

**HOSPITAL OPHIR LOYOLA**

**PORTARIA****PORTARIA Nº 197/2019 – DAF/HOL.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 17/01/2019, publicado no DOE nº 33.784 de 18/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no memorando nº 46/2019- CSE

RESOLVE:

REMANEJAR a partir de 01/03/2019, a servidora ROSILENE DO SOCORRO DA COSTA RODRIGUES, Agente Administrativo, matrícula nº 57195257/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, do Departamento de Enfermagem(CIHDOTT) para a Oncologia Clínica deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 21 de março de 2019.

Faruk Fuad Amate

Diretor de Administração e Finanças do HOL

**Protocolo: 420699**

**PORTARIA Nº 185/2019 – DAF/HOL.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 17/01/2019, publicado no DOE nº 33.784 de 18/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2019/118978 de 19/03/2019

RESOLVE

REMANEJAR a partir de 25/03/2019, por necessidade de serviço, o servidor GUAPINDAIA ASSÚ MORAES FILHO, Técnico em Administração e Finanças (Administração), matrícula nº 8017433/1 pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, do Setor de Coleta de Preços para a Oncologia Clínica deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 27 de março de 2019.

Faruk Fuad Amate

Diretor de Administração e Finanças do HOL

**Protocolo: 420697**

**PORTARIA Nº 166/2019 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 04/01/2019, publicado no DOE nº 33.774 de 07/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2019/96191 de 06/03/2019.

R E S O L V E:

DESIGNAR a partir de 07/03/2019, a servidora SORAYA MARILKA COSTA KLAUTAU, Cargo Comissionado, matrícula nº 80845840/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para exercer a função de Chefe do Serviço Administrativo da Oncologia Clínica deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 12 de março de 2019.

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 420705**

**PORTARIA Nº 179/2019 – DAF/HOL.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 17/01/2019, publicado no DOE nº 33.784 de 18/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2019/85024 de 25/02/2019.

RESOLVE:

I-REMANEJAR a partir de 01/07/2016, para fins de regularização, a servidora NICOLLE CASSIA MONTE DA SILVA, Assistente Administrativo, matrícula nº 5908854/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Clínica Cirúrgica para a Unidade de atendimento imediato – UAI deste Hospital.

II – Os efeitos desta Portaria são retroativos a partir de 01/07/2016.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 22 de março de 2019.

Faruk Fuad Amate

Diretor de Administração e Finanças do HOL

**Protocolo: 420701**

**PORTARIA Nº 164/2019 -GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 04/01/2019, publicado no DOE nº 33.774 de 07/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no Decreto de 19/02/2019 publicado no DOE nº 33.809 de 21/02/2019

RESOLVE:

I-LOTAR, a partir de 11/01/2019, a servidora SORAYA MARILKA COSTA KLAUTAU, Cargo Comissionado (Supervisor de Transportes), matrícula nº 80845840/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, no Departamento de Recursos Materiais-DRM deste Hospital.

II – Os efeitos desta Portaria são retroativos a 11/01/2019. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 12 de março de 2019.

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 420709**

**PORTARIA Nº 165/2019 – DAF/HOL.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 17/01/2019, publicado no DOE nº 33.784 de 18/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 96161/2019 de 06/03/19

RESOLVE:

REMANEJAR a partir de 07/03/2019, por necessidade de serviço, a servidora SORAYA MARILKA COSTA KLAUTAU, Cargo Comissionado (Supervisor de Transportes), matrícula nº 80845840/2 pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, do Departamento de Recursos Materiais-DRM para a Oncologia Clínica(Quimioterapia) deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 12 de março 2019.

Faruk Fuad Amate

Diretor de Administração e Finanças do HOL

**Protocolo: 420707**

**PORTARIA Nº 180/2019 – DAF/HOL.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 17/01/2019, publicado no DOE nº 33.784 de 18/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2019/85024 de 25/02/2019.

RESOLVE:

REMANEJAR a partir de 01/03/2019, por necessidade de serviço, a servidora NICOLLE CASSIA MONTE DA SILVA, Assistente Administrativo, matrícula nº 5908854/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Unidade de Atendimento Imediato – UAI para o Centro de Neuro cirurgia deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 18 de março de 2019

Faruk Fuad Amate

Diretor de Administração e Finanças do HOL

**Protocolo: 420703**

**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 191/2019 – DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 33.774 de 07/01/2019;

CONSIDERANDO a devida regularidade nas atividades de apuração, efetuadas pela Comissão de Sindicância Administrativo Investigatória instituída pela PORTARIA Nº 870/2018 – GAB/DG/HOL de 08/11/2018, que atuou nos autos do Processo nº 2018/459812 de 11/10/2018, e

CONSIDERANDO a conclusão do Parecer PS 015/2019 de 12/03/2019 da PROJUR, que se manifestou pela regularidade jurídico-formal da Sindicância Administrativo Investigatória, arquivando-se os autos, conforme conclusão da comissão processante.

RESOLVE:

I – Arquivar os autos do Processo nº 2018/459812 de 11/10/2018, uma vez que foram observadas as disposições legais pertinentes, de modo que sua conclusão de arquivamento foi adotada dentro da legalidade.

II – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 20 de março de 2019.

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 420654**

**PORTARIA Nº 195/2019 – GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 33.774 de 07/01/2019 e tendo em vista o disposto no art. 199 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 (RJU/PA);

CONSIDERANDO os termos contido no processo nº 2019/70735 de 18/02/2019.

CONSIDERANDO os preceitos do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e art. 5º, inciso IV da Constituição Federal de 1988.

RESOLVE:

I – Instaurar Processo Administrativo para apuração de possível responsabilidade, imputada à empresa: MED FORT MEDIC PRODUT HOSP. LTDA – EPP.

II – O processo será conduzido pela Comissão de Processo Administrativo – COPAD/HOL, designada pela PORTARIA Nº 119/2017 publicação no Diário Oficial do Estado do Pará de nº 33.319 de 21/02/2017.

III – O prazo para conclusão dos trabalhos é de 45 (quarenta e cinco) dias, contados a partir da data da Publicação Oficial.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Em, 21 de março de 2019.

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 420646**