

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

PORTARIA

PORTARIA Nº 438, DE 10 DE OUTUBRO DE 2018

A Diretora Administrativa e Financeira no uso das suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 045/2015 – GS de 28/01/2015, publicada no DOE nº 32.820 de 02/02/2015 e, CONSIDERANDO o disposto no parágrafo único, do art, 201, da Lei nº 5.810/94, a Comissão de Sindicância Apuratória, criada através da PORTARIA Nº 471, de 17/09/2018, publicada no DOE nº 33.703, de 19/09/2018, não poder concluir seus trabalhos no prazo legal, tendo em vista as razões apresentadas por sua Presidente através da CI nº 03/2018, de 09/10/2018, RESOLVE: PRORROGAR por mais 30 (trinta) dias, a contar de 19/10/2018, o prazo para conclusão dos trabalhos a cargo da Comissão Apuratória, a fim de apurar os fatos narrados no Processo nº 2018/413128 – SEPLAN. Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se. FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 371981

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº. 439, DE 10 DE OUTUBRO DE 2018

A Diretora Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 0045/2015-SEPLAN, de 28 de janeiro de 2015, Considerando o disposto no artigo 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e Considerando ainda, os termos do Processo nº 2018/453999, de 08/10/2018, RESOLVE: CONCEDER à servidora FATIMA DE NAZARE DO ESPIRITO SANTO NAZARE, matrícula nº. 26786/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 16/10/2018 a 14/11/2018, correspondente ao triênio 2004/2007 (1ª etapa). Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, 10 de outubro de 2018. FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 372134

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 001/2017 AUTORIZADO EM 27/09/2018, ATRAVÉS DO PROCESSO Nº 2018/424290, NÃO ACARRETANDO ACRESCIMO DE DESPESA AO ERÁRIO. PARTES: SEPLAN E ALINNE LOPES DA SILVA CARGO: TÉCNICO EM GESTÃO PÚBLICA VIGÊNCIA 05/10/2018 Á 04/10/2019. JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES ORDENADOR. TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 002/2017 AUTORIZADO EM 27/09/2018, ATRAVÉS DO PROCESSO Nº 2018/424290, NÃO ACARRETANDO ACRESCIMO DE DESPESA AO ERÁRIO. PARTES: SEPLAN E ANE SANTOS VIANA CARGO: TÉCNICO EM GESTÃO DE INFORMÁTICA VIGÊNCIA 05/10/2018 Á 04/10/2019. JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES ORDENADOR. TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 003/2017 AUTORIZADO EM 27/09/2018, ATRAVÉS DO PROCESSO Nº 2018/424290,

NÃO ACARRETANDO ACRESCIMO DE DESPESA AO ERÁRIO. PARTES: SEPLAN E JOSÉ ANTONIO DE ARAUJO FERREIRA CARGO: TÉCNICO EM GESTÃO DE INFORMÁTICA VIGÊNCIA 05/10/2018 Á 04/10/2019. JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES ORDENADOR TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 004/2017 AUTORIZADO EM 27/09/2018, ATRAVÉS DO PROCESSO Nº 2018/424290, NÃO ACARRETANDO ACRESCIMO DE DESPESA AO ERÁRIO. PARTES: SEPLAN E MARILENE DA LUZ BARROSO CARGO: TÉCNICO EM GESTÃO PÚBLICA VIGÊNCIA 05/10/2018 Á 04/10/2019. JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES ORDENADOR TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 005/2017 AUTORIZADO EM 27/09/2018, ATRAVÉS DO PROCESSO Nº 2018/424290, NÃO ACARRETANDO ACRESCIMO DE DESPESA AO ERÁRIO. PARTES: SEPLAN E MARIA SHIRLEY MODESTO COSTA CARGO: TÉCNICO EM GESTÃO INFRAESTRUTURA VIGÊNCIA 05/10/2018 Á 04/10/2019. JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES ORDENADOR TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006/2017 AUTORIZADO EM 27/09/2018, ATRAVÉS DO PROCESSO Nº 2018/424290, NÃO ACARRETANDO ACRESCIMO DE DESPESA AO ERÁRIO. PARTES: SEPLAN E RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARAES DE SOUZA CARGO: TÉCNICO EM GESTÃO INFRAESTRUTURA VIGÊNCIA 05/10/2018 Á 04/10/2019. JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES ORDENADOR TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 007/2017 AUTORIZADO EM 27/09/2018, ATRAVÉS DO PROCESSO Nº 2018/424290, NÃO ACARRETANDO ACRESCIMO DE DESPESA AO ERÁRIO. PARTES: SEPLAN E THAMINMA FRANCINETE DE LISBOA CASTRO CARGO: TÉCNICO EM GESTÃO INFRAESTRUTURA VIGÊNCIA 05/10/2018 Á 04/10/2019. JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES ORDENADOR

Protocolo: 371774

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 436, DE 09 DE OUTUBRO DE 2018.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 0045/2015-GS, de 28 de Janeiro de 2015, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e CONSIDERANDO, Processo nº 450801/2018, de 05.10.2018; R E S O L V E: CONCEDER ao servidor JOÃO ALBERTO DE LIMA FIGUEIREDO, matrícula nº 5939193/1 e CPF nº 041.992.602-00 ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-500,00 (quinhentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo: 19.101.04.121.1424.8257.0101- 339033 – Passagens e Despesas com Locomoção - R\$-500,00 O prazo para aplicação será determinado de acordo com o período da viagem, a contar da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias após o retorno do servidor à Sede. Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, de 09 de outubro de 2018. FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 371638

DIÁRIA

PORTARIA Nº 435, DE 09 DE OUTUBRO DE 2018.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 0045/2015-GS, de 28 de Janeiro de 2015, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e CONSIDERANDO, Processo nº 450801/2018, de 05.10.2018; R E S O L V E: I – AUTORIZAR o servidor João Alberto de Lima Figueiredo, matrícula nº 5939193/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, a viajar ao município de Breves/PA nos dias 18 e 19.10.2018 com objetivo de realizar vistoria de convênios FDE ao referido município conforme solicitação de diária nº 124/2018. II – CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 1 e ½ (uma e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocarão conforme item I. Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, de 09 de outubro de 2018. FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 371636

FÉRIAS

PORTARIA Nº 431, DE 08 DE OUTUBRO DE 2018.

A Diretora Administrativa e Financeira, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 0045/2015-GS de 28/01/2015, publicada no DOE nº. 32.820 de 02/02/2015 e, Considerando disposto no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, RESOLVE: CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores deste Órgão, conforme escala abaixo.

Matrícula nº	Nome	Período Aquisitivo	Período Concessivo
27006-1	Agostinho Lopes Arnaud	2017/2018	19/11 a18/12/2018
57218619-1	Anderson Monteiro Correa	2017/2018	26/11 a25/12/2018
515-1	Eliana de Souza Amarante	2017/2018	30/11 a29/12/2018
3215075-1	Hilton de Freitas Mendes	2017/2018	05/11 a 04/12/2018
5333407-4	Jacqueline Maria Ferreira Cardoso	2017/2018	29/11 a 28/12/2018
5937240-1	José Antonio de Araújo Ferreira	2017/2018	05/11 a 04/12/2018
8002045-2	José Isaac Alvarez Elarrat	2017/2017	05/11 a 04/12/2018
27227-1	José Maria Lima dos Santos Porto	2017/2018	19/11 a 18/12/2018
28738-1	Liége Figueiredo de Freitas	2017/2018	13/11 a 12/12/2018
54194478-1	Marcia Correia Lago Moura	2016/2017	20/11 a 19/12/2018
3213382-1	Marcia Monica Bentes Chaves	2017/2018	05/11 a 04/12/2018
28746-1	Maria de Fátima Lopes Correa	2017/2018	12/11 a 11/12/2018
26662-1	Maria de Nazaré Souza de Mendonça	2017/2018	12/11 a 11/12/2018
3255387-1	Maria Geralda da Conceição Paes Barreto	2017/2018	26/11 a 25/12/2018
27529-1	Maria Lídia Sousa Brasil	2017/2018	05/11 a 04/12/2018
54190654-2	Monica das Neves Pinto	2017/2018	05/11 a 04/12/2018
57231300-4	Paulo Roberto Bastos de Almeida Junior	2017/2018	12/11 a 11/12/2018
27880-1	Raimunda Nazaré Lima Gouvêa	2015/2016	19/11 a 18/12/2018
3255301-1	Renato Pinheiro Conduru Junior	2017/2018	19/11 a 18/12/2018

Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, 08 de outubro de 2018. FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 372141