

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2019/283830;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de treze e meia (13 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referentes ao deslocamento de Itaituba para o Município de Altamira, no período de 03/07 a 16/07/2019 a fim de realizar ações de fiscalização de trânsito no referido município, em cumprimento a progração da Diretoria Técnica e Operacional por ocasião da "Operação Verão 2019".

| NOME | MATRICULA |
|-------------------------------------|-------------|
| Antonio Dima Lima | 57201219 /1 |
| Elisângela Costa de Souza Travassos | 57201292 /1 |
| Kleyton Gemaque Miranda da Silva | 57227943 /1 |
| Marcos Aurélio Castro Feitosa | 57201534 /1 |
| Valdir Aradeu da Silva | 5827485 /2 |

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2128/2019-DAF/CGP, DE 24/06/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2019/293101

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e seis (26) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento de Belém para o Município de Salinópolis, nos períodos de 28/06/ a 01/07/2019; 04/07 a 08/07/2019; 11/07 a 15/07/2019; 18/07/ a 22/07/2019; 25/07/ a 29/07/2019 e 01/08 a 05/08/2019, a fim de realizar atendimento na área de veículo, no referido município, em apoio durante a "Operação Verão 2019".

| NOME | MATRICULA |
|--------------------------|-------------|
| Rodival Batista da Silva | 57194025 /1 |

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2150/2019-DAF/CGP, DE 24/06/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº1457/2019-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2019/260504;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referentes ao deslocamento de breves para o Município de Soure, no período de 08/07 a 06/08/2019 a fim de substituir servidor de férias e realizar atendimento e retaguarda na área de veículo e de habilitação.

| NOME | MATRICULA |
|----------------------|-------------|
| Hidelino Lima Rebelo | 57188106 /2 |

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2160/2019-DAF/CGP, DE 25/06/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº1457/2019-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2019/294962;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de doze e meia (12 e 1/2) diárias à servidora abaixo especificada, referentes ao deslocamento de Belém para o Município de Salinópolis no período de 04/07/2019 a 16/07/2019, a fim de realizar ações de fiscalização de trânsito, no referido município, em cumprimento ao programa determinado pela Diretoria Técnica e Operacional, por ocasião da Operação Verão 2019.

| NOME | MATRICULA |
|-----------------------------------|-------------|
| Maria de Lourdes Ferreira Batista | 54187987 /3 |

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2148/2019-DAF/CGP, DE 24/06/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2019/242541;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referentes ao deslocamento de Belém para o Município de Igarapé-Miri, no período de 01/07 a 30/07/2019 a fim de realizar atendimento na área de veículo, em razão da inexistência de servidor na função, na CIRETRAN do referido município.

| NOME | MATRICULA |
|----------------------------|-------------|
| Humberto Paulo Mauro Filho | 57194460 /1 |

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

ATA DE ASSEMBLÉIA

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CETRAN/PA – 2019

Data: 23/05/19 (quinta-feira) - Horário: 15:00 h - Local: Plenário da SE-GUP

QUORUM PRESENTE:

- 01- Ualame Fialho Machado - Presidente do CETRAN/PA
- 02- Moisés Azevedo Campos - Cons. Suplente representante do DETRAN-PA
- 03- Ten Cel PM Erick Alexandre Martins Miranda - Cons. Suplente representante da PM
- 04- Maj QOPM Jandyr Ferreira de Araújo - Cons. Suplente representante do BPRV
- 05- Lilian Santana dos Santos - Cons. Titular representante de ANANIN-DEUA
- 06- Jair Barata Guimarães - Cons. Titular representante de MARABÁ
- 07- Paulo Jesus da Silva - Cons. Titular representante de SANTARÉM
- 08- Ilcilene Silva Oliveira - Cons. Titular representante de CASTANHAL
- 09- Irani Renan Bertolini - Cons. Suplente representante do SINDCARPA
- 10- Maria Anita Pinheiro Rocha - Cons. Titular representante do SINTRACARPA
- 11- Andresa de Cunha Mendes Chaves - Cons. Titular representante do SETRANS-BEL

CONVIDADO:

- 01- Drº Higor Tonon Mai, da SeMOB/Belém
- As 16h00min, sendo constatado o "quórum" regimental de Conselheiros presentes no Plenário, O Presidente do CETRAN/PA, o Srº Ualame Fialho Machado, DECLARA ABERTA A 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2019, passando em seguida ao primeiro item da reunião;

I PARTE – APROVAÇÃO DA ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CETRAN/19, REALIZADA EM 25 DE ABRIL DE 2019:

O Presidente colocou em discussão a referenciada ATA e lembra que ela foi encaminhada por e-mail aos demais Conselheiros, pergunta aos demais membros do conselho se existe algo a relatar ou destacar, caso não existindo, considerar a mesma como assinada e aprovada pelos membros do conselho. Em seguida passa a palavra ao Srº Ten Cel PM Erick Alexandre Martins Miranda, para fazer a apresentação dos documentos que foram recebidos na Secretaria Executiva do CETRAN/PA, a fim de que os demais membros tenham conhecimento;

II PARTE – EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO:

O Srº Ten Cel PM Miranda, Secretário Executivo do CETRAN/PA, ao saudar a todos, começa dizendo que houve a impressão física da pauta apenas para a pasta da Secretaria Executiva e para a pasta do Presidente de Conselho, a fim de evitar gasto desnecessário de impressão de papel, e enviando o conteúdo da pauta por e-mail aos demais Conselheiros, destacando as boas práticas em favor da preservação da natureza. Iniciou destacando a necessidade de reestruturação para a nova composição do Conselho Estadual de Trânsito - CETRAN/PA, a fim de dar uma resposta às demandas a seguir apresentadas acerca das solicitações de entidades representativas, conforme parecer da Procuradoria Geral do Estado - PGE à Luz da Resolução Contran nº 688/2017, de 15 de agosto de 2017, que estabelece diretrizes para a elaboração do Regimento Interno, gestão e operacionalização das atividades dos Conselhos Estaduais de Trânsito (CETRAN) e do Conselho de Trânsito do Distrito Federal (CONTRANDIFE); sendo em resumo: aumento na composição de cadeiras no Conselho, nomeação de um representante na área de medicina de trânsito e um na área de psicologia e um cidadão com notável saber na área de trânsito; que o Regimento Interno do CETRAN/PA precisará ser adequado às novas composições legais, via debates do Conselho que será formado com membros definitivos a partir de julho/2019, novo biênio: 2019 - 2021. Após, falou sobre o 1) Ofício nº 088/2019 - Belém, 26 de abril de 2019 - SINDICATO DOS TRABALHADORES DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ - SINDTRAN/PA - Presidente ELISON MAIA DE OLIVEIRA, que trata da solicitação de participação do CETRAN, no próximo biênio (2019-2021), como um dos representantes das Entidades Civis, com base no disposto no inciso IV do Regimento Interno do CETRAN/PA, que manifestar o interesse do SINDTRAN/PA em indicar representante para ocupar uma das cinco vagas destinadas às Entidades Civis, durante o próximo biênio, que também, solicita o envio de edital ou de outro instrumento que apresente os critérios para habilitação deste Sindicato dos Trabalhadores de Trânsito ao referido pleito. Após, falou sobre o 2) Ofício nº 1579/2019-DEI/Técnica - Belém-PA, 03 de Maio de 2019 - POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - DIRETORIA DE ENSINO E INSTRUÇÃO - Diretor Cel. QOPM RENATO DUMONT VIÉGAS LEAL, que trata da solicitação, ao CETRAN/PA, da disponibilidade do TEN. CEL. PM RG:20807, ERICK ALEXANDRE MARTINS MIRANDA, do efetivo do CETRAN, no período de Maio à Junho, para a Instrução da disciplina Legislação de Trânsito; que a previsão do I Curso de Agente de Trânsito, a ser realizado pela PMPA, visando capacitar os policiais militares concluintes do Curso de Formação de Praças 2019 possui um prazo exíguo para a realização do curso em questão, que será sucedido de outras capacitações já programadas; que há determinação do Exmo. Sr Comandante Geral da PMPA para a composição de 04 (quatro) equipes de Instrutores a fim de proceder a realização do curso; que a Polícia Militar solicitou um parecer do Conselho questionando se a PM poderia realizar seu próprio Curso de Formação de Agente da Autoridade de Trânsito e a Conselheira, Srª Lilian Santana dos Santos, deu parecer favorável fundamentado na Portaria 94/2017 do Denatran. Após, falou sobre o 3) E-MAIL do Gerente de Transportes DETRAN/PA, Srº Claudio Anderson de Souza Wassally claudio.wassally@detran.pa.gov.br, 03 de Maio de 2019, que trata da necessidade de um melhor planejamento estratégico na