

57216615/2	GILLIARD COSTA RODRIGUES	2015/2016	02.05.18 A 31.05.18	GAMULT
57200920/2	GIOVANI LUIDY GIRARDELI	2017/2018	14.05.18 A 12.06.18	ALTAMIRA
57174724/1	HELLEN CASSEB FLEXA	2017/2018	10.05.18 A 08.06.18	DAF
54189674/1	JOSE AUGUSTO ARAUJO DOS SANTOS	2017/2018	02.05.18 A 31.05.18	PROCURADORIA
57190342/1	LETTIERE MENDES PEREIRA LIMA	2016/2017	02.05.18 A 31.05.18	GPSA
57175275/1	PABLO RODRIGO DO NASCIMENTO RODRIGUES	2016/2017	04.05.18 A 02.06.18	GEMAP
57216912/2	ROBERTA FERREIRA FULCO G. DE AZEVEDO	2015/2016	01.05.18 A 30.05.18	FARO
54187017/1	RUI GUILHERME GOMES DE SOUSA	2016/2017	01.05.18 A 30.05.18	GURUPI
54196893/1	SAMUEL SAMPAIO MORAIS	2017/2018	07.05.18 A 05.06.18	SANTAREM
57223284/2	TATIANA ZANELLA	2017/2018	14.05.18 A 12.06.18	ALTAMIRA
54197071/1	VANESSA DA SILVA SIDONIO	2016/2017	02.05.18 A 31.05.18	GURUPI
54186803/1	VANESSA PEREIRA DE SOUZA CHAGAS	2016/2017	02.05.18 A 31.05.18	GPOMD

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA
Diretor Administrativo e Financeiro
JARDENICE MARIA LEITE GOMES VITAL
Gerente de Recursos Humanos, em exercício.
Protocolo: 306787

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA
E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO
PARÁ

CONTRATO
CONTRATO: 020/2018
Data de Assinatura: 17/04/2018
Vigência: O contrato terá termo inicial de vigência a partir da assinatura do presente instrumento, 17.04.2018, e termo final em 1 (hum) ano após a efetiva entrega do produto, tendo validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado.
Objeto: Constitui objeto do presente contrato a aquisição de 13 (treze) ARMÁRIOS EM MDF COM DUAS PORTAS, para atender ao CONVÊNIO 787127/2013 CELEBRADO ENTRE EMATER/PA E MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMBATE À FOME,NO ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA PLANO BRASIL SEM MISÉRIA, OBJETIVANDO ESTRUTURAÇÃO DE ENTIDADE ESTADUAL DE ATER NO ESTADO DO PARÁ, COM A AQUISIÇÃO DE BENS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATER, METAS 1 E 2, nas condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.
Orçamento:
As despesas decorrentes do fornecimento correrão por conta da seguinte disponibilidade orçamentária:
Programa: 1449 – Agricultura Familiar
Projeto Atividade: 7610-E – Adequação Física e Reaparelhamento das Unidades de ATER
Elemento de Despesa: 449052
Fonte: 0660004854 – Acordo de Cooperação Técnica Plano Brasil Sem Miséria.
Valor Global do presente Contrato importa em: R\$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais).
Contratada: EMPRESA ALMEIDA E BRAZÃO LTDA - ME
Endereço: Avenida Ceará, nº 526, Sala 02 – Bairro:Canudos
CEP: 66070-080 – Belém - Pará
Ordenador: PAULO AMAZONAS PEDROSO
Protocolo: 306905

CONTRATO: 023/2018
Data de Assinatura: 17/04/2018
Vigência: O contrato terá termo inicial de vigência a partir da assinatura do presente instrumento, 17.04.2018, e termo final em 90 (noventa) dias após a efetiva entrega do produto, tendo validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado.
Objeto: Constitui objeto do presente contrato a aquisição de 24 MESAS DE MADEIRA PARA ESCRITÓRIO, COM 02 GAVETAS, para atender ao CONVÊNIO 787127/2013 CELEBRADO ENTRE EMATER/PA E MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMBATE À FOME,NO ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA PLANO BRASIL SEM MISÉRIA, OBJETIVANDO ESTRUTURAÇÃO DE ENTIDADE ESTADUAL DE ATER NO ESTADO DO PARÁ, COM A AQUISIÇÃO DE BENS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATER, METAS 1 E 2, nas condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.
Orçamento:
As despesas decorrentes do fornecimento correrão por conta da seguinte disponibilidade orçamentária:
Programa: 1449 – Agricultura Familiar
Projeto Atividade: 7610-E – Adequação Física e Reaparelhamento das Unidades de ATER
Elemento de Despesa: 449052
Fonte: 0660004854 – Acordo de Cooperação Técnica Plano Brasil Sem Miséria.
Valor Global do presente Contrato: R\$ 7.247,99 (Sete mil duzentos e quarenta e sete reais e noventa e nove centavos)
Contratada: EMPRESA JSF. COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI - EPP
Endereço: Travessa Lomas Valentinas, nº 2625, sala 301, Bairro: Marco
CEP: 66093-677 – Belém - Pará
Ordenador: PAULO AMAZONAS PEDROSO
Protocolo: 306844

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 186/2018;
BENEFICIÁRIO: WANDELL TADEU GONÇALVES; MATRÍCULA: 3176029-5; FUNÇÃO: RESPONSÁVEL PELO SEGER; OBJETIVO: SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA CUSTEAR DESPESAS ADMINISTRATIVAS DESTA EMPRESA; MUNICÍPIO: MARITUBA; PROGRAMA: 1297; PROJETO ATIVIDADE: 8338-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30=R\$ 1.800,00; 3390-39=R\$2.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO
Protocolo: 305920

DIÁRIA
PORTARIA DE DIARIA Nº 096/2018; BENEFICIÁRIO: ROSIVAL POSSIDONIO DO NASCIMENTO; MATRÍCULA: 3175685/1; FUNÇÃO: DIRETOR TÉCNICO; OBJETIVO: PARTICIPAR DAS REUNIÕES DE NIVELAMENTO DO PROJETO CAR /PMV COM AS EQUIPES DOS REGIONAIS DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ E CAPANEMA; PERÍODO: 19/04/2018; Nº DE DIÁRIAS: 0,5; DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/CAPANEMA; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.
Protocolo: 306536

SECRETARIA DE ESTADO
DE MEIO AMBIENTE E
SUSTENTABILIDADE

PORTARIA
PORTARIA Nº 00717/2018-DGAF/GAB/SEMAS
Belém, 24 de abril de 2018.
A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 72, inciso III, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO a Declaração de Óbito;
RESOLVE:
I – Conceder 08 (oito) dias de Licença Nojo ao servidor **RODOLFO GADELHA DE SOUSA**, matrícula 55589551/ 2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente/ Gerente, lotado na Diretoria de Fiscalização Ambiental, no período de 16/03/2018 a 23/03/2018.
II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES
Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias/ SEMAS
Protocolo: 306932

PORTARIA Nº 00731/2018-GAB/SEMAS
Belém, 25 de abril de 2018
O Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, no uso das atribuições, conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015;
Considerando o Processo nº 2018/151931;
Considerando os termos da Instrução Normativa nº1 de 31/05/2016, publicada no DOE Nº33138 de 01/06/2016;
R E S O L V E:
I – EXCLUIR, a Gratificação Por Tempo Integral, concedida aos servidores abaixo:

MATRICULA	NOME	CARGO/FUNÇÃO	A CONTAR
5906328/2	Luan Luz Pinheiro	Assistente Administrativo	31/03/2018
5907177/1	Carlos Roberto Camara Junior	Assistente Administrativo	31/08/2017
5905176/1	Andrea Januário Protasio Gomes	Assistente Administrativo	16/02/2018
5915682/3	Daianny da Silva Pereira	Assistente Administrativo	07/03/2018
5903144/1	Kleiton de Araújo Macedo	Técnico em Gestão Publica	31/08/2017
5888707/1	Jefferson Falcão Santana	Técnico em Informática	30/04/2017
97571374/1	Karla Fernanda Ferreira Barreiros Melo	Técnico em Gestão Publica	02/05/2018
57215834/1	Fernando Marcos Mota Pereira e Silva	Engenheiro Civil	03/04/2018
8001301/1	Regina Kathia de Oliveira	Técnico em Comunicação Social	31/08/2017
8001260/1	Natalia Trindade de Lima	Técnico em Gestão Publica	31/08/2017

II – CONCEDER, Gratificação por Tempo Integral, por permuta no percentual de 60% (sessenta por cento), aos servidores abaixo:

MATRICULA	NOME	CARGO/FUNÇÃO	A CONTAR
5938614/1	Thamires Melo Foro	Assistente Administrativo	02/05/2018
97571316/1	Elizabeth Fortunato Bentivi Gomes	Assistente Administrativo	02/05/2018
97571368/1	Gustavo Nascimento Costa	Assistente Administrativo	02/05/2018
54190925/2	Kristiane Maia Gluck Paul	Assistente Administrativo	02/05/2018
5914563/2	Suzana Teixeira Rodrigues	Técnico em Gestão Meio Ambiente	02/05/2018
97571440/1	Anne Caroline Pantoja de Sousa	Técnico em Gestão Meio Ambiente	02/05/2018
57217385/2	Pedro Pinto Soares Neto	Técnico em Gestão Publica	02/05/2018
5933728/1	Danielle dos Santos Ferreira	Assistente Administrativo	02/05/2018
723258/2	Luiz Otavio Moreira Fernandes	Técnico em Comunicação Social	02/05/2018
57176240/3	Manoel Antônio Souza do Nascimento	Assistente Administrativo	02/05/2018
57216170/1	Maria Regina da Silva	Auxiliar Serviços Operacionais	02/05/2018

III – Determinar à Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia – SAGAT que, através do setor competente, tome devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
THALES SAMUEL MATOS BELO
Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade – SEMAS.
Protocolo: 307009