF
PERÍODO: 24/04 A 26/04/2018 – (02 E ½) DIÁRIAS
SERVIDOR:
- 57197157/1 - PALMIRA FRANCISCA GONCALVES FERREIRA - (TEC. EM GEST. DE MEIO AMBIENTE/GERENTE)
ORDENADOR: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES
Protocolo: 305817

PORTARIA Nº 720/2018-GAB/SEMAs DE 24 DE ABRIL DE 2018.
OBJETIVO: VISTORIAS TÉCNICAS EM EMPREENDIMENTOS LOCALIZADOS NOS MUNICÍPIOS CITADOS.
FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
ORIGEM: BELÉM/PA E MARABÁ/PA