

PORTARIA Nº 589, DE 16 DE OUTUBRO DE 2018.
Diária ao(à) colaborador(a) DAMIAO SANTANA FERREIRA, Técnico em Telecomunicações, matrícula 5942194, 17/10/2018 a 18/10/2018, à ALTAMIRA - MEDICILANDIA - ALTAMIRA, para ATIVAÇÃO DE CLIENTE DETRAN - EMERGENCIAL. Ordenador: THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

Protocolo: 373206
PORTARIA Nº 590, DE 16 DE OUTUBRO DE 2018.
Diária ao(à) colaborador(a) SEBASTIAO DE SOUSA MESQUITA, ANALISTA DE SUPORTE - RESPONSÁVEL NÚCLEO MARABÁ, matrícula 8080577 - 1, 16/10/2018 a 17/10/2018, à MARABÁ - SAPUCAIA - MARABÁ, para ROTA SUDESTE INOPERANTE - EMERGENCIAL. Ordenador: THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

Protocolo: 373183
PORTARIA Nº 591, DE 17 DE OUTUBRO DE 2018.
Diária ao(à) colaborador(a) EDIMILTON VIDIGAL SOEIRO, ASSESSOR, matrícula 73313, 30/10/2018 a 30/10/2018, à Belém-PA/Peixe Boi/Belém-PA, para verificação da situação do site do município de Peixe-Boi. Ordenador: THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

Protocolo: 373567
SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO
PORTARIA Nº 272/2018-SEEL
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei n.º 6.215, de 28 de abril de 1999, alterada pela Lei n.º 6.879, de 29 de junho de 2006, publicada no DOE nº 30.714, de 30/06/2006 e, considerando o que dispõe o artigo 1º, I, do Decreto Estadual n.º 870, de 04 de outubro 2013, – RESOLVE:
Art. 1º - Designar a servidora pública ANA JÚLIA BRITO CHERMONT, Matrícula nº 54182339/4, para fiscalizar o Contrato nº 034/2018, oriundo dos autos do processo nº 2018/244519 firmado entre a SEEL e a empresa CUISINE & DECOR– BUFFET E DECORAÇÕES EIRELI, tomando todas as providências necessárias para fiscalização da fiel execução do objetivo do referido contrato.
CLÁUDIA MARIA MAGALHÃES MOURA
Secretária de Estado de Esporte e Lazer

Protocolo: 373245
TERMO DE FOMENTO Nº 006/2018-SEEL
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 2018/425627
Objeto: A presente Parceria, oriunda de emenda parlamentar, tem por finalidade subsidiar o projeto esportivo "ESPORTE PARA TODOS", no período compreendido entre os dias 15/11/2018 e 20/12/2018, conforme previsto no Plano de Trabalho
Valor total: R\$ 97.750,00
Assinatura: 16/10/18
Vigência: da data de assinatura até 20/12/2018
Funcional Programática:
Funcional Programática: 08101.27.812.1433.8317c
Fonte: 0101000000
Elemento de Despesas: 335041
Ação: 249313
PI: 18EMEN001055
Organização da Sociedade Civil: ASSOCIAÇÃO INSTITUTO PARA FORMACAO POLITICA, SINDICAL, AMBIENTAL E PROFISSIONAL DA AMAZONIA – INSTITUTO POLIS, CNPJ: 05.251.388/0001-17
Representante legal da OSC: GILBERTO ALVES DA SILVA, CPF: 876.205.612-34
Administração Pública: SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER - SEEL, CNPJ: 03.143.730/0001-30
Secretária de Estado de Esporte e Lazer: CLÁUDIA MARIA MAGALHÃES MOURA, CPF: 150.270.312-20

Protocolo: 373473
PORTARIA Nº 271/2018
DESIGNAÇÃO DE GESTOR DO TERMO DE FOMENTO Nº 006/2018 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 2018/425627
Objeto da Portaria: Designar o servidor ADOLFO DOS SANTOS MEIRELES, Matrícula nº 2015170, para atuar como Gestor do Termo de Fomento 006/2018, firmado entre a SEEL e o Instituto Polis.
CLÁUDIA MARIA MAGALHÃES MOURA
SECRETÁRIA DE ESTADO ESPORTE E LAZER

Protocolo: 373195

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO
PORTARIA 552/2018/GEPS/SETUR
CONSIDERANDO os termos do Processo 2018/256170 e o Decreto 870 de 04/10/2013 e a Portaria Conjunta 658/SEAD de 01/09/2014, que tratam da fiscalização dos contratos na administração pública, RESOLVE: DESIGNAR A servidora ROSELENE DA SILVA BASTOS (Fiscal), mat: 2014491/ 1, Técnica de Planejamento e Gestão em Turismo, e a servidora, ANA CLAUDIA FARIAS (Suplente), matrícula: 57198151/ 1, Técnica de Planejamento e Gestão em Turismo, para fiscalizar e acompanhar o contrato administrativo, nº29/2018, cujo este celebrado entre a Secretaria de Estado de Turismo do Pará - SETUR e a empresa Moreira Godoy Comércio e Serviços Eireli. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 373446
ERRATA
PORTARIA Nº 554/2018/GEPS/SETUR
Errata da Portaria de Férias 506/2018, publicação 372295 do DOE 33.720 de 16/10/2018, em nome do servidor SAMYR BRAGA GUIMARÃES, matrícula 5920337/1.
Onde lê-se: "Período de férias de 05/11/2018 a 04/11/2018"
Leia-se: "Período de férias de 05/11/2018 a 04/12/2018."
ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 373311
DIÁRIA
PORTARIA Nº 559/2018/GEPS/SETUR
CONSIDERANDO os termos do processo 2018/448995, RESOLVE: Conceder 6,5 diárias ao Colaborador Eventual, Roberto Sena Bentes, RG: 678/CRE/PA, CPF: 032.897.702-06, Colaborador Eventual. OBJ: Realização Seminário "Indicadores de Turismo do Pará em Santarém". DESTINO: SANTARÉM, PERÍODO: 07/12 a 13/12/2018. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 373453
PORTARIA Nº 556/2018/GEPS/SETUR
CONSIDERANDO os termos do processo 2018/457499, RESOLVE: Conceder 2,5 diárias a MARCIA DO SOCORRO CAMPOS MOURA, mat: 5636655/ 1, Técnica de Planejamento e Gestão em Turismo. OBJ: Vistoriar computador referente ao Processo 2015/134110, DESTINO: Nova Timboteua, Peixe-Boi, Tracuateua, Bragança e Salinópolis, PERÍODO: 30/10 e 31/10 à 01/11/2018. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 373450
PORTARIA Nº 557/2018/GEPS/SETUR
CONSIDERANDO os termos do processo 2018/453209. RESOLVE: Conceder 1,5 diárias a CLAUDIA REGINA BASTOS NEDER, mat: 55588571/ 1, Técnica de Planejamento e Gestão em Turismo. OBJ: Vistoriar computador referente ao Processo 2015/134110. DESTINO: Vigia, São Caetano de Odivelas e Colares, PERÍODO: 22/10 e 23/10/2018. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 373451
PORTARIA Nº 555/2018/GEPS/SETUR
CONSIDERANDO os termos do processo 2018/457000. RESOLVE: Conceder 0,5 diárias ao servidor JOSÉ JORBEM ARAÚJO DA SILVA, mat: 57230575/ 2, motorista. OBJ: Conduzir servidor para Vistoriar computador referente ao Processo 2015/134110. DESTINO: Abaetetuba/PA, PERÍODO: 16/10/2018. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 373448
PORTARIA Nº 558/2018/GEPS/SETUR
CONSIDERANDO os termos do processo 2018/457450, RESOLVE: Conceder 2,5 diárias a CLAUDIA REGINA BASTOS NEDER, mat: 55588571/ 1, Técnica de Planejamento e Gestão em Turismo. OBJ: Vistoriar computador referente ao Processo 2015/134110, DESTINO: Nova Timboteua, Peixe-Boi, Tracuateua, Bragança e Salinópolis, PERÍODO: 30/10 e 31/10 à 01/11/2018. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 373452
DEFENSORIA PÚBLICA
PORTARIA Nº. 391/2018-GAB/DPG, DE 11 DE OUTUBRO DE 2018.
A Defensoria Pública Geral do Estado, no uso das atribuições que lhe confere o art. 8º, VIII e XV, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006.

RESOLVE:
Lotar a Servidora Pública JULIANA DE JESUS QUEIROZ PICANÇO, matrícula nº 54191702/3, ocupante do cargo de Auxiliar de Defensoria Pública A, para exercer suas funções junto à Diretoria do Interior, a contar de 16 de outubro de 2018.
Cumpra-se. Publique-se.
JENIFFER DE BARROS RODRIGUES
Defensora Pública Geral do Estado do Pará

Protocolo: 373211
PORTARIA Nº. 392/2018
GAB/DPG, DE 31 DE AGOSTO DE 2018.

A Defensora Pública Geral do Estado, no uso das atribuições que lhe confere o art. 8º, VIII e XV, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006.
RESOLVE:
Lotar a Servidora Pública ALDENEIDE SANTOS DA ROCHA, matrícula nº 57234574/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Defensoria Pública A, para exercer suas funções junto ao Núcleo de Atendimento Especializado à Mulher - NAEM, a contar de 03 de setembro de 2018.
Cumpra-se. Publique-se
JENIFFER DE BARROS RODRIGUES
Defensora Pública Geral do Estado do Pará

Protocolo: 373215
LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 1.944/18 – DPG em, 11/10/2018.
Conceder 60 dias de Licença Prêmio ao Defensor Público GERALDO ROLIM TAVARES JUNIOR, matrícula 57191060/1, referente ao triênio 2010/2013, período de 16/10/2018 a 14/12/2018.
Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.
JENIFFER DE BARROS RODRIGUES
Defensora Pública Geral

Protocolo: 373478
PORTARIA Nº 1.945/18 – DPG em, 11/10/2018.
Conceder 60 dias de Licença Prêmio ao Defensor Público FABIANO JOSE DINIZ LOPES JUNIOR, matrícula 80845901/1, 30 dias referente ao triênio 2008/2011, período 10/10/2018 a 08/11/2018 e 30 dias referente ao triênio 2011/2014, período de 09/11/2018 a 08/12/2018.
Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.
JENIFFER DE BARROS RODRIGUES
Defensora Pública Geral

Protocolo: 373472
LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 786/2018 - DPG
BELÉM, 09/10/2018.
Conceder conforme Laudo Médico nº 31485/2018, prorrogação de Licença para tratamento de Saúde ao Defensor Público VALDERCI DIAS SIMAO, matrícula nº. 57190989, no período de 30/09/18 a 28/11/18, de acordo com o artigo. 81, da Lei Estadual nº. 5.810/94.
Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.
JENIFFER DE BARROS RODRIGUES
Defensora Pública Geral

Protocolo: 373188

PORTARIA Nº 788/2018 - DPG
BELÉM, 10/10/2018.
Conceder 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade à Defensora Pública ALESSANDRA OLIVEIRA DAMASCENO GUEDES, matrícula nº 55589166, conforme Art. 31, inciso XII da Constituição do Estado do Pará, no período de 01/10/2018 a 29/03/2019.
Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.
JENIFFER DE BARROS RODRIGUES
Defensora Pública Geral

Protocolo: 373470
PORTARIA Nº 787/2018 - DPG
BELÉM, 10/10/2018.

Conceder 10 (dez) dias de Licença Paternidade ao Servidor Público DAVIDSON BRENO SOUZA DA CONSOLAÇÃO, matrícula nº 54197219, no período de 07/10/2018 a 16/10/2018, de acordo com artigo 91, da Lei. 5810/94, bem como a prorrogação da mesma por mais 10 (dez) dias, de 17/10/2018 a 26/10/2018, conforme Resolução nº 191-CSDP de 05 de junho de 2017, publicado no DOE nº 33.434 de 09 de agosto de 2017.
Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.
JENIFFER DE BARROS RODRIGUES-Defensora Pública Geral
Protocolo: 373190