

Registra-se, publique-se e cumpra-se
JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA
Presidente

Protocolo: 421423

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

SUPRIMENTO DE FUNDO

Suprimento de Fundo

Portaria: 240 de 22 de março de 2019

Prazo para Aplicação (em dias): 60

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor CARGO Matrícula Lotação

JOSÉ MARIA DA COSTA GUEDES Assistente Administrativo 3152073/1 IA-SEP/Soure

Recurso(s):

Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor

08122129783380000 0261000000 339030 300,00

08122129783380000 0261000000 339039 600,00

Ordenador: BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA

Protocolo: 421376

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

OUTRAS MATÉRIAS

EDITAL DE 3ª CONVOCAÇÃO – CONSELHO FISCAL

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 25, inciso XII e VII do Regimento Interno do IGEPREV e o Decreto Governamental de 01/01/19, publicado no DOE de 02/01/19 e, Considerando que o Conselho Fiscal é o órgão de fiscalização e de manifestação relativa à gestão administrativa e econômico-financeira do IGEPREV e do FUNPREV, vinculado à Diretoria Executiva; Considerando que os membros do Conselho Fiscal possuem mandato de 02 (anos) anos;

Considerando que o referido Conselho é composto por 09 (nove) membros titulares e seus respectivos suplentes dos quais 01 (um) representante dos servidores públicos em atividade, 01 (um) representante dos militares em atividade, 01 (um) representante dos servidores públicos aposentados; 01 (um) representante dos militares aposentados e 01 (um) representante dos pensionistas, nos termos dos incisos V, VI, VII, VIII e IX do Art. 5º do Regimento Interno do IGEPREV;

Considerando que o Regimento Interno do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará dispõe que os membros do Conselho Fiscal serão escolhidos dentre pessoas de reputação ilibada, diplomadas em curso de nível superior e que tenham conhecimentos em assuntos de natureza contábil e econômico-financeira;

Considerando manifestação por parte da Presidência do Conselho Fiscal acerca do término do mandato dos atuais conselheiros, por meio do Ofício n.º 002/2018, na forma do Art. 17 do Regimento Interno do Conselho Fiscal do IGEPREV;

Considerando ainda, que nas proposições apresentadas não há indicação de representantes dos servidores públicos militares aposentados nos termos das normas vigentes;

Considerando, ainda, que não há número suficientes de representantes para composição do Conselho Fiscal nos termos dos incisos V, VI, VII, VIII e IX do Art. 5º do Regimento Interno do IGEPREV, em observância a publicação feita no DOE nº 33.829 de 20 de março de 2019.

RESOLVE:

Art. 1º. Convocar novamente os Sindicatos e Associações de Classe a apresentarem ao Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, através de proposição escrita, lista tripla contendo indicações de representantes dos servidores públicos militares aposentados hábeis a ocuparem as vagas de membro titular e membro suplente no Conselho Fiscal.

Art. 2º. O prazo para apresentação da lista é de 15 (quinze) dias corridos a contar da publicação deste EDITAL no Diário Oficial do Estado.

Art. 3º. O Sindicato e a Associação de classe deverão estar legalmente constituídos há pelo menos 01 (um) ano da data de publicação deste Edital, e ter, expressamente disposto em seus objetivos sociais a representação de interesses dos segurados, sendo que a comprovação deverá ser efetuada conjuntamente ao envio da lista tripla ao Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPA-SE.

Belém, 03 de abril de 2019.

Silvio Roberto Vizeu Lima

Presidente do IGEPREV

Protocolo: 421411

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

EXTRATO DO ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 004A/2019-EGPA

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM NOVO E A ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ – EGPA.

OBJETO: tem por objeto garantir o aperfeiçoamento da atividade de capacitação dos servidores públicos da ACORDADA e do Poder Executivo do Estado do Pará.

VIGÊNCIA: O presente Acordo de Cooperação Técnica vigorará de acordo com a CLÁUSULA QUARTA pelo prazo de 02 (dois) anos, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado de comum acordo entre as partes, por igual período. DATA DE ASSINATURA: 01/04/2019

RESPONSÁVEIS PELAS ASSINATURAS: Lilian do Socorro de Freitas Costa – Diretora Geral, em exercício da EGPA e – Laercio Costa de Melo – Prefeito de Santarém Novo.

* Republicado por ter saído com incorreção do Diário Oficial do Estado nº 33.841 de 03 de abril de 2019.

Protocolo: 421219

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

PORTARIA

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Portaria nº 264 DE 02 DE ABRIL DE 2019

TRANSFERIR o período de gozo de férias do servidor ANTONIO MANOEL DA SILVA BITENCOURT, Id Func nº 2056593/2, Fiscal de Receitas Estaduais-c, lotado na CEEAT de Substituição Tributária, do período de 13/05/2019 a 11/06/2019 para o período de 22/07/2019 a 20/08/2019, referente ao exercício de 11/05/2018 a 10/05/2019.

RUTILENE DE FATIMA GARCIA CUNHA

Diretora de Administração

Portaria nº 265 DE 02 DE ABRIL DE 2019

TRANSFERIR o período de gozo de férias do servidor JOSE LAZARO MOREIRA, Id Func nº 3251675/2, Motorista, lotado na CECOMT de Carajás, do período de 01/04/2019 a 30/04/2019 para o período de 01/10/2019 a 30/10/2019, referente ao exercício de 01/06/2017 a 31/05/2018.

RUTILENE DE FATIMA GARCIA CUNHA

Diretora de Administração

Portaria nº 266 DE 02 DE ABRIL DE 2019

TRANSFERIR o período de gozo de férias da servidora ROSE MARY LIMA DE ARAUJO, Id Func nº 3244571/1, Auxiliar de Administração, lotada na Célula de Gestão de Apoio Logístico/DAD, do período de 02/05/2019 a 31/05/2019 para o período de 10/07/2019 a 08/08/2019, referente ao exercício de 01/04/2018 a 31/03/2019.

RUTILENE DE FATIMA GARCIA CUNHA

Diretora de Administração

Portaria nº 267 DE 02 DE ABRIL DE 2019

TRANSFERIR o período de gozo de férias do servidor SERGIO ROBERTO COSTA LAMAS, Id Func nº 5120934/1, Digitador, lotado na CECOMT do Gurupi, do período de 01/05/2019 a 30/05/2019 para o período de 01/07/2020 a 30/07/2020, referente ao exercício de 01/04/2018 a 31/03/2019.

RUTILENE DE FATIMA GARCIA CUNHA

Diretora de Administração

Portaria nº 268 DE 02 DE ABRIL DE 2019

TRANSFERIR o período de gozo de férias do servidor ADIMILSON BENEDITO COSTA PENA DE MORAES, Id Func nº 3249468/1, Agente de Serviços, lotado na CECOMT do Itinga, do período de 01/04/2019 a 30/04/2019 para o período de 01/11/2019 a 30/11/2019, referente ao exercício de 10/07/2017 a 09/07/2018.

RUTILENE DE FATIMA GARCIA CUNHA

Diretora de Administração

Portaria nº 269 DE 02 DE ABRIL DE 2019

INTERROMPER a contar de 28/02/2019, em caráter excepcional, por necessidade do serviço, 28 (vinte e oito) dias, das férias da servidora LAURA ADELIA SARGES FERREIRA, Id Func nº 13471/1, Engenheiro Agrônomo, lotada na Diretoria de Arrecadação e Informações Fazendárias, concedidas pela Portaria nº 2887 de 13/12/2018, publicada no DOE nº 33.765 de 21/12/2018, referente ao exercício de 26/02/2018 a 25/02/2019, as quais ficam autorizadas para gozo oportuno.

RUTILENE DE FATIMA GARCIA CUNHA

Diretora de Administração