

**PORTARIA Nº 323 de 13 de Agosto de 2018**

Objetivo: Participar em parceria com a equipe técnica da VISA/13ºCRS da Capacitação em manipulação de açai com ênfase no branqueamento, para o setor regulado e ACS do referido município; realizando palestra de sensibilização e divulgação do serviço de Ouvidoria do SUS.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BAIÃO – PA

Servidor(es):

57233230-1 / VICENTE FILHO ASSUNÇÃO DA CRUZ (Agente de Portaria)

/ 4,5 diárias (Completa) / de 20/08/2018 a 24/08/2018.

**JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.**

**Protocolo: 363617**

**PORTARIA Nº 307 de 01 de Agosto de 2018**

Objetivo: Assessorar e apoiar tecnicamente as Ouvidorias do SUS dos municípios (orientações práticas via sistema OuvidorSUS nível II, às sub-redes.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): OEIRAS DO PARÁ – PA

Servidor(es):

57233230-1 / VICENTE FILHO ASSUNÇÃO DA CRUZ (Agente de Portaria)

/ 2,5 diárias (Completa) / de 16/08/2018 a 18/08/2018.

**JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.**

**Protocolo: 363596**

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

**PORTARIA****PORTARIA Nº 739/2018 – DAF/HOL.**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 710/2018 – GAB/DG/HOL de 03/09/2018, publicada no DOE nº 33694 de 05/09/2018.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2018/408495 de 10/09/2018.

RESOLVE:

REMANEJAR a partir de 12/09/2018, o servidor FABRÍCIO NATALINO DOS SANTOS PASSOS Auxiliar Operacional, matrícula nº 54182386/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, do Núcleo de Apoio ao Enfermo Egresso-NAEE, para a Assessoria de Informática deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE Hospital Ophir Loyola.

Em, 17 de setembro de 2018.

Maria do Socorro de Brito Sousa

Diretora de Administração e Finanças do HOL, em exercício

**Protocolo: 363557**

**PORTARIA Nº 733/2018 – GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas e delegadas considerando Decreto de 23/04/2015 publicado no DOE nº. 32.873 de 27/04/2015; e

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 88 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o nº 11033.

RESOLVE:

**I - CONCEDER** a servidora LAYDIANE MARTINS PINTO, Id. Funcional nº 5905381 / 1 ocupante do cargo de, TECNICO DE ENFERMAGEM, lotada no(a) Divisão de Esterilização - HOL, 180 (cento e oitenta) dias de licença maternidade, no período de 06 de Setembro de 2018 a 04 de Março de 2019.

**II** – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 06 de Setembro de 2018.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 10 de agosto de 2018

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 363582**

**PORTARIA Nº 738/2018 – DAF/HOL.**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 710/2018 – GAB/DG/HOL de 03/09/2018, publicada no DOE nº 33694 de 05/09/2018.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2018/405909 de 06/09/18

RESOLVE:

REMANEJAR, a partir de 12/09/2018, por necessidade de serviço, os servidores abaixo relacionados pertencentes ao Quadro de

Pessoal Ativo do HOL.

NOME	MATRICULA	CARGO	DE	PARA
WAGNER LINO TRINDADE BOTELHO	54182391/1	AUXILIAR OPERACIONAL	NÚCLEO DE APOIO AO ENFERMO EGRESSO - NAAE	DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS
MARIA OZETE RIBEIRO ITAPARICA	5537177/1	AGENTE ADMINISTRATIVO	NÚCLEO DE APOIO AO ENFERMO EGRESSO - NAAE	DIV. DE CONTROLE E MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL(SOP)

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE Hospital Ophir Loyola.

Em, 17 de setembro de 2018.

Maria do Socorro de Brito Sousa

Diretora de Administração e Finanças do HOL, em exercício

**Protocolo: 363560**

**PORTARIA Nº 736/2018 – GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

CONSIDERANDO a essencialidade das atividades deste hospital, que suscitam a prorrogação da jornada de trabalho, tendo em vista a necessidade do serviço

CONSIDERANDO o disposto na alínea "a" parágrafo 1º do Art. 137 da Lei 5.810/94.

CONSIDERANDO os termos contidos nos Processos nº 2018/345321 de 02/08/2018 e 2018/388733 de 28/08/2018.

RESOLVE:

CONCEDER a Gratificação de Tempo Integral, a partir de 17/09/2018, de acordo com a Legislação Vigente, no percentual de 50% sobre o salário base, a servidora JOSIANE DO SOCORRO MIRANDA PALMEIRAS, Assistente Administrativo, matrícula nº 5942694/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.

Esta Gratificação poderá ser suspensa a qualquer momento, a critério da Direção deste Hospital e não se incorporará para nenhum efeito à remuneração ou provento do(a) servidor(a).

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 14 de setembro de 2018.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 363555**

**PORTARIA Nº 724/2018 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei nº 5.810/94-RJU; CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2017/51914 de 06/02/2017.

CONSIDERANDO o que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora ANA LUCIA PANTOJA GILLET, Escriturário, matrícula nº 5140919/1, lotada na Divisão de Controle e Movimentação de Pessoal, referente ao 1º triênio, de 02/07/1990 a 01/07/1993(30 dias).

RESOLVE:

CONCEDER licença prêmio de 30 (trinta) dias, a servidora ANA LUCIA PANTOJA GILLET Escriturário, matrícula nº 5140919/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para ser gozada no período de 11/09/2018 a 10/10/2018

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 11 de setembro de 2018.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 363563**

**LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 732/2018 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei nº 5.810/94-RJU; CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2018/335753 de 26/07/2018.

Considerando o que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora JAQUELINE SOCORRO MONTEIRO FAÇANHA DA SILVA, Técnico Enfermagem, matrícula nº 5895750/1, lotada no Departamento de Ambulatório, referente ao 1º triênio de 11/11/2011 a 10/11/2014(30 dias).

RESOLVE:

CONCEDER licença prêmio de 30 (trinta) dias, a servidora JAQUELINE SOCORRO MONTEIRO FAÇANHA DA SILVA, Técnico Enfermagem, matrícula nº 5895750/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para ser gozado no período de 03/09/2018 a 02/10/2018.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 12 de setembro de 2018.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 363592**

**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 734/2018 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

CONSIDERANDO às férias regulamentares, nos períodos de 15 a 29/10/2018 e 17 a 31/12/2018, da servidora WALDMARINA FRANÇA MENDES DE LIMA, Nutricionista, matrícula nº 3259536/1, Nutricionista e Chefe da Divisão de Nutrição e Dietética deste Hospital.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2018/409303 de 10/09/2018.

RESOLVE:

DESIGNAR, a servidora SANDRA HELENA MOREIRA, Nutricionista, matrícula nº 5485231/2 pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo da SESPA, para responder pela Chefia da Divisão de Nutrição e Dietética deste Hospital, em razão da ausência do seu titular.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 14 setembro 2018.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 363581**

**DISPENSA DE LICITAÇÃO****TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 021/2018-HOL**

Data de Homologação: 17/09/2018

Contratada: **TRANSCABRAL LTDA - EPP**

Valor Total: R\$ 223.416,00 (duzentos e vinte e três mil quatrocentos e dezesseis reais e trinta).

Objeto: contratação de empresa especializada para o serviço de coleta, transporte e destinação final de lixo patológico e químico, por um período de 180 (cento e oitenta) dias ou até a conclusão do novo processo licitatório.

Fundamento Legal: Art. 24, Inciso V, da Lei nº 8.666/93.

Processo nº 2018/396084

Orçamento: 10.122.1297.8338.3390.39. Fonte: 0103/0269

Ordenador Responsável: LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

**Protocolo: 363536**

**RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO****TERMO DE RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 021/2018-HOL**

O Diretor Geral do Hospital Ophir Loyola (HOL), no uso de suas atribuições legais, resolve RATIFICAR a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 021/2018, em favor da empresa **TRANSCABRAL LTDA - EPP**, para a contratação do serviço de coleta, transporte e destinação final de lixo patológico e químico, por um período de 180 (cento e oitenta) dias ou até a conclusão do novo processo licitatório no valor total de R\$ 223.416,00 (duzentos e vinte e três mil, quatrocentos e dezesseis reais). Com Fundamento Legal no Art. 24, Inciso V, da Lei nº 8.666/93- Processo nº 2018/396.084. Belém, 17 de setembro de 2018.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral

**Protocolo: 363537**

FUNDAÇÃO SANTA CASA  
DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

**TERMO ADITIVO A CONTRATO****Termo Aditivo: 1**

Data Assinatura: 14/09/2018

Vigência: 15/09/2018 a 15/01/2019

Contrato: 257/2017/FSCMP

Objeto: O presente Termo Aditivo tem por finalidade a **renovação de prazo** do contrato supramencionado, pelo período compreendido entre 15/09/2018 a 15/01/2019, consoante dispõe o art. 57, §1º, III, da Lei Federal n.º 8.666/93, cujo objeto é a compra de Hortifrutigranjeiros.

Orçamento: Funcionais Programáticas: 10.122.1297.8338 e 10.302.1427.8288; Fontes: 0103, 0269, 0269003264, 0269006841, 0269006842, 0669, 0669003264, 0669006841, 0669006842, 0149006653 e 0349006653; Elemento de Despesa: 339030.

Contratado: **DANTAS COMÉRCIO, REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS LTDA - EPP**

CNPJ/MF n.º 11.292.392/0001-26

Endereço: Av. Duque de Caxias, Pass. São Francisco, 100, Bairro Marco, Belém/PA, CEP: 66.087-540, telefone: (91) 3352-8066

Ordenador: Rosângela Brandão Monteiro

Presidente da FSCMP

**Protocolo: 363762**