

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2019/70556, de 18/02/2019; R E S O L V E:

CANCELAR 0,5 (meia) diária da PORTARIA Nº 109/2019 de 21/02/2019, publicada no DOE nº 33810 de 22/02/2019, em nome do servidor BENEDITO RUY SANTOS CABRAL, matrícula nº 5946678/1, ocupante do Cargo/Função de Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas, com o objetivo de fiscalizar o andamento da execução dos serviços referentes a Construção de Gabião e Colchão Reno na orla da praia de Sirituba na ilha da Trambioca, no município de Barcarena. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. ARNALDO DOPAZO ANTONIO JOSE Secretário Adjunto de Gestão de Obras Públicas

Protocolo: 410999

PORTARIA Nº. 157/2019, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2019.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE OBRAS PÚBLICAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 08/02/2019, publicado no DOE nº. 33.800, de 08/02/2019, e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 072/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02/2019,

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de Janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2019/74725, de 19/02/2019; R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias ao servidor abaixo relacionado:

NOME: Marcus Vinicius Angelim de Azevedo, Matrícula nº. 5936254/1; Cargo/Função: Técnico em Gestão de Obras Públicas- Engenheiro Civil.

OBJETIVO: Fiscalizar as obras de Construção dos Sistemas de Abastecimento de Água- Concorrência Pública nº 02/2017; Construção de Passarelas, Convênio nº 05/2018; Construção de Quadra de Esportes, Convênio nº 10/2017; Construção de Passarelas, Convênio nº 10/2018; Construção de Passarelas, Convênio nº 28/2018; Construção Galpão de Triagem, Convênio nº 58/2018; Construção de Passarelas, Convênio nº 78/2018. DESTINO: Afuá/PA

DIÁRIAS: 2,5 (duas e meia)

PERÍODO: 20/03 a 22/03/2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se

ARNALDO DOPAZO ANTONIO JOSE

Secretário Adjunto de Gestão de Obras Públicas.

Protocolo: 410845

PORTARIA Nº. 159/2019, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2019.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE OBRAS PÚBLICAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 08/02/2019, publicado no DOE nº. 33.800, de 08/02/2019, e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 072/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02/2019,

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de Janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2019/74632 de 19/02/2019; R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias ao servidor abaixo relacionado:

NOME: Marcus Vinicius Angelim de Azevedo, Matrícula nº. 5936254/1; Cargo/Função: Técnico em Gestão de Obras Públicas- Engenheiro Civil.

OBJETIVO: Fiscalizar a obra de Pavimentação Asfáltica, Convênio nº 09/2013; Pavimentação Asfáltica, Convênio nº 035/2018; Sistema de Abastecimento de Água, Convênio nº 083/2018 e a Construção da UIPP, Tomada de Preço nº 09/2018.

DESTINO: Breves e Melgaço/PA

DIÁRIAS: 4,5 (quatro e meia)

PERÍODO: 11/03 a 15/03/2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se

ARNALDO DOPAZO ANTONIO JOSE

Secretário Adjunto de Gestão de Obras Públicas.

Protocolo: 410880

PORTARIA Nº. 161/2019, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2019.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 07/02/2019, publicado no DOE nº. 33.800, de 08/02/2016 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 071/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02/2019,

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de Janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2019/84025, de 25/02/2019; R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo relacionados:

NOME: Roberta Andrade Cavalleiro de Macedo; Matrícula: 54180536/2; Cargo/Função: Técnico em Gestão de Infra Estrutura - Arquiteto;

NOME: Antônia Maria Ribeiro Almeida; Matrícula: 5268664/2; Cargo/Função: Assistente de Obras Públicas;

OBJETIVO: Participar de reunião técnica para dar continuidade a segunda etapa do processo referente a elaboração de mapas temáticos e propostas visando audiências públicas, conforme cronograma de atividade estabelecido e aprovado no Convênio nº 008/2017 .

NOME: Sandro Roosevelt Manfredo Lima; Matrícula nº. 57197483/1; Cargo/Função: Motorista;

OBJETIVO: Conduzir o veículo desta SEDOP

DESTINO: Acará/PA;

DIÁRIAS: 0,5 (meia)

DIA: 28/02/2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VALDIR PARRY ACATAUASSU

Secretário Adjunto de Desenvolvimento Urbano

Protocolo: 411001

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ

PORTARIA

BELÉM (PA), 21 DE FEVEREIRO DE 2019.

PORTARIA Nº 142/2019

O Presidente da Companhia de Saneamento do Pará – COSANPA, no uso de suas atribuições estatutárias, Considerando a Resolução nº. 001, de 16 de março de 2010 e a Instrução Normativa SEAD/DGL nº. 001, de 09 de abril de 2012, que dispõem sobre procedimentos para realização do Sistema de Cotação Eletrônica.

RESOLVE:

DESIGNAR as empregadas, RAPHAELA ROSSY ALMEIDA, DRT-DV 10877-4, WERUSKA DA CUNHA BARROS, DRT-DV 10696-8 para atuarem na qualidade de Homologadoras do Sistema de Cotação Eletrônica de Preços, a contar de 01/03/2019.

DÊ-SE CIÊNCIA, CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Márcio Leão Coelho

Presidente

Protocolo: 410954

CONTRATO

CONTRATO Nº 03/2019.

Objeto: Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, e na instalação/desinstalação de aparelhos de ar condicionado com fornecimento de material, para atender as necessidades da Cosanpa nos municípios de Belém, Ananindeua e Marituba. Valor Global: R\$ 112.780,00 (cento e doze mil e setecentos e oitenta reais)

Data da Assinatura: 27/02/2019.

Classificação do objeto: outros.

Cessionário: CR. ALVES FRANCO.

Ordenador: Márcio Leão Coelho.

Protocolo: 410745

DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2019 - COSANPA

A COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA, neste ato representada por sua Diretora de Gestão de Pessoas e Logística, Sra. Fernanda Regina de Pinho Paes, no uso de suas atribuições e de conformidade com os documentos contidos no bojo do processo administrativo (E-Protocolo) nº 2018/510013, tramitado nesta Companhia, resolve reconhecer a DISPENSA DE LICITAÇÃO, com base no Artigo 29, inciso II da Lei nº 13.303/2016, c/c art. 71, inciso II, do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COSANPA - RILC, e contratar a empresa NP CAPACITAÇÃO E SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS LTDA. inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.797.967/0001-95, com endereço à Rua Doutor Basílio Vicente de Castro nº 111, sala 1004, andar 10 - Condomínio Eurobusiness CD CMRL, CEP 81200-526, bairro Campo Comprido, Curitiba-PR, para disponibilização de 01 (uma) licença anual com vistas a permitir acesso aos serviços do sistema banco de Preços, incluindo treinamento limitado e sem custo adicional aos servidores designados para operar o sistema, conforme Termo de Referência nº 04/2018-USLG, item 4, constante dos autos do Processo acima mencionado às f.s. 12, e Proposta de Preços às f.s. 18 e 19, no valor de R\$7.990,00 (sete mil e novecentos e noventa reais).

Fernanda Regina de Pinho Paes

Diretora de Gestão de Pessoas e logística

Márcio Leão Coelho

Presidente

Protocolo: 410743

OUTRAS MATÉRIAS

**REAVISO DE JULGAMENTO DE RECURSO ADMINISTRATIVO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 002/2018 – COSANPA-PA
PROCESSO Nº 045/2018**

O Senhor Presidente da Companhia de Saneamento do Pará – COSANPA no uso de suas atribuições legais, e:

Considerando os termos da decisão do Aviso de Julgamento da Comissão Permanente de Licitação – CPL concernente ao Recurso Administrativo