

Data de Assinatura: 10/08/2018
 Valor global: R\$ 506.772,90
 Pregão Eletrônico nº 04/2018
 Orçamento:
 Unidade Orçamentária: 87101
 Funcional Programática: 08.244.1443.8389
 Elemento de Despesa: 339030
 Fonte: 0107
 Ação Detalhada: 243.076/243.077/243.078/243.153
 Contratado: Kaizen Comércio e Distribuição de Produtos Alimentícios Eireli - EPP
 CNPJ: 22.656.435/0001-21
 Endereço: Rua Leopoldo Teixeira, Lote 66, Bairro Centro, Ananindeua/PA, CEP: 67030-025
 Telefone: (91) 2121-8547
 Ordenador: Heitor Márcio Pinheiro Santos

Protocolo: 355659

TERMO ADITIVO A CONTRATO

6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 10/2015/SEASTER

Objeto: Supressão do posto da Unidade Regional de Santarém/PA
 Data de Assinatura: 29/06/2017
 Vigência: 31/08/2018 a 30/09/2018
 Valor Global: R\$ 6.904,52
 Orçamento:
 Funcional Programática: 87101.08.244.1443.8389
 Ação Detalhada: 186.795
 Fonte: 0107006360 / 0139002241
 Elemento de Despesa: 339037
 Contratado: UNIVERSAL SERVIÇOS LTDA
 Endereço: Conjunto COHAB, Gleba I, Passagem J2, nº 10, Marambaia, Belém/PA
 CEP: 66623-020.
 Ordenador: Heitor Márcio Pinheiro dos Santos

Protocolo: 355645

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 2018/78534/SEASTER PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 016/2018/SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso de suas atribuições legais;
 CONSIDERANDO os autos do Processo Administrativo nº. 2017/78534/SEASTER, que versa a respeito do Pregão Eletrônico nº. 016/2017/SEASTER, cujo objeto consistiu na contratação da empresa especializada para prestação de serviços de locação de veículos, destinado ao atendimento das ações do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil;
 Considerando a despacho final do Pregoeiro e a manifestação do Núcleo Jurídico da SEASTER, por meio do Parecer nº 127/2018/JUNUR/SEASTER fls. 221/225, RATIFICADO ÀS FLS. 227, opinando pela homologação do certame que declarou vencedora a empresa Atlanta Rent a Car Ltda., pelo valor global de R\$ 94.898,88, uma vez demonstrada a regularidade da proposta vencedora, bem como a idoneidade da firma adjudicatária;
 RESOLVE: HOMOLOGAR - o resultado final do certame que declarou vencedora a empresa Atlanta Rent a Car Ltda., pelo valor global de R\$ 94.898,88, uma vez demonstrada a regularidade da proposta, bem como a idoneidade da licitante, nos moldes do disposto pelo art. 9º, do Decreto Estadual nº 2.069/2006 Belém (PA), 28 de agosto de 2017.
 HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS
 SECRETÁRIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA

Protocolo: 355753

PORTARIA Nº 2.333/2018/SEASTER, de 22 de agosto de 2018.

Comissão Executiva do Projeto Pró- Catador Ativação Pará CONVÊNIO FEDERAL nº. 089/2012/MDS (SICONV nº. 778652/2012)
 O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso de suas atribuições legais,
 CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a eficácia e eficiência das ações e ao mesmo tempo conferir celeridade ao processo de execução das metas/etapas previstas no Plano de Trabalho do Convênio Federal nº. 089/2012/MDS (SICONV nº. 778652/2012), cujo objeto é o fomento a empreendimentos econômicos solidários e redes de cooperação atuantes com resíduos sólidos, constituídos por catadores e catadoras de materiais reutilizáveis e recicláveis;

RESOLVE:
 Art. 1º- CONSTITUIR Comissão Executiva do Projeto Pró-Catador Ativação Pará, que terá por finalidade acompanhar a execução das metas/etapas previstas no Plano de Trabalho do Convênio Federal nº. 089/2012/MDS (SICONV nº. 778652/2012), cujo objeto é o fomento a empreendimentos econômicos solidários e redes de cooperação atuantes com resíduos sólidos, constituídos por catadores e catadoras de materiais reutilizáveis e recicláveis.
 Art. 2º - A Comissão Executiva do Projeto Pró Catador Ativação Pará será presidida pelo Secretário Ajunto de Trabalho, Emprego e Renda, e, na sua ausência, pelo (a) Responsável Técnico do Projeto, sendo integrada pelos seguintes membros:
 I - Alessandra da Silva Rosa Mendes, matrícula nº: 54188938/1;
 II - Clarice Neves Guimarães, matrícula n.º: 3201643/ 1;
 III - Edineusa Maria Silveira Alencar da Rosa, matrícula nº: 541917-5;
 IV - José Marivaldo da Conceição, matrícula n.º: 63207/ 3;
 V - Josivane Fátima Cruz Correa, matrícula n.º: 54194738/ 2;
 VI - Kleber da Mota Alberto, matrícula n.º: 57212571/1;
 VII - Lúcia Mara Bezerra Osório, matrícula n.º: 3199240/ 1;
 VIII - Maria da Conceição Mira Cavaleiro Monteiro, matrícula nº. 54180226/ 2;
 IX - Maria Monteiro Pereira, matrícula nº. 8049135/ 1;
 X - Regina do Socorro Prazeres Cavaleiro de Macêdo, matrícula nº. 74492-1;
 XI - Ruth Helena da Costa Benassuly, matrícula n.º. 80845638/2.
 Art. 3º- Compete à Comissão Executiva do Projeto Pró-Catador Ativação Pará:
 I - Organizar, atendendo aos aspectos técnicos e administrativos, a documentação, os materiais e os bens de consumo e permanentes a serem entregues ou cedidos, mediante termo próprio, aos beneficiários do projeto;
 II - Elaborar projetos e termos de referência necessários à instauração dos processos licitatórios relativos à execução das metas/etapas do projeto;
 III - Elaborar minutas de ofícios, memorandos, atas de reunião, dentre outros documentos necessários à execução do projeto;
 IV - Participar das reuniões ordinárias e extraordinárias da comissão, possuindo direito a voz e voto;
 V - Participar das reuniões ordinárias e extraordinárias do CIISC/PA, na qualidade de observador, possuindo direito a voz;
 VI - Realizar visitas técnicas de avaliação e acompanhamento da execução das metas/etapas do projeto; e
 VII - Mobilizar parceiros (as), no âmbito de sua atuação, para operacionalização e acompanhamento da execução das metas/etapas do projeto;
 VIII - Deliberar sobre:
 1. As atividades a serem realizadas na operacionalização e acompanhamento da execução das metas/etapas do projeto; e
 2. Aprovar e/ou alterar cronograma, checklist e a agenda de trabalho de execução das metas/etapas do projeto.
 Art. 4º - A Comissão Executiva do Projeto Pró-Catador Ativação Pará reunirá sempre que convocada pelo seu Presidente ou pelo(a) Responsável Técnico do Projeto, devendo ter periodicidade mínima quinzenal, podendo ainda, pelos mesmos, ser estabelecido um calendário anual.
 Art. 5º - As resoluções da Comissão Executiva devem ser tomadas por maioria simples dos seus membros.
 Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
 Belém, 20 de agosto de 2018.
 Heitor Márcio Pinheiro Santos
 Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda
 SEASTER

Protocolo: 355276

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

DIÁRIA

PORTARIA: 1108-DO DIA 29/08/2018

OBJETIVO: Acompanhar familiares em visita a seus filhos custodiados na FASEPA (Proc. 386628/2018-Mem 748/2018)
 SERVIDORA: TERESA CRISTINA DO NASCIMENTO LOPES
 CARGO:ASSISTENTE SOCIAL - MATRICULA: 54196143/ 2
 SERVIDOR : JADSON WILAME LIMA SALES
 CARGO: MOTORISTA - MATRICULA: 5943213/ 1
 ORIGEM:MARABÁ/PA-DESTINO:BELÉM/PA
 PERÍODO DE VIAGEM: 24 A 26/08/2018 - DIÁRIAS-2,5
 ORDENADOR DE DESPESAS:SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo: 355635

PORTARIA Nº 1113, DE 29 DE AGOSTO DE 2018. Processo nº 382183/2018.

OBJETIVO: Realizar visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiado na UASE/BNV, conforme justificado.
 ORIGEM: BENEVIDES/PA - DESTINO: MÃE DO RIO/PA
 PERÍODO: 03/09/2018 a 03/09/2018. - (0,5) DIÁRIA
 SERVIDORES: CINTIA REGINA LISBOA BARRA, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 57200187/3.
 ORDENADOR DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
 PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 355729

PORTARIA 1109 - DO DIA 29/08/2018

OBJETIVO : realizar visita domiciliar aos familiares de jovem custodiado no CIJAM (Proc. 386602/2018-Mem.913/2018)
 SERVIDOR: MARIA ALICE LOBATO RIBEIRO BENTES
 CARGO:TÉCNICO SOCIAL - MATRICULA : 54187810/ 4
 SERVIDOR : HERACLITO MARCELO DE SOUZA MACIEL
 CARGO: MOTORISTA - MATRICULA: 97571492/ 1
 ORIGEM:BELÉM/PA - DESTINO : ABAETUBA/PA
 PERÍODO DA VIAGEM: 04/09/2018 - DIARIA - 0,5
 ORDENADOR DE DESPESAS : SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo: 355733

PORTARIA Nº 1115, DE 29 DE AGOSTO DE 2018.

Processo nº 382179/2018.
 OBJETIVO: Realizar visita domiciliar aos familiares de adolescentes, custodiados na UASE/BNV, conforme justificado.
 ORIGEM: BENEVIDES/PA - DESTINO: PARAGOMINAS/PA
 PERÍODO: 05/09/2018 a 05/09/2018. - (0,5) DIÁRIA
 SERVIDORES: MARIA TEREZA CALEJA LIMA, PSICÓLOGA, Matrícula 7009650/2.
 ORDENADOR DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
 PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 355767

PORTARIA Nº 1114, DE 29 DE AGOSTO DE 2018. Processo nº 389201/2018.

OBJETIVO: Realizar levantamento patrimonial dos bens móveis para compor inventário físico de bens-móveis da FASEPA, referente ao exercício de 2018.
 ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: MARABÁ/PA.
 PERÍODO: 03/09/2018 a 06/09/2018. - (3,5) DIÁRIAS
 SERVIDORES: MARCELO VICTOR NOVOA DE SOUSA, COORD. DE NÚCLEO, Matrícula 57195905/7, RIBILAR NASCIMENTO COSTA, SERVENTE, Matrícula 3220168/1, WALDEREI MACEDO DA SILVA, AG. DE ARTES PRÁTICAS, Matrícula 54187894/1, e HELVIO DOS SANBOTOS RIPARDO, MOTORISTA, Matrícula 57211697/3.
 ORDENADOR DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
 PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 355749

PORTARIA:1112- DO DIA 29/08/2018

OBJETIVO: Conduzir Assessora do gabinete que ira participar da Conferencia municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (Processo 388879/2018-Mem 68/2018-GAB)
 SERVIDOR: AFONSO RIBEIRO NOGUEIRA
 CARGO: ASSESSOR III - MATRICULA: 54182695/ 2
 ORIGEM: BELEM/PA - DESTINO:INHANGAPI/PA
 PERÍODO DE VIAGEM: 20/09/2018 - DIÁRIAS-0,5
 ORDENADOR DE DESPESAS: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo: 355711

PORTARIA Nº 1116, DE 29 DE AGOSTO DE 2018. Processo nº 386757/2018.

OBJETIVO: Realizar visita domiciliar aos familiares de adolescente, custodiado no CJM, conforme justificado.
 TRECHOS: ANANINDEUA/PA - PARAGOMINAS/PA.
 PERÍODOS: 13/09/2018 a 13/09/2018 - (0,5) DIÁRIA
 SERVIDORES: ANTONIA WILMA ALEXANDRE DA SILVA, COMISSIONADA, Matrícula 5901372/3, e MARCIA DA SILVA COSTA, MOTORISTA, Matrícula 5914118/2.
 ORDENADOR DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
 PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 355810

PORTARIA: 1110-DO DIA 29/08/2018

OBJETIVO: Acompanhar adolescente, ouvido em audiência (Processo 382681/2018-Mem 738/2018)
 SERVIDOR: ESTEFANIA NUNES DE SOUZA
 CARGO: PEDAGOGO :MATRICULA: 5941850/ 1
 SERVIDOR : PAULO DE ARAÚJO CAVALCANTE
 CARGO: MOTORISTA - MATRICULA: 5921798/2
 SERVIDOR: ORACY EVANGELISTA PEREIRA
 CARGO: MONITOR: MATRICULA: 5919498/ 1
 ORIGEM:MARABÁ/PA-DESTINO: PARAUPEBAS/PA
 PERÍODO DE VIAGEM:18/09/2018 - DIÁRIAS-0,5
 ORDENADOR DE DESPESAS:SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo: 355653

PORTARIA: 111- DO DIA 29/08/018

OBJETIVO: Realizar acompanhamento técnico no CIAM MARABA (Processo 376945/2018-Mem 378/2018-DAS)
 SERVIDORA: ISANILDE MARIA FERREIRA
 CARGO: TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS A
 MATRÍCULA : 3219119/ 1
 ORIGEM: BELEM/PA - DESTINO: MARABÁ/PA
 PERÍODO DE VIAGEM: 25 A 28/09/2018 - DIÁRIAS-3,5
 ORDENADOR DE DESPESAS: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS
Protocolo: 355663