

**PORTARIA Nº 358 de 11 de Julho de 2019.**

Tornar Sem Efeito, na PORTARIA Nº 345/04.07.2019, as diárias concedidas ao servidor abaixo designado:  
 Nome: Emilio Fernando de Carvalho Moraes Netto.  
 Cargo: Agente Administrativo.  
 Matrícula/Siape: 5832314-2.  
 CPF: 375.464.062-34.  
 Período: 15 a 19.07.2019.  
 Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).  
 Origem: Conceição do Araguaia.  
 Destino: Tucumã, Água Azul do Norte e Sapucaia.  
 Objetivo: Implantar o Sistema de Ouvidoria e realizar reunião com equipe de saúde.  
 Ordenador de Despesas: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara.

**Protocolo: 453443****PORTARIA Nº 360 de 11 de Julho de 2019.**

Tornar Sem Efeito, na PORTARIA Nº 348/05.07.2019, as diárias concedidas ao servidor abaixo designado:  
 Nome: José Eufénios Araújo Silva.  
 Cargo: Agente de Saúde Pública.  
 Matrícula/Siape: 505044.  
 CPF: 171.147.992-68.  
 Período: 15 a 19.07.2019.  
 Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).  
 Origem: Conceição do Araguaia.  
 Destino: Sapucaia.  
 Objetivo: Administrar treinamento de manipulação de alimentos.  
 Ordenador de Despesas: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara.

**Protocolo: 453447****PORTARIA Nº 361 de 11 de Julho de 2019.**

Tornar Sem Efeito, na PORTARIA Nº 349/05.07.2019, as diárias concedidas ao servidor abaixo designado:  
 Nome: José Eufénios Araújo Silva.  
 Cargo: Agente de Saúde Pública.  
 Matrícula/Siape: 505044.  
 CPF: 171.147.992-68.  
 Período: 22 a 26.07.2019.  
 Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).  
 Origem: Conceição do Araguaia.  
 Destino: Pau D'Arco.  
 Objetivo: Administrar treinamento de manipulação de alimentos.  
 Ordenador de Despesas: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara.

**Protocolo: 453448**

## SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

**DESIGNAR SERVIDOR**

### SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

**PORTARIA Nº54 DE 10 DE JULHO DE 2019.**

A Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 2.480/2019-CCG de 12 de Março de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33823 de 13/03/2019.

R E S O L V E:

Art. 1º. DESIGNAR, os servidores abaixo relacionados para constituírem a GERÊNCIA DE ATENÇÃO AO TRABALHADOR DO 13ºCENTRO REGIONAL DE SAÚDE:

- Antônia Denize Cardoso Damasceno – Matrícula nº57190531-1;
- Francidalva Fernandes Barra – Matrícula nº5948121-1;
- João Batista Pinheiro – SIAPE nº 0505204;
- Vicente Filho Assunção da Cruz – Matrícula nº57233230-1.

Art. 2º. A referida gerência deverá programar e realizar ações voltadas à atenção à saúde do trabalhador do 13ºCRS com temáticas direcionadas as campanhas do Ministério da Saúde, com apoio dos municípios e Hospital Regional;

Art. 3º. As Coordenações técnicas Regional deverão apoiar as atividades das ações para implementação da referida gerência junto ao âmbito do 13ºCRS;

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a portaria anterior.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, E CUMPRA-SE.

13º Centro Regional de Saúde/SESPA em: 10/07/2019

Jamile Tenório Castro

Diretora do 13º CRS/SESPA

**Protocolo: 453243**

### SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA 13º Centro Regional de Saúde

**PORTARIA Nº55 de 11 de Julho de 2019.**

A Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 2.480/2019-CCG de 12 de Março de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33823 de 13/03/2019.

Considerando Processo: 2019/280998 direcionado a Divisão de Organização, Controle e Avaliação/13ºCRS/SESPA,  
 Considerando a necessidade de oficializar as atribuições já desempenhadas na jurisdição do 13ºCRS/SESPA.

R E S O L V E:

Art. 1º. DESIGNAR, os servidores abaixo relacionados para desenvolverem as respectivas funções no âmbito do 13ºCENTRO REGIONAL DE SAÚDE:

Servidor(a)	Matrícula	Cargo	Função
ANA CLARA GONÇALVES DA SILVA	5116635-1	Aux. Informática	Operacionalização do Sistema de Informação SISAHO1 e Apoio Administrativo no PTFD.
ANTÔNIO LUÍS RODRIGUES ARAGÃO	6029570-2	Ag. Portaria	Operacionalização do Sistema de Informação BPA.
CRISTIANA DOS SANTOS DA SILVA	5875528-2	Assistente Social	Apoio Técnico PTFD, MAC, Regulação do Acesso, Sistemas e da Atenção; Coordenação Regional de Urgência e Emergência, Operacionalização do sistema OuvidorSUS (demandas PTFD).
ELISABETH FREITAS GONÇALVES	5115272-1	Aux. Informática	Apoio Técnico MAC, Apoio Administrativo PTFD, Operacionalização Sistema de Informação SIH, SAI, CNES, Apoio Técnico Regulação do Acesso, Sistemas e da Atenção.

Art. 2º. Os efeitos desta portaria entra em vigor a contar de 03/06/2019. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, E CUMPRA-SE.

13º Centro Regional de Saúde/SESPA em: 11/07/2019

Jamile Tenório Castro

Diretora do 13º CRS/SESPA-Cametá-PA

**Protocolo: 453476****ERRATA**

### SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE ERRATA DE PORTARIA

Retificam-se as Portarias nº47 de 13/06.2019 e nº49 de 14/06/2019, publicada no DOE Nº .33897/17.06.2019, referente à Designação de Funções de servidores do 13ºCRS.

**Onde se lê:** A Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 170/2019-SESPA de 25 de Fevereiro de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33813 de 26/02/2019.

**Leia-se:** A Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 2.480/2019-CCG de 12 de Março de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33823 de 13/03/2019.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

13º Centro Regional de Saúde/SESPA em: 10/07/2019

Jamile Tenório Castro

Diretora do 13º CRS/SESPA-Cametá-PA

**Protocolo: 453245**

## HOSPITAL OPHIR LOYOLA

**LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 492/2019 - GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 04/01/2019, publicado no DOE nº 33.774 de 07/01/2019.

CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei nº 5.810/94-RJU;  
 CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2018/82930 de 26/02/2018.

Considerando o que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora ANGELA FELIX CAVALCANTE, Auxiliar Operacional, matrícula nº 5053226/1, lotada na Divisão de Farmácia, referente ao 10º triênio de 01/10/2014 a 30/09/2017. (30 dias)

RESOLVE:

CONCEDER Licença Prêmio de 30 (trinta) dias, a servidora ANGELA FELIX CAVALCANTE, Auxiliar Operacional, matrícula nº 5053226/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para ser gozada no período de 01/07/2019 a 30/07/2019.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 28 de junho de 2019.

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 453296****PORTARIA Nº 467/2019-GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 04/01/2019, publicado no DOE nº 33.774 de 07/01/2019.

CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei nº 5.810/94-RJU;