

TORNAR SEM EFEITO**Portaria nº 35 de 13/05 /2019**

A DIRETORA DO 11º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 942/2019-CCG de 23/01/2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº. 33.788 de 24/01/2019.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº 21 de 15/05/2018, publicada no DOE nº 333618 do dia 16.05.2018 pg.26, que, designou os servidores abaixo para Compor a Comissão de Avaliação de Bens Móveis em desuso no 11º Centro Regional de Saúde de Marabá.

Presidente

Raimunda Rocha Ferreira

Mat. nº 54192850/1

Membros

Weverton Gutemberg Araújo Lima

Mat: 57209274/1

Daniel Maravilha Dias da Silva

Mat: SIAPE 505569

Suplentes

Alex Santos da Silva

Mat: 57209582/2

Manoel Rodrigues Miranda

Mat: 5103134/1

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

11º Centro Regional de Saúde

Em 13/05/2019

ETIENE MARIA DA COSTA SANTOS

Diretora 11º CRS/SESPA/Marabá

Portaria nº 942/2019-CCG

Protocolo: 433738

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

DIÁRIA**Portaria nº 104 de 03 de Maio de 2019**

Nome: Vicente Filho Assunção da Cruz (Técnico em Ouvidoria), matrícula-57233230-1;

Objetivo: Realizar Assessoramento e apoio técnico as Ouvidorias do SUS dos municípios (portaria 3390/2013) conforme programação Anual (Diretriz 06, meta de gestão 13.2), 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba no período de 16 a 18.05.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

Portaria nº 109 de 08 de Maio de 2019

Nome: Arialdo João Sanches de Oliveira, (Técnica em VISA), matrícula -5265983-2; Paulo Santos Guimarães Junior, (Técnico de VISA), matrícula - 5108454-1; Adenilton Batista Veiga, (Técnica de VISA), matrícula - 54192342-1;

Objetivo: Realizar ação de fiscalização na P.H. Indústria e Comércio de Alimentos LTDA, no município, 3,5(três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará no período de 07 a 10.05.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

Portaria nº 111 de 08 de Maio de 2019

Nome: Arialdo João Sanches de Oliveira, (Técnica em VISA), matrícula -5265983-2; Paulo Santos Guimarães Junior, (Técnico de VISA), matrícula - 5108454-1; Adenilton Batista Veiga, (Técnica de VISA), matrícula - 54192342-1;

Objetivo: Realizar ação de cooperação técnica focado para elaboração do Plano de VISA, 3,5(três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião no período de 14 a 17.05.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

Portaria nº 112 de 08 de Maio de 2019

Nome: João Batista Pinheiro (Apoio Técnico), matrícula - 0505204;

Objetivo: Realizar monitoramento quanto a identificação e cadastramento das áreas de risco de intoxicação exógena por agrotóxico, 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará no período de 14 a 17.05.2019.

Jamile Tenório Castros /Ordenadora de Despesas

Portaria nº 116 de 10 de Maio de 2019

Nome: Denilton de Castro Tavares (Coordenadora de Planejamento-Titular), matrícula - 5850940-3;

Objetivo: Participar do Treinamento no sistema Digisus gestor-Módulo Planejamento (DGMP), 2 (duas) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Belém no período de 17 a 18.05.2019.

Jamile Tenório Castros /Ordenadora de Despesas

Portaria nº 117 de 10 de Maio de 2019

Nome: Antônia Denize Cardoso Damasceno (Coordenadora de Planejamento-Suplente), matrícula - 57190531-1;

Objetivo: Participar do Treinamento no sistema Digisus gestor-Módulo Planejamento (DGMP), 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Belém no período de 15 a 18.05.2019.

Jamile Tenório Castros /Ordenadora de Despesas

Portaria nº 118 de 10 de Maio de 2019

Nome: Aurilene Gaia Barroso (Chefe da Divisão de Endemias), matrícula - 5910030-2; Jonas do Carmo Pereira Junior (Supervisor Regional de Malária), matrícula -57206623-1; Manoel Otávio Ribeiro Baia (Motorista), matrícula -0505208;

Objetivo: Supervisionar e Monitorar as ações de controle e vigilância da malária realizadas nas UDT'S das localidades de Uxi-estrada, Nova América e Igarapé Preto, bem como reunir com equipe técnica para orientações e ajustes. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará no período de 15 a 17.05.2019.

Jamile Tenório Castros /Ordenadora de Despesas

Protocolo: 433381

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

PORTARIA**PORTARIA FISCAL DE CONTRATO Nº 334/2019-GAB/DG/HOL**

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental publicado no DOE nº 32.873 de 27 de abril de 2015 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda;

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

DIÁRIA**Portaria nº 194 de 14 de Maio de 2019.**

Nome; Gleidson de Sousa do Carmo.

Cargo: Colaborador Eventual.

CPF: 996.656.622-87.

Período: 19 a 24.05.2019.

Nº de Diárias: 5,5 (cinco e meia).

Origem: Conceição do Araguaia-Pa.

Destino: Belém-PA.

Objetivo: Acompanhar servidores que irão participar do treinamento do Sistema de Informações do Câncer - SISCAN.

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 433335

TORNAR SEM EFEITO**TORNAR SEM EFEITO****Portaria nº 193 de 14 de Maio de 2019.**

Tornar Sem Efeito a Portaria nº 183/08.05.2019, as diárias concedidas aos servidores:

Nome: Ellen Cristina Santana da Silva.

Cargo: Chefe da DAF.

Matrícula/Siape: 5945950-1.

CPF: 006.732.402-90.

Nome: Leide Augusto da Silva Gama.

Cargo: Agente de Saúde.

Matrícula/Siape: 0113077-1.

CPF: 177.870.412.34.

Nome: Ademar Coelho Barbosa.

Cargo: Motorista Oficial.

Matrícula/Siape: 505545.

CPF: 032.693.292-53.

Nome: Abrahão Raimundo Alab Tavares.

Cargo: Motorista Oficial.

Matrícula/Siape: 502772.

CPF: 257.067.722-15.

Período: 13 a 18.05.2019.

Nº de Diárias: 5,5 (cinco e meia).

Origem: Conceição do Araguaia-Pa.

Destino: Tucumã, Agua Azul, São Félix do Xingu.

Objetivo: Realizar verificação da frota de veículos, bem como vistoria os pontos de apoio de jurisdição deste 12ºCRS/SESPA/ENDEMIAS.

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 433333