

Programa de Trabalho 08.243.1443.8393
 Projeto Atividade: 68.8393
 Ação: 231208
 Fonte de Recurso: 0101
 Natureza da Despesa: 339030 – Consumo (alimentação) – R\$ 60,00
 Natureza da Despesa: 339033 – Locomoção (transporte) – R\$ 50,00
 Natureza da Despesa: 339039 – P. Jurídica (hospedagem) – R\$ 50,00
 SERVIDORES: MARIA DA GLÓRIA PINHEIRO RATIS, PSICÓLOGA, Matrícula 54193987/1.
 PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 05 (cinco) DIAS.
 PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) DIAS
 MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JUNIOR
 PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 446740

DIÁRIA

PORTARIA Nº 624, DE 24 DE JUNHO DE 2019.

Processo nº 287944/2019.
 OBJETIVO: Realizar visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiado na UASE/BNV, conforme justificado.
 ORIGEM: BENEVIDES/PA – DESTINO: FERREIRA GOMES/AP.
 PERÍODO: 25/06/2019 a 26/06/2019. – (1,5) DIÁRIA
 SERVIDORES: JOSIANE GARCIA GENTIL, PSICÓLOGA, Matrícula 6402849/1, e NORMA SOUZA DOS SANTOS, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 5918221/2.
 MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JÚNIOR
 PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 446720

PORTARIA Nº 625, DE 24 DE JUNHO DE 2019.

Processo nº 289874/2019.
 OBJETIVO: Apresentar adolescente, custodiado no CIAM/BELÉM, em audiência designada judicialmente.
 ORIGEM: ANANINDEUA/PA – DESTINO: PONTA DE PEDRAS/PA
 PERÍODO: 27/06/2019 a 28/06/2019. – (1,5) DIÁRIA
 SERVIDORES: MARIA DA GLÓRIA PINHEIRO RATIS, PSICÓLOGA, Matrícula 54193987/1, e GLAUBER RICARDO OLIVEIRA DE SANTANA, MONITOR, Matrícula 57208652/4.
 MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JÚNIOR
 PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 446736

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS

PORTARIA

PORTARIA Nº 255/2019-GGP/SEJUDH BELÉM (PA), 24 DE JUNHO DE 2019.

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pelo titular do órgão, através da Portaria 005/2019, publicada no DOE 33.785 de 21/01/2019.
 CONSIDERANDO o processo nº 2019/167576
 R E S O L V E:
 CONCEDER à servidora CELESTE WAUGHAN SOUSA, matrícula Nº 3164861/2, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, Gratificação de Tempo Integral – GTI, no percentual de 60% (sessenta por cento) a contar de 01/07/2019.
 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 ELIZABETH MARIA DA SILVA LIMA
 Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 446897

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 254/2019-GGP/SEJUDH BELÉM (PA), 24 DE JUNHO DE 2019

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pelo titular do órgão, através da Portaria 005/2019, publicada no DOE 33.785 de 21/01/2019.
 CONSIDERANDO Laudo Medico nº199135A/1
 RESOLVE:
 CONCEDER 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor RENATA DE FATIMA MORES BORGES, matrícula nº 8094268, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, no período de 22/05/2019 a 05/06/2019.
 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 ELIZABETH MARIA DA SILVA LIMA
 Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 446784

OUTRAS MATÉRIAS

DESPACHOS E DECISÕES PROFERIDAS NOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS CPAD/PROCON. RESENHA 64/2019 SEJUDH – PROCON/PA

O Governo do Estado do Pará, neste ato representado pela Secretaria de Estado de Justiça e Direitos Humanos SEJUDH e Diretoria de Proteção e Defesa do Consumidor PROCON PARÁ, faz publicar, com fulcro no artigo 42 do Decreto nº 2.181/97, Despachos e Decisões proferidos nos Processos Administrativos abaixo relacionados.

PAD. : Nº 0115-029.082-0
 RECLAMADO: EDITORA E DISTRIBUIDORA EDUCACIONAL S/S (UNOPAR) O PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0115-029.082-0, o qual foi aplicado pena de multa ao Reclamado, totalizando o montante de 6.452 UPF'S (SEIS MIL QUATROCENTOS E CINQUENTA E DUAS Unidades de Padrão Fiscal). O não atendimento dos prazos e condições estabelecidas ensejará na inscrição em Dívida Ativa do Estado, conforme art. 55 do referido decreto. A guia para recolhimento de multa poderá também ser retirada no PROCON/PA, na Coordenação de Processos Administrativos – CPAD, no horário das 8h às 14h, sito na Travessa Lomas Valentinas, 1.150 – Pedreira, NADILSON NEVES – Diretor do PROCON/PA. -

Protocolo: 446599

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ

PORTARIA Nº 008/2019 – RH/DAF/CAZBAR PORTARIA DE CONTRATAÇÃO

O Presidente da Companhia de Administração da Zona de Processamento de Exportações de Barcarena - CAZBAR, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e,
 CONSIDERANDO os termos do Memorando 003/2019 - GAB/CAZBAR, Resolve:
 CONTRATAR a partir de 01/06/19 o Srº LUCIANO DA SILVA FONTES, para ocupar o cargo de Advogado I.
 Registre-se, Dê-se ciência, Publique-se e Cumpra-se. Belém, 24 de Junho de 2019.
 LUTFALA DE CASTRO BITAR-Presidente.

Protocolo: 446824

PORTARIA Nº 007/2019 – RH/DAF/CAZBAR PORTARIA DE DISPENSA

O Presidente da Companhia de Administração da Zona de Processamento de Exportações de Barcarena - CAZBAR, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e,
 CONSIDERANDO os termos do Memorando 003/2019 - GAB/CAZBAR, Resolve:
 DISPENSAR o servidor VITOR DE LIMA FONSECA, ocupante do cargo de Advogado I e a contar de 01/06/2019, considerando o dia 31/05/2019 como o último dia trabalhado.
 Registre-se, Dê-se ciência, Publique-se e Cumpra-se. Belém, 24 de Junho de 2019.
 LUTFALA DE CASTRO BITAR-Presidente.

Protocolo: 446822

INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA

DIÁRIA

PORTARIA Nº 147/2019– GAB/IMETROPARA/INMETRO

Fundamento legal: O PRESIDENTE do Instituto de Metrologia do Estado do Pará - IMETROPARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 5º, inciso I, da Lei Estadual nº 7.136, de 27 maio de 2008 e de acordo com o Decreto governamental publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.
 Origem: Belém
 Destino: Brasília
 Objetivo: Executar Participação em Reunião do Inmetro.
 Servidores: Cintya Silene Lima Simões/ Matrícula: 395.
 Jayme Celson Bentes Canto / Matrícula: 406.
 Períodos: 26/06 à 28/06/2019– 2,5 diárias – valor: 819,60.
 Ordenador: Cintya Silene Lima Simões

Protocolo: 446942