

NOME	MF	PERIODO	DIÁRIAS
SILVIA ANDREIA PEDROSO RÊGO (Diretoria)	5826144	27 à 30.07.2018	03 ½
LUCIARA CRISTINA CARDOSO DE MORAES (Coordenadora)	54187308	27 à 30.07.2018	03 ½
CLEUZENIR MARIA SANTURNINO NUNES (Gerente)	5930547	27 à 30.07.2018	03 ½

ORDENADOR: **GLAUCIA APARECIDA JANSEN ÓSORIO**

PORTARIA: Nº 555/2018-SAGA

OBJETIVO: a serviço desta Secretaria

FUNDAMENTO LEGAL: Decreto nº 2.819/1994 e Portaria nº 0419/2007-SEAD

ORIGEM: Belém – Pará/Brasil

DESTINO: SALINÓPOLIS/PA

NOME	MF	PERIODO	DIÁRIAS
LUCIVALDO DA SILVA GOMES JUNIOR (SGT/ BM)	5211263/1	06 à 08.07.2018	03(três)A 02(duas)P
RAIMUNDO DOS SANTOS LOPES (Vigilante)	7006527	06 à 08.07.2018	02 ½

ORDENADOR: **GLAUCIA APARECIDA JANSEN ÓSORIO**

Protocolo: 346089

FÉRIAS

PORTARIA Nº 731/2018-SAGA BELÉM, 03 DE AGOSTO DE 2018

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO: O art. 74 cc o inciso I do art. 75 da Lei 5.810/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civil da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: O Plano de Férias 2018 da SEGUP.

CONSIDERANDO: Memorando nº134/2018-CRH/SEGUP, e Portaria nº567/2018-SAGA, de 26.06.2018, publicada em DOE nº33.646, de 28.06.2018, que cancelou o gozo das férias regulamentares de 30 (trinta) dias no mês de fevereiro de 2018, para a servidora **MARIA DO SOCORRO DE SOUSA COSTA**, MF nº 63282/1, Gerente, período aquisitivo 2016/2017, no período de 15.02 a 16.03.2018.

RESOLVE: Conceder 10(dias) de férias regulamentares à servidora **MARIA DO SOCORRO DE SOUSA COSTA**, MF nº 63282/1, Gerente, a contar de 01.08 a 10.08.2018, período aquisitivo 2016/2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 346070

PORTARIA Nº 725/2018-SAGA BELÉM, 02 DE AGOSTO DE 2018

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO: O art. 74 cc o inciso I do art. 75 da Lei 5.810/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civil da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: O Plano de Férias 2018 da SEGUP

CONSIDERANDO: Memorando nº1/2018-CPL, e Portaria nº701/2018-SAGA, publicada DOE nº 33.666, de 26.07.2018, que concedeu 30 dias de férias regulamentares ao servidor **ALDENOR COELHO DA SILVA**, Secretário de Diretoria, matrícula nº3279979/1, no período de 10/09 a 09/10/2018.

RESOLVE: Retificar o período de gozo de férias, do servidor **ALDENOR COELHO DA SILVA**, Secretário de Diretoria, matrícula nº3279979/1, do período de 10/09 a 09/10/2018, para 12/11 a 11/12/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 345620

PORTARIA Nº 724/2018-SAGA BELÉM, 02 DE AGOSTO DE 2018

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO: O art. 74 cc o inciso I do art. 75 da Lei 5.810/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civil da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: O Plano de Férias 2018 da SEGUP.

CONSIDERANDO: Memorando nº29/2018-ASSEP/SEGUP, de 01.08.2018 e Portaria nº402/2018-SAGA, publicada DOE nº 33.625, de 25.05.18, que concedeu 30 dias de férias regulamentares ao servidor **ALISSON GOMES MONTEIRO**, Assessor Policial, matrícula nº5614864/9, no período de 01/07 a 30/07/2018.

RESOLVE: Retificar o período de gozo de férias, do servidor **ALISSON GOMES MONTEIRO**, Assessor Policial, matrícula nº5614864/9, para o mês de dezembro/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 345626

TORNAR SEM EFEITO

Tornar sem efeito a publicação nº 340153

Tornar sem efeito a publicação nº **340153**, do dia 20/06/2018 no DOE nº 33661, referente ao Termo de Inexigibilidade nº 064/2018

Protocolo: 345755

Tornar sem efeito a publicação nº 340147

Tornar sem efeito a publicação nº **340147**, do dia 20/06/2018 no DOE nº 33661, referente ao Termo de Inexigibilidade nº 063/2018

Protocolo: 345748

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 011/2018 – CPL/PMPA

O Comandante Geral da Polícia Militar do Pará, no uso de suas atribuições legais e, considerando o disposto na Lei Estadual nº 6.474, de 06 de agosto de 2002, e no Decreto Estadual nº 2.069, de 20 de fevereiro de 2006;

R E S O L V E :

Art.1º – DESIGNAR a 1º TEN QOPM RG 39712 CLAUDIA PINHEIRO RUFINO RABELO para, no prazo de 60 (sessenta) dias, compor a Equipe de Apoio do Pregão Eletrônico nº 010/2018 – CPL/PMPA, que tem por objeto a "CONTRATAÇÃO DE LABORATÓRIO/ CLÍNICA VETERINÁRIA, PARA A REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXAME PARA DIAGNÓSTICO DE ANEMIA INFECCIOSA EQUINA E MORMO".

Art.2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 03 de agosto de 2018.

HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA – CEL QOPM

Comandante Geral da PMPA

Protocolo: 345659

FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR

CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 018/2018

Exercício: 2018

Objeto: Outros

Justificativa: Contratar pessoa jurídica especializada no fornecimento de medicamentos de A a Z, com fim de abastecer a Farmácia do FASPM, com entrega sob demandas para atender aos associados e seus beneficiários deste Fundo Social, em todo observado os critérios previstos no Edital, TR e seus anexos, que nortearam o certame.

Valor: R\$190.000,00

Vigência: 01/08/2018 a 30/07/2019

Data da Assinatura: 01/08/2018.

Licitação: Proc Licit. Nº025/2018 - PE Nº010/2018-CPL/FASPM.

Decreto de Qualificação: 108/11

Projeto atividade: 08303142582770000

Fonte do Recurso: 0151/0351(Recursos Próprios)

Natureza da Despesa: 33.90.30

Contratada: FARMACÊUTICA DISTRIBUIDORA LTDA – ME, CNPJ nº 10.468.162/0001-02.

Endereço: Passagem Cumaru, nº11, Bairro Marco – CEP 66095-080-Belém-PA.

Fone: (91) 3233-2320/(91)98247-9208/98805-1229.

E-mail: farmaceuticadistribuidora@hotmail.com

Ordenador: REGINA CÉLIA DA SILVA FERREIRA - CEL QOPM

Diretora do FASPM.

Protocolo: 346083

DIÁRIA

EXTRATO DE PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS PORTARIA Nº096/18-GAB DIRETORA.

RESOLVE:

Valor: 450,00

Favorecido: Paulo Sérgio Rosa Marques – 3ºSGT PM; MF: 50199151;

Origem: Belém - PA

Destino: Salinas - PA

Período: 27 a 30 de Julho de 2018.

Qtd de Diárias de Alimentação: 03(três) diárias;

Qtd de Diárias de Pousada: 03(três) diárias

Prazo para Prestação de Contas: 20 (vinte) dias, a contar do recebimento da diária;

Rubrica Orçamentária: 890101/08.

122.1297.8338.0000/33.90.15

Belém (PA), 31 de Julho de 2018.

Regina Célia da Silva Ferreira – CEL QOPM

Ordenadora De Despesa

Protocolo: 345606

EXTRATO DE PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA PORTARIA Nº 98/2018-GAB DIRETORA;

Valor: 450,00

Favorecido: ANDREZA SILVA DE OLIVEIRA – 3ºSGT PM; MF: 56904471;

Origem: Belém - PA

Destino: Salinas- PA

Período: 13 a 16 de Julho de 2018

Qtd de Diárias de Alimentação: 03(três);

Qtd de Diárias de Pousada: 03(três);

Prazo para Prestação de Contas: 20 (vinte) dias, a contar da data do recebimento da diária;

Rubrica Orçamentária: 890101/08.122.

1297.8338.0000/33.90.15

Belém (PA), 01 de Agosto 2018.

Regina Célia da Silva Ferreira – CEL QOPM

Ordenadora de Despesa

Protocolo: 345605

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato 092/2018 – PCE/PA

Exercício:2018

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços, por demanda, de imunização e controle de pragas (desinsetização, desratização, descupinização), repelência/desalojamento de morcego e pombo com desinfecção e desinsetização de seus piolhos, limpeza e esgotamento de fossas, sumidouros, caixas de gordura e tubulações em geral nas instalações dos imóveis da Polícia Civil

Valor Global: R\$14.900,00 (quatorze mil e novecentos reais)

Data da Assinatura: 30 de julho 2018

Vigência: 12 (doze) meses da data da publicação deste Contrato

Orçamento: Programa de Trabalho Natureza Despesa

Fonte de Recurso Origem do Recurso Estadual –

06.122.1297.8338.339039.0101- Tesouro Estadual –

Operacionalização das Ações Administrativas.

Contratado: BIO CONTROL AMBIENTAL SERVIÇOS LTDA - EPP