

R E S O L V E:

TRANSFERIR, o período de férias da servidora, **GLEICY MERCES DE ARAUJO ROCHA**, Técnico em Gestão de Desenvolvimento Agrário e Fundiário, matrícula nº 57213619/1, programadas para 02.07.2018 a 31.07.2018, concedida através da PORTARIA Nº 0590/18, de 08.06.2018, publicada no DOE nº33.637, de 14.06.2018, ficando o referido período para 05.12.2018 a 04.01.2018.

Publique-se.

Max André Brandão da Costa
Presidente

Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará – ITERPA, em 21 de junho de 2018.

Protocolo: 329891

EDITAL

O INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA, de acordo com o Art. 43 do Decreto Nº 2.135/2010, torna público que os interessados abaixo relacionados estão requerendo a compra de terras, com as seguintes especificações:

ORD.	PROCESSO	INTERESSADO	IMÓVEL	ÁREA (ha)	LOCALIZAÇÃO	MUNICIPIO
01	2012/221541	JAIRO MACHADO CARNEIRO FILHO	FAZENDA GAMELA	1.433,0686	M/E DO RIO CAPIVARA OU GAMELA	SÃO FÉLIX DO XINGU
02	2012/224380	CELMO GONCALVES CAMILO	FAZENDA VERA CRUZ IV DO XINGU	1.467,4772	M/D DO RIO XINGU	SÃO FÉLIX DO XINGU
03	2012/292151	ARNALDO CASSIANO MAFRA NETTO	FAZENDA TURQUIA	1.466,1163	M/D DA ESTRADA DA CAIP A ALTURA DO KM 71, SENTIDO PA-125	PARAGOMINAS
04	2012/243331	MARCO PAYSANO NOBRE	SITIO DOIS NOBRES	17,1126	KM 05 DA RODOVIA MOURA DE CARVALHO	BARCARENA

Belém (PA), 25 de junho de 2018.

Max André Brandão da Costa
Presidente

Marisa Campos de Melo Freitas

Respondendo pela Diretoria – DEAF

PORTARIA Nº 565/2018

Protocolo: 329713

EXTRATO DE TERMO DE PAGAMENTO DE INDENIZAÇÃO 001/2018

CONTRATO Nº: 003/2017

CONTRATANTE: INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA
CNPJ: 05.089.495/0001-90

CONTRATADO: VS DELGADO COMÉRCIO EIRELI - EPP - **CNPJ:** 12.665.218/0001-44

OBJETO: LIQUIDAÇÃO DO VALOR TOTAL DE R\$843,60 RELATIVO AO FORNECIMENTO DE CARIMBOS.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PROJETO / ATIVIDADE: 56.201.21.122.1297.8338, ELEMENTO DE DESPESA: 339030, FONTE: 0661/0261

DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: ARTIGO 59, PARÁGRAFO ÚNICO, DA LEI 8.666/93.

VALOR GLOBAL: R\$843,60 (OITOCENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E SESENTA CENTAVOS).

DATA ASSINATURA: 25/05/2018 - **MAX ANDRÉ BRANDÃO DA COSTA** - PRESIDENTE ITERPA

Protocolo: 329617

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL

TERMO ADITIVO A CONTRATO**2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 07/2016/ NGPR**

Data da Assinatura: 18/06/2018.

Objeto: Prorrogação do contrato por 12 meses e repactuação de preços.

Contratada: R&A Locação de Veículos Ltda - EPP.

Endereço: Estrada do Tapanã, nº 08, sala 04 (Esquina da Rua Yamada), Bairro: Tapanã - Icoaraci - Belém - Pará - Cep: 66.833-075.

Ordenador responsável: Valdo Luiz dos Santos Gaspar.

Protocolo: 329793

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA**EXTRATO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA 007/2018.**

PARTES: Prefeitura Municipal de São Geraldo do Araguaia e o Núcleo de Gerenciamento do Pará Rural - NGPR.

OBJETO: O presente acordo tem por objeto, o estabelecimento de um processo de cooperação interinstitucional, visando o fortalecimento da agricultura familiar e erradicação da pobreza rural, através da integração de recursos técnicos e materiais, objetivando a implementação e promoção de políticas, voltados ao Desenvolvimento rural Sustentável por meio de Assistência Técnica e Extensão Rural no Município.

Vigência: O presente instrumento tem prazo de vigência de 02(dois) anos a partir da assinatura.

Data de Assinatura: 25/05/2018.

Responsáveis pela assinaturas: Valdo Luiz dos Santos Gaspar-Gerente Executivo do Pará Rural e Edilson Pereira de Carvalho -Prefeito Municipal de São Geraldo do Araguaia.

Protocolo: 329273

EXTRATO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA 003/2018.

PARTES: Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás e o Núcleo de Gerenciamento do Pará rural - NGPR.

OBJETO: O presente acordo tem por objeto, o estabelecimento de um processo de cooperação interinstitucional, visando o fortalecimento da agricultura familiar e erradicação da pobreza rural, através da integração de recursos técnicos e materiais, objetivando a implementação e promoção de políticas, voltados ao Desenvolvimento rural Sustentável por meio de Assistência Técnica e Extensão Rural no Município.

Vigência: O presente instrumento tem prazo de vigência de 02(dois) anos a partir da assinatura.

Data de Assinatura: 24/04/2018.

Responsáveis pela assinaturas: Valdo Luiz dos Santos Gaspar-Gerente Executivo do Pará Rural e Jeová Gonçalves de Andrade -Prefeito Municipal de Canaã dos Carajás.

Protocolo: 329227

DIÁRIA**PORTARIA Nº. 0148/2018-NGPR - 21/06/2018.**

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/278398.

RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diárias, aos servidores **Brian Jones Xavier de Almeida**, Cargo de Coordenador Técnico, matrícula 5927572/2 e **Raissa Sabrina Antunes Silva**, Cargo Apoio Técnico, matrícula 5935531/1 para custear as despesas com a viagem ao município de **São Miguel do Guamá/PA**, no dia 27/06/2018, com o objetivo: Uma visita de monitoramento do PIP **SANTA MARIA DAS BARREIRAS. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRAS-SE.

AARÃO PETTER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 328832

PORTARIA Nº. 0149/2018-NGPR - 21/06/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/279634.

RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diária, ao servidor **Arnaldo Henrique de Oliveira**, Cargo de Motorista, matrícula 3272435/1, para custear as despesas com a viagem ao município de **São Miguel do Guamá/PA**, no dia 27/06/2018, com o objetivo de conduzir os servidores Brian Almeida e Raissa Antunes, para realização de visita e monitoramento do PIP **Santa Maria do Pará. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRAS-SE.

AARÃO PETTER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 328904

PORTARIA Nº. 0133/2018-NGPR - 20/06/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/273306.

RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diária, a servidora **Andrea Nazaré Veiros Cabral Guimarães**, Cargo Assessoria de Comunicação, matrícula 57234705/2, para custear as despesas com a viagem ao município de **Aurora do Pará/PA**, no dia 27/06/2018, com o objetivo de realizar registro fotográfico do encerramento do Curso de Gestão e empreendedorismo dos associados do projeto no PIP **AUROMEL**, para dar publicidade nas mídias sociais do NGPR. **Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRAS-SE.

AARÃO PETTER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 328774

PORTARIA Nº. 0135/2018-NGPR - 20/06/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/273085.

RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diária, a servidora **Andrea Nazaré Veiros Cabral Guimarães**, Cargo Assessoria de Comunicação, matrícula 57234705/2, para custear as despesas com a viagem ao município de **Tomé - Açú/PA**, no dia 28/06/2018, com o objetivo de realizar registro fotográfico da inauguração da agroindústria de Polpa de Frutas do Projeto no PIP **APRAFAMTA**, para dar publicidade nas mídias sociais do NGPR. **Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRAS-SE.

AARÃO PETTER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 328781

PORTARIA Nº. 0137/2018-NGPR - 20/06/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/273113.

RESOLVE: CONCEDER 2,5 (duas e meia) diárias, aos servidores **Carly Suely Oliveira Melo**, Cargo de Apoio Técnico, matrícula 5935517/1 e **Caleb Liberal Martins**, Cargo de Apoio Técnico, matrícula 5935526/1, para custear as despesas com a viagem ao município de **Belterra/PA**, no período **28/06/2018 a 30/06/2018**, com o objetivo: visita para acompanhamento o encerramento do curso de Gestão e Empreendedorismo **NCR** no PIP **AMPROCREI. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRAS-SE.

AARÃO PETTER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 328789

PORTARIA Nº. 0144/2018-NGPR - 21/06/2018.

O GERENTE EXECUTIVO DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL - NGPR, no exercício de suas atribuições legais, estabelecida na Lei Estadual nº 6.797, de 16 de novembro de 2005 e de acordo com o processo nº 2018/278424.

RESOLVE: CONCEDER ½ (meia) diárias, aos servidores **Raissa Sabrina Antunes Silva**, Cargo Apoio Técnico, matrícula 5935531/1 e **Rodrigo Oliveira Aguiar**, Cargo Apoio Técnico, matrícula 5933061/1, para custear as despesas com a viagem ao município de **São João de Pirabas/PA**, no dia **25/06/2018**, com o objetivo: Logística e Preparativos da Inauguração do Projeto no PIP **SÃO BENTO. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRAS-SE.

Valdo Luiz dos Santos Gaspar

Gerente Executivo do Núcleo de Gerenciamento Pará Rural

Protocolo: 328798

PORTARIA Nº. 0147/2018 - NGPR - 21/06/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/277001.

RESOLVE: CONCEDER 1,5 (uma e meia) diárias, ao servidor **Yuri Yasunori da Silva Yoshikawa**, Cargo de Apoio Técnico - Transporte e Logística, matrícula 5905794/5, para custear as despesas com a viagem ao município de **Dom Eliseu/PA**, no período **28/06/2018 a 29/06/2018**, com objetivo: Conduzir o servidor Rodrigo Aguiar para acompanhar o encerramento do curso de Gestão e Empreendedorismo **NCR** no PIP **APHDE. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRAS-SE.

AARÃO PETTER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 328828

PORTARIA Nº. 0138/2018-NGPR - 20/06/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/273166.

RESOLVE: CONCEDER 1,5 (uma e meia) diárias, ao servidor **Rodrigo Oliveira Aguiar**, Cargo Apoio Técnico, matrícula 5933061/1, para custear as despesas com a viagem ao município de **Dom Eliseu/PA**, no período 28/06/2018 a 29/06/2018, com o objetivo: Uma visita à associação para mobilização e sensibilização do Curso de Gestão e empreendedorismo **NCR** do projeto no PIP **Aphde. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRAS-SE.

AARÃO PETTER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 328793

PORTARIA Nº. 0150/2018-NGPR - 21/06/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/279677.

RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diária, ao servidor **Arnaldo Henrique de Oliveira**, Cargo de Motorista, matrícula 3272435/1, para custear as despesas com a viagem ao município de **São João de Pirabas/PA**, no dia 25/06/2018, com o objetivo de conduzir os servidores Rodrigo Aguiar e Raissa Antunes, para realização de logística e preparativos da Inauguração do projeto no PIP **São Bento. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRAS-SE.

AARÃO PETTER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 328908