

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 243/2019; BENEFICIÁRIO: EDIMILSON MATOS PEREIRA; MATRÍCULA: 57173855; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II; OBJETIVO: CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA ATENDER DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO ESLOC DE PLACAS; MUNICÍPIO: PLACAS; PROGRAMA: 1449; PROJETO ATIVIDADE: 8502-C; FONTE: 0261; ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30=R\$750,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS DA EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA; COMPROVAÇÃO: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS; ORDENADOR DE DESPESAS: CLAUDIO AUGUSTO M. DE BARROS PEREIRA

Protocolo: 443211

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 244/2019; BENEFICIÁRIO: JAIRA MARIA DA SILVA PIMENTEL; MATRÍCULA: 5069360; FUNÇÃO: SECRETÁRIA; OBJETIVO: CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA CUSTEAR DESPESAS DE PRONTO ATENDIMENTO DESTA PRESIDÊNCIA; MUNICÍPIO: MARITUBA; PROGRAMA: 1297; PROJETO ATIVIDADE: 8338-C; FONTE: 0661; ELEMENTO DE DESPESA: 3390=30=R\$1.000,00, 3390; 39-R\$1.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS DA EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA; COMPROVAÇÃO: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS; ORDENADOR DE DESPESAS: CLAUDIO AUGUSTO M. DE BARROS PEREIRA

Protocolo: 443215

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

DESIGNAR SERVIDOR

**PORTARIA Nº 00851/2019-GAB/SEMAS,
DE 10.06.2019**

Servidor: RÔMULO HENRIQUE ALVARADA FERREIRA
Cargo: Assessor Especial I
Matrícula: 5911161/2

I – DESIGNAR, interinamente, o servidor para responder pela Gerência de Infraestrutura de Energia, Parcelamento do Solo e Saneamento-GEPA, a contar de 06/05/2019, até ulterior deliberação.

ANA ANDRÉA BRITO MAUÉS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 443481

**PORTARIA Nº 00839/2019-GAB/SEMAS,
DE 07.06.2019**

Servidor: SELMA SOLANGE MONTEIRO SANTOS
Cargo: Técnico em Gestão de Meio ambiente/Assessor
Matrícula: 57215621/1

I – DESIGNAR, interinamente, a servidora para responder pela Secretaria Adjunta de Gestão e Regularidade Ambiental-SAGRA, durante o impedimento do titular RODOLPHO ZAHLUTH BASTOS, matrícula nº 5946009/1, no dia 07/06/2019.

ANA ANDRÉA BRITO MAUÉS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 443479

**PORTARIA Nº 00852/2019-GAB/SEMAS,
DE 10.06.2019**

Servidor: CINTHIA FONSECA COELHO DA COSTA
Cargo: Assessor Especial I
Matrícula: 57192269/5

I – DESIGNAR, interinamente, a servidora para responder pela Gerência de Sistemas de Informações Geográficas e Inovações Geotecnológicas-GEOSIG, a contar de 06/05/2019, até ulterior deliberação.

ANA ANDRÉA BRITO MAUÉS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 443484

DIÁRIA

**PORTARIA Nº 836/2019-GAB/SEMAS
DE 07 DE JUNHO DE 2019.**

OBJETIVO: PARTICIPAR DA SEMANA DO MEIO AMBIENTE, NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA.

PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: CURUÇA/PA

DESTINO: BELÉM/PA

PERÍODO: 05 A 07/06/2019 – (02 E ½) DIÁRIAS.

SERVIDOR:

– ENILDO CHARLES MENDES CARDOSO – (COLABORADOR EVENTUAL)

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUES

Protocolo: 442748

**PORTARIA Nº 854/2018-GAB/SEMAS
DE 10 DE JUNHO DE 2019**

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA NO EMPREENDIMENTO LOCALIZADO NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA.

PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: MARABÁ/PA

DESTINO: SÃO GERALDO DO ARAGUAIA/PA

PERÍODO: 14/06/2019 – (½) DIÁRIA.

SERVIDORES:

– 5938684/1 – MAIRA ELISA FERREIRA TAVARES – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

– 5936390/1 – ARIANA SILVA SOUSA – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

– 8400871/1 – LUIZ FERREIRA SANTOS – (MOTORISTA)

– ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUES

Protocolo: 443218

**PORTARIA Nº 837/2019 - GAB/SEMAS
DE 07 DE JUNHO DE 2019.**

OBJETIVO: PARTICIPAR DA MESA REDONDA DA 24ª EXPO POLO CARAJÁS, E AO MOTORISTA CONDUZIR O VEICULO OFICIAL, NOS MUNICIPIOS CITADOS.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA.

PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: MARABÁ/PA E REDENÇÃO/PA

SERVIDORES:

– 57175202/1 – ROSE CRISTINE QUEIROZ CHAVES – (COORDENADOR) – 05 A 07/06/2019 – (02 e ½) DIÁRIAS

– 8400871/1 – LUIZ FERREIRA SANTOS – (MOTORISTA) – 05 A 06/06/2019 – (01 e ½) DIÁRIAS

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUES

Protocolo: 442971

**PORTARIA Nº 853/2019-GAB/SEMAS
DE 10 DE JUNHO DE 2019.**

OBJETIVO: PARTICIPAR NO LANÇAMENTO DO MAPBIOMAS ALERTA, NA CIDADE CITADA.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA.

PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: BRASÍLIA/DF.

PERÍODO: 06 A 07/06/2019 – (01 E ½) DIÁRIA.

SERVIDORA:

– 57194469/2 – ANDREA DOS SANTOS COELHO – (ASSESSOR)

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUES

Protocolo: 443181

PORTARIA Nº 847 DE 10.06.19

Objetivo: realizar treinamento para capacitar os técnicos do NURE/Altamira e usuários do Sistema SISFAP, além de realizar vistoria técnica nos empreendimentos de Manejo de Peixes Ornamentais, no município citado. Fundamento Legal: Decreto Nº 734/1992, Lei 5.810/1994, Art.145 a 149 e Orientação Normativa Nº 01/2008-AGE/PA. Prazo para entrega de Relatórios de Viagem: 05 (Cinco) dias após retorno de viagem.

Origem: Belém/PA

Destino: Altamira/PA

Período: 23 a 29.06.2019 (06 e ½) diárias.

Servidores:

– 57215857/1 – SHEYLA CRISTINA SILVA DE ALMEIDA BRASIL, Téc. em Gestão de Meio Ambiente.

– 5936169/1 – ADRIANA FIGUEIREDO FONSECA, Téc. em Gestão de Meio Ambiente.

– 5914615/2 – MARCOS ALAN DA SILVA BRITO, Téc. em Gestão de Meio Ambiente.

Ordenador: ANA ANDRÉA BRITO MAUÉS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 443239

**PORTARIA Nº 838/2019-GAB/SEMAS
DE 07 DE JUNHO DE 2019.**

OBJETIVO: AOS TÉCNICOS, REALIZAR FISCALIZAÇÃO EM Balsa com Madeira Serrada, no Município Citado.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA.

PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: MUANÁ/PA.

PERÍODO: 03 A 07/06/2019 – (04 E ½) DIÁRIAS.

SERVIDORES:

– 57175833/1 – VICTOR MENDES DA SILVA – (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)

– 57191997/3 – DAVID OLIVEIRA LUZ – (TECNICO EM GESTAO DE PESCA E AQUICULTURA)

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUES

Protocolo: 443072

**PORTARIA Nº 856/2019 - GAB/SEMAS
DE 10 DE JUNHO DE 2019**

OBJETIVO: CAPACITAR PROMOTORES DE JUSTIÇA E SERVIDORES PÚBLICO NA UTILIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÕES DE GESTÃO AMBIENTAL.