

Destino: Belém/ PA – Brasil
Período: 04/07/2019 a 06/07/2019 / Nº de Diária: 2,5 (duas diárias e meia)
Servidores:
Olivia Campos Pinheiro Berretta
CPF: 738.255.222-53
Cargo: Colaborador Eventual
Roberto Carlos Neves Rabelo
CPF: 303.555.832-91
Matrícula: 23201
Cargo: Colaborador Eventual
João Guilherme Pontes Lima Assy
CPF: 119.070.757-80
Cargo: Colaborador Eventual.
Renato do Carmo Said
CPF: 031.048.146-51
Matrícula: 19779
Cargo: Colaborador Eventual
Ordenador: Marcela Giovana Gusmão Tolentino de Matos

Protocolo: 447362**TORNAR SEM EFEITO****PORTARIA Nº 17 DE 25 DE JUNHO DE 2019.**

A DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições que foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.509/2019-CCG de 7/02/2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.800de 08/ 02/ 2019.

CONSIDERANDO os termos do processo 2019/263472

RESOLVE: TORNAR SEM EFEITO a publicação da Portaria nº144 de 05 de Junho de 2019, publicada no DOE nº. 33893 de 11/06/2019, protocolo nº 442833, em nome da servidora Carla Sanocelia Cardoso Barros, referente à concessão de Diárias no período de 17/06/2019 a 20/06/2019 para o Município de Belém.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SESPA/ 9º CRS, 25 de Junho de 2019.

MARCELA GIOVANA GUSMÃO TOLENTINO DE MATOS

DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

Protocolo: 447401**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 10ª REGIONAL****PORTARIA****PORTARIA Nº 0372/2019 DE 25 DE JUNHO DE 2019.**

O Diretor do 10º Centro Regional de Saúde, usando de suas atribuições que foram conferidas pela PORTARIA Nº 0583/2019-CCG de 18.01.2019 publicado o Diário Oficial do Estado nº 33.785 de 21/01/2019.

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº 5.810/24.01.2014, a Servidora HILDEANI THALITA DE OLIVEIRA FARINA, Matrícula nº 54194085/1, Agente Administrativo, lotado no 10º CRS, 02(dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 12/02/2015 a 11/02/2018.

AUTORIZAR que o Servidor goze 02(dois) meses de Licença Prêmio no período 01/08/2019 a 29/09/2019, no total de 60(Sessenta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

10º Centro Regional de Saúde em 25 de Junho de 2019.

Maurício Miranda do Nascimento

Diretor do 10º CRS/SESPA.

Protocolo: 447208**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 12ª REGIONAL****DIÁRIA****PORTARIA nº 293 de 25 de Junho de 2019.**

Nome: Ivair Tomás de Aquino

Cargo: Colaborador Eventual.

Matrícula/Siape: Colaborador Eventual.

CPF: 299.289.742-68

Nome: Edvania Pereira de Sousa

Cargo: Colaborador Eventual.

Matrícula/Siape: Colaborador Eventual.

CPF: 662.371.304-20

Período: 27 a 28.06.2019.

Nº de Diárias: 1,5 (Uma e meia).

Origem: Rio Maria

Destino: Conceição do Araguaia

Objetivo: Participar da Avaliação da VISA/MINICIPAL de planejamento de 2019

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

Protocolo: 447270**PORTARIA nº 291 de 25 de Junho de 2019.**

Nome: Dalgis Luz e Luz

Cargo: Colaborador Eventual.

Matrícula/Siape: Colaborador Eventual.

CPF: 516.941.402-10

Nome: Evandro José Neres da Silva

Cargo: Colaborador Eventual.

Matrícula/Siape: Colaborador Eventual.

CPF: 328.353.962-68

Período: 27 a 28.06.2019.

Nº de Diárias: 1,5 (Uma e meia).

Origem: Santa Maria das Barreiras

Destino: Conceição do Araguaia

Objetivo: Participar da avaliação da VISAQ/MUNICIPAL e planejamento de 2019

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

Protocolo: 447221**PORTARIA Nº 302 de 25 de Junho de 2019.**

Nome: Nascimento Marinho Neto.

Cargo: Agente de Vigilância Sanitária.

Matrícula/Siape: Agente de Saúde.

CPF: 380.113.521-72.

Período: 27 a 28.06.2019.

Nº de Diárias: 1,5 (Uma e meia).

Origem: Santana do Araguaia.

Destino: Conceição do Araguaia.

Objetivo: Participar da Avaliação da VISA/MINICIPAL de planejamento de 2019.

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 447472**PORTARIA nº 297 de 25 de Junho de 2019.**

Nome: José Lima da Silva

Cargo: Colaborador Eventual.

Matrícula/Siape: Colaborador Eventual.

CPF: 287.182.671-49

Período: 27 a 28.06.2019.

Nº de Diárias: 1,5 (Uma e meia).

Origem: Floresta do Araguaia

Destino: Conceição do Araguaia

Objetivo: Participar da Avaliação da VISA/MINICIPAL de planejamento de 2019

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

Protocolo: 447313**PORTARIA nº 294 de 25 de Junho de 2019.**

Nome: Antonio Carlos Teixeira Castelo Branco

Cargo: Colaborador Eventual.

Matrícula/Siape: Colaborador Eventual.

CPF: 600.242.402-49

Nome: Dario Soza Santos

Cargo: Colaborador Eventual.

Matrícula/Siape: Colaborador Eventual.

CPF: 455.256.922-87

Período: 27 a 28.06.2019.

Nº de Diárias: 1,5 (Uma e meia).

Origem: Cumaru do Norte

Destino: Conceição do Araguaia

Objetivo: Participar da avaliação da VISAQ/MUNICIPAL e planejamento de 2019

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

Protocolo: 447236**PORTARIA nº 295 de 25 de Junho de 2019.**

Nome: Elisangela Domingues Lagares

Cargo: Colaborador Eventual.

Matrícula/Siape: Colaborador Eventual.

CPF: 678.841.802-00

Período: 24 a 29.06.2019.

Nº de Diárias: 5,5 (Cinco e meia).

Origem: Conceição do Araguaia

Destino: Redenção e Xinguara

Objetivo: Realizar supervisão técnica e busca ativas em pronto atendimento ou unidade básica de saúde, para identificação de possíveis casos que possam ter passado despercebidos pelos profissionais de saúde juntamente com técnicos do nível central

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

Protocolo: 447244**PORTARIA Nº 299 de 25 de Junho de 2019.**

Nome: Gisele Muniz Monteiro Ramos.

Cargo: Colaborador Eventual.

Matrícula/Siape: Colaborador Eventual.

CPF: 646.194.862-72.

Período: 27 a 28.06.2019.

Nº de Diárias: 1,5 (Uma e meia).

Origem: Santana do Araguaia.

Destino: Conceição do Araguaia.

Objetivo: Participar da Avaliação da VISA/MINICIPAL de planejamento de 2019.

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 447463