

Tatilla Passos Bento.	54196707/1	2018/2019	09.04 a 08.05.19
-----------------------	------------	-----------	------------------

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 411544

OUTRAS MATÉRIAS

EDITAL DO OITAVO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO PARA FORMAÇÃO DO QUADRO DE RESERVA DE ESTAGIÁRIOS DE NÍVEL SUPERIOR DA PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO DO PARÁ – RETIFICAÇÃO Nº 01/2019

A Procuradoria-Geral do Estado do Pará torna pública a retificação do Edital do Oitavo Processo Seletivo Público para Formação do quadro de Reserva de Estagiários de Nível Superior deste órgão, subitem 1.1, cuja redação passará a ser a seguinte:

1.1. As vagas estão destinadas à sede da PGE em Belém e às Regionais Marabá/PA e Santarém/PA.

Belém, 1ª de março de 2019.

RICARDO NASSER SEFFER

Procurador-Geral do Estado

Protocolo: 411540

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 048/2019 – DE 26 DE FEVEREIRO DE 2019.

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 81/2019-CCG de 10.01.2019, publicada no DOE nº. 33.778 de 11.01.2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 0018/2019 de 14.01.2019, publicada no DOE nº. 33782 de 16.01.2019;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2019/37963;

RESOLVE:

I – CONCEDER ao servidor ANTONIO PINHEIRO SOTERO, Id. Funcional nº140/2, ocupante do cargo de Consultor Jurídico do Estado, lotado na Diretoria de Desenvolvimento Organizacional e Governança Pública - DDG/SEAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, período de 01 de fevereiro de 2019 a 02 de março de 2019, referente ao triênio 12 de fevereiro de 2015 a 11 de fevereiro de 2018.

II- Os efeitos desta Portaria retroagirão a 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 26 DE FEVEREIRO DE 2019.

SHIRLEI SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 411185

PORTARIA Nº 043/2019 – DE 22 DE FEVEREIRO DE 2019

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 81/2019-CCG de 10.01.2019 publicada no DOE nº. 33.778 de 11.01.2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 0018/2019 de 14.01.2019, publicada no DOE nº. 33782 de 16.01.2019;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2019/874;

RESOLVE:

I – CONCEDER à servidora RAIMUNDA DE FATIMA SILVA, Id. Funcional nº 4170/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Coordenadoria de Controle e Movimentação de Pessoas - SEAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, período de 06 de março a 04 de abril de 2019, referente ao triênio 17 de junho de 2004 a 16 de junho de 2007.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 22 DE FEVEREIRO DE 2019.

SHIRLEI SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 411181

CONTRATO

CONTRATO DE CONSIGNAÇÃO Nº 01/2019

PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, com sede na Travessa do Chaco, nº 2350, Bairro do Marco, CEP 66.093-542, CNPJ/MF 05.247.283/0001-94, e a ASSOCIAÇÃO DOS PROCURADORES DO ESTADO DO PARÁ - APEPA sediada na Av. Serzedêlo Corrêa nº 805, Sala 1405, Bairro Batista Campos, Belém-PA, sob o CNPJ/MF nº 34.639.617/0001-73.

OBJETO: Consignação em folha de pagamento junto a esta Secretaria, conforme margem consignável disponível, com fundamento nos termos do Decreto nº 2.071/2006 com as alterações introduzidas pelos Decretos nº 1.208/2008 e nº 2.147/2010, e na Instrução Normativa nº 003/2006-SEAD.

DATA DA ASSINATURA: 01/03/2019

VIGÊNCIA: 24 (vinte e quatro) meses, a contar da data de assinatura.

ORDENADORA: HANA SAMPAIO GHASSAN, respondendo.

Protocolo: 411421

FÉRIAS

PORTARIA Nº 045/2019 – DE 25 DE FEVEREIRO DE 2019.

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 81/2019-CCG de 10.01.2019 publicada no DOE nº. 33.778 de 11.01.2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 0018/2019 de 14.01.2019, publicada no DOE nº. 33782 de 16.01.2019;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares à servidora MILENA DANIELE GOMES NAGEM, Id. Funcional 5721113/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Operações do Sistema de Gestão de Pessoas – DSP/SEAD, período de 11 de março de 2019 a 09 de abril de 2019, referente ao período aquisitivo de 26 de janeiro de 2017 a 25 de janeiro de 2018. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE. SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 25 DE FEVEREIRO DE 2019.

SHIRLEI SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 411174

PORTARIA Nº 049/2019 – DE 27 DE FEVEREIRO DE 2019.

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 81/2019-CCG de 10.01.2019 publicada no DOE nº. 33.778 de 11.01.2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 0018/2019 de 14.01.2019, publicada no DOE nº. 33782 de 16.01.2019;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

CONCEDER 29 (vinte e nove) dias de férias regulamentares à servidora SILVIA SOUZA NASCIMENTO FERREIRA, Id. Funcional nº. 3891/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, de 14/02/2019 a 14/03/2019, referente ao período aquisitivo 13/06/2017 a 12/06/2018, interrompido pela Portaria nº039/2019-DAF/SEAD, de 14.02.2019, publicada no DOE nº. 33.808 de 20/02/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 27 DE FEVEREIRO DE 2019.

SHIRLEI SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 411189

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 046/2018 – DE 26 DE FEVEREIRO DE 2019.

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 81/2019-CCG de 10.01.2019 publicada no DOE nº. 33.778 de 11.01.2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 0018/2019 de 14.01.2019, publicada no DOE nº. 33782 de 16.01.2019;

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2019/57763;

RESOLVE:

I- Autorizar o afastamento da servidora JACITARA SILVA DA CONCEIÇÃO, ocupante do cargo de Técnico D, Id. Funcional nº 55948/1, lotada na Gerência de Pessoal – GEPS/DAF, a contar de 01/02/2019, por um período de 08 (oito) dias, decorrentes do falecimento de sua genitora.

II- Os efeitos desta Portaria retroagirão a 01.02.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 26 DE FEVEREIRO DE 2019.

SHIRLEI SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 411180

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO (SEAD)

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS "RENATO CHAVES" – CPCRC-PA CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS EM CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR CONCURSO PÚBLICO C-176

EDITAL Nº 07/SEAD-CPCRC/PA, DE 01 DE MARÇO DE 2019

A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD e o CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS "RENATO CHAVES" - CPCRC/PA, no uso das atribuições legais, tornam pública a relação de inscrições homologadas para concorrerem às vagas ofertadas aos cargos do concurso.

A relação dos candidatos com inscrição homologada está disponível na página oficial do concurso no site da FAPESP (www.portalfapesp.org.br).

Os candidatos com inscrição homologada deverão no período de 11 a