

Portaria n.º 942, de 19 de dezembro de 2018.

A Diretora do 1º Centro Regional de Saúde/SESPA, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO os termos da Portaria n.º 570, de 30 de outubro de 2018, publicada em DOE n.º 33.731, de 31 de outubro de 2018, que instaurou o Processo Administrativo Disciplinar n.º 2018/201344, em desfavor da servidora Maria Eldenoura Rodrigues Lopes, ocupante de cargo de Auxiliar de Saúde, matrícula funcional n.º 5118360/2, lotada na URE Demétrio Medrado/1º CRS/SESPA, para apurar suposto acúmulo ilegal de cargo público, que se comprovado constitui transgressão disciplinar aos artigos 177, VI, e 178, I, caracterizando o disposto no artigo 190, inciso XII, todos da Lei n.º 5.810/94; CONSIDERANDO o requerimento motivado da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar do 1º CRS/SESPA, através do memorando n.º 1.399/2018, de 19 de dezembro de 2018;

RESOLVE:

I - PRORROGAR por mais (60) sessenta dias, o prazo para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar retromencionado, onde figura como supostamente acusada a servidora Maria Eldenoura Rodrigues Lopes, com fundamento no artigo 208, da Lei n.º 5.810/94.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA, em 19/12/2018.

ANA AMÉLIA SANTOS RAMOS DE OLIVEIRA

Diretora do 1º Centro Regional de Saúde/SESPA

Protocolo: 394649**Portaria n.º 941, de 19 de dezembro de 2018.**

A Diretora do 1º Centro Regional de Saúde/SESPA, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO os termos da Portaria n.º 776, de 30 de outubro de 2018, publicada em DOE n.º 33.731, de 31 de outubro de 2018, que instaurou o Processo Administrativo Disciplinar n.º 2018/317941, em desfavor de Carla Alessandra Haber Bastos, ocupante de cargo de Médico, matrícula funcional n.º 55589034/4, lotada na URE Materno Infantil e Adolescente/1º CRS/SESPA, para apurar suposto acúmulo ilegal de cargos públicos, que se comprovado constitui transgressão disciplinar aos artigos 177, VI, e 178, I, caracterizando o disposto no artigo 190, inciso XII, todos da Lei n.º 5.810/94; CONSIDERANDO o requerimento motivado da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar do 1º CRS/SESPA, através do memorando n.º 1.398/2018, de 19 de dezembro de 2018;

RESOLVE:

I - PRORROGAR por mais (60) sessenta dias, o prazo para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar retromencionado, onde figura como supostamente acusada a servidora Carla Alessandra Haber Bastos, com fundamento no artigo 208, da Lei n.º 5.810/94.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA, em 19/12/2018.

ANA AMÉLIA SANTOS RAMOS DE OLIVEIRA

Diretora do 1º Centro Regional de Saúde/SESPA

Protocolo: 394647

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 9ª REGIONAL

COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DO BAIXO AMAZONAS - CIRBA/SUS/9ºCRS/SESPA RESOLUÇÃO Nº 034 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2018

A Comissão Intergestores Regional Baixo Amazonas - CIRBA/SUS/9ºCRS/SESPA, no uso de suas atribuições legais, e considerando que a Lei nº 8.080, de 19 de setembro 1990, que dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes;

-Considerando a PORTARIA Nº 874/GM/MS, de 16 de maio de 2013, que institui a Política Nacional para a Prevenção e Controle do Câncer na Rede de Atenção à Saúde às Pessoas com Doenças Crônicas no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS);

-Considerando o lançamento do Programa Nacional de Controle do Câncer do Colo do Útero, em 2010, e a publicação das Diretrizes para Rastreamento do Câncer do Colo do Útero, em 2011, pelo Instituto Nacional do Câncer José Alencar Gomes da Silva (INCA/SAS/MS);

Considerando o Plano de Ações Estratégicas para o Enfrentamento das Doenças Crônicas Não Transmissíveis no Brasil 2011 - 2022, em especial no seu eixo III, que se refere ao cuidado integral das DCNT e às ações de prevenção e qualificação do diagnóstico precoce e tratamento do câncer de colo de útero; Considerando o Caderno de Atenção Básica nº 13 - Controle dos Cânceres do Colo do Útero e da Mama e as Diretrizes Brasileiras para o Rastreamento do Câncer do Colo do Útero;

Considerando que o exame citopatológico do colo do útero é reconhecidamente método de rastreamento para detecção do câncer de colo de útero, bem como de lesões precursoras; Considerando a PORTARIA Nº 3.388, de 30 de dezembro de 2013 que redefine a qualificação nacional em citopatologia na prevenção do câncer do colo do útero (QUALICITO), no âmbito da rede de atenção à saúde das pessoas com doenças crônicas.

Considerando a deliberação consensual da Comissão Intergestores Regional do Baixo Amazonas-CIRBA, em Reunião Ordinária ocorrida em 05/12/2018, constante em Ata.

R E S O L V E:

Art. 1º - Aprovar a Pactuação entre o Município de Juruti e Santarém de serviço de leitura de exames citopatológicos em conformidade aos anexos II e III da Portaria Nº3.388 de 30 de dezembro de 2013.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação. Santarém-PA, 05 de Dezembro de 2018.

Adriana Monteiro de Almeida

SUPLENTE DO PRESIDENTE DA CIRBA/SUS/9ºCRS/SESPA

Dayane da Silva Lima

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTARÉM

Protocolo: 394555

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

DIÁRIA**PORTARIA Nº 456 de 12 de Novembro de 2018**

Objetivo: Acompanhar a execução das atividades dos servidores nas ações no município, objetivando assegurar adequado emprego dos recursos públicos, sana pendências em processos administrativos de compras e serviços, além de realizar orientações quanto ao planejamento e execuções dos mesmos conforme os preceitos legais.

Origem: CAMETÁ - PA / Destino(s): LIMOEIRO DO AJURU - PA Servidor(es):

5089166-2 / JOÃO LÚCIO CORRÊA DA SILVA (Agente Administrativo)

5913113-1 / JORGE FREITAS FILHO (Agente de Portaria)

/ 3,5 diárias (Completa) / de 26/11/2018 a 29/11/2018.

JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS

Protocolo: 394706**PORTARIA Nº 459 de 12 de Novembro de 2018**

Objetivo: Realizar Monitoramento das ações relacionadas ao Programa das DCNT.

Origem: CAMETÁ - PA / Destino(s): MOCAJUBA - PA

Servidor(es):

5482640-2 / RAQUEL DOS SANTOS MOREIRA (Odontóloga)

/ 2,5 diárias (Completa) / de 29/11/2018 a 01/12/2018.

JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS

Protocolo: 394731**PORTARIA Nº 435 de 01 de Novembro de 2018**

Objetivo: Realizar ação de monitoramento, supervisão e fortalecimento da Gestão em VISA, com objetivo de verificar a estruturação, instalações físicas, equipamentos, sistema de informações, marco legal, capacitação da equipe técnica, instalação de serviço de atendimento de denúncias e outros.

Origem: CAMETÁ - PA / Destino(s): MOCAJUBA - PA

Servidor(es):

5265983-2 / ARIALDO JOÃO SANCHES DE OLIVEIRA (Técnico de Enfermagem)

54192342-1 / ADENILTON BATISTA VEIGA (Atendente de Consultório Dentário)

5108454-1 / PAULO DOS SANTOS GUIMARÃES JUNIOR (Datilógrafo)

/ 3,5 diárias (Completa) / de 27/11/2018 a 30/11/2018.

JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS

Protocolo: 394719**PORTARIA Nº 440 de 05 de Novembro de 2018**

Objetivo: Realizar Supervisão e Avaliação das ações de Vigilância e Controle da Doença de Chagas, bem como reunir com equipe técnica para verificação de inconsistência e fechamentos de casos notificados no SINAN.

Origem: CAMETÁ - PA / Destino(s): LIMOEIRO DO AJURU - PA

Servidor(es):

5933260-1 / ANDREIA RIBEIRO NUNES (Chefe da Divisão de Endemias)

5875528-2 / CRISTIANA DOS SANTOS DA SILVA (Assistente Social)

500851 / MARTINHO VALENTE DOS SANTOS (Guarda de Endemias)

5913127-1 / ELIELSON JUNIOR MOTA CORRÊA (Agente de Portaria)

/ 4,5 diárias (Completa) / de 26/11/2018 a 30/11/2018.

JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS

Protocolo: 394711**PORTARIA Nº 461 de 14 de Novembro de 2018**

Objetivo: Dar continuidade aos trabalhos de atualização dos microscopistas de base atuantes no diagnóstico laboratorial de Malária e Doença de Chagas.

Origem: CAMETÁ - PA / Destino(s): LIMOEIRO DO AJURU - PA

Servidor(es):

0500997 / SIDNEY ALFREDO GONZAGA ALBUQUERQUE (Guarda de Endemias)

/ 4,5 diárias (Completa) / de 26/11/2018 a 30/11/2018.

JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS

Protocolo: 394714**PORTARIA Nº 458 de 12 de Novembro de 2018**

Objetivo: Realizar Monitoramento à Central Municipal de Regulação, com aplicação do check list e operacionalização do SISREG e CADWEB.

Origem: CAMETÁ - PA / Destino(s): LIMOEIRO DO AJURU - PA

Servidor(es):

5941803-1 / FERNANDO ASSUNÇÃO CAMARINHA (Chefe de Divisão-DOCA)

57205402-2 / FABIANE TOCANTINS SOUZA DOS SANTOS (Assistente Social)

5116635-1 / ANA CLARA GONÇALVES DA SILVA (Auxiliar de Informática)

5108411-2 / JOSÉ MARIA PITEIRA DE CARVALHO (Motorista)

/ 3,5 diárias (Completa) / de 28/11/2018 a 01/12/2018.

JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS

Protocolo: 394728

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

AVISO DE LICITAÇÃO**Pregão Eletrônico Nº190/2018 - HOL**

Objeto: Contratação de empresa especializada em efetuar todos os procedimentos necessários para o transporte de um cofre de chumbo contendo 06 (seis) fontes de Rádio-226 de propriedade do HOL já sem utilização

Data da Abertura: 08/01/2019

Horário: 10h (Horário de Brasília)

Local: www.comprasnet.gov.br

Ordenador Responsável: Dr. Luiz Cláudio Chaves

O Edital está disponível na íntegra no site: www.comprasnet.gov.br/www.compraspara.pa.gov.br

Belém, 19 de dezembro de 2018

Pollyanna Fernandes de Carvalho

Pregoeira CPL-HOL

Protocolo: 394918**ALTERAÇÃO DE FÉRIAS****PORTARIA Nº 969/2018 - GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015 publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015 e;

CONSIDERANDO que o período de férias do servidor RAIMUNDO CARLOS BARBOSA DE LEMOS que seriam gozados em 03/12/2018 a 01/01/2019, referente ao aquisitivo 01/10/2017 a 30/09/2018.

CONSIDERANDO os termos contidos no Memorando nº 735/2018 - DAO/DAF/HOL

RESOLVE:

REMOVER, o período de férias do servidor RAIMUNDO CARLOS BARBOSA DE LEMOS, Auxiliar Operacional, matrícula nº 5813581/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Hospital Ophir Loyola,

Belém, 19 de dezembro de 2018.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 394750