

ORÇAMENTO/ EXERCÍCIO: 2018- PROJETO ATIVIDADE: 21.1261424.8238
NATUREZA DE DESPESA: 339139 - FONTE: 0661
DATA DA ASSINATURA: 28/12/2018 ORDENADOR:MAX ANDRÉ BRANDÃO DA COSTA

Protocolo: 397712

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 0009/2019 - ADEPARÁ, 04 DE JANEIRO DE 2019

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARA – ADEPARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, pelas atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso I, VII e artigo 18, inciso I e XIX de Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 77, IX e Art. 98, 99 e 100 da lei nº 5.810/94.

R E S O L V E:

CONCEDER o(a) servidor(a) MARCELO ANDRE SILVA RIBEIRO, matrícula 54189781/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Campo, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, referente ao triênio 2008/2011, no período de 07/01/2019 a 05/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

MARISTELA DO SOCORRO SILVA DOS SANTOS

Gerente de Área de Gestão de Pessoa

SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 397788

PORTARIA Nº 0007/2019 - ADEPARÁ, 04 DE JANEIRO DE 2019

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARA – ADEPARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, pelas atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso I, VII e artigo 18, inciso I e XIX de Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 77, IX e Art. 98, 99 e 100 da lei nº 5.810/94.

R E S O L V E:

CONCEDER o(a) servidor(a) DANIEL ROCHA DE OLIVEIRA, matrícula 57216558/2, ocupante do cargo de Fiscal Estadual Agropecuário, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, referente ao triênio 2015/2018, no período de 14/01/2019 a 12/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

MARISTELA DO SOCORRO SILVA DOS SANTOS

Gerente de Área de Gestão de Pessoa

SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 397798

PORTARIA Nº 0010/2019 - ADEPARÁ, 04 DE JANEIRO DE 2019

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARA – ADEPARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, pelas atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso I, VII e artigo 18, inciso I e XIX de Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 77, IX e Art. 98, 99 e 100 da lei nº 5.810/94.

R E S O L V E:

CONCEDER o(a) servidor(a) SAGIS MONTEIRO PROGÊNIO, matrícula 57222917/1, ocupante do cargo de Agente Fiscal Agropecuário, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, referente ao triênio 2012/2015, no período de 01/01/2019 a 30/01/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

MARISTELA DO SOCORRO SILVA DOS SANTOS

Gerente de Área de Gestão de Pessoa

SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 397793

PORTARIA Nº 0008/2019 - ADEPARÁ, 04 DE JANEIRO DE 2019

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARA – ADEPARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, pelas atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso I, VII e artigo 18, inciso I e XIX de Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 77, IX e Art. 98, 99 e 100 da lei nº 5.810/94.

R E S O L V E:

CONCEDER o(a) servidor(a) ULISSES JANUARIO DE MOURA NETO, matrícula 57175277/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, referente ao triênio 2016/2018, no período de 01/01/2019 a 30/01/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

MARISTELA DO SOCORRO SILVA DOS SANTOS

Gerente de Área de Gestão de Pessoa

SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 397800

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 4215/2018- ADEPARÁ, 04 DE DEZEMBRO DE 2018

O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 132, inciso II da lei nº 5.810/94, que REGULAMENTA A CONCESSÃO DE GRATIFICAÇÕES.

R E S O L V E:

DESIGNAR o(a) servidor(a) JOSE DA COSTA BASTOS JUNIOR, matrícula nº 57190490/1, Fiscal Estadual Agropecuário, para responder pela Gerência Regional de Paragominas, GEP- DAS 011-4, durante o período de Férias do(a) titular JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS, matrícula nº 5861667/3, no período de 02/01/2019 a 31/01/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

LUIZ PINTO DE OLIVEIRA

Diretor Geral

Protocolo: 397786

ERRATA

ERRATA

Na PORTARIA Nº 4114 de 06 dezembro de 2018, publicada no DOE nº 33.758 de 12 de dezembro de 2018, referente à exclusão de férias do servidor CLECIO LEANDRO GOMES DE MENDONÇA.

Onde se lê: 01/12/18 A 30/12/18

Leia-se: a contar de 03/12/18 A 01/01/19

Protocolo: 397781

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO

A Publicação da PORTARIA Nº 0023/2019, - Publicada no DOE nº 33.775 de 08.01.2019 (Protocolo: 397506)

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE: I – REVOGAR, a contar de 07.01.2019 a Portaria de nº 0494/2015, que designou a Extensionista Rural I, Eng.^a Agrônoma ANA FRANCISCA DA CUNHA LIMA - Matrícula nº 5844843/2, da Função Gratificada de Chefe do Escritório Local de Santo Antônio do Tauá/Regional de Castanhal. II – TRANSFERIR, a pedido, a referida servidora do Escritório Local de Santo Antonio do Tauá/Regional de Castanhal, para exercer suas funções no Escritório Central/Presidência. III – NOMEAR, para o Cargo Emprego de Confiança III..

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS – PRESIDENTE

EMATER-PARÁ

Protocolo: 397730

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A

PORTARIA

Portaria n.º 100/2018

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 12º, § 2º desta Empresa;

RESOLVE:

Designar o Sr. PAULO ANDRÉ VALENTE PINTO, matrícula nº 57228736/1, ocupante do cargo de Agente Operacional para

responder pela Coordenação de Estatística, Abastecimento e Comercialização, Sra. Juscélia de Sordi, por motivo de férias, no período de 02/01/2019 a 31/01/2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 27 de Dezembro de 2018.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora Presidente daCEASA/PA

Protocolo: 397802

ERRATA

Fica retif cado na PORTARIA Nº 097/2018 de 26/12/2018, publicada no DOE nº 33.774 de 07/01/2019.

Onde se lê: PORTARIA Nº 097/2018

Leia-se: PORTARIA Nº 099/2018

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 07 de Janeiro de 2019.

Protocolo: 397801

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA

PORTARIA Nº 0010/2019-GAB/SEC BELÉM/PA, 08 DE JANEIRO DE 2019.

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO a Sindicância Investigatória, instaurada pela PORTARIA Nº 1764/2018-GAB/SEC de 10/09/2018, publicada no DOE nº. 33697 de 11/09/2018; prorrogada pela Portaria nº. 1992/2018-GAB/SEC, de 09/10/2018, publicada no DOE nº. 33718, de 10/10/2018; 2º e último ato de redesignação formalizado pela Portaria nº. 2441/2018-GAB/SEC de 05/12/2018, publicada no DOE nº. 33755, de 07/12/2018; CONSIDERANDO o teor do Memo. nº. 010/2019-CSI-1764/2018, de 03/01/2019, onde a presidente do Colegiado expõe a necessidade do prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;

CONSIDERANDO por fim, que embora a Comissão tenha empreendido todos os esforços, não foi possível até a presente data finalizar as atividades, vez que ainda se faz necessário a realização de procedimentos indispensáveis para o deslinde do caso.

RESOLVE:

I – REDESIGNAR, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante instituída pela Portaria acima referenciada, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR todos os atos praticados pelo Colegiado;

III – DETERMINAR que a Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias/SAGAT, adote todas as providências de estilo para o pleno cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 397803

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº 00006/2019-DGAF/GAB/SEMAS Belém, 07 de janeiro de 2019

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições e;

CONSIDERANDO o Documento nº 52343/2018 e o disposto no art. 74 da Lei 5.810 de 24/01/1994.

RESOLVE:

Alterar, o período de gozo de férias da servidora ARGEMIRA DOS SANTOS ARAUJO, matrícula nº 122122/1, concedida através PORTARIA Nº 1956/2018-DGAF/GAB/SEMAS, publicada no DOE nº 33.715 de 05/10/2018, referente ao exercício 2017/2018, que seria de 05/11/2018 a 04/12/2018, para o novo período de 19/12/2018 a 17/01/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAS

Protocolo: 397797

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 00003/2019-DGAF/GAB/SEMAS Belém, 07 de janeiro de 2019

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições e;

CONSIDERANDO os termos do documento nº 59213/2018 e o disposto no art. 74 da Lei 5.810 de 24/01/1994.