

PORTARIA Nº 385/2019 – ADEPARÁ, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2019.

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente da Área de Gestão de Pessoas, atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso VII e artigo 18, inciso XIX do Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO o disposto no Art. 81 da Lei Nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico Nº 1444/2019 de 14/02/2019;

RESOLVE:

PRORROGAR a LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, à servidora efetiva da ADEPARÁ, ELIZANGELA MEIRELES SILVA, Matrícula Nº 57192023/2, ocupante do cargo de Agente Fiscal Agropecuário, 61 dias de Prorrogação de Licença Para Tratamento de Saúde no período de 05/02/2019 à 06/04/2019.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE E CUMpra-SE.

MARISTELA DO SOCORRO SILVA DOS SANTOS

Gerente da Área de Gestão de Pessoa.

SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 411068

PORTARIA Nº 384/2019 - ADEPARÁ, 28 DE FEVEREIRO DE 2019

O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482, de 17 de setembro de 2002.

RESOLVE:

EXONERAR, THALYTA CARVALHO WATRIN, Matrícula 57188781/3 ocupante do cargo comissionado, de Gerente, GEP-DAS-011-3 a contar de 01/03/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

LUCIVALDO MOREIRA LIMA

Diretor Geral

Protocolo: 411059

**EMPRESA DE ASSISTÊNCIA
TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL
DO ESTADO DO PARÁ**

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº012/2019; BENEFICIÁRIO: WANDELL TADEU GONÇALVES; MATRÍCULA: 3176029-5; FUNÇÃO: RESPONSÁVEL PELO SEGER; OBJETIVO: SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA CUSTEAR DESPESAS ADMINISTRATIVAS DE PRONTO PAGAMENTO DA EMPRESA; MUNICÍPIO: MARITUBA; PROGRAMA: 1297; PROJETO ATIVIDADE: 8338-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESA: 339030=R\$2.000,00; 339039=R\$1.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS DA EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA; COMPROVAÇÃO: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS; ORDENADOR DE DESPESAS: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS.

Protocolo: 410936

**SECRETARIA DE ESTADO
DE MEIO AMBIENTE E
SUSTENTABILIDADE**

PORTARIA**PORTARIA Nº 205/2019-GAB/SEC BELÉM/PA, 25 DE FEVEREIRO DE 2019.**

O Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO a Sindicância Disciplinar instaurada pela Portaria nº. 2526/2018-GAB/SEC, de 12/12/2018, publicada no DOE nº. 33773 de 04/01/2019; prorrogada pela Portaria nº. 62/2019-GAB/SEC, de 28/01/2019, publicada no DOE nº. 33795, de 01/02/2019;

CONSIDERANDO o teor do Memo. nº. 007/2019-CSIND-2526/2019, de 15/02/2019, onde a presidente do Colegiado expõe a necessidade do prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;

CONSIDERANDO por f.m, que embora a Comissão tenha empreendido todos os esforços, não foi possível até a presente data finalizar as atividades, vez que ainda se faz necessário a realização de procedimentos indispensáveis para o deslinde do caso.

RESOLVE:

I – REDESIGNAR, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante instituída pela Portaria acima referenciada, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR todos os atos praticados pelo Colegiado;

III – DETERMINAR que a Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias/SAGAT, adote todas as providências de estilo para o pleno cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

JOSÉ MAURO DE LIMA O' DE ALMEIDA

Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade

Protocolo: 409537

PORTARIA Nº 217/2019 – GAB/SEMÁS

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, no uso das atribuições que lhe são conferidas em lei;

CONSIDERANDO o Decreto nº 2.168/2010, a Resolução nº001/2010 e a Instrução Normativa SEAD/DGL nº 001, de 09 de abril de 2012, que dispõem sobre procedimentos para realização do Sistema de Cotação Eletrônica.

RESOLVE:

I – DESIGNAR as servidoras Rose Vânia Negrão Araújo – matrícula nº 5946010/1 e Bernadete Santos da Silva – matrícula nº 8081583/3, para atuarem na qualidade de Homologador do Sistema de Cotação Eletrônica de Pregos, a contar de 01 de março de 2019.

II – DESIGNAR os servidores Sidney Reis Rodrigues – matrícula nº 5092051/4, Higo Costa dos Santos – matrícula nº 5945962/1, Cláudio Mateus Antunes Macêdo – matrícula nº 5942908/1, Pedro Pinto Soares Neto – matrícula nº 57217385/2, Kristiane Maia Gluck Paul – matrícula nº 54190925/2, Jéssica Oliveira L. da Silva, mat. nº 5936239/1 e Aziel Moraes de Luz, matrícula nº 5927605/1, para atuarem na qualidade de Coordenadores do Sistema de Cotação Eletrônica de Pregos, a contar de 01 de março de 2019.

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor a partir da data de publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Belém (PA), 28 de FEVEREIRO de 2019

ANA ANDREA BRITO MAUÉS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 410720

PORTARIA Nº 00206/2019-DGAF/GAB/SEMÁS

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a Portaria nº 00044/2019-GAB/SEMÁS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33787, de 23 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o Decreto nº s/n de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019.

RESOLVE:

I – Conceder 08 (oito) dias de afastamento decorrente de casamento a servidora TATIANE BARBARELLY SERRA SOUZA, matrícula 5938653/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Unidade Regional de Paragominas, no período de 05/09/2018 a 12/09/2018, de acordo com a Lei 5.810/94, art. 72, inciso II, e solicitação nº 005174/2019 e ainda apresentação da Certidão de Casamento.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao f.e.l cumprimento do presente Ato.

Belém, 25 de fevereiro de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 410818

PORTARIA Nº. 204/2019-GAB/SEC BELÉM/PA, 25 DE FEVEREIRO DE 2019.

O Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº. 1562/2016-GAB/SEC de 08/09/2016, publicada no DOE nº. 33209 de 12/09/2016, prorrogado pela Portaria nº. 1935/2016-GAB/SEC de 09/11/2016, publicada no DOE nº. 33248, de 10/11/2016, 13º e último ato de redesignação formalizado pela Portaria nº. 2486/2018-GAB/SEC de 18/12/2018, publicada no DOE nº. 33769, de 28/12/2018;

CONSIDERANDO os termos do Memo. nº. 034/2019-CPAD-1562/2016, de 14/02/2019, onde a presidente do Colegiado expõe a necessidade de continuidade de prazo aos trabalhos processuais referenciados;

CONSIDERANDO por f.m, que embora a Comissão tenha empreendido todos os esforços, o processo não pôde ser concluído até a presente data, vez que se faz necessário a realização de procedimentos indispensáveis para o deslinde do caso.

RESOLVE:

I – REDESIGNAR, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante instituída pela Portaria acima referenciada, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR todos os atos praticados pelo Colegiado;

III – DETERMINAR que a Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias/SAGAT, adote todas as providências de estilo para o pleno cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

JOSÉ MAURO DE LIMA O' DE ALMEIDA

Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade

Protocolo: 409525

PORTARIA Nº 00179/2019-DGAF/GAB/SEMÁS

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando a Portaria nº 00044/2019-GAB/SEMÁS de 21 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial nº 33787, de 23 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO o Decreto nº s/n de 09 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.776 de 09 de janeiro de 2019.