

LICENÇA PRÊMIO

Portaria nº 265 de 20 de junho de 2018

CONCEDER, a servidora SANDRA GORETI SILVA BARATA, matrícula Nº 3155811/1, ocupante do cargo de Técnico em Administração e Finanças, 30(trinta) dias de Licença Prêmio, referente ao 7º triênio, período compreendido entre 13/12/2011 a 12/12/2014, no período de 02/07/2018 a 31/07/2018, devendo retornar ao serviço no dia 01/08/2018.

A presente portaria entrará em vigor a partir do dia 02 de julho 2018.

José Moreira Sales

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 330836

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Portaria nº 267 de 26 de junho de 2018

CONCEDER, a servidora ELSA MARIA PANTOJA RODRIGUES, matrícula Nº 57233433/1, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem, licença para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 81 da Lei Nº 5.810 de 24.01.94(Regime Jurídico), no período de 15/05/2018 a 29/05/2018, devendo retornar ao trabalho no dia 30/05/2018.

A presente portaria retroagirá seus efeitos a contar do dia 15 de maio de 2018.

José Moreira Sales

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 330841

CONTRATO

CONTRAT Nº 027/2018

Processo: 2018/283799

CHAMADA PÚBLICA n.014/2018

OBJETO:PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DE SAÚDE AOS SEGURADOS TITULARES E DEPENDENTES DO IASEP

Data de Assinatura:16.04.2018

Vigência:16.04.2018 A 16.04.2019

Projeto Atividade: 8242

Fonte/Recurso: 0261

Elemento de Despesa: 339039

VALOR ESTIMADO: R\$ 60.000,00

CONTRATADA: H. N. MURAKAMI & CIA LTDA(UDI-UNIDADE DIAG. POR IMAGENS)

CNPJ Nº. 01.982.531/0001-90

Endereço: TR. SILVINO PINTO Nº.456, Bairro SANTA CLARA Santarém/PA, CEP: 68.005-330,

FONE (94) 3523-1823

Ordenador: IRIS AYRES DE AZEVEDO GAMA

Protocolo: 331097

DIÁRIA

Portaria nº 268 de 26 de junho de 2018

CONCEDER, 1/2(meia)Diária ao servidor EVANDRO FERNANDES DOS SANTOS, matrícula nº 57209398/1, ocupante do cargo de Motorista, de conformidade com a Lei Nº 5.810 de 24/01/1994, Art. 127 inciso III, para fazer face a despesa com alimentação, no município de Castanhal/PA, no dia 29/06/2018, a serviço deste IASEP.

A presente Portaria entrará em vigor a partir do dia 29 de junho de 2018.

IRIS AYRES DE AZEVEDO GAMA

Presidente

Protocolo: 330963

FÉRIAS

Portaria nº 263 de 18 de junho de 2018

CONCEDER aos servidores deste Instituto, 30(TRINTA) dias de férias regulamentares, no mês JULHO/2018, conforme quadro demonstrativo anexo.

A presente Portaria entrará em vigor a partir do dia 02 de julho de 2018.

José Moreira Sales

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 330880

NOME	MATRICULA	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO CONCESSIVO
AILTON LOPES FREIRE	57232117/2	ASSIST. ADMINISTRATIVO	2016/2017	16.07 A 14.08.2018
ALDEMIRA DE NAZARE PIMENTEL	6120610/1	ASSIST. ADMINISTRATIVO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
AMILTON DE ANDRADE TAVARES	57232575/1	ASSIST. ADMINISTRATIVO	2016/2017	16.07 A 14.08.2018
ANA LUIZA SALGADO MARTINS	5888774/4	VICE PRESIDENTE	2017/2017	02.07 A 31.07.2018
ANGELA MARIA CHAVES BEZERRA	5007321/1	ASSIST. ADMINISTRATIVO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
CARLA MICHELE GANÇALVES SARMENTO	57208040/2	SUP. ADMINISTRATIVO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
CRISTIANI DO SOCORRO FELIZ DANTAS DA ROCHA	57234406/1	ASSIST. ADMINISTRATIVO	2016/2017	02.07 A 31.07.2018
EDMILSON MARTINS DE LIMA	3158390/1	ASSIST. ADMINISTRATIVO	2017/2018	16.07 A 14.08.2018
ELINALDO DA SILVA SOUZA	3157270/1	TEC. ADM. E FINANÇAS	2016/2017	16.07 A 14.08.2018
FABIO MAIA OLIVEIRA	54190524/2	SUP. ADMINISTRATIVO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
FRANCISCO MAUES CARVALHO FILHO	5932241/1	SUP. ADMINISTRATIVO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
INEZILDA PANTOJA DOS REIS	3154734/1	ASSIST. ADMINISTRATIVO	2017/2018	16.07 A 14.08.2018
JANIO RODRIGUES VAZ	57234407/1	ASSIST. ADMINISTRATIVO	2016/2017	16.07 A 14.08.2018
JOANA COELI LALOR BRAZ	153274/1	PROCURADOR AUTARQUICO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
JOANA DARC DE ALMEIDA LIMA	5889473/1	SUP. ADMINISTRATIVO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
JOAO ROBSON CABRAL DA CRUZ	54191048/3	SUP. ADMINISTRATIVO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
JOSE GASPAS COSTA FERREIRA	2009960/1	ASSISTENTE DE INFORMATICA	2016/2017	02.07 A 31.07.2018
JOSILENE MAUES CORREA LOBATO	57232992/1	TEC. EM SERV. SOCIAL	2016/2017	09/07 A 07.08.2018
KATIA ANDRADE DA SILVA	5490499/2	GER. ASSIST. PREVENTIVA	2017/2018	16.07 A 14.08.2018
KEILA LUCIANE GOMES ALBUQUERQUE	57232979/1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	2016/2017	02.07 A 31.07.2018
LAERCIO ASSIS MARTINS	3157695/1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	2017/2018	16.07 A 14.08.2018
LENY DO SOCORRO ALMEIDA BECHARA	3156737/1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	2016/2017	02.07 A 31.07.2018
LUZIA FRANCILENE CORREA DA CRUZ	3156397/1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
MARCELO MAGNO DE ALMEIDA MELO	5896338/1	SUP. ADMINISTRATIVO	2016/2017	02.07 A 31.07.2018
MARIA LUCIA MOREIRA SALES	5905139/3	SECRETARIA DE GABINETE	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
MARIA LUCIA SILVA SOUZA	3157563/1	TEC. EM SAUDE/DIRETOR	2017/2018	10.07 A 08.08.2018
MARIA GORETH MATOS PINHEIRO BRAGA	5925699/1	SUP. ADMINISTRATIVO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
MARIA OCILIA MARTINS PEREIRA	3154769/1	TEC. DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	2017/2018	16.07 A 14.08.2018
MARIA RISALVA DO ROSARIO CORREA	57212495/2	TEC. DE ENFERMAGEM	2016/2017	16.07 A 14.08.2018
MARIZE DE FATIMA DE OLIVEIRA RAMOS	5242991/2	TEC. DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	2017/2018	16.07 A 14.08.2018
NEUCICLEIA DE MOURA GALVÃO	5258430/2	SUP. ADMINISTRATIVO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
NILTON ASSUNÇÃO BARBOSA GAVINHO	3153800/1	AUX.SERV. GERAIS	2016/2017	02.07 A 31.07.2018
ORLENA ALVES DE SOUSA	3156486/1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
RANGEL SILVA SALLES	57234654/4	GERENTE	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
REGINALDO EPIFANIO DE SOUSA	57232126/1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	2015/2016	02.07 A 31.07.2018
SERGIO LUIS MESQUITA LOPES	3157806/1	ASSIST. ADMINISTRATIVO	2016/2017	16.07 a 14.2018
SERGIO SILVA BRABO	3157504/1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
VALDEIR SALOMÃO DA SILVA	3156222/1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	2017/2018	02.07 A 31.07.2018
VERA MARIA SIDRIM DA COSTA MEDEIROS	2011042/1	TEC. EM SAUDE	2017/2018	09.07 A 07.08.2018

Protocolo: 330794

Portaria nº 264 de 19 de junho de 2018

CONSIDERANDO solicitação da Comissão de PAD, em documento s/nº, datado de 13/06/18, que requer prorrogação do Prazo para conclusão dos Trabalhos da referida Comissão, oriundos do Processo nº 2018/110345.

RESOLVE:

PRORROGAR por 60 (sessenta)dias, o prazo para conclusão dos Trabalhos da Comissão constituída pela Portaria nº 133 de 17/04/2018, publicada no Diário Oficial nº 33.605 de 25/04/2018, publicação nº 305136.

A presente Portaria entrará em vigor a partir do dia 24 de junho de 2018, encerrando-se o prazo em 22/08/2018.

IRIS AYRES DE AZEVEDO GAMA

Presidente

Portaria nº 266 de 25 de junho de 2018

CONSIDERANDO solicitação da Comissão de PAD, em Memº nº 003/18, datado de 14/06/18, que requer prorrogação do Prazo para conclusão dos Trabalhos da referida Comissão, oriundos do Processo nº 2017/176562.

RESOLVE:

PRORROGAR por 60 (sessenta)dias, o prazo para conclusão dos Trabalhos da Comissão constituída pela Portaria nº 136 de 20/04/2018, publicada no Diário Oficial nº 33.607 de 27/04/2018, publicação nº 306405.

A presente Portaria entrará em vigor a partir do dia 26 de junho de 2018, encerrando-se o prazo em 24/08/2018.

IRIS AYRES DE AZEVEDO GAMA

Presidente

Protocolo: 330880

INSTITUTO DE GESTÃO
PREVIDENCIÁRIA
DO ESTADO DO PARÁ

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

Término de Vínculo de Servidor

Ato: Processo nº 2018/284749

Término de vínculo: 01/07/2018

Tipo: Distrato de servidor temporário

Órgão: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

Servidor Temporário: Jewly Li

Cargo: Assistente Administrativo

Ordenador: Allan Gomes Moreira

Protocolo: 330932

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 185 DE 27 DE JUNHO DE 2018

A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 112/2013, de 11/04/2013 publicada no DOE nº 32.376 de 15/04/2013.

CONSIDERANDO os termos do Memorando n.º 2018.016 - DAFIN, de 26/06/2018.