

**PORTARIA Nº 180/2018 – RH/DAF**

O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CODEC, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto, CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.303 de 30 de Junho de 2016 e demais normas complementares e, CONSIDERANDO os termos do Processo 2018/404018, resolve:

1. REVOGAR a Portaria 235/2017 – RH/DAF, publicada no DOE 33.492 de 07/09/2017;
2. DESIGNAR como pregoeira, para atuação nos PREGOES ELETRÔNICOS e PRESENCIAIS, no âmbito da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CODEC, a servidora JACELIS CRISTINE AGUIAR BORGES, Gerente de Licitações, matrícula 54191159/3;
3. DESIGNAR como membros da EQUIPE DE APOIO, para assessoramento técnico, os empregados abaixo relacionados:
  - JULIANA PANTOJA OLIVEIRA, matrícula 55587702/3, e
  - RICARDO CARNEIRO RAYMUNDO, matrícula 59311484/2.

Esta Portaria passa a vigorar a contar de 03/09/2018 e terá validade de 12 (doze) meses.

Registre-se, Dê-se ciência, Publique-se e Cumpra-se. Belém, 06 de Setembro de 2018.

FÁBIO LÚCIO DE SOUZA COSTA. Presidente.

**Protocolo: 361591**

**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA Nº 179/2016 – RH/DAF**

O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CODEC, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e, CONSIDERANDO os Artigos 67 e 58, inciso III da Lei 8666/93, resolve:

DESIGNAR a colaboradora **DANIELA DIAS KRESS**, matrícula 5934024/2, ocupante do cargo de Gerente Recursos Humanos, como fiscal dos contratos abaixo relacionados:

Nº do Contrato	Contratado
008/2015	SODEXO PASS DO BRASIL SERVIÇOS E COMERCIO SA.
005/2016	DINASTUR - DINASTIA VIAGENS E TURISMO
009/2016	CIEE - CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA

Esta portaria entra em vigor a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado do Pará.

Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 12 de Setembro de 2018.

FÁBIO LÚCIO DE SOUZA COSTA. Presidente

**Protocolo: 361508**

**TERMO ADITIVO A CONTRATO****TERMO ADITIVO Nº: 1º****Nº DE CONTRATO: 019/2017**

DATA DE ASSINATURA: 30.08.2018

Objeto: A- Prorrogar o prazo de execução do objeto por mais 12 (doze) meses a contar do dia 01/09/2018 a 31/08/2019, nos termos do artigo 71, caput, da Lei 13303/16; B- Repactuar os preços pagos à contratada, por força de convenção coletiva de trabalho 2018/2019 aplicável à mão de obra fornecida; C- O Contrato passa a ser regido em sua totalidade pela Lei nº 13.303/16; CONTRATADO: TOP PRYME SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EIRELI-ME - CNPJ/MF nº 24.363.455/0001-30; ENDEREÇO: Avenida Duque de Caxias, nº 750, Sala 308, Bairro: Marco, CEP: 66.093-026, Belém-PA TELEFONE: 91-3349-9089

ORDENADOR: Fábio Lúcio de S. Costa

**Protocolo: 361771**

**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº 177/2018 – RH/DAF**

O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CODEC, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto; CONSIDERANDO os termos do Processo 2018/380002; resolve:

**I - CONCEDER** à servidora **ANA MARTA ARAUJO CAVALCANTE**, matrícula 5903950/2, CPF 004.042.913-09, ocupante do cargo de Gerente Regional de Marabá, a importância de **R\$ 300,00** (trezentos reais), a fim de cobrir despesas de pronto pagamento, a ser aplicado de acordo com a classificação orçamentária abaixo:

Natureza de Despesa:	Valor:
339039 – Contratação de Serviço Pessoa Jurídica	R\$ 300,00

**II -** O período de aplicação do suprimento ora determinado deverá ser de 60 (sessenta) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária e para a prestação de contas, 15 (quinze) dias após o término da referida aplicação.

Registre-se, Dê-se ciência, Publique-se e Cumpra-se. Belém, 11 de Setembro de 2018.

Fábio Lúcio de Souza Costa. Presidente

**Protocolo: 361502**

**DIÁRIA****PORTARIA Nº 178/2018 – RH/DAF**

O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CODEC, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e, CONSIDERANDO os termos do Processo 2018/408316, resolve:

**CONCEDER** diária aos colaboradores abaixo:

**NOME: CARLOS EDUARDO MATOS DO MONTE**, matrícula 5927522/2, ocupante do cargo de Gerente de Elaboração e Estudo

de Projetos e **GLAUBSON NASCIMENTO SOUSA**, Colaborador Eventual.

**OBJETIVO:** Acompanhar investidor Santos Brasil, com interesse em implantação de Empresa no ramo de Logística de armazenamento de containers.

**DESTINO:** Barcarena-PERÍODO: 13/09/2018.

**QTDE:** 1/2 diária.

Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 11 de Setembro de 2018.

**FÁBIO LÚCIO DE SOUZA COSTA.** Presidente

**Protocolo: 361506**

## JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ

**SUPRIMENTO DE FUNDO**

**PORTARIA Nº 329/18 de 13.09.2018.** Art. 1º CONCEDER Suprimentos de Fundos a servidora Ana Cristina Garcia, Assistente Administrativo, matrícula nº7006144/1, CPF nº 221.500.562-91, no valor de R\$ 500,00 ( Quinhentos reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação: 72201.23.125.1450.6392 - Expansão do Registro Mercantil; 0261 - Fonte de Despesa; 33903396 - Locomoção e Passagens R\$ 500,00; 33903096 - Material de Consumo R\$1.000,00; Total: R\$ 1.500,00; Art. 2º O prazo para aplicação deverá ser de 45 (Quarenta e cinco) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT-Presidente.

**Protocolo: 361460**

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 328/18 de 13.09.2018.** Art. 1º CONCEDER ao servidor Mauro dos Santos Leônidas, Vice-Presidente, matrícula nº 466638/1, CPF nº 157.949.202-97, 1,5 (uma e meia) diária, no valor de R\$ 477,00 (quatrocentos e setenta e sete reais), para participar de reunião de Presidentes que se realizará pela FENAJU-Federação Nacional das Juntas Comerciais em Vitória/ES, que se realizará no dia 19/08/2018, conforme processo n. 2018/390355. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT-Presidente

**Protocolo: 361447**

## NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO CREDECIDADÃO

### RESUMO DA PORTARIA Nº 253/2018 DE 12 DE SETEMBRO DE 2018.

Nome	Carlos Eduardo Ávila do Nascimento
Cargo	Gerente Regional
Nº de diárias	04 ½ (quatro e meia diárias)
Origem	Castanhal
Destino	Belém
Objetivo	Lançar os cadastros dos mototaxistas e das associações de moradores da cidade de São Miguel do Guamá no sistema Credweb, bem como realizar o comitê de crédito para liberação das cartas dos empreendedores que serão beneficiados com o Programa de Microcrédito do Governo do Estado, através do CREDECIDADÃO.
Período	17 a 21/09/18.

JORGE OTÁVIO BAHIA DE REZENDE-DIRETOR-GERAL

NGPM-CREDECIDADÃO

**Protocolo: 361520**

### RESUMO DA PORTARIA Nº 254/2018 DE 12 DE SETEMBRO DE 2018.

Nome	Vanilha da Silva Borges
Cargo	Gerente Regional
Nº de diárias	05 ½ (cinco e meia diárias)
Origem	Belém
Destino	Tailândia/Goianésia do Pará/Jacundá/Breu Branco/Baião.
Objetivo	Realizar entrega de cartas de créditos aos microempreendedores dos municípios de Tailândia, Goianésia do Pará e Jacundá e realizar palestras, visitas e cadastros aos microempreendedores dos municípios de Breu Branco e Baião (Quilombolas), beneficiados com o Programa de Microcrédito do Governo do Estado do Pará, através do NGPM-CREDECIDADÃO.
Período	17 a 22/09/2018.

JORGE OTÁVIO BAHIA DE REZENDE

DIRETOR-GERAL

NGPM-CREDECIDADÃO.

**Protocolo: 361527**

### RESUMO DA PORTARIA Nº 252/2018 DE 12 DE SETEMBRO DE 2018.

Nome	Anderson Carlos Flores Vera Cruz
Cargo	Gerente Regional
Nº de diárias	1 ½ (uma e meia diárias)
Origem	Paragominas
Destino	Rondon do Pará
Objetivo	Ministrar palestras e realizar cadastros dos microempreendedores na linha 115, a serem beneficiados com o Programa de Microcrédito do Governo do Estado, através do NGPM-CREDECIDADÃO.
Período	17 e 18/09/18.

JORGE OTÁVIO BAHIA DE REZENDE

DIRETOR-GERAL

NGPM-CREDECIDADÃO

**Protocolo: 361511**

## SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS

**PORTARIA****PORTARIA Nº 778/2018, DE 13 DE SETEMBRO DE 2018.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017,

**CONSIDERANDO** os fatos denunciados nos autos do Processo nº 2018/209141.

**RESOLVE:**

**I - DETERMINAR** a instauração de **PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR** para apurar possíveis irregularidades relacionadas aos artigos 199, 205 e 208 da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994 imputadas ao servidor A.M.F.M., Id. Funcional nº 57194874/1;

**II - CONSTITUIR** Comissão composta pelos servidores SANDRA HELENA IKIKAME DE OLIVEIRA, Id. Funcional nº. 57200284/2, VALDIR CARDOSO DE SOUSA, Id. Funcional nº. 5761000/2 e SAULO AIRES MUIINHOS, Id. Funcional nº. 57204520/1 para sob a Presidência do primeiro, concluir a apuração dos fatos no prazo de até 60 (sessenta) dias, a partir da data da publicação desta Portaria, o qual poderá ser prorrogado por igual período se as circunstâncias o exigirem.

**III - DELIBERAR** à Comissão Processante dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, poderá reportar - se diretamente à autoridade e órgãos da Administração Pública ou proceder as diligências necessárias à instrução processual.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

**MARCIO SILVA VIANA ARAUJO**

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano

**Protocolo: 361711**

**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº. 776/2018, DE 13 DE SETEMBRO DE 2018.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017,

CONSIDERANDO o art. 74, § 2º da Lei nº. 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e,

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº. 010/2018/PROTO/SEDOP, de 23/08/2018.

**RESOLVE:**

**DESIGNAR** a servidora **DEUZIANE DE OLIVEIRA**, matrícula nº. 5922856/1, ocupante do cargo de Secretário de Diretoria, para responder pelo cargo de Coordenador, no período de **15/10/2018 a 13/11/2018**, com ônus para esta SEDOP, em razão da titular a servidora DENILZE LIMA DA CONCEIÇÃO, matrícula nº. 5900913/2, estar usufruindo do gozo de férias.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se;

**MARCIO SILVA VIANA ARAUJO**

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano.

**Protocolo: 361709**